

การดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี
สานพลังทำดี สู่ องค์กรอยู่ดีมีความสุข

จัดทำโดย : ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี
กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

คำนำ

การดำเนินการหน่วยงานคุณธรรม เป็นหนึ่งภารกิจสำคัญของศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ที่ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและสร้างความสุขความผูกพันในองค์กร สร้างคุณค่าและวัฒนธรรมองค์กร การประพฤติปฏิบัติที่ถูกต้องดีงาม เป้าหมาย คือ สร้างพลังการมีส่วนร่วมของบุคลากรผู้องค์กร อยู่ดีมีความสุข

เอกสารการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นี้ จัดทำขึ้น เพื่อรวบรวมการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ที่ได้รับพลังขับเคลื่อนการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งได้ถอดบทเรียนเพื่อเผยแพร่แก่ผู้สนใจหรือหน่วยงานอื่นเป็นแนวทางการพัฒนา ต่อยอด เป็นองค์กรคุณธรรม “อยู่ดีมีความสุข” ต่อไป

ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี
เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	๔
ส่วนที่ ๑ การนำองค์กร	๕-๑๘
ถอดบทเรียนส่วนที่ ๑ การนำองค์กร	๑๙
ส่วนที่ ๒ การดำเนินงาน	๒๐-๓๗
ถอดบทเรียนส่วนที่ ๒ การดำเนินงาน	๓๘
ส่วนที่ ๓ ผลลัพธ์การดำเนินงาน	๓๙-๔๒
ถอดบทเรียนส่วนที่ ๓ ผลลัพธ์การดำเนินงาน	๔๓
ส่วนที่ ๔ ผลลัพธ์การดำเนินงานตามตัวชี้วัด (รอบ ๖ เดือนแรก)	๔๔

บทสรุปผู้บริหาร

ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กรมอนามัย ได้ดำเนินการหน่วยงานคุณธรรม มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเชื่อมั่นและสร้างความสุขความผูกพันในองค์กร สร้างคุณค่าและการประพฤติปฏิบัติที่ถูกต้องดีงาม เป้าหมายการดำเนินการในครั้งนี้ คือ การเกิดพลังการมีส่วนร่วมของบุคลากร ส่องค์กรอยู่ดีมีความสุข มีการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ได้แก่

๑) คณะกรรมการควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ให้ถูกต้องตามระเบียบ ปฏิบัติให้มีมาตรฐาน โปร่งใส ถูกต้อง เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง และมีธรรมาภิบาล ๒) คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพ พัฒนา ๕ส และสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy workplace Happy for life) มีบทบาทหน้าที่ พัฒนาสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ น่าทำงานและเสริมสร้างความสุขความผูกพันในองค์กร

๒. แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนดยุทธศาสตร์ ๓ ด้าน ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก ยุทธศาสตร์ ๓ การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต ซึ่งได้วางแผนกิจกรรมให้สอดคล้องกับคุณธรรม ๔ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และวัฒนธรรมองค์กร

๓. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ผลการดำเนินงาน มีดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ได้จัดทำนโยบายนำองค์กร วางระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกัน การทุจริต ได้แก่ การประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก ได้แก่ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร ได้แก่ การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการการส่งเสริมคุณธรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการ รักเหนือรัก ในระดับศีล ๕ เพื่อดำเนินชีวิตประจำวันอย่างมีความสุข การประชุมชี้แจงระเบียบการบริหารงานด้านการเงินและพัสดุ

ยุทธศาสตร์ ๓ การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต ได้แก่ บุคลากรต้องรับรู้การดำเนินงานด้านคุณธรรมความโปร่งใส ผ่านการตอบแบบสำรวจออนไลน์ โดยชี้แจงผ่านเวทีการประชุมติดตามผลการดำเนินงานให้บุคลากรเข้าใจและเห็นถึงความสำคัญของกระบวนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

๕. การติดตามผลการดำเนินงาน ในรูปแบบการประชุมคณะกรรมการทุกเดือน และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัด ๑.ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตรวจสอบภายในในการควบคุมภายใน ๒.ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงโครงการสำคัญ ตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ๓. ระดับความสำเร็จการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ

๖. การจัดทำชุดความรู้ด้านดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม ชื่อผลงาน “ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี สานพลังทำดี ส่องค์กรอยู่ดีมีความสุข” เพื่อเผยแพร่แลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่การขยายผลให้กับหน่วยงานอื่นต่อไป

การดำเนินการดังกล่าว เน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้มีความต่อเนื่องและยั่งยืน ปัจจัยสำคัญประการหนึ่ง คือ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้เกิดการเรียนรู้การทำงานเป็นทีมและสามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงเพื่อปรับตัวตามสถานการณ์ สู่การพัฒนา ขยายผลองค์ความรู้ และต่อยอดการดำเนินงานให้เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานอย่างยั่งยืนต่อไป

ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี สานพลังทำดี คู่ องค์กรอยู่ดีมีความสุข

ส่วนที่ ๑ การนำองค์กร

ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กรมอนามัย มีภารกิจหลัก คือ การขับเคลื่อนงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม มุ่งมั่นดำเนินการตามวิสัยทัศน์กรมอนามัย “เป็นองค์กรหลักของประเทศ ในการอภิบาลระบบส่งเสริมสุขภาพและระบบอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อประชาชนสุขภาพดี”

การดำเนินการหน่วยงานคุณธรรม เป็นภารกิจหนึ่งของศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ที่ได้ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างเชื่อมั่นและสร้างความสุขความผูกพันในองค์กร สร้างคุณค่า วัฒนธรรมองค์กร และการประพฤติปฏิบัติที่ถูกต้องดีงาม เป้าหมาย คือ สร้างพลังการมีส่วนร่วมของบุคลากรสู่องค์กรอยู่ดีมีความสุข มีการดำเนินงานด้านการนำองค์กร ดังนี้

๑.ประกาศนโยบายและทิศทางการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม อย่างมีส่วนร่วม ดังนี้

- ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านทุจริต “ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กรมอนามัย สุขใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต” เมื่อวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยผู้บริหารและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๕๐ และลงลายมือชื่อรับทราบเจตนารมณ์ การจัดกิจกรรมครั้งนี้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและสร้างพลังการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักฐาน ดังนี้



ภาพกิจกรรม

ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

“ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี กรมอนามัย สุขใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต”



วันที่ 7 มกราคม 2564 นายปกรณ์ คงคะเสรีรักษ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี นำคณะผู้บริหาร และบุคลากร ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ประกาศเจตนารมณ์ “การต่อต้านการทุจริต” “ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี กรมอนามัย สุขใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ภายใต้แนวคิด “กระทรวงสาธารณสุขสุขใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต (MOPH Zero Tolerance)” เพื่อยึดมั่นในสถาบันหลัก ได้แก่ ข้าราชการ ศาลาพระมหากษัตริย์ และแสดงออกถึงการไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชัน ร่วมกันสร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริต เป็นคนดีมี คุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนใน สัมมาอาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ไม่กระทำการโกงฉ้อฉล ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ ที่เครือข่ายและประชาชนให้ความเชื่อมั่นไว้วางใจ

กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุภาพดี

www.anamai.moph.go.th

หลักฐาน : กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์



หลักฐาน : แบบลงลายมือเข้าร่วมกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านทุจริต
ตาม QR CODE โฟลเดอร์ หลักฐานองค์กรคุณธรรม_ระดับที่ ๑



กรมอนามัย

ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต

“ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กรมอนามัย สุขใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

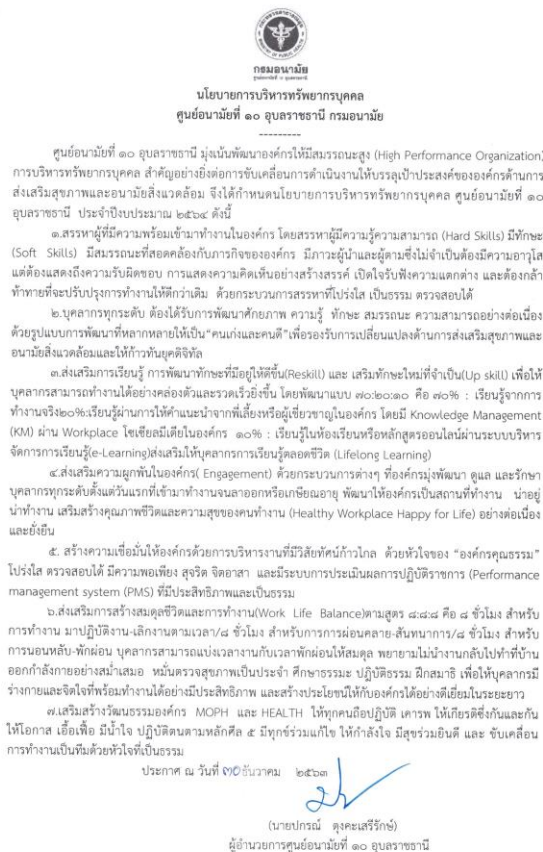
ข้าพเจ้า นายปกรณ์ คงคะเสรีรักษ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ขอประกาศ และแสดงเจตนารมณ์ว่า จะทำหน้าที่นำบุคลากรศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ให้ยึดมั่นในสถาบันหลัก อันได้แก่ ข้าราชการ ศาลาพระมหากษัตริย์ จะเป็นคนดีมีคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักสำคัญมั่นคง ดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องชอบธรรม ไม่กระทำการโกงฉ้อฉลไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ และไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์บนความทุกข์ยากของประชาชน และปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ตามคำนิยามในการบริหารงาน อันได้แก่ ซื่อสัตย์ สามัคคี มีความมีเหตุรอบ ระวังรอบคอบ ไปรษณีย์ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน กล้าหาญทำในสิ่งที่ถูกต้อง รวมถึงการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของหน้าที่ของรัฐ และจรรยาบรรณข้าราชการ

และขอถวายสัตยาจาวว่า จะประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธาน รักษาต่อยศคุณของพระราชาผู้ทรงธรรม ดำเนินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียร อับบริสุทธิ อันเนื่องช้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔

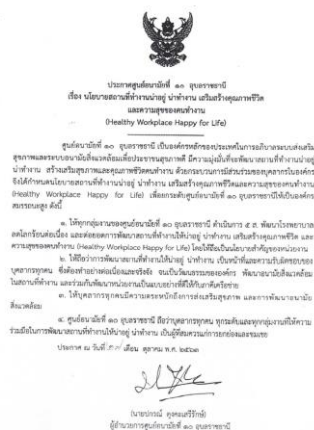
(นายปกรณ์ คงคะเสรีรักษ์)
ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

● การประกาศนโยบายการบริหารงานบุคคล เพื่อมุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรและองค์กรให้มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization) สร้างความเชื่อมั่นสู่การดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม ให้เป็นทิศทางการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สอดคล้องกับหลักคุณธรรม ๔ ประการ คือ พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา และมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (Performance management system (PMS) ที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม เป้าหมายสูงสุดคือ พัฒนาบุคลากรให้มี “ เก่งดี มี ความสุข”



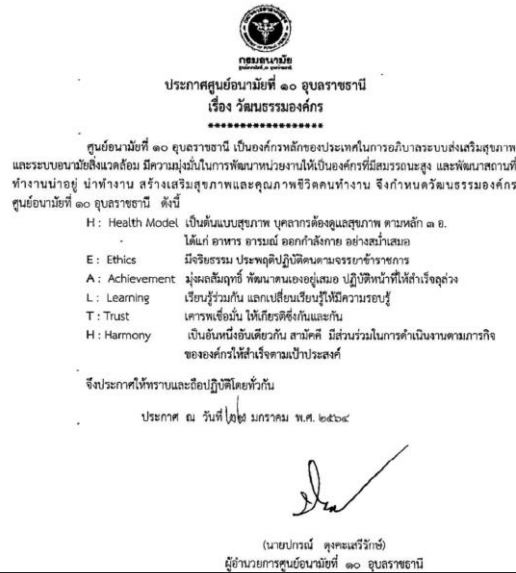
หลักฐาน : การประกาศนโยบายการบริหารงานบุคคล

●การประกาศนโยบาย Healthy Work Place & Happy for life และมอบนโยบายให้กับทุกกลุ่ม โดยบุคลากรมีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการ พร้อมทั้งได้ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการการทำงานเป็นทีม :งานจะเดินเพราะทีมดี เมื่อวันที่ ๒๗-๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี เพื่อพัฒนาศักยภาพทีมงานศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี



