



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ที่ สธ ๐๔๒๐.๐๑/วสธ ๕๑

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส(ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

และแผนการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใส ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ สธ ๐๔๐๒.๐๗/วสธ๓๕๔ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ กรมอนามัยได้อนุมัติแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต กรมอนามัย พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ และ กรมอนามัย ขอให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้สอดคล้องกับแผนระดับกรมและประเด็นสำคัญที่ต้องพัฒนาในการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใสและการสร้างสุขในองค์กร นั้น

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอำนวยการ ร่วมกับคณะทำงานการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี จึงได้วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานผลการประเมินคุณธรรมความโปร่งใส(ITA) ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี และจัดทำแผนการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใส ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานและรายงานในระบบ DOC ประกอบด้วย ดังนี้

๑. รายงานผลการประเมินคุณธรรมความโปร่งใส(ITA) ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. แผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแผนฯและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางนงลักษณ์ ทองเหลือง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

รองหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

(นางศุภลักษณ์ ธนธรรมสถิต)

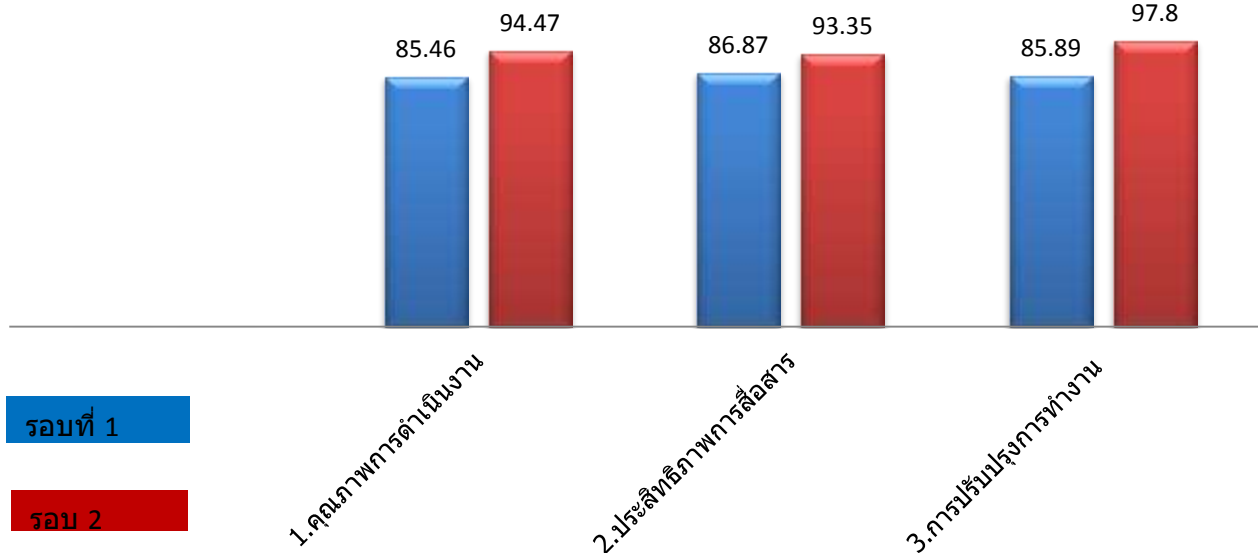
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT)
รอบ 5 เดือนแรกและรอบ 5 เดือนหลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ผลการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) รอบ 5 เดือนแรก และรอบ 5 เดือนหลัง			
	หัวข้อ	รอบที่ 1	รอบที่ 2
		ร้อยละ	ร้อยละ
1	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด	86.91	94.50
	1.1 เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	86.91	94.50
	2.2 เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	86.91	94.50
2	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่อคนอื่นๆ อย่างเท่าเทียมกันอย่างน้อยเพียงใด	85.66	94.50
3	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการ ดำเนินการ ให้บริการแก่ท่านอย่างน้อยเพียงใด	67.23	83.33
4	ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดตามร้องขอให้จ่าย หรือให้สิ่งใดต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการหรือไม่	99.37	100.00
	4.1 เงิน	98.11	100.00
	4.2 ทรัพย์สิน	100.00	100.00
	4.3 ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	100.00	100.00
5	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงานโดยคำนึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนร่วมเป็น หลักอย่างน้อยเพียงใด	88.15	100.00
6	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีลักษณะดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด	80.64	94.42
	6.1 เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	81.26	100.00
	6.2 มีช่องทางหลากหลาย	80.02	88.83
7	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงาน หรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่าง ชัดเจนอย่างน้อยเพียงใด	80.64	94.50
8	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/ การให้บริการหรือไม่	96.23	100.00
9	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการ ดำเนินงานได้อย่างชัดเจน อย่างน้อยเพียงใด	86.26	94.50
10	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานต่อไป	90.57	83.33
11	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการ ให้ดีขึ้น อย่างน้อยเพียงใด	83.79	100.00
12	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น อย่างน้อยเพียงใด	84.42	100.00
13	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิด ความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	96.23	100.00
14	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมี ส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น อย่างน้อยเพียงใด	78.11	94.50
15	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมาก ขึ้น อย่างน้อยเพียงใด	86.91	94.50

ผลการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT ปีงบประมาณ 2567



กราฟ : แสดงแนวโน้มผลการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

จากผลการประเมินดังกล่าว พบว่า

1. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน พบว่า ในปีงบประมาณ 2566 รอบ 5 เดือนแรก มีค่าคะแนนที่ร้อยละ 85.46 รอบ 5 เดือนหลัง มีแนวโน้มสูงขึ้น ที่ร้อยละ 94.47
2. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่า ในปีงบประมาณ 2566 รอบ 5 เดือนแรก มีค่าคะแนนที่ร้อยละ 85.46 รอบ 5 เดือนหลัง มีแนวโน้มสูงขึ้น ค่าคะแนนร้อยละ 93.35
- 3.ด้านการปรับปรุงการทำงาน พบว่า ในปีงบประมาณ 2566 รอบ 5 เดือนแรก มีค่าคะแนนที่ร้อยละ 85.89 รอบ 5 เดือนหลัง มีแนวโน้มสูงขึ้นที่ร้อยละ 97.8

ข้อเสนอแนะสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

1. จัดทำข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับผู้ที่ต้องการติดต่อหรือสืบค้นข้อมูลทางวิชาการ
2. จัดทำข้อมูลให้เข้าถึงง่าย

แนวทางการพัฒนาการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT ปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ประเด็นการพัฒนา	กิจกรรม/โครงการ
1.พัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน การเปิดเผยข้อมูลหรือการปิดบังบิดเบือนข้อมูล 2.พัฒนาด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร	1.การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานบนช่องทางการสื่อสาร ได้แก่ - เว็บไซต์ หน่วยงาน - Face book หน่วยงาน - ป้ายประชาสัมพันธ์ 2.การจัดทำข้อมูลในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน

**การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน
(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)
ปีงบประมาณพ.ศ.2566**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ได้ดำเนินงานด้านการเปิดเผยข้อมูลข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน 100% (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตามมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูล มีผลการดำเนินงาน ตามแบบรายงาน ดังนี้

1. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้หน่วยงานดำเนินการตามองค์ประกอบข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก/ผู้รับบริการ สามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ โดยมีองค์ประกอบ 6 ด้าน ดังนี้

1. ด้านข้อมูลพื้นฐาน (ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการ)
2. ด้านการปฏิบัติหน้าที่
3. ด้านการใช้งบประมาณ
4. ด้านการใช้อำนาจ
5. ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ
6. การแก้ไขปัญหาทุจริต

ข้อ 2 - ข้อ 6 ให้หน่วยงานเลือกดำเนินการให้สอดคล้องกับการวิเคราะห์ ทบทวน gap IITของหน่วยงาน

☐ เงื่อนไขสำคัญที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในแบบวัด OIT

1. หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามองค์ประกอบข้อมูลที่กำหนด
2. หน่วยงานจะต้องเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ครบถ้วนตามเกณฑ์ และเป็นปัจจุบัน
3. ข้อมูลการดำเนินงาน ให้ใช้ข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
4. หน่วยงานต้องคงสภาพเว็บไซต์เพื่อให้สามารถเข้าถึงได้ทุกช่วงเวลาและระหว่างประเมิน

1.ข้อมูลพื้นฐาน (ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการ)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แบบหลักฐาน URL Link
O1	โครงสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน ○ ประกอบด้วยตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> ○ https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/structure
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงข้อมูลของผู้บริหารหรือหัวหน้าหน่วยงาน ประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อ (หมายเลขโทรศัพท์ และ e-mail) ของผู้บริหารแต่ละคน 	<ul style="list-style-type: none"> ○ https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/r10-ceo ○ https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/assistant-ceo
O3	อำนาจหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> ○ https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/authority
O4	ข้อมูลการติดต่อ	<ul style="list-style-type: none"> ○ ที่อยู่หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร e-mail แผนที่ตั้งหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ○ https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/contact-us
O5	ข่าวประชาสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน ที่เป็นปัจจุบัน 	<ul style="list-style-type: none"> ○ https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/news-anamai ○ https://www.facebook.com/hpc10ubon

O6	Q&A	<ul style="list-style-type: none"> แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง เช่น Web board, กล่องข้อความถาม - ตอบ เป็นต้น สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> http://203.157.65.25/complaint/register_form.php
O7	Social Network	<ul style="list-style-type: none"> แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> https://www.facebook.com/profile.php?id=100064335331904
O8	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> แสดงแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน และรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการ กิจกรรม งบประมาณ ช่วงเวลาดำเนินการ เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> https://shorturl.asia/Eacq8
O9	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามข้อ O8 และมีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ 1 https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/civil-service-commission1/download?id=93760&mid=29989&mkey=m_document&lang=th&did=33196 การประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ 2 https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/civil-service-commission1/download?id=96633&mid=29989&mkey=m_document&lang=th&did=33196
O10	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการฯ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> https://shorturl.asia/AOh4E

