



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี โทร. ๐๔๕-๒๖๑๒๖๗-๙ ต่อ ๑๑๓

ที่ สธ ๐๙๒๐.๐๒ / ๖๖

วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ตามที่ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กำหนดประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี (Chief Executive Officer) ครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมทัตติมสยาม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ในการนี้ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ ขอส่งสรุปรายงานการประชุมฯ ดังกล่าว รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

พิกุล

(นางจุรีภรณ์ คุณแก้ว)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

รักษาการหัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ

อ.พิศ

✓

(นางไฉไล ช่างคำ)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านสาธารณสุข) รักษาการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี (Chief Executive Officer)
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมทัตติมสยาม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------------|--|
| ๑. นายปรกรณ์ ตุงคะเสรีรักษ์ | ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี |
| ๒. นางสาวสิริพินท์ ศิริโสภางษ์ | นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านโภชนาการ) |
| ๓. นางไฉไล ช่างดำ | นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข) |
| ๔. นางสาวสิริรัตน์ วีระเดช | ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางลักขณา แยมพิวัน | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ |
| ๖. นายนิพนธ์ กุลนิตย์ | นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ |
| ๗. นางสาวปราณี อุตพันธุ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ |
| ๘. นายชัยยะ เผ่าผา | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ |
| ๙. นางจุรีภรณ์ คุณแก้ว | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๑๐. นางสาวพัทธรา เสนาใหญ่ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

- | | |
|----------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นางศุภลักษณ์ ธนธรรมสถิต | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางประไพ เจริญผล | นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------|-----------------------------|
| ๑. นางสาวนภัชชล รอดเที่ยง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางอุมาพร สังข์ฤกษ์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางสาวปิยนุช พันธุ์ศิริ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๔. นางสาวสร้อยดี ธานี | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๕. นายศตวรรษ ศรีพรหม | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| ๖. นายบุญเกิด เชื้อธรรม | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| ๗. นางสาวนิตยา พรรณนาภพ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๘. นางสาวมนฤดี แสงวงศ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายแพทย์ปรกรณ์ ตุงคะเสรีรักษ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประธานการประชุม ได้แจ้งประเด็น จากการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีเรื่องติดตาม ๒ เรื่อง คือ ๑) การใช้งานระบบสุขภาพดิจิทัลใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ และ ๒) กลุ่มตรวจสอบภายใน มีแผนลง นิเทศงานศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

นายนิพนธ์ กุลนิตย์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฯ ได้ชี้แจงว่า จากที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี มอบหมายให้มีการประสานกับกองดิจิทัลเพื่อสุขภาพ ในการประชุม ON LINE ร่วมกันวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ให้เลื่อนออกไป และยังไม่ได้ประสานวันที่ จะจัดประชุมอีกครั้ง

มติที่ประชุม : รับทราบ

ข้อสั่งการ :

๑.มอบกลุ่มสื่อสารฯ ประสานการจัดประชุม ON LINE ร่วมกับกองดิจิทัลเพื่อสุขภาพอีกครั้ง และ ให้กลุ่มสื่อสารฯ เตรียมประเด็นข้อคำถามส่งให้กองดิจิทัลเพื่อสุขภาพ ก่อนการประชุม ON LINE โดยมอบ รองผู้อำนวยการฯ ทั้ง ๒ ท่าน เข้าร่วมประชุมรวมทั้งบุคลากรของหน่วยงานที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนใน แอปพลิเคชันสุขภาพดิจิทัลไทย ให้เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้นี้ทุกคน

๒.มอบกลุ่มขับเคลื่อนฯ ประสานกำหนดการนิเทศงาน กรมอนามัย และการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้อยู่ในระยะเวลาเดียวกันและรายงานผู้อำนวยการฯ อีกครั้ง

วาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

นางสุพัตรา เสนาใหญ่ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมฯ

ข้อสั่งการ : มอบนางสิริพินท์ ศิริโสภางษ์ รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ตรวจสอบสรุปผลการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ทุกครั้ง

วาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ รายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุม

๓.๑.๑ การซ่อมหลังคาอาคารบ้านพัก : นายนิพนธ์ กุลนิตย์ รองประธานบ้านพักฯ ได้รายงานฯ ขณะนี้ช่างผู้รับเหมาได้เข้ามาประเมินบ้านพักในส่วนที่จะซ่อมแซมแล้วและอยู่ระหว่างการจัดทำราคา เสนอ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ข้อสั่งการ : รายงานความก้าวหน้าในการประชุมคณะกรรมการบ้านพัก ในเดือน เมษายน โดยมี ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี เป็นประธาน

