



เลขานุการ

รับ 6301
วันที่ 4 ก.ค. 65
10.45

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี โทร. ๐๔๕-๒๖๑๒๖๗-๙ ต่อ ๑๑๓

ที่ สธ ๐๙๒๐.๐๒ / ๑๐๒ วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ตามที่ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กำหนดประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี (Chief Executive Officer) ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมบุษราคัม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ในการนี้ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ ขอส่งสรุปรายงานการประชุมฯ ดังกล่าว รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

พิมพ์

(นางจรีภรณ์ คุณแก้ว)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

รักษาการ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ

- ๖๖๐
- หนังสือ อ.ท. - ชุมภักดิ์
พิมพ์

(นางสิริพินท์ ศิริโสภางษ์)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านโภชนาการ) รักษาการแทน
ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี (Chief Executive Officer)

ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๕

วันพุธที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมบุษราคัม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------------|---|
| ๑. นางสาวสิริพินท์ ศิริโสภางษ์ | นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านโภชนาการ) |
| ๒. นางสาวปราณี อุตพันธ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นายชัยยะ เผ่าผา | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นางสาวสิริรัตน์ วีระเดช | ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางสาวพัชรา เสนาใหญ่ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๖. นางจรีภรณ์ คุณณแก้ว | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

- | | |
|----------------------------------|--|
| ๑. นายแพทย์ปรกรณ์ ตุงคะเสร์รักษ์ | ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี |
| ๒. นางไฉไล ช่างคำ | นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข) |
| ๓. นางประไพ เจริญผล | นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นางศุภลักษณ์ ธนธรรมสถิต | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางลักขณา แยมพิวัน | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ |
| ๖. นายนิพนธ์ กุลนิตย์ | นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|-----------------------------|
| ๑. นางสาวนัชชาล รอดเที่ยง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางสาวสุกานดา แก้วล้อมบึง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๓. นางสาวนิตยา พรรณนากพ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๔. นางสาวมนฤดี แสงวงษ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| ๕. นางสาวเยาวธิดา วันสิงห์สู | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๖. นางสาวอัญชลี ปลาทอง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๗. นางสาวปทุมมา เดชศร | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๘. นางสุนทรีย์ พันธุ์คำ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๙. นางจตุพร สุขสำราญ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |

ประชุม เริ่มเวลา ๐๙.๐๐ น.

นางสิริพินท์ ศิริโสภางษ์ ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระ	สรุปประเด็นสำคัญ	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
วาระที่ ๑ ประธาน แจ้งให้ที่ประชุม ทราบ	<p>นางสิริพินท์ ศิริโสภางษ์ ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมทราบ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. การประชุม CEO และ CFO ให้ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน เพื่อเป็นการกำกับติดตาม ประเด็นสำคัญในการบริหาร ทรัพยากรของหน่วยงาน (บุคลากร งบประมาณและ ครุภัณฑ์)๒. การพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะผู้บริหารและการทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual development Planning:IDP) คณะกรรมการ HR กรมอนามัย ได้ให้ผู้บริหาร (ผู้อำนวยการ/ รองผู้อำนวยการ) ประเมินสมรรถนะ ซึ่งหากผลประเมินไม่ผ่านด้านใดจะต้องจัดทำหลักสูตร ในการพัฒนาให้สอดคล้องกับผลการประเมิน และกรมอนามัยได้จัดทำหลักสูตร พัฒนาทักษะ สมรรถนะ และความรู้ของข้าราชการ ตำแหน่งชำนาญการพิเศษ ศูนย์อนามัยละ ๑ คน ในส่วนของศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ทีมผู้บริหารได้ พิจารณาแล้วส่งนางสาวปราณี อุษุพันธ์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ เข้าร่วมอบรมหลักสูตร ดังกล่าว๓. คกก. HR ของศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ได้สำรวจความต้องการพัฒนาตนเองของ บุคลากรทุกคน และให้เจ้าหน้าที่ทุกคนสมัครเรียนพัฒนาศักยภาพของหลักสูตร Online ของ สำนักงาน กพ. และในการประเมิน PMS ในรอบถัดไปต้องแนบประกาศนียบัตรหลักสูตรที่ ผ่านการอบรมของ กพ.๔. การประชุมพิจารณาร่าง พรบ.เงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๖ แผนบูรณาการผู้สูงอายุ กรมอนามัย ให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมรับฟังและเตรียมสนับสนุนข้อมูลในการตอบคำถามที่เกี่ยวข้อง ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง๕. การพิจารณาขอลงทุนเหลือจ่าย ของศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ได้รับขอลงทุนรายการ ซ่อมแซมตลาดฟ้าหลังคาอาคารผู้ป่วยนอก จำนวนเงิน ๒๘๐,๒๐๐ บาท ทั้งนี้กำหนดการ เบิกจ่ายภายใน ๓๐ วันหลังจากได้รับการโอนเงิน๖. การติดตามข้อสั่งการจากการประชุม EOC กรมอนามัย ข้อสั่งการ จากการนำเสนอ Anamai poll ได้รับความสนใจน้อยลง มีข้อสั่งการในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๓ มิ.ย. ๖๕ ให้ทุก ศูนย์อนามัย สํารวจ Anamai poll อย่างน้อยจังหวัดละ ๒๐๐ ราย อย่างต่อเนื่อง และมี	<p>มติที่ประชุม: รับทราบ</p> <p>มอบหมาย : กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ เข้าร่วม รับฟังการประชุมพิจารณา พรบ.งบประมาณในวันที่ ๒๙ มิ.ย. ๖๕</p> <p>มอบหมาย: กลุ่มอำนวยการฯเตรียมการ</p> <p>ข้อสั่งการ :</p> <p>๑) มอบ:กลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม(เลขา ICS) ประธาน</p>