การดำเนินงานตามมาตรการ OIT เพื่อปิด Gap IIT ในประเด็น การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยได้มีการดำเนินงานตามมาตรฐาน OIT ทั้ง 6 ด้าน ตามรายงาน ดังนี้

2. แบบรายการมาตรการ OIT เพื่อปิด Gap IIT

(หน่วยงานเลือกดำเนินการจาก 5 ด้าน ให้สอดคล้องประเด็นที่วิเคราะห์ ทบทวน Gap การดำเนินงาน)

5. การใช้ทรัพย์สินของราชการ			
ชื่อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O1	คู่มือหรือมาตรฐานการให้ขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติที่บุคลากร/ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน ขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ○ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ เช่น เป็นคู่มือสำหรับบริการหรือภารกิจใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> ○ https://shorturl.asia/b2CmA
O2	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของหน่วยงานที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2566 	<ul style="list-style-type: none"> ○ https://shorturl.asia/L7RNt
O3	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน ประจำปี 2566 	<ul style="list-style-type: none"> ○ https://shorturl.asia/L7RNt
O4	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน IIT ของหน่วยงาน ในปีที่ผ่านมา เพื่อกำหนดมาตรการ เช่น การขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการ การแยกแยะประโยชน์ส่วนตนกับส่วนรวม ○ มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน ○ มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ 	<p>ผลการวิเคราะห์ IIT</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ https://shorturl.asia/qxKmS <p>มีมาตรการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ https://shorturl.asia/0bXW2
O5	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ○ มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ O4 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566 	<p>มีพัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ https://shorturl.asia/esqHX <p>ผลการดำเนินงาน การใช้ทรัพย์สินทางราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ https://shorturl.asia/L7RNt
O6	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต 	<ul style="list-style-type: none"> ○ จัดกิจกรรม Morning Talk ทุกวันจันทร์ เวลา 08.00-08.30 น https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/215418

ข้อเสนอแนะด้านการพัฒนาการดำเนินงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน

1. จัดทำข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบันและเข้าถึงได้ง่ายขึ้น
2. พัฒนาการดำเนินงานด้านการยืมทรัพย์สินทางราชการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ปีงบประมาณพ.ศ.2566

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมาย	สถานการณ์/ปัญหา	กิจกรรม/โครงการ
1. จัดทำข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	ผลคะแนนการรับรู้ IIT ร้อยละ 95 ขึ้นไป	ศูนย์ฯ มีเปิดเผยข้อมูลเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ ซึ่งบางข้อมูลจำเป็นต้องมีการตรวจสอบและทำให้เป็นปัจจุบัน และควรให้เข้าถึงง่าย	1. ตรวจสอบข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน 2. จัดทำช่องทางการเข้าถึงข้อมูลบนเว็บไซต์ให้ง่ายขึ้น
2. พัฒนาการดำเนินงานด้านการยืมทรัพย์สินทางราชการ			3. จัดทำคู่มือการยืมทรัพย์สินทางราชการ 4. สร้างความรู้ความเข้าใจการดำเนินงานด้านการยืมทรัพย์สินทางราชการ

การวิเคราะห์ผลการประเมินพฤติกรรมเชิงจริยธรรมของบุคลากรกรมอนามัย

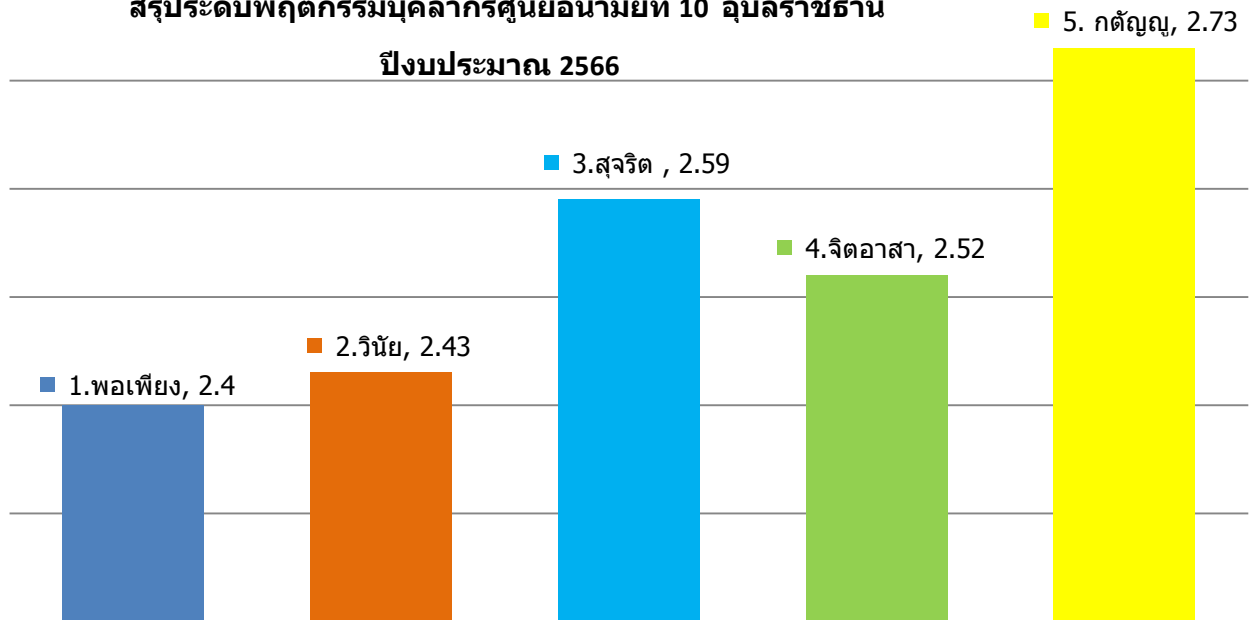
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กองการเจ้าหน้าที่ โดยกลุ่มคุ้มครองจริยธรรมได้ดำเนินการประเมินพฤติกรรมเชิงจริยธรรมของบุคลากรกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระหว่างวันที่ 26 มกราคม 2566 – 17 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่อทราบถึงพฤติกรรมเชิงจริยธรรมของบุคลากรในหน่วยงานและสามารถนำไปเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินงานส่งเสริมหน่วยงานให้เป็นหน่วยงานคุณธรรม แสดงผลการประเมินของศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ดังนี้