๓.๑.๒ การจัดซื้อใช้และขออนุญาตที่ดินสาธารณะประโยชน์บ้านบัววัดทองถิ่น : นายชัยยะ เผ่าผา ผู้ช่วยผู้อำนวยการฯ ได้รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน ดังนี้ ๑) กำหนดการของการจัดงาน วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมบุษราคัม ๒) กลุ่มเป้าหมายการเข้าร่วมประชาคม ประมาณ ๓๐ คน ประกอบด้วย นายอำเภอวารินชำราบ ผู้ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานเทศบาลตำบลธาตุ กำนัน ผู้ใหญ่บ้านและประชาชน หมู่ ๔ บ้านบัว ตำบลธาตุ อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๓) ข้อมูล สไลด์การนำเสนอของหน่วยงานที่จัดทำ โดยกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๒.๑ รายงานแผนงานโครงการ/การใช้งบประมาณ ไตรมาส ๓-๔ ปี ๒๕๖๖ โดย นางสาวพัทธรา เสนาใหญ่ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ

๑) นำเสนอตารางแผนการปฏิบัติการของหน่วยงาน ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ และ แผนงานโครงการ ระหว่างเดือนมีนาคม-กรกฎาคม ๒๕๖๖ มีจำนวน ๓๒ กิจกรรม จำนวน ๗๔๗,๕๘๐ บาท และ

๒) ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ข้อมูล ณ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖) งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๘,๗๓๗,๗๐๔ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๕,๓๖๘,๖๒๙.๐๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๔๔ (เป้าหมายเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ร้อยละ ๕๐) ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ไตรมาส ๓ แยกเป็น ๑) การขับเคลื่อนภารกิจหลัก จัดสรร ๑,๒๓๑,๘๙๖ บาท คงเหลือ ๗๓๔,๙๐๙.๔๒ บาท ๒) ไปราชการ ๑๔๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๒,๕๕๘ บาท ๓) การขับเคลื่อนงานตามนโยบายผู้บริหาร จัดสรร ๑๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๗๒,๑๗๖ บาท (สนับสนุนงานกลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม ๙,๘๐๐ บาท , กลุ่มขับเคลื่อนฯ ๓๐,๐๐๐ บาท)

๓) ข้อมูลการได้รับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร(เพิ่มเติม)และสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น จำนวน ๖ รายการ รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๔๙๔,๕๐๐ บาท ดังนี้

- งบสนับสนุนจาก สป. เพื่อขับเคลื่อนการทำงานระบบบำบัดสิ่งปฏิกูล เขตสุขภาพที่ ๑๐ จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท

- งบสนับสนุนจากกรมอนามัย เพื่อขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

- งบสนับสนุนจากกรมอนามัย เพื่อเป็นค่าส่งตรวจน้ำ จำนวน ๑,๕๐๐ บาท

- งบสนับสนุนจากกรมอนามัย เพื่อสำรวจไอโอดีนในปัสสาวะของเด็กและผู้สูงอายุ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

- งบสนับสนุนจาก สสส. เพื่อศึกษาวิจัย การพัฒนารูปแบบการมีส่วนร่วมของภาคี เครือข่ายในการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ อ.เลิงนกทา จ.ยโสธร จำนวน ๑๗๕,๐๐๐ บาท

- งบสนับสนุนจาก สสส. เพื่อขับเคลื่อนก้าวทำใจ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

นางอุมาพร สังข์ฤกษ์ หัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยเรียน ได้ให้ข้อมูลว่าขาดรายการในส่วนของงบ สปสช.ที่ได้รับสนับสนุนในการขับเคลื่อนการตัดแว่นสายตาในเด็กนักเรียน

มติที่ประชุม : รับทราบ

ข้อสั่งการ :

๑. มอบคณะกรรมการการเงินและตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบเอกสาร ทั้ง ๖ รายการ และเพิ่มการตรวจสอบเอกสาร โครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจาก สสส. ในปี ๒๕๖๕ (ขับเคลื่อนก้าวทำใจ)