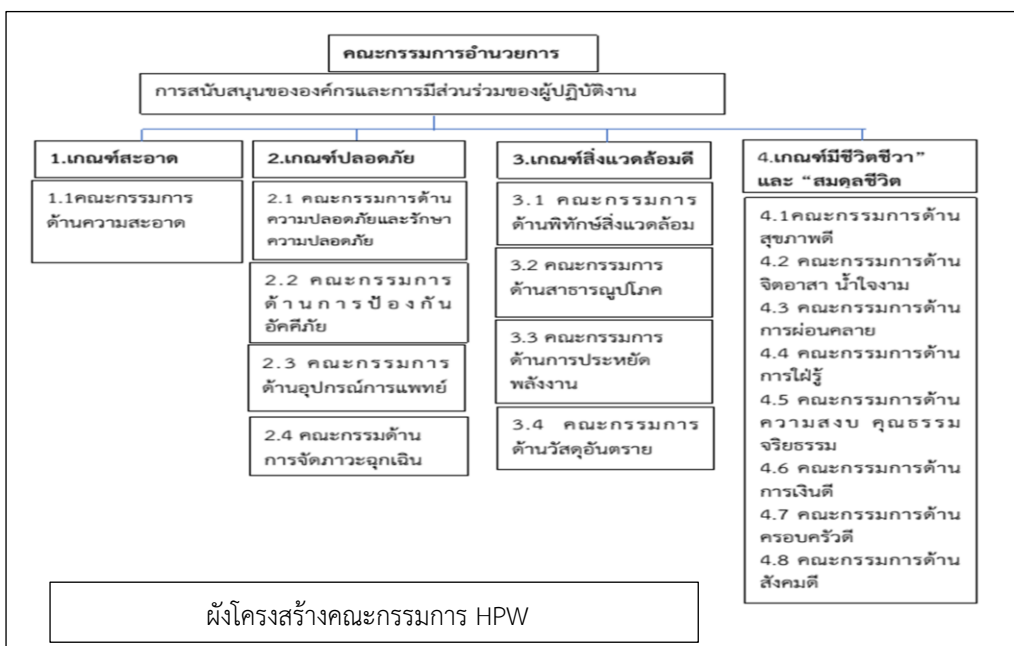
หลักฐาน : การประกาศนโยบาย Healthy Work Place & Happy for life และการประชุมพัฒนาทีมงาน

● มีการขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร MOPH To HEALTH โดยประกาศให้บุคลากรรับทราบ ถือปฏิบัติให้เกิดคุณค่า ความดีงาม แก่ตนเองและองค์กร คือ H= Health Model เป็นต้นแบบสุขภาพ E= Ethics มีจริยธรรม A= Achievement มุ่งผลสัมฤทธิ์ L= Learning เรียนรู้ร่วมกัน T= Trust เคารพเชื่อมั่น ให้เกียรติซึ่งกันและกัน H= Harmony การเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน



หลักฐาน : การประกาศนโยบาย HWP

● การจัดทำโครงการพัฒนาสถานที่ทำงาน น่ายู่ น่ายางาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน(Healthy Workplace Happy for Life) ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยคณะกรรมการสถานที่ทำงาน น่ายู่ น่ายางาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน(Healthy Workplace Happy for Life) ได้วิเคราะห์ความผูกพันในองค์กรของบุคลากรและการประเมินความสุขของบุคลากร ประชุมวางแผนการดำเนินงานให้บุคลากรมีส่วนร่วมเสนอความคิดเห็น ปัญหาที่อยากแก้และความดีอยากทำ ซึ่งนำไปสู่การจัดกิจกรรมที่มีความสอดคล้องกับคุณธรรม ๔ ประการ “พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา” และ สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร HEALTH ตามหลักฐานรายงานการประชุมและโครงการฯ ดังนี้



หลักฐาน : รายงานการประชุมและโครงการพัฒนาสถานที่ทำงาน น่ายู่ น่ายางาน ประจำปี ๒๕๖๔ตาม QR CODE โฟลเดอร์ หลักฐานองค์กรคุณธรรม_ระดับที่ ๑

จากโครงการพัฒนาสถานที่ทำงาน น่ายู่ น่ายางงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้ดำเนินงาน โดยมีเป้าหมายสำคัญ คือ “เป็นองค์กรอยู่ดีมีความสุข” ผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๔ ประการ ดังนี้

๑. ด้านความพอเพียง ได้จัดทำกิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้และตระหนักถึงการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง ดังนี้

๑.๑ กิจกรรมการส่งเสริมการออมเงินบริหารหนี้ มีเงินออม ซึ่งร่วมกับสถาบันการเงินให้การสนับสนุนความรู้และการออมเงินอย่างต่อเนื่องประจำทุกเดือน ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีวินัยในการออมเงินมากขึ้น



ภาพกิจกรรม : การส่งเสริมการออมเงิน

๑.๒ กิจกรรมปลูกผักรักษาสภาพ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้ตระหนักถึงการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การสร้างแหล่งอาหารปลอดสารพิษเพื่อสุขภาพในครัวเรือน รวมถึงส่งเสริมให้บุคลากรสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ โดยดำเนินการต่อเนื่องมาตั้งแต่เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓-ถึงปัจจุบัน (เมษายน ๒๕๖๔) รูปแบบการดำเนินงาน คือ การจัดทำแปลงปลูกผักสวนครัว และบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมรับผิดชอบปลูก โดยผู้อำนวยการศูนย์ฯได้มอบนโยบายการดำเนินงาน

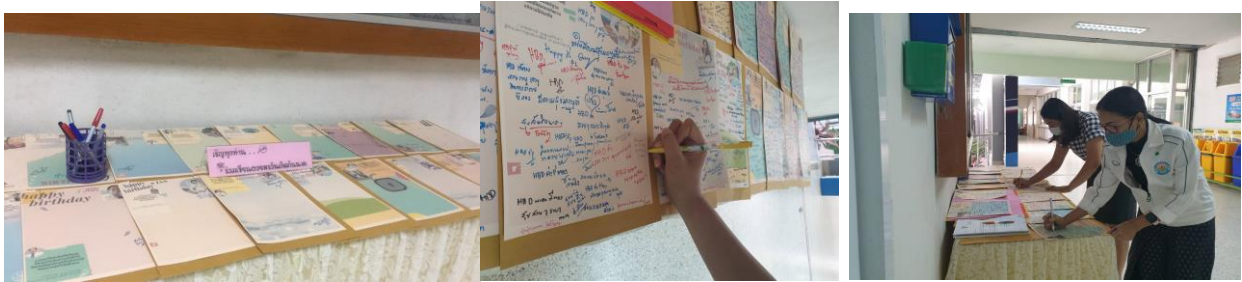


ภาพกิจกรรม : การปลูกผักรักษาสภาพมุ่งเน้นสุขภาพ การดำเนินชีวิตตามหลักความพอเพียง

๑.๓ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ในการประพฤติตน ตามหลักศีล ๕ ใช้ชีวิตอย่างพอเพียง ตามหลักศีล ๕ โดยการจัดประชุมปฏิบัติการ “รักเหนือรัก” ในระดับศีล ๕ เพื่อการดำเนินชีวิตประจำวันอย่างมีความสุข เมื่อวันที่ ๑๕- ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



๑.๔ กิจกรรมอวยพรวันเกิดแก่เจ้าหน้าที่ ใช้รูปแบบอวยพรที่เรียบง่าย “การให้โดยไม่ต้องลงทุน” โดยเจ้าหน้าที่ร่วมเขียนอวยพรวันเกิดในการอวยพรวันเกิดและผู้อำนวยการศูนย์ฯ มอบให้เจ้าของวันเกิด สร้างขวัญกำลังใจให้บุคลากรในการทำงาน



ภาพกิจกรรม : การอวยพรวันเกิดของเจ้าหน้าที่ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

๒.ด้านวินัย ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี มีนโยบายให้บุคลากรทุกคนมีวัฒนธรรมองค์กรร่วมกัน โดยได้จัดกิจกรรม Morning Talk ทุกเช้าวันจันทร์เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น. ได้ดำเนินงานต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงปัจจุบัน (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) เป็นครั้งที่ ๒๐๐ มีรูปแบบกิจกรรมที่เรียบง่ายเพื่อให้เกิดความยั่งยืนของการดำเนินงาน กำหนดการแต่งกายด้วยชุดข้าราชการ เพื่อให้มีความเป็นหนึ่งเดียวกัน มีวินัย ภาคภูมิใจ กิจกรรม คือ การเคารพ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ด้วยการเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ ร้องเพลงเทิดพระบิดา จากนั้น ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ มีการสื่อสารนโยบาย ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันและมีความรอบรู้



ภาพกิจกรรม : กิจกรรม Morning Talk สู่การสร้างวินัย วัฒนธรรมองค์กร การสื่อสารทุกวันจันทร์

๓) ด้านสุจริต ผู้บริหารองค์กรได้นำบุคลากรประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านทุจริต และแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในและตรวจสอบภายในศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ป้องกันหรือควบคุมเสี่ยง หรือการกระทำอันเป็นการทุจริต เสียหายต่อการใช้ทรัพย์สิน โดยได้พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้วยการเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับระเบียบการเงินและพัสดุ ได้แก่ การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ TOR ที่ดี การบริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุให้ถูกต้อง และเป็นธรรมกับคู่สัญญาตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อให้บุคลากรรับทราบหลักเกณฑ์และนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง



ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประชุมแนวทางการจัดทำ TOR ที่ดี

ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี เป็นประธานเปิดประชุมแนวทางการจัดทำ TOR ที่ดี การบริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุให้ถูกต้องและเป็นธรรมกับคู่สัญญา ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับทราบถึงข้อปฏิบัติและแนวทางการปฏิบัติที่เพิ่มเติมของระเบียบพัสดุ บรรยายโดย กลุ่มอำนาจการ งานพัสดุ ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วยผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน และเจ้าหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ภาพกิจกรรม : การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ TOR ที่ดี การบริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน

๔) ด้านจิตอาสา สนับสนุนบุคลากรให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรมรณรงค์ ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) การร่วมบริจาคทำบุญ การจัดกิจกรรมประเพณีสำคัญ การร่วมพิธีสำคัญทางศาสนาในพื้นที่ กิจกรรม Big Cleaning ภายในหน่วยงาน เพื่อแสดงถึงความเสียสละและทำประโยชน์ต่อส่วนรวม

ศอ.10 อบ.ยกทีมออกรณรงค์ป้องกัน COVID-19 ที่
อ.เลิงนกทา

วันนี้(30มี.ค.64) นายแพทย์ปรกรณ์ ดงคะเสรีรักษ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัย... ดูเพิ่มเติม



ภาพกิจกรรม : การร่วมรณรงค์ป้องกันการแพร่ระบาดของโรค COVID -19 ระหว่างเดือนมีนาคม-เมษายน ๒๕๖๔

ศูนย์อนามัยที่สิบ กรมอนามัย
28 ต.ค. 2020 • ๑

27 ตุลาคม 2563 นายแพทย์ปรกติ ดงคะเสรีรักษ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ได้นำนโยบายของ ท่านอธิบดีกรมอนามัยนายแพทย์ สุวรรณชัย วัฒนาชัย เจริญชัย มาประกาศสื่อสารในเรื่องยกระดับองค์กร สมรรถนะสูงให้กับบุคลากรศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี โดยทำบันทึกข้อตกลง(MOU)ประกาศนโยบายการ ดำเนินงานสถานที่ทำงานน่าอยู่ทำงาน เสร้มสร้าง คุณภาพชีวิต และความสุขของคนทำงาน(Healthy Workplace Happy for Life) ให้กับผู้อำนวยการ ทุกคน เพื่อไปขับเคลื่อนการดำเนินงานในทุกกลุ่มภารกิจ โดยประเมินเป็น ผลสำเร็จตาม ระยะเวลา 3 , 6 , 9 , 12 เดือน ตามนโยบายของกรมอนามัย



ศูนย์อนามัยที่สิบ กรมอนามัย
41 นาที • ๑

วันที่ (23 เมษายน 64) นายแพทย์ปรกติ ดงคะเสรีรักษ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี นำคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทรงร่งค่าความสะอาดสำนักงาน เพื่อ... ดูเพิ่มเติม



ภาพกิจกรรม : การรณรงค์ทำความสะอาด Big Cleaning ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

นอกจากนี้ ได้จัดกิจกรรมทำบุญตักบาตร และจัดกิจกรรมตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทย เพื่อแสดงออกถึงความศรัทธาต่อพระพุทธศาสนา ยึดมั่นในการปฏิบัติดี ตามหลักธรรมคำสอน และให้บุคลากรมีจิตใจเสียสละ ซึ่งเป็นกลยุทธ์ในการเสริมสร้างความผูกพันในองค์กร ให้เป็นองค์กรอยู่ดีมีความสุข โดยจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

ภาพข่าวกิจกรรม
ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

วันที่ 31 ตุลาคม 2563 นายแพทย์ปรกติ ดงคะเสรีรักษ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ได้นำคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทรงร่งค่าความสะอาดสำนักงาน เพื่อ... ดูเพิ่มเติม

1. นายแพทย์ปรกติ ดงคะเสรีรักษ์
2. นายแพทย์ปรกติ ดงคะเสรีรักษ์
3. นายแพทย์ปรกติ ดงคะเสรีรักษ์
4. นายแพทย์ปรกติ ดงคะเสรีรักษ์
5. นายแพทย์ปรกติ ดงคะเสรีรักษ์
6. นายแพทย์ปรกติ ดงคะเสรีรักษ์
7. นายแพทย์ปรกติ ดงคะเสรีรักษ์
8. นายแพทย์ปรกติ ดงคะเสรีรักษ์
9. นายแพทย์ปรกติ ดงคะเสรีรักษ์
10. นายแพทย์ปรกติ ดงคะเสรีรักษ์

ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

www.anamai.moph.go.th

ภาพกิจกรรม
ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

วันที่ 31 ตุลาคม 2563 นายแพทย์ปรกติ ดงคะเสรีรักษ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ได้นำคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทรงร่งค่าความสะอาดสำนักงาน เพื่อ... ดูเพิ่มเติม

ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

www.anamai.moph.go.th



ภาพกิจกรรม : การทำบุญตักบาตรภายในหน่วยงาน และจัดกิจกรรมตามขนบประเพณี

● มีการดำเนินงานด้วยการกระบวนการมีส่วนร่วมจากบุคลากรทุกกลุ่มในรูปแบบคณะกรรมการ ได้กำหนดให้มีบทบาทในการขับเคลื่อนการดำเนินงานกิจกรรมที่สอดคล้องกับส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของหน่วยงาน ดังนี้

๑) คณะกรรมการควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานการบริหารงานให้มีมาตรฐาน โปร่งใส ถูกต้อง มีความน่าเชื่อถือ เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล



คำสั่งศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี
ที่ ๑๖ / ๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบการควบคุมภายใน
และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าจะบรรลุวัตถุประสงค์ด้านการดำเนินงาน ด้านการรายงาน และด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานและการบริหารงานของ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และมีการกำกับดูแลองค์กรที่ดี การควบคุมภายในของหน่วยงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบการควบคุมภายในและคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ที่ ๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบการควบคุมภายใน และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย	
๑.๑ นายปกรณ์ คงคะเสรีรักษ์	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประธานกรรมการ
๑.๒ นางภัทรา เอี่ยมอุทุมมะ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวศรिता เล็กอุทัย	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ กรรมการ
๑.๔ นางสิริพันธ์ ศิริโสภางค์	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านโภชนาการ) กรรมการ
๑.๕ นางมลลิส แสนใจ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๑.๖ นางไฉไล ช่างคำ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๑.๗ นางประไพ เจริญผล	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๑.๘ นางนงลักษณ์ ทองเหลือง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ
๑.๙ นางสาวสุสิพร เนตรอนันต์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

-๒-

บทบาหน้าที่

๑. กำหนดนโยบายและแนวทางการควบคุมภายในและตรวจสอบภายในของศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี
๒. สนับสนุน ส่งเสริม ให้เกิดการดำเนินงานในการควบคุม การกำกับดูแล การบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการอย่างต่อเนื่อง

๒. คณะกรรมการจัดวางระบบการควบคุมภายใน

๒.๑ นางภัทรา เอี่ยมอุทุมมะ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางประไพ เจริญผล	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางจุฬาร อาณี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๒.๔ นางพรรณพร ภาละกาล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๒.๕ นางสาววรรณา นนทวี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๒.๖ นางพัชรภรณ์ โตสงค์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๒.๗ นางสุพิศรา เสนาโหม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๒.๘ นางสาวชนิดาภา มิ่งมูล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๒.๙ นางสาวไกรวัลย์ มัญญา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๐ นางอรุณรัตน์ กาลพันธ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๑ นางสุนทรี พันธุ์คำ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๒ นางอุไรวรรณ ไชยเขต	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๓ นางวรรณกร จันทร์พราว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๔ นางแก้วแก้ว แสนพันธ์	เจ้าหน้าที่พัสดุชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๕ นางละอองดาว วงศ์อำมย์	เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๖ นางเบญจมา เลิศชัย	เจ้าหน้าที่งานเวชสถิติชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวพิชญานัน บุญดี	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒.๑๘ นายวรวิทย์ สมดี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒.๑๙ นางนุชนารถ ขุ่มนาคเสียว	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	กรรมการ
๒.๒๐ นางสาวสุดากร ปานอำพัน	เจ้าหน้าที่งานเภสัชกรรมปฏิบัติงาน	กรรมการ
๒.๒๑ นางนงลักษณ์ ทองเหลือง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๒ นางสาวสุสิพร เนตรอนันต์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๓ นายพรชัย หริคำภา	นิติกร	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. อำนวยการในการประเมินผลการควบคุมภายใน โดยการพัฒนาคุณภาพกระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ
๒. กำหนดแนวทางและจัดซื้อจัดจ้างในการดำเนินการจัดวางระบบการควบคุมภายใน และประเมินผลการควบคุมภายในภาพรวมของส่วนงานย่อย
๓. รวบรวม พิจารณาและสนับสนุน และสรุปผลการประเมินการควบคุมภายในภาพรวมของส่วนงานย่อย
๔. ประสานงานการประเมินผลการควบคุมภายในกับหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้อง

-๓-

๕. จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับส่วนงานย่อย ประกอบด้วย

- ๕.๑ แบบประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
- ๕.๒ แบบสอบถามการควบคุมภายใน
- ๕.๓ รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๔ ส่วนงานย่อย)
- ๕.๔ ตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง
- ๕.๕ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๕ ส่วนงานย่อย)

๖. จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในภาพรวมของส่วนงานย่อยให้ผู้เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน

๓.๑ นางสิริพันธ์ ศิริโสภางค์	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านโภชนาการ)	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางศุภลักษณ์ อนุธรรมสถิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสิริรัตน์ วีระเดช	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๔ นางมลลารณ ทองดีแท้	เภสัชกรชำนาญการ	กรรมการ
๓.๕ นางสาวปรณี อุสินี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๓.๖ นางกัญญิณี ธิปินโน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓.๗ นางจุริกรณ์ คุณแก้ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓.๘ นายชัยยะ ฝาเภา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๙ นางนงลักษณ์ ทองเหลือง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. ติดตามการปฏิบัติตามกระบวนการที่กำหนดไว้
๒. ติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในทั้งที่องค์กร
๓. ดำเนินการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในภาพรวมของส่วนงานย่อย ปีละ ๑ ครั้ง (รอบ ๑๒ เดือน)
๔. จัดทำรายงานผลการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายในระดับส่วนงานย่อย (แบบติดตาม ปค. ๕ ส่วนงานย่อย) เสนอต่อผู้บริหาร และจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายปกรณ์ คงคะเสรีรักษ์)
ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

บทบาทหน้าที่

- ๑.สำรวจปัญหา โอกาสพัฒนา และวางแผนแก้ไข้ปัญหา
- ๒.เสนอแนะนโยบายด้านที่ทั้งสังคม/จัดทำแผนปฏิบัติการ/กิจกรรม
- ๓.ขับเคลื่อนการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ และสร้างการมีส่วนร่วมในทุกกลุ่มงาน
- ๔.กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน
- ๕.รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการอำนวยการ

๑๐.คณะกรรมการด้านการประหยัดพลังงาน

๑๐.๑ นางสาวแก้ว เกตุพันธ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
๑๐.๒ นางสาวสุกานดา แก้วล้อมนิง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.๓ นางจุฑาทิ สุขสำราญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวรุ่งนภา พึ่งน้ำ	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาววิจิตตา วงศ์ศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๑๐.๖ นายพิพัฒน์ พันธุ์สุข	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา	กรรมการ
๑๐.๗ นายชยกร พิมพ์านนท์	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๑๐.๘ นางวิวิรรณ ภูโท	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๐.๙ นายสุกิจ โดสงค์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

- ๑.สำรวจปัญหา โอกาสพัฒนา และวางแผนแก้ไข้ปัญหา
- ๒.เสนอแนะนโยบายด้านการประหยัดพลังงาน/ด้านจัดทำแผนปฏิบัติการ/กิจกรรม
- ๓.ขับเคลื่อนการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ และสร้างการมีส่วนร่วมในทุกกลุ่มงาน
- ๔.กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน
- ๕.รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการอำนวยการ

๑๑.คณะกรรมการด้านการสร้างเสริมสุขภาพ

การดำเนินงานด้านการสร้างเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ดำเนินการตามแนวคิด Happy ๔ เพื่อให้บุคลากรในองค์กรมีความสุข มีชีวิตที่สมดุล(Quality Work Life) และพัฒนาเป็นองค์กรอยู่ดีมีสุขอย่างยั่งยืน (Happy workplace) ประกอบด้วย ดังนี้

๑๑.๑ คณะกรรมการ ด้านสุขภาพดี (Happy body)

(๑) นางสาวเข็มดาว ทองโคก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
(๒) นางสาวนพพร พงษ์สวัสดิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
(๓) นางสาวปิยะรัตน์ จันทะอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
(๔) นางณัฐณันท์ ลาประเสริฐ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
(๕) นางสาวกนกมล ถิ่นทอง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
(๖) นางสาวปิยนุช พันธุ์ศิริ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ

๑๑.๒ คณะกรรมการ ด้านจิตใจดี (Happy heart)

(๑) นางอภิญญา ประมูลพงศ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
(๒) นางศุภินาฏี สวัสดิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
(๓) นางสาวมาลีรัตน์ แสนทวีสุข	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
(๔) นางสาวรัชดาพร จันทบุตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
(๕) นางสาวศศิธร บุญสุข	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ

๑๑.๓ คณะกรรมการ ด้านการผ่อนคลาย (Happy relax)

(๑) นางธรรวดี ฮาดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
(๒) นางอุมาพร สิงขฤกษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
(๓) นางเปรี๊ยะ นามบุญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
(๔) นางสาวรัตติกาล เจริญทั่ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
(๕) นางสาวลัดดา ไบคำ	นักประชาสัมพันธ์	กรรมการ
(๖) นางสาวนิตยา พรรณนภาพ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ

๑๑.๔ คณะกรรมการ ด้านการได้รู้ (Happy brain)

(๑) นางสาวเดือนธิดา ศรีเสมอ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
(๒) นายศุภรช ทรัพย์หม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
(๓) นางสาวรุ่งนภา มูลศรีภักดิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
(๔) นางสาววนิดา มิ่งมูล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
(๕) นางณัฐญา เขื่อนธรรม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	เลขานุการ

๑๑.๕ คณะกรรมการ ด้านความสงบ ใจดี (Happy soul)

(๑) นางสาวปาริณี อุทัย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ประธาน
(๒) นางณฐมน สมเสนา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
(๓) นางสุวิภา เสนาใหญ่	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
(๔) นางสุณี วงศ์มาศ	พนักงานธุรการ ๓๒	กรรมการ
(๕) นางสาวชนิรภัทรี ไขยรักษ์	พนักงานพัสดุ	เลขานุการ

๑๑.๖ คณะกรรมการ ด้านการเงินดี (Happy money)

(๑) นางสาวนัยชล รอดเที่ยง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ประธาน
(๒) นางสาววรรณ นนทวิ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
(๓) นางสาวสุลาลีณี ใจคิด	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
(๔) นางสาวนฤดี แสงวงษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
(๕) นางสาวปัทมา เดชศรี	นักวิชาการงานทั่วไปชำนาญการ	เลขานุการ

๑๑.๗ คณะกรรมการ ด้านครอบครัวดี (Happy family)

(๑) นางพัชรภรณ์ โดสงค์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
(๒) นางสาวปโยดา วิรัช	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
(๓) นางวาสนา สุขหา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
(๔) นางอัญชลี มูลจัด	บรรณารักษ์	กรรมการ
(๕) นางพรพิมล ช้างสาร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ

๑๑.๘ คณะกรรมการด้านสังคมดี (Happy society)

(๑) นางสาวศศิธร สาริมา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ประธาน
(๒) นางอรุณรัตน์ กาลพันธ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
(๓) นายณิชา ไชย คำทอง	พนักงานธุรการ ๓๓	กรรมการ
(๔) นายชอ มั่นศรี	พนักงานบริการ	กรรมการ
(๕) นางไพศรี ศรีผลพันธ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ

/๑๑.๑ คณะกรรมการ...

/บทบาทหน้าที่...

บทบาทหน้าที่

๑. สำรวจปัญหา ความเสี่ยง และโอกาสพัฒนาในด้านเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และความสุขของคนทำงาน ให้มีความครอบคลุมทั้ง ๔ ประเด็น
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการ /กิจกรรมต่างๆ ที่เอื้อต่อการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และความสุขของคนทำงาน
๓. ขับเคลื่อนการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ และสร้างการมีส่วนร่วมในบุคลากรทุกระดับ
๔. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน
๕. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการอำนวยการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายปกรณ์ ทุ่งคะเสรีรักษ์)
ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
						ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต							
วัตถุประสงค์: ๑) เพื่อส่งเสริม/พัฒนาทรัพยากรบุคคลและการจัดการองค์การในการป้องกันการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ							
๒) เพื่อส่งเสริม/สนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมได้รับการพัฒนาศักยภาพ เพื่อสร้างจิตสำนึกด้านการป้องกันการทุจริต และการประยุกต์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางนำสู่การปฏิบัติ							
๑.๑ วางระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดการองค์การ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต	๑.๑.๑ วางแผนเพื่อสร้างแนวทางการตามภารกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต ดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน(ITA)	๒ แผน	ต.ค. ๖๓ -ธ.ค. ๖๓	-	กลุ่ม อำนวยการ	มีแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน	
	๑.๑.๒ วางแผนเพื่อสร้างแนวทางการดำเนินงานตามภารกิจ ให้เป็นไปตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ	๓ แผน	ต.ค. ๖๓ -ธ.ค. ๖๓		กลุ่ม อำนวยการ	มีแผนการดำเนินงาน การสร้างสุข และสร้างความผูกพันต่อองค์กร	
	๑.๑.๓ วางแผนเพื่อสร้างหลักเกณฑ์การคัดเลือกคนดีศรีอนามัย ระดับหน่วยงาน	๑ ครั้ง	ต.ค. ๖๓ -ธ.ค. ๖๓		คณะกรรมการบริหารงานบุคลากร ศอ.๑๐	บุคลากร ศอ ๑๐ ได้รับการคัดเลือกเป็นคนดีศรีอนามัยระดับกรมฯ ๑ คน และได้รับการคัดเลือกเป็นคนดีศรีอนามัยระดับหน่วยงาน ๔ คน	
๑.๒ พัฒนาศักยภาพและสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร/เครือข่ายในการต่อต้านการทุจริต	๑.๒.๑ ประชุมการพัฒนามาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต (ITA)	๑ ครั้ง	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	๓๗,๐๗๗	กลุ่ม อำนวยการ	บุคลากรเข้าประชุมการพัฒนามาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต(ITA)	ร้อยละ ๘๐
	๑.๒.๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการ “บริหารหนี้ มีเงินออม พร้อมลงทุน หนูนชีวี มีความสุข” ภายใต้แนวคิด พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา	๑ ครั้ง/ ๘๕ คน	มี.ค.๖๔	๓๕,๐๐๐	คณะกรรมการ Happy Money	บุคลากรเข้าประชุมเชิงปฏิบัติการ “บริหารหนี้ มีเงินออม พร้อมลงทุน หนูนชีวี มีความสุข”	ร้อยละ ๗๕
	๑.๒.๓ การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ TOR ที่ดี การบริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุให้ถูกต้อง และเป็นธรรมกับคู่สัญญา ตาม พ.ร.บ.	๑ ครั้ง/๕๐ คน	ต.ค. ๖๓	-	งานพัสดุ กลุ่ม อำนวยการ	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมการให้ความรู้ปฏิบัติการจัดทำ TOR ที่ดี การบริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุให้ถูกต้องฯ	ร้อยละ ๒๕