ผลประเมินพฤติกรรมเชิงจริยธรรมของบุคลากรกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี			
หัวข้อ	ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)	ระดับ พฤติกรรม	ประเด็น พฤติกรรม
1.ฉันใช้จ่ายตามความจำเป็น โดยไม่ต้องยืมผู้อื่น	2.38	ส่วนใหญ่	พอเพียง
2.ฉันปฏิบัติตนโดยยึดถือกฎกติกาที่ได้ร่วมกำหนดไว้อย่างเคร่งครัดไม่ว่าจะเกิดอะไรขึ้นก็ตาม	2.59	ประจำ	วินัย
3.ฉันช่วยเหลือผู้อื่น เพราะทำให้เสียเวลาในการทำงาน	2.48	ส่วนน้อย	จิตอาสา
4. เมื่อมีโอกาสได้ทำความดี แม้ไม่มีใครเห็น แต่ฉันจะทำ เพื่อให้ตนเองรู้สึกภูมิใจ	2.76	ประจำ	กตัญญู
5.ฉันอาสาเข้าร่วมกิจกรรม เมื่อมีการประชาสัมพันธ์ขออาสาสมัคร เป็นตัวแทนของหน่วยงาน	2.27	ส่วนใหญ่	จิตอาสา
6. ฉันตัดสินใจเรื่องต่างๆ โดยใช้อารมณ์ความรู้สึกมากกว่าเหตุผล	2.36	ส่วนน้อย	พอเพียง
7. ฉันไม่ทำสิ่งที่ขัดแย้งกับข้อตกลงของสังคม ไม่ว่าจะไม่มีใครรับรู้หรือไม่ก็ตาม	2.28	ส่วนใหญ่	วินัย
8. ฉันยอมเสียผลประโยชน์ของตนเอง ดีกว่าต้องเอาเปรียบผู้อื่น	2.41	ส่วนใหญ่	สุจริต
9. เมื่อฉันได้รับความช่วยเหลือ ฉันจะแสดงความขอบคุณ	2.84	ประจำ	กตัญญู
10.ฉันปฏิบัติกับทุกคนเท่าเทียมกันไม่เลือกที่รักมักที่ชัง	2.74	ประจำ	สุจริต
11.ฉันให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นที่ขอความช่วยเหลือเท่าที่ฉันสามารถช่วยเหลือได้	2.79	ประจำ	จิตอาสา
12.เมื่ออยู่ในสถานการณ์ที่แย่ ฉันสามารถควบคุมอารมณ์และการกระทำได้โดยไม่ส่งผลกระทบต่อผู้อื่น	2.43	ส่วนใหญ่	วินัย
13.มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้น	2.44	ส่วนน้อย	พอเพียง
14. เมื่อจำเป็นต้องจ่ายเงินสำรองไปก่อน ฉันมักเบิกเกินความเป็นจริง เพราะฉันมีค่าใช้จ่ายส่วนเกินอื่นๆอีก	2.62	ไม่เคย	สุจริต
15.ฉันประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อส่งต่อความดีให้ผู้อื่นต่อไป	2.56	ประจำ	กตัญญู
รวม	2.53	ประจำ	
ระดับพฤติกรรมเชิงจริยธรรม จำแนกเป็นรายด้าน	สรุปค่าคะแนน		
หัวข้อคุณธรรม 5 ประการ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับพฤติกรรม
1.พอเพียง	2.4	0.74	ส่วนใหญ่
2.วินัย	2.43	0.68	ส่วนใหญ่
3.สุจริต	2.59	0.66	ประจำ
4.จิตอาสา	2.52	0.6	ประจำ
5. กตัญญู	2.73	0.5	ประจำ
รวม	2.53	0.63	ประจำ