๒. งบประมาณสนับสนุนของสป. เพื่อขับเคลื่อนการทำงานระบบบำบัดสิ่งปฏิกูล เขตสุขภาพที่ ๑๐ ให้ปรับแก้กิจกรรมในโครงการ ยกเลิกกิจกรรมเยี่ยมพื้นที่ และให้นำเสนอในการประชุม CEO ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

๓.๒.๒ รายงานคะแนนชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน (กพร.) โดยนางสุพัตรา เสนาใหญ่ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ รายงานคะแนนภาพรวมตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน (กพร.) รอบ ๕ เดือนแรก (ก่อนอุทธรณ์) ได้คะแนนเท่ากับ ๔.๘๕๕๗ คะแนน แยกรายตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัด ๑.๑ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มสตรีและเด็กปฐมวัย เท่ากับ ๔.๕๖๖๘ คะแนน

ตัวชี้วัด ๑.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น คะแนน เท่ากับ ๔.๗๓๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัด ๑.๓ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน คะแนน เท่ากับ ๔.๘๔๕๐ คะแนน

ตัวชี้วัด ๑.๔ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพวัยผู้สูงอายุ คะแนน เท่ากับ ๔.๘๙๕๒ คะแนน

ตัวชี้วัด ๑.๕ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม คะแนน เท่ากับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) คะแนน เท่ากับ ๔.๘๐๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัด ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) คะแนน เท่ากับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัด ๒.๓ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ คะแนน เท่ากับ ๔.๙๐๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัด ๒.๔ ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คะแนน ๕.๐๐๐๐ คะแนน

และมีตัวชี้วัดที่อุทธรณ์ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ , ๑.๔ และ ๒.๑

นางฉวีไล ขำดำ รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ให้ข้อเสนอแนะ ผลลัพธ์ของ กพร. ที่ได้จากระบบ HDC อาจจะต้องประสานกรมอนามัยเพื่อให้ข้อเสนอแนะในการดูรายงาน อาจไม่ได้มาจาก ระบบ HDC เพียงอย่างเดียว ในกลุ่มของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่มีการถ่ายโอนไปยังองค์กรบริหารส่วนจังหวัด ร้อยละ ๔๐ ได้รายงานข้อมูลผ่าน สปสช. ซึ่งหน่วยงานจะต้องวางแผนในการขอข้อมูลจาก สปสช. เพื่อเชื่อมโยงกับรายงานของระบบ HDC กพร. บางตัว มีตัวชี้วัดจำนวนมากในการวัดผลลัพธ์

นางสร้อยดี ธานี ชี้แจงตัวชี้วัดของกลุ่มอนามัยวัยทำงานที่ผลงานไม่ผ่าน ซึ่งจะเป็นตัวชี้วัดด้านโภชนาการ ทั้งนี้ได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะให้กับสำนักโภชนาการ กรมอนามัยแล้ว คือ ตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมิน ไม่ใช่ตัวชี้วัดในการขับเคลื่อนงาน เช่น BMI ที่ใช้ตัวเลขรายงานข้อมูลในระบบ HDC ซึ่งข้อมูลนี้จะมีเฉพาะประชาชนที่ไปรับบริการในโรงพยาบาล ประชาชนที่ไม่ป่วย ไม่ได้ประเมินในส่วนนี้ ส่วนกลางได้ชี้แจงว่าไม่สามารถยกเลิกได้ เพราะอยู่ในแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

นายศตวรรษ ศรีพรหม ชี้แจงตัวชี้วัดของกลุ่มอนามัยผู้สูงอายุที่ผลงานไม่ผ่าน คือ พระคิลานุปัฏฐาก ครอบคลุมตำบลละ ๑ รูป ซึ่งได้ดำเนินการอุทธรณ์แล้ว จากข้อมูลเชิงปริมาณสามารถทำได้ ประมาณ ๕๐๐ รูป ผลผลิตความครอบคลุมตำบล ยังไม่ครอบคลุม ได้วางแผนทางแก้ไขโดยทำความเข้าใจกับพื้นที่และตำบลใกล้เคียงกันที่มีพระคิลานุปัฏฐากจำนวนมาก ให้มีการกระจายไปดูแลในตำบลใกล้เคียงด้วย