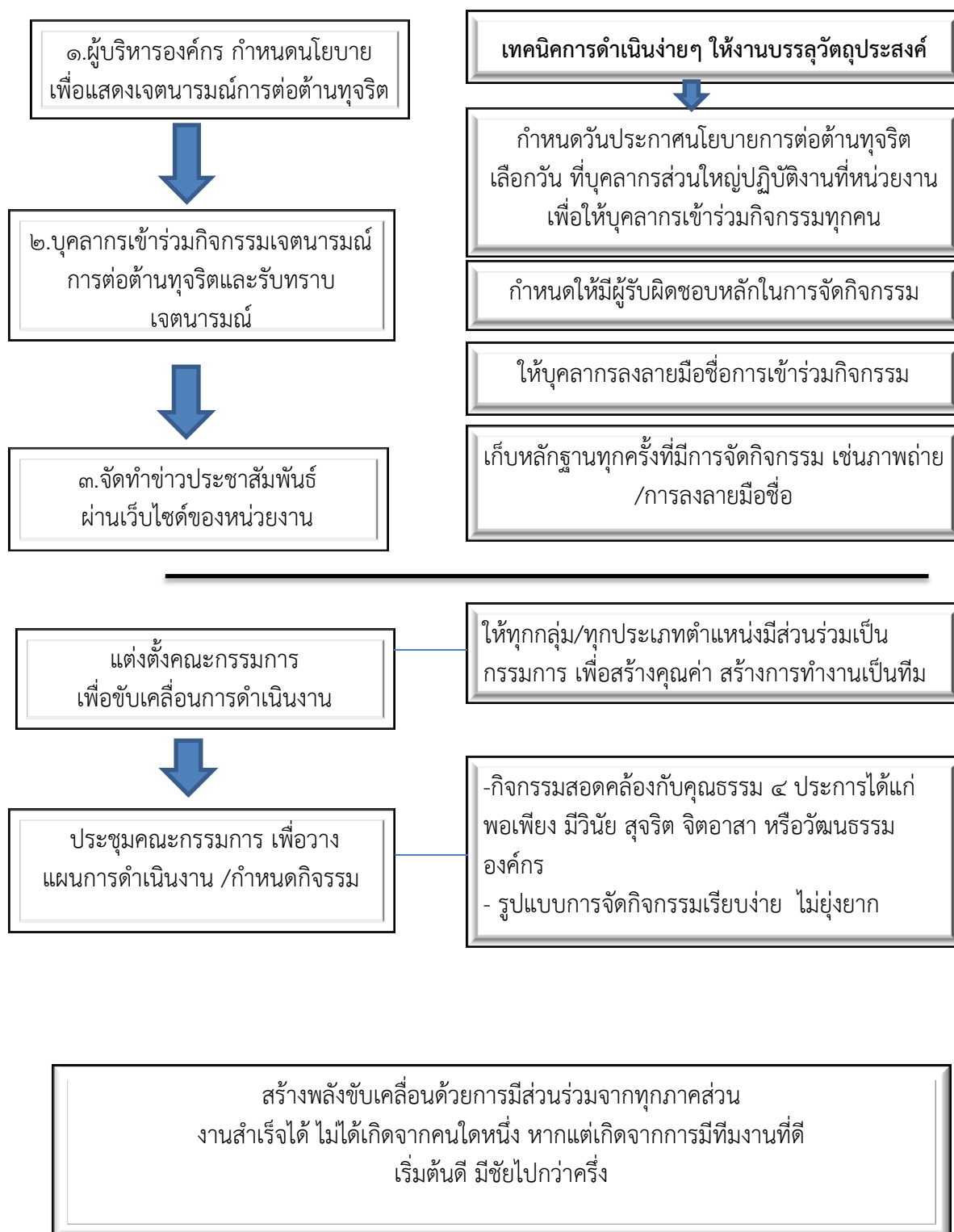
	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ						
ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
						ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	๑.๒.๔ การประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อน คุณธรรมและต่อต้านทุจริต	๑ ครั้ง	ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔	-	กลุ่ม อำนวยการ	ร้อยละของหน่วยงานที่ดำเนินการ ตามกิจกรรมที่กำหนด	ร้อยละ ๘๕
	๑.๒.๕ กิจกรรมส่งเสริมค่านิยม ความ ผูกพัน และวัฒนธรรมองค์กร เช่น - การสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี และวันสำคัญ ต่างๆ - รณรงค์การแต่งกายผ้าไทย : ทุกวันศุกร์ - รณรงค์การแต่งกายชุดข้าราชการ : ทุกวันจันทร์ - กิจกรรมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ - กิจกรรม Work life balance - กิจกรรม Healthy Workplace - กิจกรรมจิตอาสา - กิจกรรมส่งเสริมความผูกพันองค์กร	๑ ครั้ง	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	-	-คณะกรรมการ HWP บุคลากร ศูนย์อนามัยที่ ๑๐		
๑.๓ ส่งเสริมค่านิยม การยกย่องและเชิดชู ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการ ป้องกันทุจริต	๑.๓.๑ การคัดเลือกคนดีศรีอนามัยระดับ หน่วยงาน	๑ ครั้ง/ ๑๖๘ คน	ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔	-	-การงาน เจ้าหน้าที่ - คณะกรรมการ CHRO ศูนย์อนามัยที่ ๑๐	ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ผ่าน เกณฑ์การคัดเลือกคนดีศรีอนามัย	ร้อยละ ๘๕

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย	
						ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก							
วัตถุประสงค์: ๑) เพื่อพัฒนาระบบการป้องกันการทุจริตและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น							
๒) เพื่อเผยแพร่การป้องกันการทุจริตผ่านช่องทาง/รูปแบบที่หลากหลายสู่เครือข่าย/ประชาชน เพื่อให้มีศักยภาพ/สมรรถนะในการป้องกันการทุจริต							
๒.๑ พัฒนาระบบ/ มาตรฐาน/แนวทาง การป้องกันการ ทุจริต และ กระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนให้มี ประสิทธิภาพ	๒.๑.๑ การจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ การฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม/การไม่ปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการ - แสดงช่องทางที่สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตฯของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์	๑ ช่องทาง	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	-	งานบริหาร ความเสี่ยง ศูนย์อนามัยที่ ๑๐	ร้อยละ ของหน่วยงานที่กำหนดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางออนไลน์ อย่าง น้อย ๑ ช่องทาง	๑ ช่องทาง
๒.๒ เสริมสร้าง ความเข้มแข็งและ ขยายการมีส่วนร่วม เครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม และการ ป้องกัน การทุจริต	๒.๒.๑ การส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมอนามัย - บุคลากรลงลายมือชื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามข้อบังคับจรรยาฯ - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ (บทเพลงมาตรฐานจริยธรรม/จำขึ้นใจ ทุกวันจันทร์) - จัดกิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมตามจรรยาข้าราชการฯ	บุคลากร คอ ๑๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	-	งานการ เจ้าหน้าที่ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐	ร้อยละ ของบุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการกรมอนามัย	ร้อยละ ๘๕
๒.๒ เสริมสร้าง ความเข้มแข็งและ ขยายการมีส่วนร่วม เครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม และการ ป้องกัน การทุจริต	๒.๒.๒ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบุคลากรกรมอนามัยด้านการป้องกันทุจริต (อบรมหลักสูตรภายนอก) - หลักสูตร STRONG / หลักสูตร ป.ป.ช. ฯลฯ	ผู้รับผิดชอบงานคุณธรรมฯ จำนวน ๗ คน	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	-	กลุ่ม อำนวยการ	ผู้รับผิดชอบงานคุณธรรมฯ จำนวน ๗ คน สามารถขับเคลื่อนแผนตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม	
	๒.๒.๓ การขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน	บุคลากร คอ ๑๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	-	คณะกรรมการ Happy soul	แต่งตั้ง คณะกรรมการ Happy Soul	

๒.๓ ผลิต/พัฒนา นวัตกรรม เทคโนโลยี ในการสื่อสาร สาธารณะแก่เครือข่าย และประชาชน เพื่อการป้องกัน การทุจริต	๒.๓.๑ การเสริมสร้างองค์ความรู้ตาม มาตรฐานทางจริยธรรม/ประมวล จริยธรรม/ข้อบังคับจรรยาข้าราชการ กรมอนามัย และทดสอบความรู้ผ่านระบบ ออนไลน์	บุคลากร คอ ๑๐	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	-	กลุ่ม อำนาจการ	ร้อยละของบุคลากรกรม อนามัยผ่านเกณฑ์ทดสอบ ความรู้	ร้อยละ ๘๐
	๒.๓.๒ สร้างการสื่อสารการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันทุจริตกรมอนามัย เช่น - การเผยแพร่องค์ความรู้ตามมาตรฐานจริยธรรม - การดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมิน ITA	บุคลากร คอ ๑๐	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	-	กลุ่ม อำนาจการ	ร้อยละของบุคลากรเข้าร่วม ประชุม	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) วัตถุประสงค์: ๑) เพื่อพัฒนาเครื่องมือ/มาตรฐาน/แนวทางการประเมินและความโปร่งใสขององค์กรที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบทขององค์กร เพื่อยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI)							
๓.๑ พัฒนามาตรฐาน การบริหารงานที่ โปร่งใส ตามเกณฑ์ การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	๓.๑.๑ ตอบแบบสำรวจออนไลน์เรื่องการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสเป็นตัวชี้วัดตามคำ รับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (ITA) กรมอนามัย	ผลการ ประเมิน ตัวชี้วัด ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๕	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	-	กลุ่ม อำนาจการ บุคลากรทุกคน	ร้อยละการรับรู้การ ดำเนินงานคุณธรรมและ ความโปร่งใสของหน่วยงาน สังกัดกรมอนามัย	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕
	๓.๑.๒ การพัฒนามาตรฐานคุณธรรมและ ความโปร่งใส (ITA) ของบุคลากรในศูนย์ อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี	บุคลากร คอ ๑๐	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	-	กลุ่ม อำนาจการ	ค่าคะแนนเฉลี่ยการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของกรม อนามัย (ITA)	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕

ถอดบทเรียน

ส่วนที่ ๑ การนำองค์กรของศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี เพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม



ส่วนที่ ๒ การดำเนินงาน

● การติดตามผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และรายงานผลการดำเนินงานไปยังกรมอนามัย โดยได้ดำเนินงานไปทั้งหมด ๒๖ แผนงาน คิดเป็นร้อยละ ๙๖ ตามแบบรายงานติดตามผลการดำเนินงาน ดังนี้

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/กล ยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	การเปิดเผยข้อมูลบน เว็บไซต์หน่วยงาน(แนบ Link)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต วัตถุประสงค์: ๑) เพื่อส่งเสริม/พัฒนาทรัพยากรบุคคลและการจัดการองค์การในการป้องกันการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ ๒) เพื่อส่งเสริม/สนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมได้รับการพัฒนาศักยภาพ เพื่อสร้างจิตสำนึกด้านการป้องกันการทุจริต และการประยุกต์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางนำสู่การปฏิบัติ					
๑.๑ วางระบบ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล และการจัดการ องค์กร เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพใน การป้องกันการ ทุจริต	๑.๑.๑ วางแผนเพื่อสร้างแนว ทางการตามภารกิจ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการป้องกัน การทุจริต ดำเนินงานคุณธรรมและ ความโปร่งใสของหน่วยงาน(ITA)	๒ แผน	มีแผนเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต ดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงาน(ITA) ดังนี้ ๑.การประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านทุจริต คอ ๑๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๒. การประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม (ITA) คอ ๑๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	มีแผนการดำเนินงานการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการป้องกัน การทุจริต ดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงาน (ITA)	https://drive.google.com /file/d/๑zsudmSep๐๒JY CHDoioVvHUDRj๔OTLEm -/view?usp=sharing
	๑.๑.๒ วางแผนเพื่อสร้างแนว ทางการดำเนินงานตามภารกิจ ให้ เป็นไปตามแผนแม่บทส่งเสริม คุณธรรมแห่งชาติ	๓ แผน	มีแผนการดำเนินงาน การสร้างสุขและสร้าง ความผูกพันต่อองค์กร ๑.การสมัครเข้ารับการคัดเลือกหน่วยงาน คุณธรรม ๒.การประชุมเชิงปฏิบัติการ “รักเหนือรัก” ในระดับสัล๕ เพื่อการดำเนินชีวิตประจำวัน อย่างเป็นสุข ๓. การประชุมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารหนี้ มี เงินออม พร้อมลงทุน หนุนชีวิ มีความสุข”	มีแผนการดำเนินงาน การสร้างสุขและ สร้างความผูกพันต่อองค์กร	https://drive.google.com /file/d/๑zsudmSep๐๒JY CHDoioVvHUDRj๔OTLEm -/view?usp=sharing
	๑.๑.๓ การคัดเลือกคนดีศรีอนามัย	๑ ครั้ง	บุคลากร คอ ๑๐ ได้รับการคัดเลือกเป็นคนดีศรี	บุคลากร คอ ๑๐ ได้รับการ	https://drive.google.com

