



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ที่ สธ ๐๙๒๐.๐๑/๒๓๙

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง สรุปรายการประชุม

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ตามที่กลุ่มอำนวยการและคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ได้ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมคุณธรรม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี เพื่อเพิ่มพูนความรู้แก่คณะทำงาน ITA และบุคลากรของหน่วยงาน รวมถึงเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท นั้น

ในการนี้ จึงขอส่งสรุปรายประชุมดังกล่าว เพื่อรายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) รอบ ๕ เดือนแรก ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในระบบ DOC ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนงลักษณ์ ทองเหลือง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

รักษาการหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

(นายชัยยะ เผ่าผา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี (ด้านบริหาร)

(นายนิพนธ์ กุลนิตย์)

นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านโภชนาการ) รักษาการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

๕ มี.ค. ๒๕๖๘



สรุปการประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี
วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมโรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท

ผู้มาประชุม

๑. นางศุภลักษณ์ ธนธรรมสถิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๒. นางสิริรัตน์ วีระเดช	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ
๓. นางสาวปราณี อุตพันธุ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๔. นางนงลักษณ์ ทองเหลือง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
๕. นางจุฬาร ธานี	รศ.พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๖. นางจุรีภรณ์ คุณแก้ว	รศ.พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๗. นางไพศรีย์ ตรีผลพันธ์ุ์	รศ.พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๘. นางสาวสุกานดา แก้วล้อมบึง	รศ.พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๙. นางกัญญนัท रिปันโน	รศ.พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๑๐. นางสาววิภาวดี พิพัฒน์กุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๑. นางเกษแก้ว เกตุพันธ์ุ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๒. นางสาวนิตยา พรรณภาพ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๓. นางสาววรภรณ์ นนทวี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๔. นางवासนา ชูหา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๕. นางสาวศศิธร บุญสุข	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๖. นางลักขณา ประมูลพงศ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๗. นางปรีญา นาสมบูรณ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๘. นางชนากานต์ บุญประกอบ	พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ
๑๙. นางสาวชนิสรา เครือไชย	พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ
๒๐. นางอุไลวรรณ ไชสังเกต	พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ
๒๑. นายสุกิจ โตสงค์	พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ
๒๒. นายอนุสรณ์ ส่องแสง	พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ
๒๓. นางสาวชัยกาญจน์ มัธฐา	เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน
๒๔. นางสาวพิชญานิน บุญดี	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ
๒๕. นางสาวกรวรรณ ภูงอก	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
๒๖. นายแดง กุลเมืองโดน	พนักงานช่วยเหลือคนไข้
๒๗. นางสาวศิริลักษณ์ บุตดีพันธ์ุ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

๒๘.	นางสาวสุพัตรา บุญยืน	เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน
๒๙.	นางอัญชลี มูลจัต	บรรณารักษ์
๓๐.	นางสาวสุดาสวรรค์ สลักคำ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓๑.	นายชินนท ปู่แก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓๒.	นางสาวปิยาภรณ์ สมรัมย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
๓๓.	นางสาวลัดดา ไบดำ	นักประชาสัมพันธ์
๓๔.	นางสาวชนิดาภา มิ่งมูล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๓๕.	นางจตุพร สุขสำราญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๓๖.	นางสาวสุพัตรา บุญเจียม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๓๗.	นางสาวสุกัญญา จิตรสันเทียะ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
๓๘.	นางสาวปทุมมา เดชศร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๓๙.	นางวาสนา อยู่เย็น	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๔๐.	นางแก้วแก้ว แสนพันธ์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๔๑.	นางสาวธิดิยา เพี้ยชัย	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๔๒.	นางนุชนารถ ชุ่มนาเสียว	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๔๓.	นางสุนี วงศ์มาศ	พนักงานธุรการ ส๒
๔๔.	นายสมาน บุญยืน	พนักงานขับรถยนต์ ส๒
๔๕.	นายลมกรด พิมพ์บุญมา	พนักงานขับรถยนต์
๔๖.	นายหัสดี พันธุ์สุข	นักทรัพยากรบุคคล
๔๗.	นางสาวไพโรรินทร์ พถตินอก	นักทรัพยากรบุคคล
๔๘.	นางสาวเบญจมาศ ครองยุติ	นักจัดการงานทั่วไป
๔๙.	นางสาวชรินทร์ทิพย์ ไชยรักษ์	พนักงานพัสดุ
๕๐.	นายมงคล พรนิคม	พนักงานบริการ
๕๑.	นางสุพรรณิ กุลทะโสสม	พนักงานซักฟอก