นางไฉไล ช่างดำ รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ให้ข้อเสนอแนะ ในการอบรมพระคิลานุปัฏฐาก ควรดูข้อมูลพื้นฐานของพระที่จะมาเป็นพระคิลานุปัฏฐาก ซึ่งจะต้องมีศักยภาพ เพราะต้องใช้อุปกรณ์ต่างๆ เป็น รวมทั้งให้ความรู้ ความเข้าใจ ทักษะในการดูแลสุขภาพอนามัยตามหลักพระธรรมวินัยและให้คำแนะนำ ดูแลพระสงฆ์ภายในวัด และชุมชนได้ และควรจัดทำระบบการดูแลพระสงฆ์ ระบบการส่งต่อพระที่อาพาธ เป็นต้น

นางสาวมนฤดี แสงวงษ์ ชี้แจงตัวชี้วัดร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ ที่ได้คะแนนเพียง ๔.๙ คะแนน เนื่องจาก ผลงานไม่ผ่านในระดับ Output ที่นับจำนวนเดือนที่เบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย ซึ่งไม่ผ่านในการเบิกงบลงทุน ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ซึ่งไม่มีการเบิกจ่าย งบลงทุนเบิกจ่ายงวดแรก วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม : รับทราบ

ข้อสั่งการ : มอบ Cluster จัดทำข้อเสนอแนะและให้กลุ่มขับเคลื่อนฯ รวบรวมส่งไปยังกรมอนามัย และผู้อำนวยการฯ นำเสนอในการประชุมสรุปผลงานรอบ ๖ เดือน ระหว่างวันที่ ๒-๔ เมษายน ๒๕๖๖ อ.เข้าคือ จ.เพชรบูรณ์

๓.๒.๓ สรุปการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนบูรณาการ ด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ในเขตสุขภาพที่ ๑๐

มติที่ประชุม : รับทราบ

ข้อสั่งการ : ให้นำเสนอในการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนฯ อบจ.ครั้งต่อไป

๓.๒.๔ รายงานความก้าวหน้าการจัดทำเว็บไซต์ศูนย์คาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพ โดย นางสาว นิตยา พรรณนาภ รก.หัวหน้าศูนย์คาดการณ์ฯ รายงานการจัดทำเว็บไซต์ศูนย์คาดการณ์ฯ เมนูจะประกอบด้วย เมนูหลัก สุขภาพสำคัญ ฐานข้อมูลคาดการณ์ฯ ฐานข้อมูลสุขภาพ ปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพ และฐานข้อมูลของศูนย์คาดการณ์ฯ สามารถลิงค์เฟสบุ๊ค ของศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี และ YouTube กิจกรรมต่างๆของหน่วยงาน (ดังตัวอย่าง)



มติที่ประชุม : รับทราบ

ข้อสั่งการ : มอบศูนย์คาดการณ์ฯ เตรียมข้อมูลการจัดทำเว็บไซต์ศูนย์คาดการณ์ฯ นำเสนอในการประชุมของเขตสุขภาพที่ ๑๐ (วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖) และให้เตรียมนำเสนอเว็บไซต์ศูนย์คาดการณ์ฯ ในการรับฟังความเห็นจากกรมอนามัย

๓.๒.๕ ผลการสอบคัดเลือกลูกจ้าง ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี (รายเดือน รายวัน รายเคส)

นายชัยยะ เผ่าผา นำเสนอผลการสอบคัดเลือกลูกจ้างรายเดือน รายวัน รายเคส ดังนี้

- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ได้แก่ นางสาวปนัดดา สายเสียง
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเหลือคนไข้ ได้แก่ นางสาวสุพิชชา ดวงจำปา
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย ไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือก

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๒.๖ รายงานการใช้พลังงาน โดยนางปราณี อสุพันธ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฯ ดังนี้ การใช้ไฟฟ้าของหน่วยงาน ไม่เกินค่ามาตรฐาน (ร้อยละ ๒๐) และรายงานข้อมูลบริษัทในการติดตั้งโซลาเซลล์ มีจำนวน ๓ บริษัท และการศึกษาการใช้ไฟฟ้าของหน่วยงาน ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา ทำแบบโซลาร์ รูฟ (Solar Roof) คือระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ติดตั้งบนหลังคา ดำเนินการโดยการไฟฟ้าแห่งประเทศไทย ขณะนี้ได้สำรวจเรียบร้อยแล้วและศูนย์อนามัยที่อยู่ระหว่างลงพื้นที่สำรวจ คือศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี และศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์ ทั้งนี้เสนอให้หน่วยงานใช้เงินบำรุงในการดำเนินการ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ข้อสั่งการ : ประสานศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา ให้การไฟฟ้าแห่งประเทศไทย ลงพื้นที่สำรวจศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