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/กล ยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	การเปิดเผยข้อมูลบน เว็บไซต์หน่วยงาน(แนบ Link)
	ระดับหน่วยงาน		อนามัยระดับกรมฯ ๑ คน และได้รับการคัดเลือก เป็นคนดีศรีอนามัยระดับหน่วยงาน ๔ คน	คัดเลือกเป็นคนดีศรีอนามัย ระดับกรมฯ ๑ คน และได้รับ การคัดเลือกเป็นคนดีศรีอนามัย ระดับหน่วยงาน ๔ คน	/file/d/๑_Johax๑hW๗G๘๗๖๓UsAPYjfLiGhmDnXH/Y/view?usp=sharing
๑.๒ พัฒนา ศักยภาพและ สร้างการมี ส่วนร่วมของ บุคลากร/ เครือข่ายในการ ต่อต้านการ ทุจริต	๑.๒.๑ ประชุมการพัฒนามาตรฐาน คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกัน ทุจริต(ITA)	๑ ครั้ง	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	
	๑.๒.๒ “บริหารหนี้ มีเงินออม พร้อมลงทุน หนี้สินดี มีความสุข” ภายใต้แนวคิด พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา ๑.๒.๒.๑.จัดกิจกรรมการส่งเสริม การออม เดือนละ ๑ ครั้ง	๑ ครั้ง/ ๘๕ คน	๑.๒.๒.๑ จัดกิจกรรมการส่งเสริมการออม เดือนละ ๑ ครั้ง	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมออม เงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?nid=๕๘๗๗
	๑.๒.๒.๒.การประชุมเชิงปฏิบัติการ “บริหารหนี้ มีเงินออม พร้อมลงทุน หนี้สินดี มีความสุข” ภายใต้แนวคิด พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา	๑ ครั้ง/ ๘๕ คน	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
	๑.๒.๓ การประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำ TOR ที่ดี การบริหารสัญญา และตรวจรับพัสดุให้ถูกต้อง และเป็น ธรรมกับคู่สัญญา ตาม พ.ร.บ.การ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ	๑ ครั้ง/๕๐ คน	วันที่ ๑๘ พ.ย. ๖๓ กลุ่มอำนวยการ งานพัสดุ จัด กิจกรรมการให้ความรู้ปฏิบัติการจัดทำ TOR ที่ดี การบริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุให้ ถูกต้อง และเป็นธรรมกับคู่สัญญา ตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับทราบระเบียบฯ	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕	https://drive.google.com/file/d/๑XkJlsZUiar๗w๘๔๘WabnZxR๔fi๖i๕X-wy/view

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/กล ยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	การเปิดเผยข้อมูลบน เว็บไซต์หน่วยงาน(แนบ Link)
	๑.๒.๔ การประกาศเจตนารมณ์ ขับเคลื่อนคุณธรรมและต่อต้าน ทุจริต	๑ ครั้ง	จัดกิจกรรมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ ประกาศเจตนารมณ์ "การต่อต้านการทุจริต ศูนย์ อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กรมอนามัย สุขใส สะอาด ร่วมต้านทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ประกาศเจตนารมณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?nid=๕๘๑๖
	๑.๒.๕ กิจกรรมส่งเสริมค่านิยม ความผูกพัน และวัฒนธรรมองค์กร เช่น - การสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี และวัน สำคัญต่างๆ	๑ ครั้ง	วันที่ ๓๑ ต.ค. ๖๓ ร่วมจัดกิจกรรม ในวันลอยกระทง	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?nid=๕๖๘๙
	- ธรรมเนียมการแต่งกายผ้าไทย : ทุกวันศุกร์	ทุกวันศุกร์	ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ธรรมเนียมให้บุคลากร ภายในศูนย์ฯ แต่งกายผ้าไทยทุกวันศุกร์		
	- ธรรมเนียมการแต่งกายชุดข้าราชการ : ทุก วันจันทร์	ทุกวันจันทร์	ทุกวันจันทร์ จัดกิจกรรม Morning Talk		http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?nid=๕๗๙๒ http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?nid=๕๘๐๒ http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?nid=๕๘๑๗

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/กล ยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	การเปิดเผยข้อมูลบน เว็บไซต์หน่วยงาน(แนบ Link)
	- กิจกรรมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๑ ครั้ง	๑ จัดกิจกรรมพืชน้อมรำลึก มหากรุณาธิคุณ สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ในวันที่ ๒๑ ต.ค.๖๓	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?nid=๕๖๗๓
			๒.จัดกิจกรรมทำบุญตักบาตร เนื่องในวันคล้าย วันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร		http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?nid=๕๖๓๘
			๓.จัดกิจกรรมทำบุญตักบาตร เนื่องในวันคล้าย วันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระ บรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๓		http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?nid=๕๗๓๘
	- กิจกรรม Work life balance		กิจกรรมมอบเกียรติบัตรให้บุคลากร ในโครงการ HAPPY BODY AWARD ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?nid=๕๖๐๗
	- กิจกรรม Healthy Workplace		วันที่ ๑ ก.พ. ๖๔ จัดกิจกรรม HAPPY MONEY “บริหารหนี้ มีเงินออม พร้อมลงทุน หนุนชีวี มี ความสุข”	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?nid=๕๘๗๗
	- กิจกรรมจิตอาสา		วันที่ ๒๕/๑๒/๖๔ จัดกิจกรรม Kick off ล้างตลาด ให้ถูกวิธีตามหลักสุขาภิบาล ลดการแพร่กระจายโรค ป้องกันโควิด ๑๙	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕	http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?nid=๕๗๘๘

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/กล ยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	การเปิดเผยข้อมูลบน เว็บไซต์หน่วยงาน(แนบ Link)
			วันที่ ๒๗/๑๒/๖๓ จัดกิจกรรมรณรงค์ล้างตลาด ไล่ COVID ๑๙ ต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๔	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕	http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?nid=๕๗๙๐
			วันที่ ๒๘/๑๒/๖๓ จัดกิจกรรม Big Cleaning Day ในสถานศึกษา ต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๔	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕	http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?nid=๕๗๙๔
			วันที่ ๒/๑/๖๔ จัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันต้านภัย COVID ๑๙ และมาตรการล้างทำความสะอาด ตลาดสด	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕	http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?nid=๕๘๐๔
			วันที่ ๒๐/๑/๖๔ จัดกิจกรรม ทำความดี จิตอาสา พัฒนาองค์กร และบุคลากร ร่วมกันออกกำลังกาย	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?nid=๕๘๓๙
	- กิจกรรมส่งเสริมความผูกพันองค์กร		วันที่ ๑๕/๒/๖๔ จัดกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ รักเหนือ รัก ในระดับศีล ๕ เพื่อการดำเนินชีวิตประจำวัน อย่างมีความสุข	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?nid=๕๘๑๖
๑.๓ ส่งเสริม ค่านิยมการยกย่อง และเชิดชูด้าน คุณธรรมจริยธรรม และการป้องกัน ทุจริต	๑.๓.๑ การคัดเลือกคนดีศรีอนามัย ระดับหน่วยงาน	๑ ครั้ง/	วันที่ ๒๒ มี.ค. ๖๔ จัดกิจกรรมมอบเกียรติบัตร และช่อดอกไม้แสดงความยินดีกับเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับรางวัลคนดีศรีอนามัย ประจำปี ๒๕๖๓	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=๑๘๘๒๕๐๐๔๒๑๘๑๑๗๖๗&id=๑๐๐๐๐๔๕๕๔๘๒๒๘๘๗

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/กล ยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	การเปิดเผยข้อมูลบน เว็บไซต์หน่วยงาน(แนบ Link)
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก					
วัตถุประสงค์: ๑) เพื่อพัฒนาระบบการป้องกันการทุจริตและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น					
๒) เพื่อเผยแพร่การป้องกันการทุจริตผ่านช่องทาง/รูปแบบที่หลากหลายสู่เครือข่าย/ประชาชน เพื่อให้มีศักยภาพ/สมรรถนะในการป้องกันการทุจริต					
๒.๑ พัฒนา ระบบ/ มาตรฐาน/ แนวทาง การ ป้องกันการ ทุจริต และ กระบวนการ จัดการเรื่อง ร้องเรียนให้มี ประสิทธิภาพ	๒.๑.๑ การจัดการเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิ ชอบ การฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม/ การไม่ปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการ - แสดงช่องทางที่สามารถแจ้งเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตฯของ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่าน ช่องทางออนไลน์	๑ ช่องทาง	ศูนย์อานามย์ที่ ๑๐ อุบลราชธานี มีช่องทางแจ้ง ข้อร้องเรียนที่เว็บไซต์ หน่วยงาน	ศูนย์อานามย์ที่ ๑๐ อุบลราชธานี มีช่องทางการรับข้อร้องเรียน ผ่านช่องทางออนไลน์ ๑ ช่องทาง	http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/main.php?filename=complain
๒.๒ เสริมสร้าง ความเข้มแข็ง และขยายการมี ส่วนร่วม เครือข่าย คุณธรรม จริยธรรม และ การป้องกัน การ ทุจริต	๒.๒.๑ การส่งเสริมการปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพล เรือนและข้อบังคับว่าด้วยจรรยา ข้าราชการกรมอานามย์ - บุคลากรลงลายมือชื่อรับทราบและ ถือปฏิบัติตามข้อบังคับจรรยาฯ - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ (บทเพลง มาตรฐานจริยธรรม/จำขึ้นใจ ทุกวัน จันทร์)	บุคลากร ศอ ๑๐	ศูนย์แจ้งให้บุคลากรทุกระดับรับทราบ และ ลงลายมือชื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามข้อบังคับ จรรยา ตามหนังสือ ศอ ๑๐ ที่ สธ๐๙๒๐.๐๑/๔๒๐ ลว ๓๐ ต.ค.๒๕๖๓ ศอ ๑๐ เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ (บทเพลง จำ ขึ้นใจ) ทุกวันจันทร์ ในกิจกรรม Morning Talk ศอ ๑๐ เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ การส่งเสริม	บุคลากรลงลายมือชื่อรับทราบ และถือปฏิบัติตามข้อบังคับ จรรยา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ บุคลากรรับรู้จรรยาข้าราชการ	https://drive.google.com/file/d/๑Ww-xQyw๑Ks๔VnwyUlelov๓ZWaKlTtInF/view?usp=sharing http://hpc๑๐.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?id=๕๗๙๒

