

แบบฟอร์มมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP)

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลฯ	คู่มือการปฏิบัติงานการขับเคลื่อนตัวชี้วัด
	ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของเด็กปฐมวัย มีพัฒนาการสมวัย

1. วัตถุประสงค์ (Objectives)

1. เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานและติดตามตัวชี้วัดร้อยละของเด็กปฐมวัย มีพัฒนาการสมวัย เป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้องและทันเวลา
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้โรงพยาบาลทุกระดับและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินงานตาม มาตรฐานงานอนามัยแม่และเด็ก มุ่งสู่มาตรฐานและบริการที่มีคุณภาพ
3. เพื่อพัฒนาระบบเฝ้าระวังและกำกับติดตามสุขภาวะมารดาและเด็กปฐมวัย
4. เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ความรู้ ทักษะ สื่อสาร สร้างความรอบรู้และตระหนักในการส่งเสริม สุขภาพในการพัฒนางานอนามัยแม่และเด็ก
5. เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของภาคีเครือข่ายเพื่อความร่วมมืออย่างบูรณาการด้าน อนามัยแม่และเด็ก
6. เพื่อติดตาม และหนุนเสริมการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ลดช่องว่างในการทำงานแปลงแผนสู่ การปฏิบัติอย่างเป็นมิตร โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยพัฒนางาน

2. ขอบเขต (Scope)

มาตรฐานการปฏิบัติงานนี้ครอบคลุมการดำเนินงานของกลุ่มอนามัยแม่และเด็ก ตั้งแต่สถานการณ์ พัฒนาการเด็กปฐมวัย การวิเคราะห์ปัญหา การวางแผนการดำเนินงานการพิจารณาแผน การดำเนินงานตาม แผน การกำกับ/ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละของเด็กปฐมวัย มีพัฒนาการสมวัย การสรุปผลการดำเนินงาน

3. คำจำกัดความ (Definition) (ถ้ามี)



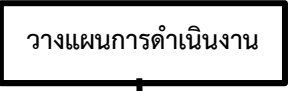

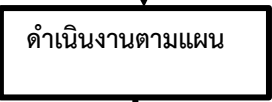
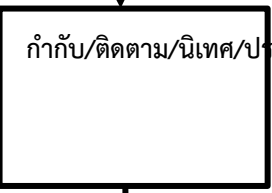

เด็กปฐมวัย หมายถึง เด็กที่มีช่วงอายุตั้งแต่ 0-6 ปี เป็นวัยเริ่มต้นของการพัฒนาการในทุกด้าน ได้แก่ ด้านสติปัญญา ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ จิตใจและด้านสังคม จึง เป็นวัยที่มีความสำคัญและเป็นพื้นฐานของการ พัฒนาบุคคลให้เจริญเติบโตอย่างมีคุณภาพ

พัฒนาการสมวัย หมายถึง เด็กที่ได้รับตรวจคัดกรองพัฒนาการโดยใช้คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริม พัฒนาการเด็กปฐมวัย(DSPM) แล้วผลการตรวจคัดกรอง ผ่านครบ 5 ด้าน ในการตรวจคัดกรองพัฒนาการครั้ง แรก รวมกับเด็กที่พบพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้รับการติดตามให้ได้รับการกระตุ้นพัฒนาการ และประเมินซ้ำ แล้วผลการประเมิน ผ่านครบ 5 ด้านภายใน 30 วัน



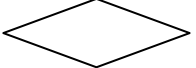
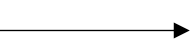

4. ความรับผิดชอบ (Responsibilities)

ระเบียบปฏิบัติงานนี้เป็นความรับผิดชอบงานอนามัยแม่และเด็ก

5. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Procedure)

ลำดับ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	จุดควบคุม	ผู้รับผิดชอบ
1.		1 ปี	ติดตามข้อมูล สถานการณ์	งานอนามัยแม่ และเด็ก
2.		1 สัปดาห์	ติดตามและกำกับการ วิเคราะห์ข้อมูล	งานอนามัยแม่ และเด็ก
3.		1 เดือน	เร่งรัดการดำเนินการ	งานอนามัยแม่ และเด็ก
4.		1 เดือน	วางแผนพิจารณาให้ สามารถดำเนินการได้ ตามแผน	งานอนามัยแม่ และเด็ก
5.		1 ปี	ควบคุมดูแลให้ ดำเนินการตามแผน	งานอนามัยแม่ และเด็ก
6.		1 เดือน	ดำเนินการให้ได้ตาม แผน	งานอนามัยแม่ และเด็ก
7.		1 เดือน	กำกับให้เป็นไปตาม แผน	งานอนามัยแม่ และเด็ก

สัญลักษณ์ที่ใช้

	จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ
	กิจกรรมและการปฏิบัติงาน
	การตัดสินใจ เช่น การตรวจสอบ การอนุมัติ
	แสดงถึงทิศทาง หรือการเคลื่อนไหวของงาน
	จุดเชื่อมต่อระหว่างขั้นตอน

รายละเอียดของขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. สร้างสถานการณ์พัฒนาการเด็กปฐมวัย ระดับเขตสุขภาพที่ 10
2. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์พัฒนาการเด็กปฐมวัย เขตสุขภาพที่ 10
3. วางแผนการดำเนินงานประจำปี
4. จัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี
5. จัดทำโครงการดำเนินงาน
6. ประชุมบูรณาการแผนงานร่วมกับศูนย์วิชาการ
7. พิจารณาแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน
8. ขับเคลื่อนนโยบายและบูรณาการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพสตรีและเด็กปฐมวัยผ่านภาคีเครือข่ายในทุก
ระดับ (คณะกรรมการ MCH Board, คณะอนุกรรมการ, คณะทำงาน ฯลฯ)
9. เผื่อระวังและดูแลเชิงรุกเพื่อเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัยมารดาและทารก (ประชุมเชิงปฏิบัติการ
พัฒนาศักยภาพบุคลากร, กิจกรรมรณรงค์)
10. พัฒนารูปแบบสื่อความรู้ด้านสุขภาพเพื่อส่งเสริมสุขภาพสตรีและเด็กปฐมวัย
11. สนับสนุนเครือข่ายบริการสุขภาพดำเนินงานอนามัยแม่และเด็กสำหรับสถานพยาบาลและเครือข่าย
ระดับจังหวัด
12. สนับสนุนเครือข่ายจัดทำธรรมนูญเด็กปฐมวัย
13. กำกับติดตามการดำเนินงานมาตรฐานงานอนามัยแม่และเด็กสำหรับสถานพยาบาลและเครือข่ายระดับ
จังหวัด
14. เยี่ยมเสริมพลังการดำเนินงานมหัศจรรย์ 1000 วัน แรกของชีวิต
15. ติดตามการจัดทำธรรมนูญเด็กปฐมวัย
16. ติดตามการดำเนินงาน CFCT ร่วมกับเครือข่าย
17. ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ งานอนามัยแม่และเด็กประจำปี
18. ลงพื้นที่สรุปการตรวจราชการ
19. ประชุมถอดบทเรียนการดำเนินงาน
20. สรุปการลงพื้นที่ CFCT

21. สรุปการลงพื้นที่ ธรรมนูญเด็กปฐมวัย

6. ภาคผนวก (ถ้ามี)

- สรุปผลการดำเนินงานประจำปี
- สรุปการตรวจราชการและนิเทศงานกรณีปกติ ประจำปี
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ MCH Board ระดับเขต
- แผนปฏิบัติการประจำปี
- โครงการ