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

๑. นางศุภลักษณ์ ธนธรรมสถิต นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ประธานการประชุม กล่าวเปิดการประชุม โดยให้แนวคิดว่าดำเนินงานเรื่องการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในหน่วยงาน ที่ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนต้องให้ความสำคัญ ตระหนักและรู้ถึงระเบียบในการปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวข้องกับ คน เงิน พัสดุ เพื่อให้ทำงานได้ถูกต้องตามระเบียบ ไม่มีการทุจริต ไม่มีข้อร้องเรียน และป้องกันตนเอง

๒. การประชุมครั้งนี้ ได้รับเกียรติจากวิทยากร โดย นางสาวสุวรรีย์ อัครพงศ์เดชาโชติ เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ จังหวัดอุบลราชธานี บรรยายให้ความรู้เรื่องการป้องกันการทุจริต สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

การป้องกันการทุจริต เป็นเรื่องที่สำคัญในการลดการกระทำผิด ลดการทุจริตในองค์กรและสังคม การป้องกันการทุจริตทำได้หลายวิธี เช่น การกำหนดนโยบาย การตรวจสอบภายใน การส่งเสริมความโปร่งใส การนำใช้เครื่องมือ การประเมิน IIT หรือการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในองค์กร การประเมิน EIT หรือการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และ OITหรือการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์สาธารณะ รวมไปถึง

การจัดประชุมอบรมให้กับบุคลากรเจ้าหน้าที่เพื่อเพิ่มพูนความรู้แก่เจ้าหน้าที่ให้ตระหนักและเรียนรู้ในกระบวนการป้องกันทุจริต สถานการณ์ปัจจุบันพบการทุจริตที่ได้บ่อยที่สุดในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง เช่น การปลอมแปลงเอกสาร การปลอมแปลงลายเซ็น มีโทษทั้งจำคุกไม่เกิน ๕ ปีปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามมาตรา ๑๓๔ ของประมวลกฎหมายอาญา ดังนั้น หากได้รับคำสั่งในการทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง จำเป็นจะต้องหาความรู้เกี่ยวกับพัสดุรายการนั้นๆ หากถูกข่มขู่หรือถูกกดดันจากผู้มีอำนาจในเรื่องของการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ให้เซ็นรับรองในเอกสารข้อมูล รายการสินค้าที่ไม่ตรงตามความจริง เช่น ราคาสูงเกินกว่าราคาจริง สามารถร้องเรียนไปที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ช. ซึ่งข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสจะเป็นความลับทั้งหมดโดย ป.ป.ช. ให้มีความคุ้มครองเพื่อปลอดภัยในการดำเนินชีวิต ตามขั้นตอนคือ ๑.ทำการย้ายไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นพลางไปก่อน ๒. เปลี่ยนชื่อนามสกุล ๓. เปลี่ยนที่อยู่ จนกว่าคดีนั้นจะสิ้นสุด ดังนั้น การป้องกันการทุจริตที่ดีที่สุด คือ ต้องมีความรู้ มีคุณธรรม ยึดมั่นความถูกต้อง มีสติ สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้ เพื่อไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและไม่ให้เกิดการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ที่ไม่ถูกต้อง

๓. นางนงลักษณ์ ทองเหลือง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ รายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) รอบ ๕ เดือนแรก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

แบบรายงานผลการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

เอกสารแนบ 2 แผนตัวชี้วัด 2.1

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 หน่วยงาน ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