ระเบียบวาระ	สรุปประเด็นสำคัญ	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
	ข้อสั่งการจากอธิบดี กรมอนามัย มอบหมายให้กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพปรับข้อความ Anamai poll ให้สอดคล้องกับ Post-Pandemic	เครื่องมือแบบสอบถามที่มีการปรับแล้ว กับกลุ่มกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ๒) มอบ: กลุ่มสื่อสารประชาสัมพันธ์ฯกระตุ้นการตอบแบบสอบถาม ให้มีผู้ตอบแบบสอบถาม Anamai poll อย่างต่อเนื่อง
วาระที่ ๒ รับรอง รายงานการประชุม	-รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ -นางสุพัตรา เสนาใหญ่ แจ้งเรื่องการติดตามประเด็นแต่ละกลุ่มตามข้อสั่งการ มีทั้งหมด ๑๐ เรื่อง ดำเนินงานแล้ว จำนวน ๗ เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินงานจำนวน ๓ เรื่อง (รายละเอียด ตามเอกสารนำเสนอ) ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> ○ เรื่องที่ ๑ การขับเคลื่อนคุณภาพน้ำบริโภค (กพด.) ○ เรื่องที่ ๒ การดำเนินงานตามตัวชี้วัด ๑.๒ กลุ่มอนามัยวัยเรียน วัยรุ่น ○ เรื่องที่ ๓ การดำเนินงานตามตัวชี้วัด ๑.๔ กลุ่มผู้สูงอายุ 	มติที่ประชุม: รับทราบและมอบหมายกลุ่มที่เกี่ยวข้อง (กลุ่มอนามัยวัยเรียน วัยรุ่น/กลุ่มอนามัยผู้สูงอายุ/กลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม) ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน ก.ค.๖๕ มอบหมาย : กลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม ให้วิเคราะห์สังเคราะห์ ข้อมูลผลการตรวจคุณภาพน้ำ ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ ให้ชี้ประเด็นให้พื้นที่ โดยมีศูนย์อนามัยที่ ๑๐ สนับสนุนวิชาการ ให้มีกระบวนการขับเคลื่อน M&E ร่วมกับกลุ่มงานสิ่งแวดล้อมแต่ละจังหวัด ให้พัฒนาศักยภาพในพื้นที่เกี่ยวกับคุณภาพน้ำประปา/การส่งตรวจคุณภาพน้ำ เช่น โรงเรียน สถานประกอบการ เรือนจำ เป็นต้น
วาระที่ ๓ เรื่องสืบ เนื่องจากการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕	๓.๑ การวางแผนและการวัดผลเพื่อลดการใช้พลังงานตามมติ ครม. นางสาวปราณี อสุพันธ์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ นำเสนอผลการดำเนินงานการใช้พลังงานไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิงในหน่วยงาน จากข้อมูลสถานการณ์พบว่าหน่วยงานสามารถดำเนินงานลดการใช้พลังงานได้อย่างต่อเนื่อง และต่ำกว่าค่ามาตรฐานที่กำหนดไว้ ค่ามาตรฐานน้ำมันไฟฟ้า ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ (รายละเอียด ตามเอกสารนำเสนอ) ๓.๒ แผนการบริหารจัดการงบประมาณ PPA ในศูนย์วิชาการ (รายละเอียด ตามเอกสารนำเสนอ) นางสาวนภัชชล รอดเที่ยง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มอนามัยแม่และเด็ก	มติที่ประชุม: รับทราบ มอบหมาย : หัวหน้าทุกกลุ่มงาน กำกับติดตามเรื่องการลดใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง ให้ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน
		มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระ	สรุปประเด็นสำคัญ	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย																																																								
	<p>ได้นำเสนอแบบ PPA ที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยจังหวัดมุกดาหาร เป็น Focal point และได้จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาภาวะโลหิตจางและพัฒนาการสงสัยล่าช้า/ล่าช้า ในเด็กปฐมวัย เขตสุขภาพที่ ๑๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กลุ่มเป้าหมาย ๙,๘๑๐ คน ได้รับงบประมาณ ๔,๙๐๕,๐๐๐ บาท ในส่วนของศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี สนับสนุนด้านวิชาการเพื่อให้การขับเคลื่อนงานเป็นไปตามเป้าหมาย โดยมีกิจกรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.) ประชุมเชิงปฏิบัติการประสาน ติดตาม และพัฒนาระบบ IT ๒.) สร้างทีม Training for trainer ในการจัดกิจกรรมส่งเสริม EF ๓.) จัดทำ Care plan/กิจกรรม Triple-P Plus/ EF ๔.) ติดตาม/กำกับ เยี่ยมเสริมพลังและประเมินผลการดำเนินงาน ๕.) สรุปผล ถอดบทเรียน รายงานผล <div data-bbox="690 709 1353 1070" style="text-align: center;"> <p>ผลการดำเนินงานแก้ไขปัญหาภาวะโลหิตจาง และพัฒนาการสงสัย ล่าช้า/ล่าช้า ในเด็กปฐมวัยเขตสุขภาพที่ 10</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>จังหวัด</th> <th>เป้าหมาย ทั้งหมด (คน)</th> <th>เป้าหมาย กิจกรรม Triple-P Plus (คน)</th> <th>จำนวนเด็ก ผ่านกิจกรรม Triple-P Plus (คน)</th> <th>ร้อยละ ผ่านกิจกรรม Triple-P Plus</th> <th>จำนวนเด็กที่ ภาวะซีด ทั้งหมด (คน)</th> <th>จำนวนเด็กที่ รักษาแล้ว (คน)</th> <th>ร้อยละ รักษาแล้ว (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>อุบลฯ</td> <td>3,502</td> <td>1,950</td> <td>820</td> <td>42.05</td> <td>1,552</td> <td>742</td> <td>47.81</td> </tr> <tr> <td>ศรีสะเกษ</td> <td>3,082</td> <td>1,800</td> <td>950</td> <td>52.78</td> <td>1,282</td> <td>741</td> <td>57.80</td> </tr> <tr> <td>ยโสธร</td> <td>1,262</td> <td>836</td> <td>385</td> <td>46.05</td> <td>426</td> <td>153</td> <td>35.92</td> </tr> <tr> <td>อำนาจ</td> <td>982</td> <td>878</td> <td>440</td> <td>50.11</td> <td>104</td> <td>59</td> <td>56.73</td> </tr> <tr> <td>มุกดาหาร</td> <td>982</td> <td>497</td> <td>263</td> <td>52.92</td> <td>485</td> <td>182</td> <td>37.52</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>9,810</td> <td>5,961</td> <td>2,858</td> <td>47.94</td> <td>3,849</td> <td>1,877</td> <td>48.77</td> </tr> </tbody> </table> </div>	จังหวัด	เป้าหมาย ทั้งหมด (คน)	เป้าหมาย กิจกรรม Triple-P Plus (คน)	จำนวนเด็ก ผ่านกิจกรรม Triple-P Plus (คน)	ร้อยละ ผ่านกิจกรรม Triple-P Plus	จำนวนเด็กที่ ภาวะซีด ทั้งหมด (คน)	จำนวนเด็กที่ รักษาแล้ว (คน)	ร้อยละ รักษาแล้ว (คน)	อุบลฯ	3,502	1,950	820	42.05	1,552	742	47.81	ศรีสะเกษ	3,082	1,800	950	52.78	1,282	741	57.80	ยโสธร	1,262	836	385	46.05	426	153	35.92	อำนาจ	982	878	440	50.11	104	59	56.73	มุกดาหาร	982	497	263	52.92	485	182	37.52	รวม	9,810	5,961	2,858	47.94	3,849	1,877	48.77	<p>มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p>
จังหวัด	เป้าหมาย ทั้งหมด (คน)	เป้าหมาย กิจกรรม Triple-P Plus (คน)	จำนวนเด็ก ผ่านกิจกรรม Triple-P Plus (คน)	ร้อยละ ผ่านกิจกรรม Triple-P Plus	จำนวนเด็กที่ ภาวะซีด ทั้งหมด (คน)	จำนวนเด็กที่ รักษาแล้ว (คน)	ร้อยละ รักษาแล้ว (คน)																																																			
อุบลฯ	3,502	1,950	820	42.05	1,552	742	47.81																																																			
ศรีสะเกษ	3,082	1,800	950	52.78	1,282	741	57.80																																																			
ยโสธร	1,262	836	385	46.05	426	153	35.92																																																			
อำนาจ	982	878	440	50.11	104	59	56.73																																																			
มุกดาหาร	982	497	263	52.92	485	182	37.52																																																			
รวม	9,810	5,961	2,858	47.94	3,849	1,877	48.77																																																			
	<p>๓.๓ Anamai poll</p> <p>นางสาวสุกานดา แก้วล้อมบึง หัวหน้ากลุ่มสื่อสารประชาสัมพันธ์ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติม ในประเด็น Anamai poll ทั้งนี้กลุ่มสื่อสารฯ ได้มีการกระตุ้นการตอบแบบสอบถาม Anamai poll ในทุกจังหวัด ซึ่งผลการดำเนินงานจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ได้ผ่านตามเกณฑ์ ยกเว้นจังหวัด</p>	<p>มติที่ประชุม: รับทราบ</p>																																																								