สรุประดับพฤติกรรมบุคลากรศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

ปีงบประมาณ 2566



จากผลการประเมินประเมินพฤติกรรมเชิงจริยธรรมของบุคลากรกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี พบว่า บุคลากรมีพฤติกรรมที่ปฏิบัติส่วนใหญ่ คือ ด้านความพอเพียง ค่าเฉลี่ย 2.73 รองลงมาคือ มีพฤติกรรมปฏิบัติเป็นประจำ ได้แก่ ด้านสุจริต มีค่าเฉลี่ย 2.59 ด้านจิตอาสา มีค่าเฉลี่ย 2.52 ด้านวินัย มีค่าเฉลี่ย 2.43 ด้านพอเพียง มีค่าเฉลี่ย 2.4 ซึ่งมีแนวทางการพัฒนา โดยการสร้างความรู้และสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อการปฏิบัติตน เพื่อให้บุคลากรเห็นความสำคัญและตระหนักรู้ในการประพฤติตนตามหลักคุณธรรมและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นต่อไป

ดังนั้น จากผลการประเมิน จะนำไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

1. แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและส่งเสริมองค์กรแห่งความสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี
2. แผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ภาคผนวก
เอกสารหลักฐานประกอบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานจริยธรรม โทร. ๐ ๒๕๔๐ ๔๘๘๕
ที่ สธ ๐๔๐๒.๐๗/ ๖๕๖ ๕๓ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมอนามัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๕ เดือนหลัง) มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรียน ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	เลขานุการกรม
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก	ผู้อำนวยการกองทุกกอง
ผู้อำนวยการศูนย์ทุกศูนย์	ผู้อำนวยการสถาบันทุกสถาบัน
ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม	

ตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ สธ๐๔๐๒.๐๗/๖๕๓๑๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งให้หน่วยงานดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๕ เดือนหลัง) มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๖ ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment ITA) โดยกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินระดับ ๕ แบ่งออกเป็น (๑) การประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของหน่วยงาน ที่ค่าน้ำหนักร้อยละ ๓๐ (๒) การประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของหน่วยงาน ที่ค่าน้ำหนักร้อยละ ๓๐ และ (๓) การประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์ OIT ที่ค่าน้ำหนักร้อยละ ๔๐ นั้น

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ โดยกลุ่มงานจริยธรรมได้ดำเนินการประมวล/วิเคราะห์และสรุปผลคะแนนการวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่อง การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๕ เดือนหลัง) มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งผลคะแนนรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย และขอความร่วมมือหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ทบทวนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานที่ผ่านมา ประกอบกับข้อมูลผลการประเมินการรับรู้ ภายใน (IIT) และผลการประเมินการรับรู้ ภายนอก (EIT) ดังกล่าว เพื่อวิเคราะห์ประเด็นปัญหา/อุปสรรคจากการดำเนินงาน และกำหนดมาตรการ/กลไกในการพัฒนา เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะเป็นพระคุณ

มณีนี ใจทวงค์
(นางสาวมณีนี ใจทวงค์)

นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย

ผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ในสังกัดกรมอนามัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)
ของศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี (N = 139)

สรุปผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี					94.80
ตัวชี้วัดที่ 1 ด้านการปฏิบัติหน้าที่					96.89
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
1. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					96.32
1.1 เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00	0.72	9.35	89.93	96.43
1.2 เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00	0.00	11.51	88.49	96.20
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
2. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อต่างๆ ไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด					95.00
0.72	0.72	11.51	87.05		
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
3. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					94.84
3.1 ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสำเร็จของงาน	0.72	0.00	10.79	88.49	95.72
3.2 ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	1.44	0.00	12.95	85.61	94.29
3.3 พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	0.72	0.72	12.95	85.61	94.53
หัวข้อ	ไม่มี		มี		คะแนน
4. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่					98.56
4.1 เงิน	98.56		1.44		98.56
4.2 ทรัพย์สิน	98.56		1.44		98.56
4.3 ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	98.56		1.44		98.56
หัวข้อ	ไม่มี		มี		คะแนน
5. นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่					98.32
5.1 เงิน	98.56		1.44		98.56
5.2 ทรัพย์สิน	97.84		2.16		97.84
5.3 ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	98.56		1.44		98.56
หัวข้อ	ไม่มี		มี		คะแนน
6. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชนเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่					98.32
6.1 เงิน	98.56		1.44		98.56
6.2 ทรัพย์สิน	98.56		1.44		98.56
6.3 ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวก เป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	97.84		2.16		97.84

ผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ในสังกัดกรมอนามัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)
ของศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี (N = 139)