มาตรการ/แนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส 1 (ต.ค.- ธ.ค. 67)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 68)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 68)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 68)	
1.มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	1. ประกาศเจตนารมณ์ การต่อต้านทุจริต	ผลประเมิน การรับรู้การ ดำเนินงานส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม (IIT)ร้อยละ 95 ขึ้นไป	บุคลากรรับทราบและ ตระหนักถึง ความสำคัญของการ ต่อต้านทุจริต	ไม่ใช้	งานการ เจ้าหน้าที่ / คณะกรรมการ การ ITA					มีการประกาศเจตนารมณ์และให้ บุคลากรลงลายมือรับทราบ โดยนำ ขึ้นเว็บไซต์” การดำเนินงานส่งเสริม คุณธรรม” ดาวนิวโพลด์Link https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/ita-68 ตามหลักฐานดังนี้ 1. ประกาศเจตนารมณ์กองการ เจ้าหน้าที่ ร่วมต้านทุจริต https://shorturl.asia/wUXYG 2. ประกาศเจตนารมณ์การ ป้องกัน การล่อลวงละเมิดทางเพศฯ https://shorturl.asia/uYUZM 3. ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy https://shorturl.asia/2BNjZ 4. ประกาศเจตนารมณ์การ เป็น องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ปี2568 https://shorturl.asia/VCYNJ
	2.การประชุมเชิง ปฏิบัติการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ปีงบประมาณ 2568	ผลประเมิน การรับรู้การ ดำเนินงานส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม (IIT)ร้อยละ 95 ขึ้นไป	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การประพฤติ ปฏิบัติ ตามระเบียบต่างๆที่ เกี่ยวข้องข้องในการ ปฏิบัติงาน	21,281	คณะกรรมการ ITA	/	/			ได้ดำเนินการจัดประชุมฯ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ตาม หลักฐานดังนี้ https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/233735

	3. สื่อสารประชาสัมพันธ์ คู่มือขั้นตอนการขออิมพอร์ตสินของราชการ	ผลประเมิน การรับรู้การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม (IIT) ร้อยละ 95 ขึ้นไป	บุคลากรมีความรู้เข้าใจขั้นตอนการขออิมพอร์ตสินของราชการ	ไม่ใช้	คณะกรรมการ ITA	/	/	/	/	มีการประชาสัมพันธ์เรื่อง การอิมพอร์ตสินราชการให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบและเรียนรู้ 1.คู่มือการอิมพอร์ตสินทางราชการ https://shorturl.asia/aUy0C 2.หนังสือประชาสัมพันธ์การอิมพอร์ตสินราชการ https://shorturl.asia/9ZMzi
2. มาตรการสร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมการดำเนินงานคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน	1. ประชุมคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบล	ผลประเมิน การรับรู้การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม (IIT) ร้อยละ 95 ขึ้นไป	บุคลากรมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	ไม่ใช้	คณะกรรมการ ITA	/	/	/	/	สรุปการประชุมคณะทำงาน ITA 1.สรุปการประชุมเดือน พ.ย. 67 https://shorturl.asia/c1u37 2.สรุปการประชุมเดือน ม.ค. 68 https://shorturl.asia/qrTmQ
	2. ประเมินการรับรู้การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในหน่วยงาน (IIT)	ผลประเมิน การรับรู้การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม (IIT) ร้อยละ 95 ขึ้นไป	หน่วยงานผ่านการประเมิน IIT ในระดับ AA	ไม่ใช้	งานการเจ้าหน้าที่ คณะกรรมการ ITA	-	/	-	/	ผลการประเมิน IIT และ EIT รอบที่ 5 เดือนแรก/2568 ตามหลักฐานดังนี้ https://drive.google.com/file/d/1-ik7sYT7vo6WohFGkerjqTAtMi_laRt4/view?usp=sharing 1. ผลการประเมิน EIT ได้ร้อยละ 100 2.ผลการประเมิน IIT ได้ร้อยละ 95.24

ผู้รายงาน ชื่อ นางนงลักษณ์ ทองเหลือง ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ โทร ๐๘๑-๙๖๖๔๓๕๑.E-mail : Nongluck.t@anamai.mail.go.th

หมายเหตุ : 1. แผนขับเคลื่อนตัวชี้วัดต้องมีความสอดคล้องกับสถานการณ์/Gap การวิเคราะห์ผลประเมิน ITA ของหน่วยงาน

2. นำมาตรการและแผนขับเคลื่อนตัวชี้วัด 2.1 ไปบันทึกข้อมูลในระบบ DOC ภายในระยะเวลาที่ กพร.กำหนด