ระเบียบวาระ	สรุปประเด็นสำคัญ	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
	<p>ศรีสะเกษ ที่ต่ำกว่าเป้าหมาย ทั้งนี้มีการปรับการติดตามในทุก ๑๕ วัน ผ่านช่องทางไลน์ เครือข่าย Anamai poll เขต ๑๐</p> <p>๓.๔ การติดตามรายงานผลชุดตรวจ ATK ที่ได้รับจัดสรรจากกรมอนามัย</p> <p>นางสุพัตรา เสนาใหญ่ ประธาน คกก.STAG ได้รายงานการสนับสนุน ATK จำนวน ๒๗,๒๐๐ ชุด ที่ได้รับสนับสนุนจากกรมอนามัย มีการดำเนินการสนับสนุนเครือข่าย รวมถึงส่งข้อมูลผลการจ่าย ATK ให้กองแผน เรียบร้อยแล้ว</p>	
วาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ	<p>๔.๑ แผนงานโครงการ/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณหน่วยงาน</p> <p>นางสุพัตรา เสนาใหญ่ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ รายงานแผนปฏิบัติการ ที่จะต้องดำเนินงานรอบไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งกิจกรรมที่จะต้องดำเนินการ จำนวน ๑๙ กิจกรรม แยกรายกลุ่ม ดังนี้</p>	มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระ	สรุปประเด็นสำคัญ	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย																																																																																						
	<p style="text-align: center;">การดำเนินงานตามแผน-ผล (งบดำเนินงาน) ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวนรายกลุ่ม/งาน ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ที่</th> <th rowspan="2">กลุ่ม/งาน</th> <th rowspan="2">จำนวนกิจกรรมหนึ่งปี (ครั้ง)</th> <th colspan="2">กิจกรรมที่ดำเนินการตามแผน</th> <th rowspan="2">กิจกรรมคงเหลือ</th> </tr> <tr> <th>จำนวน (แผน)</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>รวม</td> <td></td> <td>85</td> <td>72</td> <td>84.70</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>แม่และเด็ก</td> <td>15</td> <td>10</td> <td>66.66</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>วัยเรียน</td> <td>8</td> <td>6</td> <td>75</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>วัยรุ่น</td> <td>8</td> <td>8</td> <td>100</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>วัยทำงาน</td> <td>12</td> <td>11</td> <td>91.66</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>สูงอายุ</td> <td>20</td> <td>14</td> <td>70</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>สิ่งแวดล้อม</td> <td>13</td> <td>12</td> <td>92.30</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>ทันตสาธารณสุข</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>สื่อสารฯ</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>100</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>วิชาการวิจัยฯ</td> <td>5</td> <td>3</td> <td>60</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>ศูนย์คัดกรองฯ</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>100</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์</td> <td>7</td> <td>6</td> <td>85.71</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>สำนักงาน (HRD)</td> <td>8</td> <td>7</td> <td>87.5</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right; font-size: small;">ที่มาข้อมูล : ระบบ DOC 4.0 ณ วันที่ 28 มิ.ย. 65</p> <p>และผลการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ณ วันที่ ๒๘ มิ.ย. ๖๕ มีผลการเบิกจ่าย ร้อยละ ๘๑.๕๔ (รายละเอียด ตามเอกสารนำเสนอ)</p>	ที่	กลุ่ม/งาน	จำนวนกิจกรรมหนึ่งปี (ครั้ง)	กิจกรรมที่ดำเนินการตามแผน		กิจกรรมคงเหลือ	จำนวน (แผน)	ร้อยละ	รวม		85	72	84.70	19	1	แม่และเด็ก	15	10	66.66	5	2	วัยเรียน	8	6	75	2	3	วัยรุ่น	8	8	100	-	4	วัยทำงาน	12	11	91.66	1	5	สูงอายุ	20	14	70	6	6	สิ่งแวดล้อม	13	12	92.30	1	7	ทันตสาธารณสุข	-	-	-	-	8	สื่อสารฯ	3	3	100	-	9	วิชาการวิจัยฯ	5	3	60	2	10	ศูนย์คัดกรองฯ	6	6	100	-	11	ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์	7	6	85.71	1	12	สำนักงาน (HRD)	8	7	87.5	1	
ที่	กลุ่ม/งาน				จำนวนกิจกรรมหนึ่งปี (ครั้ง)	กิจกรรมที่ดำเนินการตามแผน		กิจกรรมคงเหลือ																																																																																
		จำนวน (แผน)	ร้อยละ																																																																																					
รวม		85	72	84.70	19																																																																																			
1	แม่และเด็ก	15	10	66.66	5																																																																																			
2	วัยเรียน	8	6	75	2																																																																																			
3	วัยรุ่น	8	8	100	-																																																																																			
4	วัยทำงาน	12	11	91.66	1																																																																																			
5	สูงอายุ	20	14	70	6																																																																																			
6	สิ่งแวดล้อม	13	12	92.30	1																																																																																			
7	ทันตสาธารณสุข	-	-	-	-																																																																																			
8	สื่อสารฯ	3	3	100	-																																																																																			
9	วิชาการวิจัยฯ	5	3	60	2																																																																																			
10	ศูนย์คัดกรองฯ	6	6	100	-																																																																																			
11	ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์	7	6	85.71	1																																																																																			
12	สำนักงาน (HRD)	8	7	87.5	1																																																																																			