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/กล ยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	การเปิดเผยข้อมูลบน เว็บไซต์หน่วยงาน(แนบ Link)
	- จัดกิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมตาม จรรยาบรรณราชการฯ		พฤติกรรมตามจรรยาบรรณราชการฯ ทางบอร์ด ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน		
๒.๒ เสริมสร้าง ความเข้มแข็ง และขยายการมี ส่วนร่วม เครือข่าย คุณธรรม จริยธรรม และ การป้องกัน การทุจริต	๒.๒.๒ เข้าร่วมประชุมเชิง ปฏิบัติการการพัฒนาบุคลากรกรม อนามัยด้านการป้องกันทุจริต (อบรมหลักสูตรภายนอก) - หลักสูตร STRONG / หลักสูตร ป.ป.ช. ฯลฯ	ผู้รับผิดชอบ งานคุณธรรม ฯ จำนวน ๗ คน	ศอ ๑๐ ส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนาการพัฒนา มาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันทุจริต ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ ธ.ค.๖๓	ผู้รับผิดชอบงานคุณธรรมฯ จำนวน ๗ คน สามารถขับเคลื่อน แผนตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันทุจริต ในรูปแบบของคณะกรรมการ	https://drive.google.com/file/d/๑zx0Oe๐&PwpjF๖qg๐๐DBqrX&Uj_R&rBFv/view?usp=sharing
	๒.๒.๓ การขับเคลื่อนชมรม จริยธรรมของหน่วยงาน	บุคลากร ศอ ๑๐	ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการ Happy Soul เพื่อขับเคลื่อน ขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน	ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการ Happy Soul เพื่อ ขับเคลื่อนขับเคลื่อนชมรม จริยธรรมของหน่วยงาน	https://drive.google.com/file/d/๑W๗๗๕_๑_jf๑๗๘nViaFUA-๓kdvni&AiUE/view?usp=sharing
๒.๓ ผลิต/พัฒนา นวัตกรรม เทคโนโลยี ในการ สื่อสารสาธารณะ แก่เครือข่ายและ ประชาชน เพื่อการป้องกัน การทุจริต	๒.๓.๑ การเสริมสร้างองค์ความรู้ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม/ ประมวลจริยธรรม/ข้อบังคับจรรยา บรรณราชการ กรมอนามัย และทดสอบความรู้ผ่าน ระบบออนไลน์	บุคลากร ศอ ๑๐	บุคลากรทุกระดับรับทราบ และ ลงลายมือชื่อ รับทราบและถือปฏิบัติตามข้อบังคับและทดสอบ ความรู้ผ่านระบบออนไลน์	บุคลากรเข้าร่วมทดสอบความรู้ ผ่านระบบออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/กล ยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	การเปิดเผยข้อมูลบน เว็บไซต์หน่วยงาน(แนบ Link)
	๒.๓.๒ สร้างการสื่อสารการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกัน ทุจริตกรมอนามัย เช่น - การเผยแพร่องค์ความรู้ตามมาตรฐาน จริยธรรม	บุคลากร ศอ ๑๐	ศูนย์แจ้งให้บุคลากรทุกระดับรับทราบ และ ลงลายมือชื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามข้อบังคับ จรรยา ตามหนังสือ ศอ ๑๐ ที่ สธ๐๙๒๐.๐๑/๔๒๐ ลว ๓๐ ต.ค.๒๕๖๓	บุคลากรลงลายมือชื่อรับทราบ และถือปฏิบัติตามข้อบังคับ จรรยา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	https://drive.google.com/file/d/๑Ww-xQyw๑Ks๔VnwyUlelov๓ZWaKlLtINf/view?usp=sharing
	- การดำเนินงานตามเกณฑ์การ ประเมิน ITA	บุคลากร ศอ ๑๐	ศูนย์แจ้งให้บุคลากรทุกระดับรับทราบ และ ลงลายมือชื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามข้อบังคับ จรรยา ตามหนังสือ ศอ ๑๐ ที่ สธ๐๙๒๐.๐๑/๔๒๐ ลว ๓๐ ต.ค.๒๕๖๓	บุคลากรลงลายมือชื่อรับทราบ และถือปฏิบัติตามข้อบังคับ จรรยา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	https://drive.google.com/file/d/๑Ww-xQyw๑Ks๔VnwyUlelov๓ZWaKlLtINf/view?usp=sharing
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) วัตถุประสงค์: ๑) เพื่อพัฒนาเครื่องมือ/มาตรฐาน/แนวทางการประเมินและความโปร่งใสขององค์กรที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบทขององค์กร เพื่อยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI)					
๓.๑ พัฒนา มาตรฐานการ บริหารงานที่ โปร่งใส ตาม เกณฑ์การ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส	๓.๑.๑ ตอบแบบสำรวจออนไลน์เรื่องการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเป็น ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการ ดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงาน (ITA) กรมอนามัย	บุคลากร ศอ ๑๐	บุคลากรศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานีทุกระดับ ที่มีอายุการปฏิบัติงาน ณ กรมอนามัยตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป ตอบแบบสำรวจออนไลน์เรื่องการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสเป็นตัวชี้วัดตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ มีคะแนนการ รับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความ โปร่งใส มีคะแนนร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	https://drive.google.com/file/d/๑djBAHcN๐๗OyRCYEvR๐mlZOXd๔qXyGR๑E/view?usp=sharing

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/กล ยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดโครงการ	การเปิดเผยข้อมูลบน เว็บไซต์หน่วยงาน(แนบ Link)
ในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	๓.๑.๒ การพัฒนามาตรฐาน คุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของบุคลากรในศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี	บุคลากร คอ ๑๐	มีแผนเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต ดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงาน(ITA) ดังนี้ ๑.การประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านทุจริต คอ ๑๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๒. การประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม (ITA) คอ ๑๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๑ บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ประกาศเจตนารมณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ๒.อยู่ระหว่างดำเนินการ	https://drive.google.com/file/d/๑zsudmSep๐๒JYCHDoioVvHUDRj๘OTlEm-/view?usp=sharing

ผู้รายงาน ชื่อ นางสาวชุลีพร เนตรอนันต์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ .โทร ๐๘๕-๐๔๕๑๑๒๖ E-mail: chuleeporn.n๒@gmail.com

หมายเหตุ : ๑. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ ๖ เดือนแรก ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ / รอบ ๖ เดือนหลัง
ภายในวันที่ ๒๗ ส.ค.๖๔ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ethics@anamai.mail.go.th

๒. เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักหน่วยงานตามแผนการดำเนินงาน เช่น คำสั่ง ประกาศ หลักเกณฑ์ รายงานการประชุม/อบรม/การ
ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

●การจัดระบบติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดรูปแบบการติดตามในการประชุมคณะกรรมการสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน(Healthy Workplace Happy for Life) ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามแผน ดังนี้

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.การติดตามผลการดำเนินงานสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ -ติดตามผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	เพื่อติดตามผลการดำเนินงานสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ -ติดตามผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	คณะกรรมการ การดำเนินงานสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน(Healthy Workplace Happy for life	ประชุมติดตามการประเมินผลการดำเนิน	ก่อนวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน	คณะกรรมการ การดำเนินงานสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน	รายงานตัวชี้วัดภายในวันที่ ๑๐ของทุกเดือน
๒.การประเมินผลการดำเนินสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี -ติดตามผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	เพื่อประเมินผลการดำเนินสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี	๑.คณะกรรมการ การดำเนินงานสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน(Healthy Workplace Happy for life ๒.บุคลากรศูนย์อนามัยที่ ๑๐	การประเมินออนไลน์	ระหว่างวันที่ ๑-๕ ก.ค.๖๔	คณะกรรมการ การดำเนินงานสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน	

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี รอบ ๖ เดือนแรก

การดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างเชื่อมั่นและพัฒนาให้เป็นสถานที่ น่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างความสุขและความผูกพันในองค์กร โดยกระบวนการการดำเนินงาน ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสร้างพลังการมีส่วนร่วมการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ประกอบด้วย คณะกรรมการ ๒ ชุด ได้แก่ ๑) คณะกรรมการควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงาน การบริหารงานให้มีมาตรฐาน โปร่งใส ถูกต้อง มีความน่าเชื่อถือ เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล มีบทบาทหน้าที่ควบคุมความเสี่ยง ตรวจสอบภายใน ให้การดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ถูกต้องตามระเบียบ ไม่ให้เกิดปัญหาข้อร้องเรียน ๒) คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพ พัฒนา ๕ส และสถานที่ทำงานน่าอยู่น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy workplace Happy for life) เพื่อพัฒนาสถานที่ให้น่าอยู่น่าทำงานและเสริมสร้างความสุข ความผูกพันในองค์กร ซึ่งการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมในรูปคณะกรรมการ เป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญกับเจ้าหน้าที่ได้ทำงานร่วมกันเป็นทีม มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการทำงาน วางแผนการดำเนินงานร่วมกัน ทุกส่วนมีส่วนร่วมในขับเคลื่อนกิจกรรม/โครงการ ทำให้เกิดการเรียนรู้ พัฒนาการทำงาน เรียนรู้วิธีแก้ปัญหาร่วมกัน

๒. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยกำหนดยุทธศาสตร์ ๓ ด้าน ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก ยุทธศาสตร์ ๓ การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต ซึ่งได้วางแผนกิจกรรมให้สอดคล้องกับคุณธรรม ๔ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และวัฒนธรรมองค์กร

๓. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ โดยคณะกรรมการที่รับผิดชอบกิจกรรม มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ เชิญบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมผ่านช่องทาง Line Group HPC ๑๐ กลุ่มสื่อสารประชาสัมพันธ์ทำข่าวสารกิจกรรม เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี และ Facebook_ศูนย์อนามัยที่สิบ กรมอนามัย เป็นเพจสาธารณะมีสมาชิก ๔,๘๐๐ คน

๔. ผลการดำเนินงาน มีดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑_สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ได้วางระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต ได้แก่ การประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒_พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก ได้แก่ การพัฒนาศักยภาพและสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร ได้แก่ การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการการส่งเสริมคุณธรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการ รักเหนือรัก ในระดับ ศีล ๕ เพื่อการดำเนินชีวิตประจำวันอย่างมีความสุข การประชุมชี้แจงระเบียบการบริหารงานด้านการเงินและพัสดุ ยุทธศาสตร์ ๓_การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต ได้แก่ บุคลากรต้องรับรู้การดำเนินงานด้านคุณธรรมความโปร่งใส ผ่านการตอบแบบสำรวจออนไลน์ โดยชี้แจงผ่านเวทีการประชุมติดตามผลการดำเนินให้บุคลากรเข้าใจและเห็นถึงความสำคัญของกระบวนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

๕. การติดตามผลการดำเนินงาน โดยได้จัดทำแผนการติดตามผลการดำเนินงานในรูปแบบการประชุม คณะกรรมการทุกเดือน และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัด ๑.ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน

ตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน ๒. ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงโครงการสำคัญ ตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ๓. ระดับความสำเร็จการพัฒนองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ

๖.จัดทำเอกสารชุดความรู้ด้านดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม ชื่อผลงาน “ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี สานพลังทำดี ส่องศรัทธาอยู่ดีมีความสุข”

จากผลการดำเนินงาน พบว่า กระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้มีความต่อเนื่อง บุคลากรต้องเรียนรู้การปรับตัวและปรับกิจกรรมให้เหมาะสมตามสถานการณ์ เช่น การปรับกิจกรรมตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ เช่น การเลื่อนกิจกรรมที่มีกลุ่มเป้าหมายเกินกำหนด เน้นการสื่อสารผ่านทางออนไลน์มากขึ้น เพิ่มกิจกรรมด้านการเป็นจิตอาสา เช่น ร่วมรณรงค์ป้องกันการแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ ซึ่งการดำเนินงานได้ขับเคลื่อนไปอย่างเรียบง่ายสู่เป้าหมาย “องค์กรอยู่ดีมีความสุข”

สรุปคะแนนการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสศูนย์อนามัยที่ ๑๐ รอบที่ ๑/๒๕๖๔

การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ปัญหาทุจริต
๙๕.๘๘	๘๗.๖	๘๙.๙๕	๘๕.๗๗	๙๓.๑๓	

คะแนนภาพรวม ๙๑.๒๗

ผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๕ เดือนแรก)				
หน่วยงาน: ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี				
ลำดับ ที่	ดัชนี/ตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้	
			ร้อยละ	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
	ภาพรวมของหน่วยงาน (n=๑๕๒)	๑๐๐		๙๑.๒๗
๑	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๓๐.๐๐	๙๔.๘๘	๒๘.๔๖
	๑.๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่านปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อด้วยความโปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด		๙๑.๒๘	
	๑.๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่านปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อด้วยความโปร่งใสเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		๙๐.๗๙	
	๒. บุคลากรในหน่วยงานของท่านปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน		๙๑.๒๘	
	๓.๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสำเร็จของงาน		๙๑.๗๘	
	๓.๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานโดยให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว		๘๗.๘๓	
	๓.๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานด้วยความพร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง		๘๘.๖๕	
	๔.๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มีการเรียกรับ "เงิน" จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ		๙๘.๖๘	
	๔.๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มีการเรียกรับ "ทรัพย์สิน" จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ		๙๙.๓๔	
	๔.๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มีการเรียกรับ "ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น" จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ		๙๖.๗๑	

	๕.๑ ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มีการรับ "เงิน" นอกเหนือจากการรับโดยธรรมจรรยา		๙๘.๐๓	
	๕.๒ ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มีการรับ "ทรัพย์สิน" นอกเหนือจากการรับโดยธรรมจรรยา		๙๘.๖๘	
	๕.๓ ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มีการรับ "ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น" นอกเหนือจากการรับโดยธรรมจรรยา		๙๖.๐๕	
	๖.๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มีการให้ "เงิน" แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต		๙๘.๖๘	
	๖.๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มีการให้ "ทรัพย์สิน" แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต		๙๘.๖๘	
	๖.๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มีการให้ "ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น" แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต		๙๖.๗๑	
๒	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑๘.๐๐	๘๗.๖๐	๑๕.๗๗
	๗. ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน		๗๙.๗๗	
	๘.๑ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นคุณค่า		๙๐.๔๖	
	๘.๒ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้		๙๐.๓๐	
	๙. หน่วยงานของท่าน ไม่ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง		๙๐.๑๓	
	๑๐. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ		๙๑.๗๘	
	๑๑.๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะ โปร่งใส ตรวจสอบได้		๙๐.๙๕	
	๑๑.๒ หน่วยงานของท่าน ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะ เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง		๘๗.๖๖	
	๑๒.๑ หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการสอบถามถึงการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ		๘๖.๕๑	
	๑๒.๒ หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการทักท้วงถึงการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ		๘๔.๘๗	
	๑๒.๓ หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการร้องเรียนถึงการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ		๘๓.๕๕	
๓	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑๖.๐๐	๘๙.๙๕	๑๔.๓๙
	๑๓. ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม		๘๗.๓๔	
	๑๔. ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน		๘๔.๕๔	
	๑๕. ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม		๘๕.๒๐	
	๑๖. ผู้บังคับบัญชาของท่าน ไม่มีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชา		๙๔.๙๐	
	๑๗. ผู้บังคับบัญชาของท่าน ไม่มีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต		๙๔.๗๔	
	๑๘.๑ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่านไม่มีลักษณะถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ		๘๙.๔๗	
	๑๘.๒ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่านไม่มีลักษณะ มีการซื้อขายตำแหน่ง		๙๓.๗๕	
	๑๘.๓ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่านไม่มีลักษณะ เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง		๘๙.๖๔	