หน่วยงาน ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของ โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณ	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ			
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมคนดี							
เป้าประสงค์ : บุคลากรรอมานามัยมีคุณธรรม จริยธรรม							
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาสมรรถนะและส่งเสริมพฤติกรรมพึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม							
๑. ประกาศ เจตนาธรรมณ์ที่ เกี่ยวข้องกับการป้องกันทุจริต ได้แก่ -การต่อต้านการทุจริต -การป้องกันและแก้ไขปัญหา การล่อลวงละเมิดหรือคุกคาม ทางเพศในการทำงาน - No gift Policy -องค์กรคุณธรรมต้นแบบและ องค์กรแห่งความสุขที่มี คุณภาพ	เพื่อสร้างการรับรู้ นโยบายป้องกันการ ทุจริต และส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ในหน่วยงาน	งานการ เจ้าหน้าที่/ คณะกรรมการ ITA ศูนย์ อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี	ผลประเมิน การรับรู้การ ดำเนินงาน ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม(IIT) ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	บุคลากร รับรู้ นโยบาย ป้องกันการ ทุจริต และ ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมใน หน่วยงาน	ไม่ใช้	ธ.ค.๖๗ – ม.ค. ๖๘	มีการประกาศเจตนาธรรมณ์และให้บุคลากรลงลายมือ รับทราบ โดยนำขึ้นเว็บไซต์” การดำเนินงานส่งเสริม คุณธรรม” ดาวน์โหลดLink https://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/th/ita-๖๘ ตามหลักฐานดังนี้ ๑. ประกาศเจตนาธรรมณ์ ร่วมต้านทุจริต https://shorturl.asia/wUXYG ๒. ประกาศเจตนาธรรมณ์การ ป้องกันการล่อลวงละเมิด ทางเพศฯ https://shorturl.asia/uYUZM ๓. ประกาศเจตนาธรรมณ์ No Gift Policy https://shorturl.asia/๒BNjZ ๔. ประกาศเจตนาธรรมณ์การ เป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ ปี๒๕๖๘ https://shorturl.asia/VCYNJ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริตศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงาน ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของ โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณ	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ			
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมคนดี							
เป้าประสงค์ : บุคลากรรอมอนามัยมีคุณธรรม จริยธรรม							
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาสมรรถนะและส่งเสริมพฤติกรรมพึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม							
๑. การประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม บุคลากรศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และสร้างความรู้ความเข้าใจระเบียบการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องให้แก่บุคลากรศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี	งานการเจ้าหน้าที่/คณะกรรมการ ITA ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี	ผลประเมินการรับรู้การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม(IIT) ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	บุคลากรรอมอนามัยได้รับพัฒนาสมรรถนะความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	๒๑,๒๘๑	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โรงแรมบ้านสวนคุณตา	ได้ดำเนินการจัดประชุมฯ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตามหลักฐานดังนี้ https://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/๒๓๓๗๓๕

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงาน ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของ โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบ ประมาณ	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			
กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานในองค์กรเชิงจริยธรรม							
๑. กิจกรรม Morning Talk (เคารพธงชาติ สวดมนต์ ร้องเพลงเทิดพระบิดา สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ กิจกรรม)	เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานในองค์กรเชิงจริยธรรม	ทุกกลุ่มงาน	ผลประเมินการรับรู้การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม (IIT) ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	หน่วยงานมีบรรยากาศในการทำงานหรือในการประชุม อบรมที่ดี	ไม่ใช่	ต.ค.๖๗- ก.ย. ๖๘	ผลการจัดกิจกรรม Morning Talk ตามหลักฐานดังนี้ https://drive.google.com/file/d/๑AXDg๑iWsenzsoaC๒๘qBX๔_U_KglBqMwK/view?usp=sharing
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรมและบุคคลต้นแบบที่ทำความดี							
๑. ยกย่องเชิดชูเกียรติ บุคคลทำความดี / บุคคลต้นแบบ	เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ บุคคล สร้างขวัญกำลังใจให้บุคลากร ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี	งานพัฒนาบุคลากร กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ฯ /งานกรเจ้าหน้าที กลุ่มอำนวยการ/ คณะกรรมการ ITA ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี	หน่วยงานผ่านเกณฑ์ การดำเนินงานองค์กรคุณธรรมฯ ร้อยละ ๖๐	บุคลากรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ	ไม่ใช่	ต.ค.๖๗ – ก.ย. ๖๘	๑.ผลการคัดเลือกคนดีศรีอนามัย ตามหลักฐานดังนี้ https://shorturl.asia/AWYSr ๒. ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี มีการจัดกิจกรรมคัดเลือกบุคคลต้นแบบ Health Model ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ๖ เดือน โดยให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมดูแลสุขภาพตนเอง และวัดผลลัพธ์ และประกาศผลเดือน ก.ค.๖๘