ตัวชี้วัดที่ 2 ด้านการใช้งบประมาณ					93.40
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
7. ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน อย่างน้อยเพียงใด	2.16	5.76	17.27	74.82	88.29
8. หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด					95.35
8.1 คุ่มค่า	0.00	1.44	8.63	89.93	96.19
8.2 ไม่ปิดเบี่ยงวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	0.72	1.44	11.51	86.33	94.52
9. หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง อย่างน้อยเพียงใด					95.45
10. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ อย่างน้อยเพียงใด					95.21
11. หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด					92.94
11.1 โปร่งใส ตรวจสอบได้	0.00	0.00	8.63	91.37	97.15
11.2 เชื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	85.61	2.88	3.60	7.91	88.73
12. หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็น ดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด					93.15
12.1 สอบถาม	0.72	2.88	10.79	85.61	93.79
12.2 ทักท้วง	1.44	2.88	11.51	84.17	92.83
12.3 ร้องเรียน	1.44	2.88	11.51	84.17	92.83
ตัวชี้วัดที่ 3 ด้านการใช้อำนาจ					93.69
13. ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม อย่างน้อยเพียงใด					92.38
14. ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน อย่างถูกต้อง อย่างน้อยเพียงใด					92.86
15. ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม อย่างน้อยเพียงใด					90.68

ผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ในสังกัดกรมอนามัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)
ของศูนย์อนามัยที่ 10 สุพรรณราชธานี (N = 139)

หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
16. ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากนักน้อยเพียงใด	92.09	2.88	2.16	2.88	94.73
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
17. ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยง ต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	94.96	2.88	1.44	0.72	97.37
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
18. การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	94.09				
18.1 ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	88.49	5.76	2.88	2.88	93.29
18.2 มีการซื้อขายตำแหน่ง	92.09	3.60	1.44	2.88	94.97
18.3 เชื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	89.93	5.04	2.16	2.88	94.01
ตัวชี้วัดที่ 4 ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ					92.55
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
19. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	4.32	5.04	10.07	80.58	88.99
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
20. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็น ของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	90.65	5.04	0.72	3.60	94.26
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
21. ถ้าต้องมีการขอใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงาน ของท่านมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	3.60	0.72	9.35	86.33	92.83
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
22. บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องจากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	93.53	2.88	1.44	2.16	95.93
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
23. ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	2.88	2.88	15.11	79.14	90.21
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
24. หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	1.44	2.16	12.23	84.17	93.08

ผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ในสังกัดกรมอนามัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)
ของศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี (N = 139)

ตัวชี้วัดที่ 5 ด้านการแก้ไขปัญหามลพิษ					คะแนน
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
25. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	0.00	0.00	8.63	91.37	97.15
หัวข้อ	ไม่มี		มี		คะแนน
26. หน่วยงานของท่านมีการมีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่					99.28
26.1 ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	0.72		99.28		99.28
26.2 จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	0.72		99.28		99.28
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
27. ปัญหามลพิษในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	0.72	0.00	3.60	95.68	98.09
หัวข้อ	ไม่มี		มี		คะแนน
28. หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงานหรือไม่					99.04
28.1 เฝ้าระวังการทุจริต	0.72		99.28		99.28
28.2 ตรวจสอบการทุจริต	0.72		99.28		99.28
28.3 ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	1.44		98.56		98.56
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
29. หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	0.00	0.00	8.63	91.37	97.15
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
30. หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					93.99
30.1 สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	0.72	0.72	14.39	84.17	94.05
30.2 สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	0.72	0.72	15.11	83.45	93.81
30.3 มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	1.44	0.00	13.67	84.89	94.05
30.4 มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	1.44	0.00	13.67	84.89	94.05

ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี (N = ๑๓๙)

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ \bar{X}
1. อายุ		
ต่ำกว่า 40 ปี	32	23.02
40 - 50 ปี	81	58.27
มากกว่า 50 ปี	26	18.71
รวม	139	100.00
2. เพศ		
ชาย	29	20.86
หญิง	110	79.14
รวม	139	100.00
5. ระดับการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	32	23.02
ปริญญาตรี	75	53.96
ปริญญาโท	29	20.86
ปริญญาเอก	3	2.16
รวม	139	100.00
4. ระดับตำแหน่ง		
ประเภทบริหาร -ระดับสูง	0	0.00
ประเภทบริหาร -ระดับต้น	0	0.00
ประเภทวิชาการ -ระดับทรงคุณวุฒิ	0	0.00
ประเภทอำนวยการ -ระดับสูง	1	0.72
ประเภทอำนวยการ -ระดับต้น	0	0.00
ประเภทวิชาการ -ระดับเชี่ยวชาญ	4	2.88
ประเภทวิชาการ -ระดับชำนาญการพิเศษ	11	7.91
ประเภทวิชาการ -ระดับชำนาญการ	54	38.85
ประเภทวิชาการ -ระดับปฏิบัติการ	9	6.47
ประเภททั่วไป -ระดับอาวุโส	0	0.00
ประเภททั่วไป -ระดับชำนาญงาน	7	5.04
ประเภททั่วไป -ระดับปฏิบัติงาน	2	1.44
อื่นๆ -พนักงานราชการ/พนักงานกระทรวงสาธารณสุข	26	18.71
อื่นๆ -ลูกจ้างประจำ	6	4.32
อื่นๆ -ลูกจ้างชั่วคราว/จ้างเหมาบริการ	19	13.67
รวม	139	100.00
5. ระยะเวลาการปฏิบัติงานในหน่วยงาน		
1-4 ปี	23	16.55
5-10 ปี	10	7.19
11-20 ปี	36	25.90
มากกว่า 20 ปี	70	50.36
รวม	139	100.00

ผลคะแนนการตอบแบบประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) รอบ 5 เดือนหลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี (N = 6)

สรุปผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี					95.21
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน					94.47
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
1. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					94.50
1.1 เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00	0.00	16.67	83.33	94.50
1.2 เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00	0.00	16.67	83.33	94.50
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
2. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่อคนอื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					94.50
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
3. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านมากน้อยเพียงใด					83.33
หัวข้อ	ไม่มี		มี		คะแนน
4. ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่					100.00
4.1 เงิน	100.00		0.00		100.00
4.2 ทรัพย์สิน	100.00		0.00		100.00
4.3 ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	100.00		0.00		100.00
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
5. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลักมากน้อยเพียงใด					100.00
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร					93.35
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
6. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					94.42
6.1 เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00
6.2 มีช่องทางหลากหลาย	0.00	16.67	0.00	83.33	88.83

ผลคะแนนการตอบแบบประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) รอบ 5 เดือนหลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี (N = 6)

หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
7. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงาน หรือข้อมูลข่าวสารบนควรวารับทราบอย่างชัดเจนมากนักน้อยเพียงใด	0.00	0.00	16.67	83.33	94.50
หัวข้อ	ไม่มี		มี		คะแนน
8. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	0.00		100.00		100.00
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
9. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00	0.00	16.67	83.33	94.50
หัวข้อ	ไม่มี		มี		คะแนน
10. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่	16.67		83.33		83.33
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน					97.80
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
11. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการ ให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
12. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00
หัวข้อ	ไม่มี		มี		คะแนน
13. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	0.00		100.00		100.00
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
14. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00	0.00	16.67	83.33	94.50
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
15. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้นมากนักน้อยเพียงใด	0.00	0.00	16.67	83.33	94.50



เลขที่ 1993
 วันที่ 28 ก.พ. 66
 15.15

ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี
 1035
 28 ก.พ. 2566
 14.45

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๘๘๕
 ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๗/๖๑๒๐๐ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
 เรื่อง ผลการตอบแบบประเมินพฤติกรรมเชิงจริยธรรมของบุคลากรกรมอนามัย (รอบที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เลขานุการกรม
 ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกองทุกกอง
 ผู้อำนวยการศูนย์ทุกศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบันทุกสถาบัน
 ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม

ตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๗/๖๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งให้หน่วยงานดำเนินการตอบแบบประเมินพฤติกรรมเชิงจริยธรรมของบุคลากรกรมอนามัย (รอบที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๔ มกราคม - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ โดยกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมได้ดำเนินการประมวลผล และสรุปผลการตอบแบบประเมินพฤติกรรมเชิงจริยธรรมของบุคลากรกรมอนามัย (รอบที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งผลการตอบแบบประเมินฯ ดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย และขอความร่วมมือหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย วิเคราะห์และจัดทำแบบรายงานการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ของหน่วยงาน เพื่อทราบถึงพฤติกรรมเชิงจริยธรรมของบุคลากรในหน่วยงาน และสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ส่งเสริมหน่วยงานให้เป็นหน่วยงานคุณธรรม ตามเกณฑ์การประกวดหน่วยงานคุณธรรมกรมอนามัย และแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ต่อไป รายละเอียดตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะเป็นพระคุณ

นายแพทย์ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี
 ๑๖๖ เจ้าคุณหม่อมหม่อมแก้ว เภสัชกร
 ๑๖๖ ร้อยเอกหม่อมหลวงเกษม (๑๐๖๓๑)
 โทร. ๐๙๐ ๖๖๖ ๖๖๖
 ๑๖๖ หม่อมราชวงศ์...
 ๑๖๖ หม่อมราชวงศ์...

(Handwritten signature)

(นางวรรณภา กางกั้น)
 นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ (ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล)
 รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย



(Handwritten signature)
 ๒๘ ก.พ. ๖๖

- ๑๐๖ / 1161 สกท. ๒๒๓
 116๕ จมท. ทบพ. สกท. ๒๒๓
(Handwritten signature)
 (นางสิริพิมพ์ ศิริโสภาพงษ์) ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๖

QR Code
 แนวทางการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมฯ
 หรือเข้าที่ลิงก์
<http://bit.ly/3IsH5sQ>

แบบประเมินพฤติกรรมเชิงจริยธรรมของบุคลากรอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี (N=159)