ระเบียบวาระ	สรุปประเด็นสำคัญ	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย																																																																																																																																
	<p style="text-align: center;">ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (งบดำเนินงาน) ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวนรายการ/งาน สิ้นเดือนมีนาคม 10 ตุลาคม 2565</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ร/ด</th> <th rowspan="2">กลุ่ม/งาน</th> <th rowspan="2">งบจัดสรร (บาท)</th> <th colspan="2">ผลการเบิกจ่าย</th> <th rowspan="2">คงเหลือ (บาท)</th> </tr> <tr> <th>จำนวน (บาท)</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>รวม</td> <td></td> <td>8,735,520</td> <td>6,508,755.84</td> <td>72.22</td> <td>1,573,829</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>แม่และเด็ก</td> <td>649,679</td> <td>493,930</td> <td>76.06</td> <td>121,670</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>วัยรุ่น</td> <td>506,000</td> <td>378,110</td> <td>74.73</td> <td>121,243</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>วัยรุ่น</td> <td>181,060</td> <td>181,760</td> <td>100.00</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>วัยทำงาน</td> <td>798,237</td> <td>713,760</td> <td>89.42</td> <td>80,877</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>ผู้สูงอายุ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>สิ่งแวดล้อม</td> <td>1,021,144</td> <td>794,633</td> <td>77.82</td> <td>173,471</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>ทันตสาธารณสุข</td> <td>444,920</td> <td>414,335</td> <td>93.13</td> <td>10,088</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>เคหะสถาน</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>เคหะสถาน</td> <td>46,325</td> <td>43,770</td> <td>94.48</td> <td>2,555</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>วิชาการวิจัย</td> <td>142,650</td> <td>139,350</td> <td>97.69</td> <td>18,780</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>ศูนย์เด็กปฐมวัย</td> <td>118,100</td> <td>110,056</td> <td>93.17</td> <td></td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>ศูนย์เด็กปฐมวัย</td> <td>553,750</td> <td>288,419</td> <td>52.08</td> <td>265,340</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>ศูนย์เยาวชน (HRD)</td> <td>311,760</td> <td>310,530</td> <td>99.61</td> <td>110,970</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>ค่าใช้จ่ายพื้นฐาน</td> <td>1,488,145</td> <td>1,267,820.19</td> <td>85.19</td> <td>323,869.81</td> </tr> <tr> <td></td> <td>ฝ่ายบริหารทั่วไป</td> <td>440,000</td> <td>439,746.16</td> <td>99.95</td> <td>233.84</td> </tr> <tr> <td></td> <td>ครัวเรือน</td> <td>67,625</td> <td>66,664.40</td> <td>98.58</td> <td>960.60</td> </tr> <tr> <td></td> <td>ค่าใช้จ่าย</td> <td>242,865</td> <td>237,343.22</td> <td>97.73</td> <td>101.78</td> </tr> <tr> <td></td> <td>โครงการ</td> <td>937,675</td> <td>924,046.41</td> <td>98.55</td> <td>322,532.58</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>มอบหมาย (ค่าใช้จ่ายอื่นนอกเหนือ)</td> <td>1,854,000</td> <td>1,173,006</td> <td>63.27</td> <td>566,994</td> </tr> </tbody> </table> <p>หมายเหตุ - งบดำเนินงานมีเงินคงเหลือรวมเงินถึง 400,000 บาท เป้าหมายการเบิกจ่ายสะสม เดือน มี.ค. 2565 75 ร้อยละ ณ วันที่ 28 มี.ค. 65</p>	ร/ด	กลุ่ม/งาน	งบจัดสรร (บาท)	ผลการเบิกจ่าย		คงเหลือ (บาท)	จำนวน (บาท)	ร้อยละ	รวม		8,735,520	6,508,755.84	72.22	1,573,829	1	แม่และเด็ก	649,679	493,930	76.06	121,670	2	วัยรุ่น	506,000	378,110	74.73	121,243	3	วัยรุ่น	181,060	181,760	100.00	-	4	วัยทำงาน	798,237	713,760	89.42	80,877	5	ผู้สูงอายุ					6	สิ่งแวดล้อม	1,021,144	794,633	77.82	173,471	7	ทันตสาธารณสุข	444,920	414,335	93.13	10,088	8	เคหะสถาน					9	เคหะสถาน	46,325	43,770	94.48	2,555	9	วิชาการวิจัย	142,650	139,350	97.69	18,780	10	ศูนย์เด็กปฐมวัย	118,100	110,056	93.17		11	ศูนย์เด็กปฐมวัย	553,750	288,419	52.08	265,340	12	ศูนย์เยาวชน (HRD)	311,760	310,530	99.61	110,970	13	ค่าใช้จ่ายพื้นฐาน	1,488,145	1,267,820.19	85.19	323,869.81		ฝ่ายบริหารทั่วไป	440,000	439,746.16	99.95	233.84		ครัวเรือน	67,625	66,664.40	98.58	960.60		ค่าใช้จ่าย	242,865	237,343.22	97.73	101.78		โครงการ	937,675	924,046.41	98.55	322,532.58	14	มอบหมาย (ค่าใช้จ่ายอื่นนอกเหนือ)	1,854,000	1,173,006	63.27	566,994	<p>มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p>
ร/ด	กลุ่ม/งาน				งบจัดสรร (บาท)	ผลการเบิกจ่าย		คงเหลือ (บาท)																																																																																																																										
		จำนวน (บาท)	ร้อยละ																																																																																																																															
รวม		8,735,520	6,508,755.84	72.22	1,573,829																																																																																																																													
1	แม่และเด็ก	649,679	493,930	76.06	121,670																																																																																																																													
2	วัยรุ่น	506,000	378,110	74.73	121,243																																																																																																																													
3	วัยรุ่น	181,060	181,760	100.00	-																																																																																																																													
4	วัยทำงาน	798,237	713,760	89.42	80,877																																																																																																																													
5	ผู้สูงอายุ																																																																																																																																	
6	สิ่งแวดล้อม	1,021,144	794,633	77.82	173,471																																																																																																																													
7	ทันตสาธารณสุข	444,920	414,335	93.13	10,088																																																																																																																													
8	เคหะสถาน																																																																																																																																	
9	เคหะสถาน	46,325	43,770	94.48	2,555																																																																																																																													
9	วิชาการวิจัย	142,650	139,350	97.69	18,780																																																																																																																													
10	ศูนย์เด็กปฐมวัย	118,100	110,056	93.17																																																																																																																														
11	ศูนย์เด็กปฐมวัย	553,750	288,419	52.08	265,340																																																																																																																													
12	ศูนย์เยาวชน (HRD)	311,760	310,530	99.61	110,970																																																																																																																													
13	ค่าใช้จ่ายพื้นฐาน	1,488,145	1,267,820.19	85.19	323,869.81																																																																																																																													
	ฝ่ายบริหารทั่วไป	440,000	439,746.16	99.95	233.84																																																																																																																													
	ครัวเรือน	67,625	66,664.40	98.58	960.60																																																																																																																													
	ค่าใช้จ่าย	242,865	237,343.22	97.73	101.78																																																																																																																													
	โครงการ	937,675	924,046.41	98.55	322,532.58																																																																																																																													
14	มอบหมาย (ค่าใช้จ่ายอื่นนอกเหนือ)	1,854,000	1,173,006	63.27	566,994																																																																																																																													
	<p>๔.๒ ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ คอ.๑๐ รอบ ๕ เดือนหลัง (เดือน มี.ย.๖๕) นางสุพัตรา เสนาใหญ่ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ให้ข้อมูลการประมาณการคะแนนตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำเดือน มี.ย. คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ประมาณคะแนนที่ได้ เท่ากับ ๔.๒๕๐๒ คะแนน (รายละเอียด ตามเอกสารนำเสนอ) ตัวชี้วัด ๑.๑ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ กลุ่มสตรีและเด็กปฐมวัย Output ตัวชี้วัดที่ยังไม่ถึงเป้าหมายจำนวน ๘ ตัวชี้วัด ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.ร้อยละ ๕๐ ทารกแรกเกิด - ๖ เดือน กินนมแม่อย่างเดียว ๒.ร้อยละ ๙๐ ของเด็ก ๐ - ๕ ปี ได้รับการคัดกรองพัฒนาการ ๓.ร้อยละ ๙๐ ของเด็ก ๐ - ๕ ปี ได้รับการติดตามพัฒนาการ ๔.ร้อยละ ๙๐ ของเด็กอายุ ๐-๕ ปี ได้รับการชั่งน้ำหนัก วัดความยาว/ส่วนสูง ๕.หญิงตั้งครรภ์ที่มารับบริการสถานบริการของรัฐได้รับการตรวจสุขภาพช่องปาก ๖.เด็กอายุ ๓ ปี ได้รับการตรวจสุขภาพช่องปาก ๗.มีพื้นที่ต้นแบบเด็กไทยเล่นเปลี่ยนโลก ตำบลละ ๑ แห่ง 	<p>มติที่ประชุม: รับทราบ มอบหมาย : -กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ประสานงานแต่ละกลุ่มงานฯ ในการเร่งรัดผลงานให้ได้ตามเป้าหมาย - ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด ๑.๑ กำกับติดตาม และดำเนินการตามแผน</p>																																																																																																																																