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 หน่วยงาน ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของ โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณ	ระยะเวลาการ ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ			
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับองค์กรคุณธรรม							
เป้าประสงค์ : เป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล (Good Governance)							
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงานตามเกณฑ์การดำเนินงานองค์กรคุณธรรม							
๑.สื่อสารประชาสัมพันธ์ กระบวนการยืมทรัพย์สินทาง ราชการ	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การดำเนินงานด้านการยืม ทรัพย์สินทางราชการ	งานการเจ้าหน้าที่/ คณะกรรมการ การ ITA ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี	ผลประเมินการ รับรู้การ ดำเนินงาน ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม(IIT) ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	มีคู่มือการ ดำเนินงาน ด้าน การยืม ทรัพย์สิน ทางราชการ	ไม่ใช่	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	มีการประชาสัมพันธ์เรื่อง การยืมใช้ ทรัพย์สินราชการให้บุคลากรใน หน่วยงานรับทราบและเรียนรู้ ๑.คู่มือการยืมใช้ทรัพย์สินทาง ราชการ https://shorturl.asia/aUy0C ๒.หนังสือประชาสัมพันธ์การยืมใช้ ทรัพย์สินราชการ https://shorturl.asia/9ZMzi

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบ ประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			
กลยุทธ์ที่ 2 สร้างสังคมแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้คุณธรรมจริยธรรมร่วมกัน							
๑. จัดทำช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์กิจกรรม ข่าวสารของหน่วยงาน	เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมของหน่วยงานให้ผู้มารับบริการ เครือข่ายและผู้ปฏิบัติงานรับทราบภารกิจดำเนินงานของหน่วยงาน	กลุ่มสื่อสารประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ / คณะกรรมการ ITA ศูนย์อนามัยที่10 อุบลราชธานี	ผลประเมินการรับรู้การดำเนินงาน ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม (IIT) ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	มีช่องทางการสื่อสารให้ผู้มาใช้บริการ เครือข่าย และผู้ปฏิบัติงานรับทราบภารกิจดำเนินงานของหน่วยงาน	ไม่ใช่	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	ช่องทางการสื่อสารของหน่วยงาน มีดังนี้ ๑. เว็บไซต์หน่วยงาน https://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/th ๒. เฟสบุ๊กศูนย์อนามัยที่ ๑๐ https://www.facebook.com/profile.php?id=๑๐๐๐๖๔๓๓๕๓๓๑๕๐๔ ๓. ไลน์ HPC ๑๐ https://drive.google.com/file/d/_๑_cohWTfv๓Yd_๔๘Y๖งKux๘v_CSFue๑๗YMh/view?usp=sharing

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
หน่วยงาน ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การป้องกันทุจริต							
เป้าประสงค์ กรมอนามัยเป็นองค์กรที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้							
กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรตามมาตรฐาน ITA							
๑.การประเมินการรับรู้ การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม (IIT)	เพื่อประเมินการรับรู้ การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในหน่วยงาน	งานการเจ้าหน้าที่/ คณะกรรมการ ITA ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี	ผลประเมินการรับรู้การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม(IIT) ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	บุคลากรรับรู้การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม (IIT)	ไม่ใช้	ต.ค.๖๗ – ก.ย. ๖๘	ผลการประเมิน IIT และ EIT รอบที่ ๕ เดือนแรก/ ๒๕๖๘ ตามหลักฐานดังนี้ https://drive.google.com/file/d/๑-ik๗sYT๗vo๖WohFGkerjqTAtMi_laRt๔/view?usp=sharing ๑. ผลการประเมิน EIT ได้ร้อยละ ๑๐๐ ๒.ผลการประเมิน IIT ได้ร้อยละ ๙๕.๒๔
กลยุทธ์ที่ ๒ ขับเคลื่อนนโยบายการป้องกันทุจริตและการส่งเสริมคุณธรรมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง							
๑. การประชุม คณะกรรมการ ITA ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี	เพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันทุจริตภายในหน่วยงาน	คณะกรรมการ ITA ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี	ผลประเมินการรับรู้การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม(IIT) ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	บุคลากรมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนนโยบายการป้องกันทุจริตและการส่งเสริมคุณธรรม	ไม่มี	ต.ค.๖๗ – ก.ย. ๖๘	สรุปการประชุมคณะทำงาน ITA 1.สรุปการประชุมเดือน พ.ย. 67 https://shorturl.asia/c1u37 2.สรุปการประชุมเดือน ม.ค. 68 https://shorturl.asia/qrTmQ