๔	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๒.๐๐	๘๕.๗๗	๑๐.๒๙
	๑๙. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง		๘๗.๐๑	
	๒๐. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก		๗๔.๖๗	
	๒๑. กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง		๘๙.๘๐	
	๒๒. บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน ไม่มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน		๙๓.๐๙	
	๒๓. ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง		๘๓.๓๙	
	๒๔. หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง		๘๖.๖๘	
๕	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๒๔.๐๐	๙๓.๑๓	๒๒.๓๕
	๒๕. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต		๙๔.๗๔	
	๒๖.๑ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ		๑๐๐.๐๐	
	๒๖.๒ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน		๙๘.๐๓	
	๒๗. ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่านได้รับการแก้ไข		๙๑.๔๕	
	๒๘.๑ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการเฝ้าระวัง ต่อการทุจริตในหน่วยงาน		๙๘.๖๘	
	๒๘.๒ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการตรวจสอบ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน		๙๘.๖๘	
	๒๘.๓ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการลงโทษทางวินัย ต่อการทุจริตในหน่วยงาน		๙๖.๗๑	
	๒๙. หน่วยงานของท่านมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน		๙๑.๗๘	
	๓๐.๑ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นว่า สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก		๘๗.๓๔	
	๓๐.๒ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นว่า สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้		๘๖.๘๔	
	๓๐.๓ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความมั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา		๘๗.๑๗	
	๓๐.๔ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง		๘๖.๑๘	
D๑	บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน หรือไม่			
	ทราบ		๘๖.๑๘	
	ไม่ทราบ		๑๓.๘๒	
D๑	บุคลากรในหน่วยงานของท่านคิดว่าขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินราชการของหน่วยงานท่าน มีความยุ่งยาก ซับซ้อนหรือไม่			
	ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน		๘๐.๙๒	
	ยุ่งยาก ซับซ้อน		๑๙.๐๘	

• การยกย่องเชิดชูส่งเสริมบุคคลต้นแบบ โดยมีการคัดเลือกคนดีศรีอนามัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และบุคคลดีเด่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แก่ พ่อดีเด่น แม่ดีเด่น ลูกดีเด่น พยาบาลดีเด่น และ บุคคลต้นแบบด้านการส่งเสริมสุขภาพ ผลการคัดเลือก ดังนี้

๑.การคัดเลือกคนดีศรีอนามัย

ผู้ได้รับคัดเลือก คนดีศรีอนามัย ระดับกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ 2563
(ข้าราชการประเภททั่วไป)

นางละอองดาว วงศ์อำมาตย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน

ผู้ได้รับคัดเลือก คนดีศรีอนามัย ระดับหน่วยงานงบประมาณ 2563
มอบเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติโดย นายแพทย์ปกรณ์ ดุรงคเสรีรักษ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

ข้าราชการประเภทวิชาการ จำนวน ๒ คน

๑) นางประไพ เจริญผล ตำแหน่ง นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ

๒) นางสุพัตรา เสนาใหญ่ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลูกจ้างประจำพนักงานกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๑ คน

๑) นายรักศักดิ์ ปานสาย ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย ส๒

พนักงานราชการ จำนวน ๑ คน

๑) นางสาวไพโรจน์พร พุดตินิก ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล



ประกาศผลการคัดเลือกคนดีศรีอนามัย และการมอบเกียรติบัตรแสดงความยินดี

๒.การคัดเลือก แม่และลูกดีเด่น เนื่องในวันแม่แห่งชาติ

กรมอนามัย
ประกาศผล

การคัดเลือก “แม่ดีเด่นและลูกดีเด่น ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๖๓”
เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
พระบรมราชชนนี พันปีหลวง
วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓

1. แม่ดีเด่น สาขารักสุขภาพ	2. แม่ดีเด่น สาขาส่งเสริม นวัตกรรมการส่งเสริมสุขภาพ	3. แม่ดีเด่น สาขาส่งเสริม เศรษฐกิจพอเพียงในครอบครัว	4. ลูกดีเด่น
นางไฉไล ช่างคำ	นางทีนิมา ไสวศิริ	นางอมลวรรณ พวังสุข	นายพรประเสริฐ คุ้มคำ
นางลักขณา ประมูลพงษ์	นางมณีนุช แสนใจ	นางประสวงค์ ศรีพรหมนิล	นางสาวไอลดา วิริทธิ์
นางสาวปิยะรัตน์ จันทร์ส่อง	นางพรพิมล ช้างสาร	นางนงคราญ วัฒนจินจง	นางสาวเยาวลักษณ์ แสน
			ทวีสุข

วันที่ 12 สิงหาคม 2563 นายแพทย์ปกรณ์ ดุรงคเสรีรักษ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี มอบเกียรติบัตรและเงินรางวัลแก่แม่ดีเด่นและลูกดีเด่น ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ประจำปี 2563 เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง วันที่ 12 สิงหาคม 2563 ได้แก่

สาขารักสุขภาพ 1.นางไฉไล ช่างคำ 2.นางลักขณา ประมูลพงษ์ 3.นางสาวปิยะรัตน์ จันทร์ส่อง

สาขาส่งเสริมสุขภาพ 1.นางมณีนุช แสนใจ 2.นางมณีนุช แสนใจ 3.นางพรพิมล ช้างสาร

สาขาส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง 1.นางอมลวรรณ พวังสุข 2.นางประสวงค์ ศรีพรหมนิล 3.นางนงคราญ วัฒนจินจง

รางวัลลูกดีเด่น 1.นายพรประเสริฐ คุ้มคำ 2.นางสาวไอลดา วิริทธิ์ 3.นางสาวเยาวลักษณ์ แสนทวีสุข

ในการนี้เจ้าหน้าที่ร่วมแสดงความยินดี จำนวน 100 คน ณ โรงแรมบ้านสวนกุหลาบเกสท์ เฮลธ์ รีสอร์ท อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

ประกาศผลการคัดเลือก แม่และลูกดีเด่น เนื่องในวันแม่แห่งชาติและการมอบเกียรติบัตร

๓.การคัดเลือก พ่อและลูกดีเด่น

กรมอนามัย
ประกาศผล

“พ่อดีเด่น & ลูกดีเด่น” ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี
เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ

1.พ่อดีเด่น สาขารักสุขภาพ
นายอนุสรณ์ ส่องแสง

2.พ่อดีเด่น สาขาส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในครอบครัว
นายสมาน บุญยีน

3.พ่อดีเด่น สาขาส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในครอบครัว
นายมาโนช คำทอง

4.พ่อดีเด่น ผู้มีความเพียร และความมานะในการเลี้ยงดูบุตร
นายเย็นเกื้อ บงขางปทุม

5.พ่อดีเด่น สาขาส่งเสริมสุขภาพให้สังคม
นายชัยยะ น่วมหา
นายสุกิจ ไตรสงค์

6.ลูกดีเด่น
นายวรภูมิ สมดี
นางสาวนาฏกมล ทองมี

ภาพข่าวกิจกรรม
ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี จัดกิจกรรมการประกวดพ่อและลูกดีเด่น เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 12 สิงหาคม 2563 ณ โรงแรมบ้านสวนกุหลาบเกสท์ เฮลธ์ รีสอร์ท อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

วันที่ 12 สิงหาคม 2563 นายแพทย์ปกรณ์ ดุรงคเสรีรักษ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี มอบเกียรติบัตรและเงินรางวัลแก่พ่อและลูกดีเด่น ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ประจำปี 2563 เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ

สาขารักสุขภาพ 1.นายอนุสรณ์ ส่องแสง 2.นายสมาน บุญยีน 3.นายมาโนช คำทอง

สาขาส่งเสริมสุขภาพ 1.นายเย็นเกื้อ บงขางปทุม 2.นายชัยยะ น่วมหา 3.นายสุกิจ ไตรสงค์

รางวัลลูกดีเด่น 1.นายวรภูมิ สมดี 2.นางสาวนาฏกมล ทองมี

ในการนี้เจ้าหน้าที่ร่วมแสดงความยินดี จำนวน 100 คน ณ โรงแรมบ้านสวนกุหลาบเกสท์ เฮลธ์ รีสอร์ท อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

ภาพกิจกรรมการประกาศผลการคัดเลือก
พ่อดีเด่น และลูกดีเด่น
เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ
และการมอบเกียรติบัตร
โดยมอบในวันทำบุญตักบาตร
ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

๔.การคัดเลือก พยาบาลดีเด่น



กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

ประกาศผล พยาบาลดีเด่น ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

- พยาบาลดีเด่น ด้าน การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม**
 - นางจุรีภรณ์ คุณแก้ว พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
 - นางสาวปิยนุช พันธุ์ศิริ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
- พยาบาลดีเด่น ด้าน จิตอาสา**
 - นางลลิกษณา ประมูลพงศ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
 - นางสาวปิยะรัตน์ จันทร์ส่อง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
- พยาบาลดีเด่น ด้าน การให้บริการที่เป็นเลิศ**
 - นางวรรณภา สันโตด พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
 - นางไพตรี ตรีผลพันธุ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
- พยาบาล ช้วยใจตกปีบ**
 - นางสาวชนิศา เครือไชย พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
 - นางสาวปิยดาวิรัตน์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ





ภาพข่าวกิจกรรม
ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี



กิจกรรม Morning Talk ครั้งที่ 176

ในวันที่ 19 กันยายน 2563 เวลา 08.30 น. นายแพทย์อภัย สุทธิสังข์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี เป็นประธานเปิดกิจกรรม Morning Talk ครั้งที่ 176 โดยมีนางสาวปิยนุช พันธุ์ศิริ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เป็นประธานกล่าวรายงานถึงวัตถุประสงค์ของกิจกรรม และนางลลิกษณา ประมูลพงศ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เป็นประธานกล่าวเปิดกิจกรรม

นางอภัยฯ ได้กล่าวถึงกิจกรรม Morning Talk ครั้งที่ 176 ว่า กิจกรรมนี้เป็นการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

1. พยาบาลดีเด่นด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม
นางสาวปิยนุช พันธุ์ศิริ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
นางจุรีภรณ์ คุณแก้ว พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
2. พยาบาลดีเด่นด้านจิตอาสา
นางลลิกษณา ประมูลพงศ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
นางสาวปิยะรัตน์ จันทร์ส่อง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
3. พยาบาลดีเด่นด้านการให้บริการที่เป็นเลิศ
นางวรรณภา สันโตด พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
นางไพตรี ตรีผลพันธุ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
4. พยาบาล ช่วยใจตกปีบ (ช่วยใจหมากขน)
นางสาวชนิศา เครือไชย พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
นางสาวปิยดาวิรัตน์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หลังจากนั้นผู้อำนวยการศูนย์ฯ ได้กล่าวแสดงความยินดีกับผู้ได้รับรางวัล และมอบใบประกาศนียบัตรให้แก่นางสาวชนิศา เครือไชย และนางสาวปิยดาวิรัตน์ ในปี 2564 เพื่อให้ได้เกิดผลสำเร็จในการดำเนินงานต่อไป



กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดี

ประกาศผลการคัดเลือกพยาบาลดีเด่น และภาพการมอบเกียรติบัตรในเวที Morning Talk ครั้งที่ ๑๗๖
เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

๕.การคัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านสุขภาพ (Health Model)



ภาพกิจกรรม
ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี



นายแพทย์อภัย สุทธิสังข์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี เป็นประธานมอบเกียรติบัตรให้กับบุคลากรศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี โครงการ HAPPY BODY AWARD

วันที่ 28 กันยายน 2563 เวลา 08.30 น. นายแพทย์อภัย สุทธิสังข์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี เป็นประธานมอบเกียรติบัตรให้กับบุคลากรศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี โครงการ HAPPY BODY AWARD ซึ่งเป็นบุคลากรที่ประสบความสำเร็จในการดูแลสุขภาพประจำปี 2563 ในด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

รางวัล บุคคลต้นแบบด้านสุขภาพ

อันดับ 1 นางจุฬารัตน์ สุทธิสังข์ อันดับ 2 นางวรรณภา สันโตด อันดับ 3 นางพจมาลย์ เรืองกิจวงษ์

รางวัล บุคคล BMI เหนือ BMI ปกติ แห่งปี

อันดับ 1 นางสาวเยาวลักษณ์ แสงทวีสุข อันดับ 2 นางพิชญ์ จันทาพูล อันดับ 3 นางวรรณภา สันโตด

รางวัล HEALTH MODEL แห่งปี

อันดับ 1 นางสาวปิยะรัตน์ จันทร์ส่อง อันดับ 2 นางสาวภาณุมาศ ล้วนทอง อันดับ 3 นางสาววิภาดา พิพัฒน์กุล