ระเบียบวาระ	สรุปประเด็นสำคัญ	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
	<p>๘.เกิดผู้อำนวยการเล่น ตำบลละ ๑ คน</p> <p>Outcome ตัวชี้วัดที่ยังไม่ถึงเป้าหมาย จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.อัตราส่วนการตายมารดาไทยต่อแสนการเกิดมีชีพ ๒.ร้อยละของเด็กอายุ ๐- ๕ ปี สูงดีสมส่วน ๓.ส่วนสูงเฉลี่ยที่อายุ ๕ ปี เพศชายและเพศหญิง ๔.ร้อยละของเด็กอายุ ๓ ปี ปราศจากฟันผุ <p>แผนการขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย</p> <p>มีการติดตามตัวชี้วัด ผ่านการตรวจราชการโดยมีการเทียบกันทั้งเขตเพื่อเป็นการกระตุ้นพื้นที่ ให้เร่งมีการดำเนินการ และในวันที่ ๓๐ มิ.ย.๖๕ จะมีการอบรม พัฒนาศักยภาพ ผู้อำนวยการเล่น ในรูปแบบประชุมออนไลน์ มีใบประกาศสำหรับผู้เข้าอบรม ซึ่งในขณะนี้ มีจำนวนผู้สนใจเข้าร่วมประชุมจำนวนมาก</p> <p>ตัวชี้วัด ๑.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น</p> <p>Output ตัวชี้วัดที่ยังไม่ถึงเป้าหมายจำนวน ๑ ตัวชี้วัด ได้แก่</p> <p>ร้อยละของหญิงอายุน้อยกว่า ๒๐ ปีหลังคลอดหรือหลังแท้งทั้งหมดได้รับการคุมกำเนิดด้วยวิธีกึ่งถาวร (ยาฝังคุมกำเนิด/ ห่วงอนามัย) อย่างน้อยร้อยละ ๓๐</p> <p>Outcome ตัวชี้วัดที่ยังไม่ถึงเป้าหมาย จำนวน ๒ ตัวชี้วัด</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.ร้อยละของเด็กอายุ ๖-๑๔ ปี สูงดีสมส่วน ๒.ร้อยละของเด็กอายุ ๑๒ ปีปราศจากฟันผุ (Caries free) <p>แผนการขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ลงพื้นที่เยี่ยมเสริมพลัง สฟป.และ สฟม.ในเขตสุขภาพที่ ๑๐ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพเด็กวัยเรียน ๒. คืบข้อมูลการกำกับติดตามรายตัวชี้วัดให้กับหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและผู้รับผิดชอบของกลุ่มวัยเรียนของ สสจ.ทุกสัปดาห์ 	<p>มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>- ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด ๑.๒ ศึกษารายละเอียด template KPI ให้ละเอียดในประเด็นการคุมกำเนิด ด้วยวิธีกึ่งถาวรสำหรับหญิงอายุน้อยกว่า ๒๐ ปีหลังคลอดหรือหลังแท้ง</p>