หัวข้อ	ระดับพฤติกรรม				รวม	ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)	S.D.	ระดับ พฤติกรรม	ประเด็น คุณธรรม
	ไม่เคย	ส่วนน้อย	ส่วนใหญ่	ประจำ					
1. ฉันใช้จ่ายตามความจำเป็น โดยไม่ต้องยืมเงินผู้อื่น	3.77	7.55	35.22	53.46	100.00	2.38	0.78	ส่วนใหญ่	พอเพียง
2. ฉันปฏิบัติตามโดยยึดถือกฎกติกาที่ได้ร่วมกันกำหนดไว้อย่างเคร่งครัดไม่ว่าจะเกิดอะไรขึ้นก็ตาม	0.00	1.26	38.36	60.38	100.00	2.59	0.52	ประจำ	วินัย
3. ฉันไม่ช่วยเหลือผู้อื่น เพราะทำให้เสียเวลาในการทำงาน	57.23	37.11	2.52	3.14	100.00	2.48	0.70	ส่วนน้อย	จิตอาสา
4. เมื่อมีโอกาสได้ทำความดี แม้ไม่มีใครเห็น แต่ฉันจะทำ เพื่อให้ตนเองรู้สึกภูมิใจ	0.00	0.63	22.64	76.73	100.00	2.76	0.44	ประจำ	กตัญญู
5. ฉันอาสาเข้าร่วมกิจกรรม เมื่อมีการประชาสัมพันธ์ขออาสาสมัคร เป็นตัวแทนของหน่วยงาน	0.00	11.95	49.06	38.99	100.00	2.27	0.66	ส่วนใหญ่	จิตอาสา
6. ฉันตัดสินใจเรื่องต่าง ๆ โดยใช้อารมณ์ความรู้สึกมากกว่าเหตุผล	49.06	41.51	6.29	3.14	100.00	2.36	0.74	ส่วนน้อย	พอเพียง
7. ฉันไม่ทำสิ่งที่ขัดแย้งกับข้อตกลงของสังคม ไม่ว่าจะไม่มีใครรับรู้หรือไม่ก็ตาม	6.29	10.06	33.33	50.31	100.00	2.28	0.88	ส่วนใหญ่	วินัย
8. ฉันยอมเสียผลประโยชน์ตนเอง ดึกว่าต้องเอาเปรียบผู้อื่น	2.52	9.43	32.70	55.35	100.00	2.41	0.76	ส่วนใหญ่	สุจริต
9. เมื่อฉันได้รับความช่วยเหลือ ฉันจะแสดงความขอบคุณ	1.26	0.63	10.69	87.42	100.00	2.84	0.47	ประจำ	กตัญญู
10. ฉันปฏิบัติกับทุกคนเท่าเทียมกัน ไม่เลือกที่รักมักที่ชัง	0.00	3.14	19.50	77.36	100.00	2.74	0.50	ประจำ	สุจริต
11. ฉันให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นที่มาขอความช่วยเหลือเท่าที่ฉันสามารถช่วยเหลือได้	0.00	1.26	18.24	80.50	100.00	2.79	0.44	ประจำ	จิตอาสา
12. เมื่ออยู่ในสถานการณ์ที่แย ฉันสามารถควบคุมอารมณ์และการกระทำได้โดยไม่ส่งผลกระทบต่อผู้อื่น มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้น	1.26	4.40	44.65	49.69	100.00	2.43	0.64	ส่วนใหญ่	วินัย
14. เมื่อจำเป็นต้องจ่ายเงินสำรองไปก่อน ฉันมักเบิกเงินความเป็นจริง เพราะฉันมีค่าใช้จ่ายส่วนเกิน อื่น ๆ อีก	73.58	16.98	7.55	1.89	100.00	2.62	0.71	ไม่เคย	สุจริต
15. ฉันประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อส่งต่อความดีให้ผู้อื่นต่อไป	0.63	3.14	32.70	63.52	100.00	2.59	0.59	ประจำ	กตัญญู
รวม						2.53	0.63	ประจำ	

ระดับพฤติกรรมเชิงจริยธรรม จำแนกเป็นรายด้าน

หัวข้อคุณธรรม 5 ประการ	\bar{X}	S.D.	ระดับพฤติกรรม
1. พอเพียง	2.40	0.74	ส่วนใหญ่
2. วินัย	2.43	0.68	ส่วนใหญ่
3. สุจริต	2.59	0.66	ประจำ
4. จิตอาสา	2.52	0.60	ประจำ
5. กตัญญู	2.73	0.50	ประจำ
รวม	2.53	0.63	ประจำ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ \bar{X}
1. เพศ		
ชาย	31	19.50
หญิง	128	80.50
รวม	159	100.00
2. กลุ่มบุคลากร		
ข้าราชการ	107	67.30
ลูกจ้างประจำ	15	9.43
พนักงานราชการ	5	3.14
พนักงานกระทรวงสาธารณสุข	17	10.69
ลูกจ้างชั่วคราว	0	0.00
จ้างเหมาบริการ	15	9.43
รวม	159	100.00
3. อายุ		
น้อยกว่า ๒๕ ปี	6	3.77
๒๕ - ๔๐ ปี	33	20.75
๔๑ - ๕๕ ปี	108	67.92
๕๖ ปี ขึ้นไป	12	7.55
รวม	159	100.00
4. อายุงานที่ปฏิบัติ ณ กรมอนามัย		
น้อยกว่า 1 ปี	10	6.29
1 - 5 ปี	17	10.69
6 - 10 ปี	16	10.06
11 - 15 ปี	13	8.18
16 - 20 ปี	24	15.09
20 ปีขึ้นไป	79	49.69
รวม	159	100.00
5. การศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	24	15.09
ปริญญาตรี	95	59.75
ปริญญาโท	38	23.90
ปริญญาเอก	2	1.26
รวม	159	100.00

