



ประกาศศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กรมอนามัย
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

.....

ตามที่ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กรมอนามัย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการเรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และตามคำสั่งกรมอนามัยที่ ๒๗๐ / ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการจำนวน ๑ ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. นักเทคนิคการแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา

ดังรายละเอียดกลุ่มงาน ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สมรรถนะที่ประเมินค่าตอบแทน สถานที่ปฏิบัติงาน (ปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่เดือน ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙
และอาจได้รับการต่อสัญญาอีก

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน รือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่า ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) มาขึ้นด้วย

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร ขอและยื่นใบสมัครเข้ารับการเลือกสรรในตำแหน่งต่างๆ ตามกำหนด ระหว่างวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ในวันราชการ โดยยื่นใบสมัครและสอบถามรายละเอียดได้ที่ ชั้น ๒ งานกาเจ้าหน้าที่ กลุ่มอำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กรมอนามัย โทรศัพท์ ๐ ๔๕๒๘ ๘๕๘๖ - ๘ ต่อ ๒๒๐
ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ตำแหน่งในกลุ่มงานบริหารทั่วไป/วิชาชีพเฉพาะ จำนวน ๒๐๐ บาท

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- (๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือใบประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Record) ที่แสดงหรือระบุว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษาไว้ด้วย และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๙

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนได้

- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย
- (๕) ใบรับรองประสบการณ์ (ถ้ามี)

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กรมอนามัยจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กรมอนามัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กรมอนามัย และทาง website ประชาสัมพันธ์ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กรมอนามัย ที่ <http://hpc10.anamai.moph.go.th>

- ประเมินครั้งที่ ๑ สอบข้อเขียน

ในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

หมายเหตุ : สถานที่สอบจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒

ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙

- ประเมินครั้งที่ ๒ สอบปฏิบัติ

ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๙

หมายเหตุ : สถานที่สอบและเวลาจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

- ประเมินครั้งที่ ๒ สอบสัมภาษณ์

ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๙

หมายเหตุ : สถานที่สอบและเวลาจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

- ประกาศผลการเลือกสรรพนักงานราชการ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

- ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๕.๑ การประเมิน ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ความรู้ความสามารถทั่วไป
- ความรู้ความสามารถเฉพาะทาง

๕.๒ การประเมิน ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และการทดสอบ

ตัวอย่าง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบผ่านการประเมินครั้งที่ ๑ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การประกาศผลสอบจะเรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบ

๖.๒ ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๒ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนการประเมิน ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมินครั้งที่ ๒ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนการทดสอบตัวอย่างงาน และสอบสัมภาษณ์ อย่างละไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๓ การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป จะเรียงลำดับตามคะแนนรวมจากการประเมิน ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับแรกตามลำดับ ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนในการสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสอบข้อเขียนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนในการสอบ ทดสอบตัวอย่างงานมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนทดสอบตัวอย่างงานเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กรมอนามัย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนไว้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กรมอนามัย และwebsite ประชาสัมพันธ์ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กรมอนามัย ที่ <http://hpc10.anamai.moph.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี หรือถ้ามีการเลือกสรรในตำแหน่งอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี จะทำสัญญาจ้างกับผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป โดยผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องมาทำสัญญาจ้างตามที่ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานีกำหนด

๙. ค่าตอบแทนของพนักงานราชการเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๖)

๑๐. สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙



นางสาวละออ จันสุตะ

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

**๑.๑. พนักงานราชการประเภททั่วไป กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์
จำนวน ๑ อัตรา**

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานทางด้านการบริหารทั่วไปของหน่วยงานดังนี้

๑. ปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์และปฏิบัติงานการตรวจด้านเวชศาสตร์ชันสูตรโรคในสาขาต่างๆของหน่วยงาน
๒. รับผิดชอบด้านบริหาร ด้านวิชาการและด้านการบริการ
๓. วางแผนการปฏิบัติงานจัดระบบงานติดต่อประสานงานทางด้านเวชศาสตร์ชันสูตรโรคและกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ทั้งภายในและภายนอกองค์กร
๔. ตรวจสอบ ควบคุม ดูแล บำรุง รักษา เครื่องมือ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ภายในแผนก
๕. จัดเก็บ รวบรวมและจัดทำข้อมูลทางสถิติ รายงานประจำเดือน / ปี
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาเทคนิคการแพทย์และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์ และมีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย ๑ ปี

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<u>การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (ความรู้ความสามารถ)</u> ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ๒. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมอนามัย เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่และภารกิจของกรมอนามัย ๓. ความรู้เฉพาะทางด้านเทคนิคการแพทย์ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	๑๐๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย) สอบข้อเขียน (อัตนัย)
<u>การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การทดสอบตัวอย่างงาน)</u> ทักษะการปฏิบัติงานในวิชาชีพและการแก้ปัญหา	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
<u>การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ)</u> วัดความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ค่าตอบแทน ได้รับค่าตอบแทน ๑๙,๕๐๐ บาท ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการกลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ และเงินค.ต.ส. เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กรมอนามัย จังหวัดอุบลราชธานี