ระเบียบวาระ	สรุปประเด็นสำคัญ	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
	<p>ตัวชี้วัด ๑.๓ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ กลุ่มวัยทำงาน Output พบผ่านเกณฑ์ทุกตัวชี้วัด Outcome ตัวชี้วัดที่ยังไม่ถึงเป้าหมาย ๔ ตัวชี้วัด ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.วัยทำงานอายุ ๒๕ - ๕๙ ปี ที่มีการเตรียมการเพื่อยามสูงอายุ ด้านสุขภาพ โดยการมีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ ๒.ร้อยละของวัยทำงานอายุ ๑๘ - ๒๙ ปี มีดัชนีมวลกายปกติ ๓.ร้อยละของวัยทำงานอายุ ๓๐ - ๔๔ ปี มีดัชนีมวลกายปกติ ๔.ร้อยละของวัยทำงานอายุ ๔๕ - ๕๙ ปี มีดัชนีมวลกายปกติ <p>แผนการขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.กำหนดค่าเป้าหมายให้แต่ละจังหวัด ๒.กำกับติดตามความก้าวหน้ากับหัวหน้ากลุ่มงานและผู้รับผิดชอบงานของ สสจ. ๓.นำเสนอรูปแบบกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพเพื่อลดค่าดัชนีมวลกายที่เหมาะสมสำหรับประชาชนแต่ละกลุ่มวัย ๔.สื่อสารรูปแบบการส่งเสริมกิจกรรมทางกาย Next Normal <p>ตัวชี้วัด ๑.๔ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานดูแลส่งเสริมสุขภาพกลุ่มผู้สูงอายุ Output ตัวชี้วัดที่ยังไม่ถึงเป้าหมาย จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.ผู้สูงอายุได้รับการประเมินและคัดกรอง ADL อย่างน้อย ๘,๐๐๐,๐๐๐ คน ๒.ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงมี ADL เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒๒ ๓.ผู้สูงอายุ ได้รับการ/ นวัตกรรม ดูแลสุขภาพช่องปากที่จำเป็น ร้อยละ ๑๐ ๔.ผู้สูงอายุ เข้าถึงข้อมูลความรู้ กิจกรรม เพื่อการคัดกรองและดูแลช่องปากด้วยตนเองผ่านชมรม เครือข่ายภาคประชาชน หรือ เทคโนโลยีดิจิทัล ร้อยละ ๒๕ ๕.วัดส่งเสริมสุขภาพผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๔๐ 	<p>มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>- ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด ๑.๔ ติดตามและการวางแผนการดำเนินงานในหัวข้อที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย โดยให้เจาะลึกลงรายพื้นที่ ระดับตำบล อำเภอและจังหวัด</p> <p>- มอบกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ชี้ประเด็น ในการ</p>

ระเบียบวาระ	สรุปประเด็นสำคัญ	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
	<p>Outcome ตัวชี้วัดที่ยังไม่ถึงเป้าหมาย ๑ ตัวชี้วัด คือร้อยละของผู้สูงอายุที่มีฟันแท้ใช้งาน ได้อย่างน้อย ๒๐ ซี่ หรือ ๔ คู่สบ</p> <p>แผนการขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในการดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดตาม House Model ๒. วิเคราะห์และประมวลผล คืบข้อมูลให้กับผู้บริหารระดับจังหวัด ระดับอำเภอ ระดับตำบล เพื่อขึ้นนำประเด็นปัญหา ๓. นำเสนอประเด็นที่ยังไม่บรรลุเป้าหมายในที่ประชุมผู้บริหารเขตสุขภาพ และชี้ให้เห็นประโยชน์ของการดำเนินกิจกรรมเพื่อการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ ๔. กำหนดเป็นประเด็นปัญหาและทบทวนแนวทางการแก้ปัญหา ร่วมกับศูนย์วิชาการ ๕. ศูนย์วิชาการสนับสนุนองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา และร่วมดำเนินกิจกรรมในระดับพื้นที่ ๖. ถอดบทเรียนความสำเร็จในพื้นที่ต้นแบบเพื่อขยายผลในระดับพื้นที่ ๗. กำกับติดตามการดำเนินงานผ่านการประชุม PM เขต ๘. สร้างแรงจูงใจและให้ขวัญกำลังใจ เชิดชูเกียรติแก่ผู้ปฏิบัติงาน <p>ตัวชี้วัด ๑.๕ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อม</p> <p>Outcome ตัวชี้วัดที่ยังไม่ถึงเป้าหมาย ๒ ตัวชี้วัดได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ ๒. โรงพยาบาลพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อมได้ตามเกณฑ์ GCH <p>แผนการขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กำกับติดตามการดำเนินงานแต่ละประเด็น ผ่าน สสจ. ๕ จังหวัด ๒. ลงพื้นที่ให้คำแนะนำร่วมกับเครือข่ายสาธารณสุขในการให้คำแนะนำการขับเคลื่อนงาน <p>ดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๓. ถ่ายทอดความรู้ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมสู่ผู้รับผิดชอบงานระดับจังหวัด 	<p>เร่งขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อให้ถึงเป้าหมาย การประชุมครั้งหน้าให้ทำแผนขับเคลื่อนในประเด็นที่ไม่ผ่านเกณฑ์เท่านั้น</p> <p>- ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด ๑.๕ กระตุ้นให้ดำเนินการในประเด็นที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์ คือ EHA และ GCH</p>