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้หน่วยงานดำเนินการตามองค์ประกอบข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก/ผู้รับบริการ สามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ โดยมีองค์ประกอบ 7 ด้าน ดังนี้

1. ด้านข้อมูลพื้นฐาน (ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการรอบ 5 เดือนแรก)

2. ด้านการบริหารงาน
3. ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
4. ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
5. ด้านการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน
6. ด้านการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
7. ด้านมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ข้อ 2 - ข้อ 7 ดำเนินการรอบ 5 เดือนหลัง
ในรูปแบบคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอนามัย

๘. เงื่อนไขสำคัญที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในแบบวัด OIT

1. หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามองค์ประกอบข้อมูลที่กำหนด
2. หน่วยงานจะต้องเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ครบถ้วนตามเกณฑ์ และเป็นปัจจุบัน
3. ข้อมูลการดำเนินงาน ให้ใช้ข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
4. หน่วยงานต้องคงสภาพเว็บไซต์เพื่อให้สามารถเข้าถึงได้ทุกช่วงเวลาและระหว่างประเมิน

ด้านที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

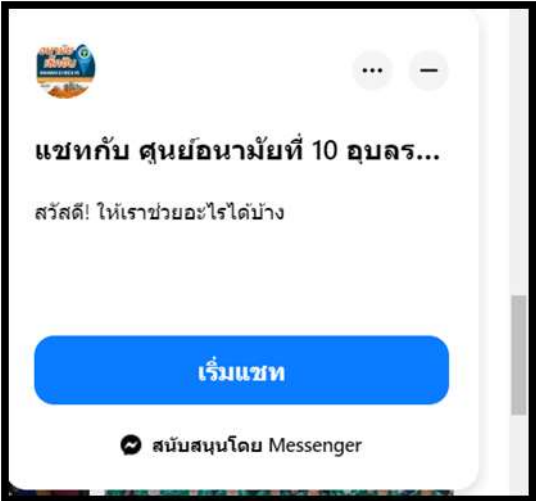
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
๐1	โครงสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> ๐ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน* ๐ https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/structure/?reload
๐2	ข้อมูลผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> ๐ แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงานอย่างน้อยประกอบด้วย* (1) ผู้บริหารสูงสุด https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/r10-ceo (2) รองผู้บริหารสูงสุด https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/deputy-director
๐3	อำนาจหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> ๐ แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน* https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/moph-mission *ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ
๐4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> ๐ แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า 1 ปี ๐ https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/strategic-plan

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
๐5	ข้อมูลการติดต่อ	<ul style="list-style-type: none"> แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/contact-us
๐6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/civil-service-regulations-b-e-2551

การประชาสัมพันธ์

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
๐7	ข่าวประชาสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/news-anamai

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
๐8	Q&A	<ul style="list-style-type: none"> แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง ทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot เป็นต้น https://citly.me/s2npV https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/news-anamai 

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
๐9	Social Network	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น ○ https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/news-anamai ○ https://www.facebook.com/profile.php?id=100064335331904
๐10	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน ○ https://anamai.moph.go.th/th/privacy-policy

(นางสาวไพรรินทร์ พลตินอก)
 นักทรัพยากรบุคคล
 ผู้จัดบันทึกและสรุปการประชุม

(นางนงลักษณ์ ทองเหลือง)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
 รักษาการหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ
 เลขาธิการคณะกรรมการ

รูปภาพการประชุม