๓.๓ การจัดทำคำของบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในระบบ e-Budget Anamai รอบที่ ๑ โดยนางสุพัตรา เสนาใหญ่ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ รายงานการจัดทำคำของบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้รับการประสานจากกองแผนงาน จะเปิดระบบให้จัดทำคำของบลงทุน ปี ๒๕๖๘ ในเดือนเมษายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม : รับทราบ

ข้อสั่งการ : มอบนางสิริพินท์ สิริโสภางษ์ ดำเนินการประชุมทีมงาน เพื่อวางแผนการจัดทำบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้สอดคล้องกับนโยบาย และงบลงทุนปี ๒๕๖๗ ทั้งนี้ให้นัดประชุมติดตามในเดือน เมษายน ๒๕๖๖

๓.๔ การจัดตั้งหน่วยงานเป็นการภายในกรมอนามัย โดยนางสุพัตรา เสนาใหญ่ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ได้แจ้งโครงสร้างของหน่วยงานภายในกรมอนามัย ที่ได้อนุมัติให้แต่งตั้งกองเพิ่มเติมจำนวน ๔ กอง (นำเสนอเป็นเอกสาร)

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ กำหนดวันการรับนิเทศงานของกรมอนามัย หน่วยงานศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ข้อสั่งการ : กำหนดต้นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

๔.๒ ทำบุญครบรอบ ๓๐ ปี ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี โดยนางลักขณา แยมพิวัน นำเสนอ (ร่าง) การจัดงานมหาสงกรานต์สุขใจ ครบรอบ ๓๐ ปี ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี “องค์กรอยู่ดี มีความสุข” โดยจะมีกิจกรรม ๑) ทำบุญเลี้ยงพระ ๒) พิธีบวงสรวงพระเจ้าใหญ่อินแปลงองค์จำลอง ๓) รับประทานอาหารร่วมกัน ๔) สรงน้ำพระ ๕) รดน้ำขอพระผู้ใหญ่ ๖) ล้างส้วมพร้อมกันรับวันสงกรานต์ บริเวณตำบ่วยนอก และเชิญบุคลากรที่เคยทำงานที่ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ มาร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ด้วย

มติที่ประชุม : รับทราบ

ข้อสั่งการ : กำหนดจัดงานในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ และมอบคณะทำงานประชุมรายละเอียด ให้ดกกิจกรรมพิธีบวงสรวงพระเจ้าใหญ่อินแปลงองค์จำลอง

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

-ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

จันทน

นางจุรีภรณ์ คุณแก้ว
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

สุพัตรา

นางสุพัตรา เสนาใหญ่
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานผลการกำกับติดตามตัวชี้วัด ประจำปีเดือนมีนาคม 2566

สรุปการประชุมกลุ่มอนามัยวัยทำงาน ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกลุ่มอนามัยวัยทำงาน

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวดี ธาณี	หัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยทำงาน
๒. น.ส.จินตนา ทิฆัมพันธ์	รองหัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยทำงาน
๓. น.ส.วิภาวดี พิพัฒน์กุล	รองหัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยทำงาน
๔. น.ส.รุ่งนภา มุลตรีภักดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๕. น.ส.ไกรวัลย์ มัธฐา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๖. น.ส.เทียมดาว ทองโกฏ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๗. น.ส.ปิยะรัตน์ จันทร์ส่อง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๘. นายอนุสรณ์ ส่องแสง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

วาระการประชุม	เรื่อง/ประเด็น	ข้อสั่งการ/มอบหมาย
วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้ง ให้ที่ประชุมทราบ	๑.๑ นางสาวดี ธาณี หัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยทำงาน แจ้งเรื่องการไป ราชการ อบรบ ผู้บริหารระดับกลาง (ผบก.) วันที่ ๒๘ มิถุนายน - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (อบรมที่จังหวัดตรัง) ช่วงเมษายน - พฤษภาคม (อบรมออนไลน์)	ทุกคนรับทราบ
	๑.๒ เงินนอกงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน -เงินสสส. จากกองกิจกรรมทางกาย เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมทาง กายในประชาชน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินงานร่วมกับนักสหนาการ ตำบล (มอบคุณจินตนา) -คาดว่าจะได้รับงบสสส. จากสำนักส่งเสริมสุขภาพ เพื่อขับเคลื่อน การส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบการ (มอบคุณไกรวัลย์) เงินนอกงบประมาณที่ได้รับสนับสนุนมาปีที่ผ่านมา ขอให้ส่งสรุปผล การดำเนินกิจกรรมให้ผู้บริหารรับทราบ และให้ตรวจสอบภายใน ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ การเขียนโครงการที่ใช้เงินนอกงบประมาณต้องผ่านทีมผู้บริหาร ตรวจสอบ	มอบผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการ
	๑.๓ การส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ(PMS) รอบ ๖ เดือน แรก ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขอให้ทุกคนจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการ ส่งภายในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖	มอบทุกคนดำเนินการ