ระเบียบวาระ	สรุปประเด็นสำคัญ	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
	<p>ตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายในและแผนบริหารความต่อเนื่อง (BCP)</p> <p>Output ตัวชี้วัดที่ยังไม่ถึงเป้าหมาย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ร้อยละของจำนวนผลผลิตได้ครบตามมาตรการและแผนการขับเคลื่อนที่กำหนดมีรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ๒. ให้ความรู้การควบคุมภายในแก่บุคลากร รอบ ๕ เดือนหลัง <p>Outcome ตัวดำเนินงานชี้วัดที่ยังไม่ถึงเป้าหมาย ๑ ตัวชี้วัดคือ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการควบคุมภายในของหน่วยงาน</p> <p>แผนการขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชุมคณะกรรมการควบคุมภายในประจำเดือน มิ.ย. ๖๕ ๒. ให้ความรู้แก่บุคลากร ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ๓. สรุปผลการทดสอบแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง BCP <p>ตัวชี้วัด ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต</p> <p>Output ตัวชี้วัดที่ยังไม่ถึงเป้าหมาย คือหลักฐานแสดงผลผ่านเกณฑ์การ ประเมินตามนโยบาย Healthy Workplace Happy for life ระดับดี ของหน่วยงาน</p> <p>Outcome ตัวดำเนินงานชี้วัดที่ยังไม่ถึงเป้าหมาย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมินตามนโยบาย Healthy Workplace Happy for life ระดับดีเยี่ยม ๒. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี BMI ปกติ 	<p>- ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด ๒.๑ ทำหนังสือแจ้งวางแผน BCP ในเรื่องการมีสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง ร่วมกับ สคร.</p> <p>- ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด ๒.๒ มอบงาน HR วางแผน จัดหาผู้รับผิดชอบบ่อบำบัดน้ำเสียและนำเรียน ผู้อำนวยการฯ เพื่อพิจารณา</p>

ระเบียบวาระ	สรุปประเด็นสำคัญ	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
	<p style="text-align: center;">สรุปประเด็นสำคัญ</p> <p>แผนการขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย</p> <p>๑. ประชาสัมพันธ์รณรงค์ การจัดทำ ๕ส เพื่อเตรียมรับการประเมิน HWP จาก ศูนย์อนามัย กลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการ HWP ติดตามการดำเนินงานและเตรียมรับการประเมิน HWP</p> <p>ตัวชี้วัด ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p>Output ตัวชี้วัดที่ยังไม่ถึงเป้าหมาย คือ หน่วยงานมีร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมตามเป้าหมายที่กรมกำหนด</p> <p>Outcome ตัวดำเนินงานชี้วัดที่ยังไม่ถึงเป้าหมาย คือ ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมในภาพรวม</p> <p>แผนการขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย</p> <p>๑. กำกับ ติดตามร่วมกันระหว่างงานแผนงานงบประมาณ และหัวหน้ากลุ่ม รวมทั้งนำเข้าในวาระการประชุม CEO, CFO ของทุกเดือน</p> <p>๒. ผู้บริหารสามารถควบคุม กำกับ ติดตามได้ทางออนไลน์</p> <p>ตัวชี้วัด ๒.๔ ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)</p> <p>Outcome ตัวดำเนินงานชี้วัดที่ยังไม่ถึงเป้าหมาย คือ ผลงานที่ส่งเข้ารับการประเมินรางวัล TPSA / TEPGA ปี ๒๕๖๕ ผ่านตรวจประเมินรอบที่ ๑ หรือผลงานได้รับการส่งสมัครเข้ารับรางวัล UNPSA ๒๐๒๒</p> <p>แผนการขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย</p> <p>๑. ประชุมคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ เพื่อวางแผนการขับเคลื่อนปี ๒๕๖๖</p> <p>๒. จัดทำวารสารศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี</p>	