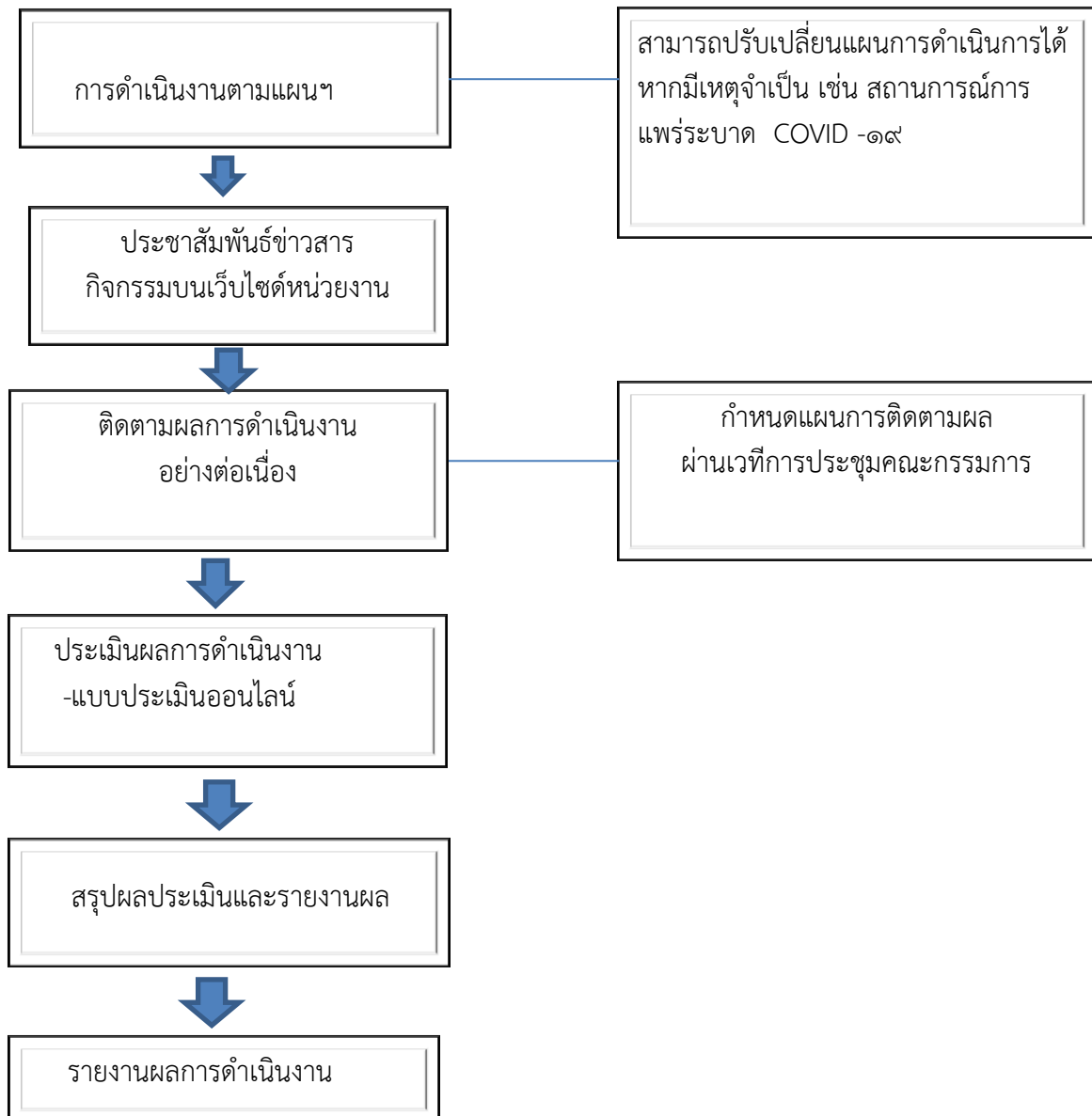
หลังจากนั้นผู้อำนวยการศูนย์ฯ ได้กล่าวแสดงความยินดีกับผู้ได้รับรางวัลทุกท่านและขอบคุณนางสาวชนิศา เครือไชย และนางสาวปิยดาวิรัตน์ ในการสนับสนุนและประสานงาน

กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดี

www.anamai.moph.go.th

ประกาศผลการคัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านสุขภาพ (Health Model)
และการมอบเกียรติบัตร ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓

ถอดบทบทเรียน ส่วนที่ ๒ การดำเนินงาน



การดำเนินงานให้สำเร็จ แผนการดำเนินงานเป็นสิ่งสำคัญ แต่ปรับเปลี่ยนได้
การสื่อสารทำความเข้าใจในทีมงาน
เป็นปัจจัยหนึ่งให้การดำเนินงานขับเคลื่อนไปด้วยความราบรื่น
การวางเป้าหมาย ร่วมกัน ทำให้การดำเนินงานขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน
“ความสุข ความเบิกบาน คือ สิ่งสำคัญที่สุดในการดำเนินงานของทีมงาน”

ส่วนที่ ๓ ผลลัพธ์การดำเนินงาน

- องค์การมีการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่าน เว็บไซต์ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี และ Facebook_ศูนย์อนามัยที่สิบ กรมอนามัย เป็นเพจสาธารณะมีสมาชิก ๔,๘๐๐ คน



- การขยายผลต่อยอดการดำเนินงาน
โดยจัดทำมาตรการและแผนดำเนินงานเพิ่มเติม เพื่อขยายผลการดำเนินงานให้เกิดความต่อเนื่อง และยั่งยืน ใน ๓ มิติ ดังนี้

มาตรการ	มิติการขยายผล	กิจกรรม
การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร (เพิ่มเติม)	การยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา	-การจัดกิจกรรมทำบุญตักบาตรในวันสงกรานต์
	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-การจัดกิจกรรมเปิดตลาดนัดขายสินค้าเพื่อส่งเสริมการหารายได้เสริม
	วิถีวัฒนธรรม	-การปฏิบัติตามวิถี New Normal -การมีส่วนร่วมในการป้องกัน ฝ้าระวังในสถานการณ์การแพร่ระบาดโรค Covid-19

จากมาตรการดังกล่าว ได้มีการดำเนินกิจกรรม ๓ มิติ ดังนี้

(๑) การยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา ได้กิจกรรมทำบุญตักบาตรในวันสงกรานต์ ตามประเพณีไทย ในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่ทุกคนใส่ชุดผ้าไทยเข้าร่วมกิจกรรม ทำบุญตักบาตร รดน้ำดำหัว ปลุกต้นไม้และการรับประทานอาหารร่วมกัน สร้างบรรยากาศความสุข ความผูกพันแบบพี่น้องภายในองค์กร

วันที่(8 เม.ย.64) นายแพทย์ปรกติ คงตะเสิร์ช ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี นำคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ ร่วมงานทำบุญประจำปีของศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ครบรอบปีที่ 28 เริ่มจากการทำพิธีไหว้ศาลพระภูมิและไหว้ศาลเจ้าที่ การทำบุญตักบาตรเลี้ยงพระเพล และสืบสานประเพณีสงกรานต์สรงน้ำพร้อมเปิยบั้งสงกรานต์เจ้าใหญ่บั้งบั้งจาลอง รวมทั้งรดน้ำดำหัวขอพรคณะผู้บริหารและผู้อาวุโส เพื่อความเป็นสิริมงคล ของเจ้าหน้าที่ต่อไป



ภาพกิจกรรม : ทำบุญตักบาตรในวันสงกรานต์/ปลุกต้นไม้

(๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้จัดกิจกรรมตลาดนัดขายสินค้าของศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี โดยต่อยอดจัดกิจกรรมให้ผู้สนใจนำสินค้ามาวางจำหน่ายในลานกิจกรรมของศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประเภทสินค้า เช่น เสื้อผ้า อาหารเพื่อสุขภาพ ผักจากสวนฯ เป็นต้น ๑ ครั้ง และขายของออนไลน์ ชื่อไลน์ “๐๑๐ ขายของดี..ดี” เป็นช่องทางสร้างรายได้เสริมให้เจ้าหน้าที่



ภาพกิจกรรม : ตลาดนัดขายสินค้า และ การขายของออนไลน์ผ่าน Line group 010 ขายของดี..ดี ปัจจุบันมีสมาชิก ๑๐๓

(๓)วิถีวัฒนธรรม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี มีวัฒนธรรมองค์กร HEALTH เป็นหลัก เพื่อให้บุคลากรได้ความสำคัญต่อสถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 และสร้างคุณค่า จึงกำหนดให้บุคลากรปฏิบัติตามวิถี New Normal และมีส่วนร่วมในการป้องกัน ฝึกระวังในสถานการณ์การแพร่ระบาดโรค COVID-19 เช่น การเตรียมจัดสิ่งของเพื่อสนับสนุนการรณรงค์การแพร่ระบาด COVID-19 การร่วมกิจกรรมออกกำลังกายส่งเสริมสุขภาพต้านภัย COVID-19 การร่วมกิจกรรม Big Cleaning ในหน่วยงาน



- การจัดทำองค์ความรู้การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ชื่อชุดความรู้ “ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี สานพลังทำดี ส่องศรัทธาอยู่ดีมีความสุข” เผยแพร่บนเว็บไซต์ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

- การขยายผลองค์ความรู้จากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ข่าวสาร ผ่าน Facebook_ศูนย์อนามัยที่สิบ กรมอนามัย และ เว็บไซต์ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี



โพสต์ของ ศูนย์อนามัยที่สิบ



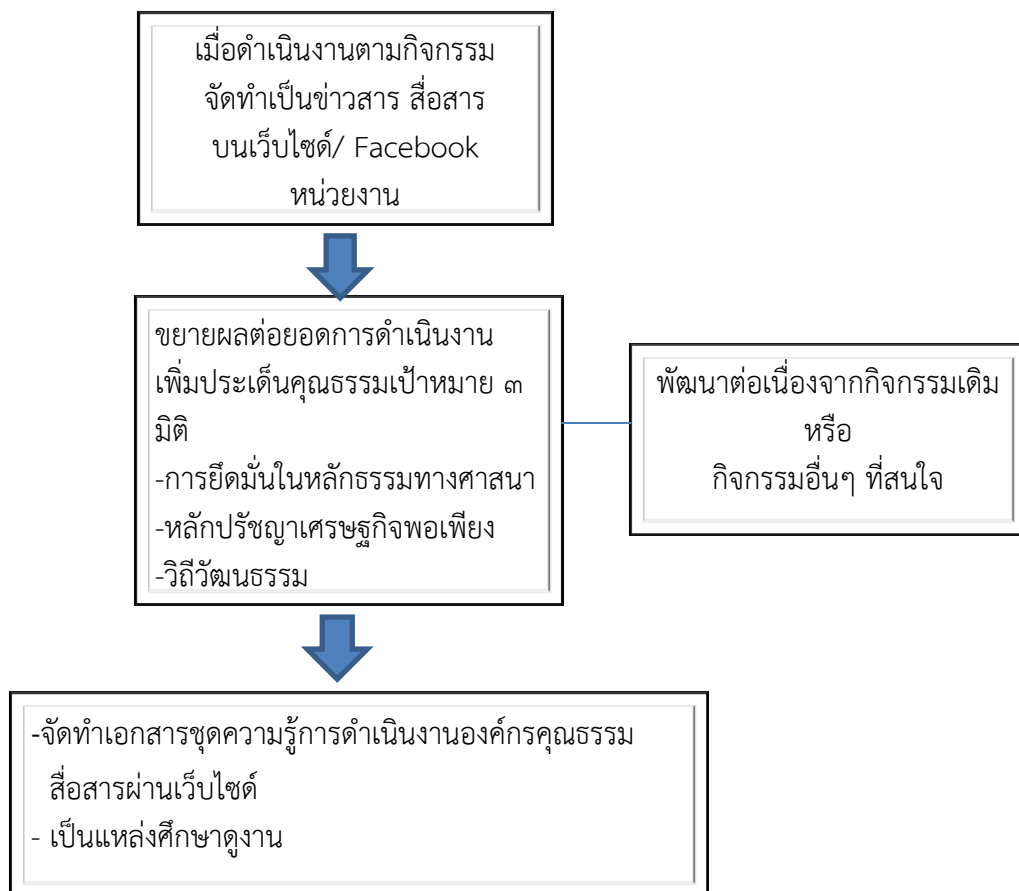
- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านเวทีการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การสัมมนาการพัฒนามาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันทุจริต ครั้งที่ ๑” ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมชาโต เดอ เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา โดยกรมอนามัย จัดขึ้นเพื่อนำหน่วยงานสังกัดได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทบทวน การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสและพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล นอกจากนี้ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านเวที การประเมินการพัฒนา ๕ ส และสถานที่ทำงาน น่ายุ่ น่ายางานเสริมสร้างคุณภาพ ชีวิตของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for life) คณะตรวจประเมินจากศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา



ภาพกิจกรรม : การเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเวทีการประเมิน

ถอดบทเรียน ส่วนที่ ๓ ผลลัพธ์การดำเนินงาน



การขยายผล ส่งต่อ แบ่งปัน สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ คือ กระบวนการสำคัญในการสร้างคุณค่า และเป็นหนทางสู่ความ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

ส่วนที่ ๔ ผลลัพธ์การดำเนินงานตามตัวชี้วัด (รอบ ๖ เดือนแรก)

๑. ระดับความสำเร็จการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส กรมอนามัย (ITA) ตามตัวชี้วัดดังนี้

๑.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน ได้ ๒.๕ คะแนน (คะแนนเต็ม ๒.๕ คะแนน)

๑.๒ ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงโครงการสำคัญ ตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ได้ ๒.๕ คะแนน (คะแนนเต็ม ๒.๕ คะแนน)

๒. ระดับความสำเร็จการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ รอบที่ ๑/๒๕๖๔ ได้คะแนน ๔.๔๕๕๗ (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน)



“ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี สานพลังทำดี ..สู่...องค์กรอยู่ดีมีความสุข”