วาระการประชุม	เรื่อง/ประเด็น	ข้อสั่งการ/มอบหมาย ผู้รับผิดชอบงาน
	๑.๔ Business plan กลุ่มอนามัยวัยทำงาน -ได้รับแจ้งจากผู้บริหารเกี่ยวกับการดำเนินการตรวจมะเร็งปากมดลูก HPV test ในสตรีอายุ 30 ปีขึ้นไป -ให้สำรวจจำนวนสตรีอายุ 30 ปีขึ้นไป และเคยตรวจมะเร็งปากมดลูกหรือยังในปีนี้ (มอบคุณไกรวัลย์) หลังจากนั้นจึงให้จัดทีมลงพื้นที่ให้ความรู้ และดำเนินการ PP Fee Schedule ร่วมกับการดำเนินงานสาวไทยแถมแดงในสถานประกอบการ *แต่ขณะนี้สิทธิประกันสังคม และสิทธิเบิกจ่ายตรง ยังไม่สามารถใช้ได้	มอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ
วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม	-สรุปรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖	มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม
วาระที่ ๓ เรื่องติดตาม	๓.๑ ติดตามผลการปฏิบัติงาน ขอให้ทุกคนสรุปผลการปฏิบัติงาน Onepage summary ส่งหัวหน้า วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖	มอบทุกคนดำเนินการ
	๓.๒ ติดตามการซ่อมแซมอุปกรณ์ออกกำลังกาย คุณอนุสรณ์รายงานการสำรวจอุปกรณ์ออกกำลังกาย Outdoor จากการสำรวจเบาะชำรุดมากที่สุด ๒๐ รายการ และมีรายการอื่นๆ เช่น สายพาน ส่วนอุปกรณ์ออกกำลังกายภายในฟิตเนสที่ชำรุด ได้แก่ ลู่วิ่งไฟฟ้า ค่าซ่อมแซมประมาณ ๔๕,๐๐๐ บาท/เครื่อง โดยจะซ่อมแซมโดยช่างของบริษัท	มอบหมายคุณอนุสรณ์ให้ส่งซ่อมลู่วิ่งไฟฟ้าจำนวน ๒ ตัว
วาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ	คุณอนุสรณ์แจ้งเรื่องจากการอบรม PP Fee Schedule ซึ่งจะมีส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริการส่งเสริมสุขภาพของฟิตเนส	มอบคุณอนุสรณ์สำรวจรายการของฟิตเนสมีบริการอะไรบ้าง เพื่อจะที่จะเบิกใน PP Fee Schedule
	-การขึ้นเวรฟิตเนสของเจ้าหน้าที่กลุ่มอนามัยวัยทำงาน ให้มีการรับ-ส่งเวรฟิตเนส -ให้มีการจัดคลาสไว้และประชาสัมพันธ์	มอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ



(นางสาวไกรวัลย์ มัญญา)

ผู้จัดบันทึกและสรุปรายงานการประชุม

.....สร้อยดี.....

(นางสร้อยดี ธาณี)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

**รายงานความก้าวหน้าตัวชี้วัด กพร. กลุ่มอนามัยวัยทำงาน ระดับ Output และ Outcome
เดือนมีนาคม 2566**

ระดับ 4 Output ผลผลิต	ระดับ 5 Outcome ผลลัพธ์
4.1 ยอดสะสมจำนวนร้านอาหาร/แผงลอย/อาหารริมบาทวิถี (Street Food) ที่ผ่านการรับรองเมนูสุขภาพ ไม่น้อยกว่า 25 แห่ง ต่อจังหวัด (125 แห่ง) ผลงาน 154 แห่ง (ข้อมูล 31 มีนาคม 2566) 4.2 ยอดสะสมจำนวนโรงอาหารที่ผ่านเกณฑ์รับรองโรงอาหารปลอดภัยใส่ใจสุขภาพ (Healthy Canteen) ไม่น้อยกว่า 2 แห่งต่อจังหวัด (10 แห่ง) ผลงาน 10 แห่ง (ข้อมูล 31 มีนาคม 2566) 4.3 ยอดสะสมประชาชนเข้าใช้งานโปรแกรมโภชนาการอัจฉริยะ (Food4Health) อย่างน้อยจังหวัดละ 25 คน (546 คน) ผลงาน 694 คน (ข้อมูล 31 มีนาคม 2566) 4.4 รายงานการถ่ายทอดนโยบาย/มาตรการ/ประเด็นความรู้ แก่ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงาน - มีรายงาน หน้า 4-5 4.5 รายงานผลการขับเคลื่อนและประชาสัมพันธ์โครงการก้าวทำใจ - มีรายงาน หน้า 6	5.1 วัยทำงานอายุ 19- 59 ปี มีดัชนีมวลกายปกติ ร้อยละ *51.5 ผลงาน ร้อยละ 40.91 (ข้อมูล 31 มีนาคม 2566) 5.2 วัยทำงานอายุ 18 – 59 ปี มีรอบเอวปกติ (ไม่เกินส่วนสูงหารสอง) ร้อยละ *53.8 ผลงาน ร้อยละ 50.62 (ข้อมูล 31 มีนาคม 2566) 5.3 วัยทำงานอายุ 25 - 59 ปี มีการเตรียมการเพื่อยามสูงอายุด้านสุขภาพ ร้อยละ *42.44 ผลงาน 46.05 (ข้อมูล 1 มีนาคม 2566) 5.4 จำนวนคนลงทะเบียนในระบบ Digital platform ก้าวทำใจ *381,161 ล้านบัญชี ผลงาน 723,374 บัญชี (ข้อมูล 31 มีนาคม 2566) *เป้าหมายรายเขต

**รายงานการถ่ายทอดนโยบาย/มาตรการ/ประเด็นความรู้ แก่ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
เพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงาน
เดือนมีนาคม 2566**

■ การขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบการ

วันที่ 31 มีนาคม 2566 นายแพทย์ปกรณ์ ตุงคะเสรีรักษ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี มอบหมายให้นางสร้อยดี ธานี หัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยทำงาน เป็นวิทยากรร่วมอภิปรายแนวทางการขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพในสถานประกอบการ ในการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแนวทางเสริมสร้างสุขภาพกายใจ คนวัยทำงานสุขภาพดีวิถีใหม่ ซึ่งจัดโดยศูนย์สุขภาพจิตที่ 10 ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วยตัวแทนจากสถานประกอบการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ในพื้นที่เขตสุขภาพที่ 10



■ จัดกิจกรรมสร้างความรอบรู้และตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านมโดยการตรวจเต้านมด้วยตนเองและการใช้แอปพลิเคชัน BSE และการตรวจโดยเครื่องเอกซเรย์เต้านมเคลื่อนที่ (Mammogram) ในสตรีกลุ่มเสี่ยงและด้อยโอกาสร่วมทีมนุสนธิกาญจนบารมี

- วันที่ 27 มีนาคม 2266 ณ ที่ว่าการอำเภอกุตุชุม จังหวัดยโสธร (จำนวน 300 คน)
- วันที่ 28 มีนาคม 2266 ณ ที่ว่าการอำเภอเมืองจังหวัดยโสธร (จำนวน 203 คน)
- วันที่ 29 มีนาคม 2266 ณ ที่ว่าการอำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร (จำนวน 157 คน)
- วันที่ 30 มีนาคม 2266 ณ อาคารสโมสรพนักงานเทศบาลเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ (จำนวน 350 คน)



รายงานผลการขับเคลื่อนและประชาสัมพันธ์ โครงการก้าวทำใจ เดือนมีนาคม 2565

■ สนับสนุนกิจกรรมการออกกำลังกายและประชาสัมพันธ์โครงการก้าวทำใจ สำหรับผู้บริหารพนักงานเทศบาล ตำบลธาตุ และประชาชนในพื้นที่ตำบลธาตุ อำเภอมะนัง จังหวัดอุบลราชธานี วันที่ 31 มีนาคม 2566



■ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมก้าวทำใจพร้อมทั้งการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ในกลุ่มเจ้าหน้าที่สาธารณสุข โรงพยาบาลตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี วันที่ 4 มีนาคม 2566