ระเบียบวาระ	สรุปประเด็นสำคัญ	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
	<p>๓.ประชุมคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ระดับเขต เขตสุขภาพที่ ๑๐</p> <p>๔.จัดทำแนวทางการพัฒนาผลงานวิชาการวิจัย รวบรวมศูนย์คาดการณ์ฯ กลุ่มพัฒนาอนามัยอนามัยแม่และเด็ก กลุ่มพัฒนาอนามัยวัยเรียนและกลุ่มพัฒนาอนามัยวัยรุ่นและวัยเจริญพันธุ์</p> <p>๕.สำรวจรายชื่อผลงานที่จะดำเนินในปี ๒๕๖๕-๒๕๖๖</p> <p>ตัวชี้วัด ๒.๕ ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมาย Output ตัวชี้วัดที่ยังไม่ถึงเป้าหมาย คือ มีผลการดำเนินงาน (ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ) แผนการประชุม / อบรม / สัมมนาของหน่วยงาน ในไตรมาสที่ ๓ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐</p> <p>แผนการขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย กำกับ ติดตามร่วมกันระหว่างงานแผนงานงบประมาณ และหัวหน้ากลุ่มงานฯ รวมทั้งนำเข้าในวาระการประชุม CEOของทุกเดือน</p> <p>ตัวชี้วัด ๒.๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) Output และ Outcome ยังไม่ถึงเป้าหมายทุกตัวชี้วัด ซึ่งอยู่ในระหว่างดำเนินการ</p> <p>แผนการขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> ประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน เพื่อชี้แจงการตอบแบบประเมิน IT ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนแผน ITA ฯ เพื่อติดตามการดำเนินงาน 	
	<p>๔.๓ ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม นางสุพัตรา เสนาใหญ่ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ นำเสนอข้อมูล ดังนี้ (ยกร่าง) กำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม วัตถุประสงค์ เพื่อสรุปผลงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และแผนงานโครงการปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในเดือนสิงหาคม กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๗๗ คน สถานที่ ฟิรตารีรีสอร์ท โขงเจียม ห้องประชุมรองรับผู้เข้าร่วมประชุม ได้ ๕๐/๙๕ คน ส่วนโรงแรม ผาแต้ม & แก่งพิศมัยริเวอร์ไซด์ ห้องประชุม</p>	<p>มติที่ประชุม : รับทราบ</p> <p>มอบหมาย :</p> <p>- นายชัยยะ เผ่าผา เป็นประธานการประชุมติดตามเรื่องการจัดประชุมโครงการสรุปงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่</p>

ระเบียบวาระ	สรุปประเด็นสำคัญ	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
	<p>รองรับผู้เข้าร่วมประชุม ได้ ๓๐/๖๐ คน ทั้งนี้ขอความร่วมมือให้ทุกกลุ่มงานฯ ส่งข้อมูลปัญหาอุปสรรคในการทำงานปี ๒๕๖๕ ปัจจัยสู่ความสำเร็จปี ๒๕๖๕ ข้อเสนอแนะ/ประเด็นท้าทายในการดำเนินงานปี ๒๕๖๖ <u>ส่งกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ภายใน ๒๕ ก.ค. ๖๕ เพื่อรวบรวมวิเคราะห์ จัดทำรูปเล่มต่อไป</u></p> <p>นางสาวเยาวธิดา วันสิงห์สุ์ เสนอจัดเพิ่มโครงการประชุมสรุปผลงานอนามัยสิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๕</p>	<p>๑๑ ก.ค. ๖๕ พิจารณาเรื่องสถานที่ ค่าใช้จ่าย กลุ่มเป้าหมาย เพื่อเสนอผู้บริหารต่อไป</p> <p>-กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ประสานรายละเอียด โรงแรมที่สามารถรองรับกลุ่มเป้าหมายได้ และเตรียมข้อมูลนำเสนอเพื่อพิจารณาอีกครั้ง</p> <p>-นางสาวนภัชชล รอดเที่ยง และนายนิสิต อินลี วางแผนจัดทำโครงการสรุปผลงานส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยสิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๕</p>
วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา	<p>๕.๔ การใช้บัตรเติมน้ำมัน รถยนต์ราชการ</p> <p>นายชัยยะ เผ่าผา หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ ชี้แจงหลักเกณฑ์การใช้บัตรเติมน้ำมัน รถยนต์ราชการ ในกิจกรรมการขับเคลื่อน COVID ดังนี้</p> <p>กรมอนามัย ได้สนับสนุนค่าใช้จ่ายน้ำมันรถยนต์ราชการ เพื่อใช้ติดตาม การดำเนินงานกิจกรรม COVID จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (บัตรเติมน้ำมันจำนวน ๒๐ ใบๆละ ๒,๐๐๐ บาท) ซึ่งขณะนี้ยังมีเหลือเพียงพอสนับสนุนหน่วยงาน ทั้งนี้ขอความร่วมมือทุกกลุ่มงานฯ ที่มีภารกิจเกี่ยวข้องกับการลงพื้นที่ ขับเคลื่อน COVID ประสานขอใช้ได้ที่ นางสาวปทุมมา เดชศรี กลุ่มอำนวยการ</p>	<p>มติที่ประชุม : รับทราบ</p>
	<p>๕.๑ การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบลงทุน(ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)</p> <p>นางสาวสุกานดา แก้วล้อมบึง หัวหน้ากลุ่มสื่อสารฯ นำเสนอ การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) และทบทวนแผนการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน สืบเนื่องจากกรมอนามัย มอบหมายให้หน่วยงานที่ประสงค์จะขอสนับสนุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการทำงานของหน่วยงานและเพื่อเพิ่มศักยภาพของระบบคอมพิวเตอร์ ได้ทบทวนข้อมูลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรม/ระบบฐานข้อมูล/ระบบงานของหน่วยงาน และจัดทำคำขอฯ โดยผ่านการพิจารณาจากผู้บริหาร ทำบันทึกข้อมูลในระบบแผนงาน/โครงการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ (รายละเอียดตามเอกสารนำเสนอ) ภายใน ๓๐ มิ.ย. ๖๕</p>	<p>มติที่ประชุม : รับทราบ</p> <p>มอบหมาย :</p> <p>-ผู้รับผิดชอบ ขอบกลุ่มสื่อสารฯ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ และกลุ่มอำนวยการ ร่วมประชุมพิจารณารายงานคำของบประมาณ ร่วมกับผู้บริหาร ในวันที่ ๓๐ มิ.ย. ๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.</p> <p>-กลุ่มสื่อสารฯ ร่างคำสั่งคณะกรรมการบริหารงาน IT มีหน้าที่ พิจารณาคำขอครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี เมื่อผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการ จึง</p>

ระเบียบวาระ	สรุปประเด็นสำคัญ	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
		จะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป (ประธาน: ผู้อำนวยการฯ เลขฯ:กลุ่มสื่อสารฯ จำนวน คณะกรรมการกำหนดเป็นเลขชี้ เพื่อลงมติเห็นชอบ ในการพิจารณา)
วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ(ถ้ามี)	- ไม่มี	-



(นางสุนทรีย์ พันธุ์คำ)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางจรีภรณ์ คุณแก้ว)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

รองหัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ

ผู้สรุปรายงานการประชุม



(นางสุพัตรา เสนาใหญ่)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม