



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ที่ สธ. ๐๙๒๐.๐๒ / ๓๐๒

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งสรุปรายงานการประชุม

เรียน คณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี (Chief Executive Officer)

ด้วยศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี (Chief Executive Officer) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ในวันศุกร์ ที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโกเมน ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ในการนี้ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ จึงขอส่งสรุปรายงานการประชุมฯ รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอุมาพร สังข์ฤกษ์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ

(นางศุภลักษณ์ ชนธรรมสถิต)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ
และกลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม

(นายแพทย์ปกรณ์ ตุงคะเสรีรักษ์)

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี (Chief Executive Officer) ครั้งที่ ๓ /๒๕๖๗

วันศุกร์ ที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐- ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมโกเมน ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

๑. นายปรกรณ์ ตุงคะเสรีรักษ์	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี
๒. นางสาวสิริรัตน์ วีระเดช	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ
๓. นางสาวศุภลักษณ์ ธนธรรมสถิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๔. นายนิพนธ์ กุลนิตย์	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ
๕. นายชัยยะ เผ่าผา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๖. นางลักขณา แยมพิวัน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๗. นางสาวปราณี อสุพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๘. นายศตวรรษ ศรีพรหม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางอุมาพร สังข์ฤกษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวนัชชา รอดเที่ยง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๓. นางวราภรณ์ จันทร์พราว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๔. นายนิสิต อินลี	ร.ก.นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๕. นางพัชรภรณ์ โตสงค์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๖. นางจรีภรณ์ คุณแก้ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๗. นางสุพัตรา เสนาใหญ่	ร.ก.นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๘. นางกัญญนัท ธิปโน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๙. นางสาวปิยนุช พันธุ์ศิริ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๐. นายเจนวิทย์ ศรีพรหม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๑. นางนงลักษณ์ ทองเหลือ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
๑๒. น.ส.ปทุมมา เดชศรี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๓. นางวาสนา อยู่เย็น	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๔. นางสาวชนิดาภา มิ่งมูล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๕. นางจตุพร สุขสำราญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๖. นางปนัดดา เหมือนมาตย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๗. นางสาวอนุดิดา บุญยืน	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
๑๘. นายชยกร พิมพานนท์	นักจัดการงานทั่วไป

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายแพทย์ปกรณ์ ตุงคะเสรีรักษ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประธานการประชุม ได้แจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. การประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๓ /๒๕๖๗ ในวันอังคารที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ อธิบดีกรมอนามัยได้แสดงสัญลักษณ์การต่อต้านทุจริตในที่ประชุมกรมอนามัย และศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานีได้ร่วมแสดงสัญลักษณ์การต่อต้านทุจริตผ่านการประชุมทางไกล

๒ การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมอนามัย ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี มีตำแหน่งว่างที่ต้องบริหารจัดการคือ

๒.๑. ตำแหน่งนายแพทย์ (ด้านเวชกรรม) ระดับเชี่ยวชาญ การดำเนินการ ประกาศคัดเลือก เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๒. ตำแหน่ง นักรังสีการแพทย์ ระดับปฏิบัติการ หรือชำนาญการ การดำเนิน ประกาศ รับโอน/ย้าย

๒.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญงานเปลี่ยนสายงานเป็นนักกายภาพบำบัด และยุบปรับปรุงตำแหน่ง หมายเลขตำแหน่งที่ ๒๑๘๓

๒.๔ ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ อนุมัติให้กำหนดตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๙๗ อัตรา

ลำดับ	สถาน	ระดับ/ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
1	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2000	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
2	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	411	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
3	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	761	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
4	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	948	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
5	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1790	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
6	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1014	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
7	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1017	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
8	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1813	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
9	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	30	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
10	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	140	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
11	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2004	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
12	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	857	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
13	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1108	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500

ลำดับ	สถาน	ระดับ/ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
21	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	92	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
22	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	192	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
23	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	194	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
24	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	674	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
25	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	677	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
26	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1031	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
27	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1485	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
28	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2038	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
29	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2260	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
30	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2455	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500

ลำดับ	สถาน	ระดับ/ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
31	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1857	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
32	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	3184	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
33	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	3182	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
34	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	3183	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
35	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	457	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500
36	วิทยาลัยการแพทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1108	ว่างอยู่ 1 ตำแหน่ง 1500

ข้อสั่งการ :

ที่	ประเด็น/รายละเอียด	ข้อสั่งการ/ผู้รับผิดชอบ
๑.	จัดส่งรายชื่อการเข้าร่วมประชุมตรวจสอบภายในเรื่องการป้องกันการทุจริตในวันที่ ๑๗-๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรม เบสท์เวสเทิร์น นาดา ดอนเมือง แอร์พอร์ต	งานพัสดุ งานการเงินและบัญชี กลุ่มอำนวยการ งานละ ๑ คน ให้เข้าร่วมประชุม รวมจำนวน ๖ คน
๒.	มอบคณะกรรมการตรวจสอบภายในและกลุ่มอำนวยการ จัดประชุมเพื่อหาแนวทางการดำเนินงานป้องกันทุจริต อย่างน้อยไตรมาส ละ ๑ ครั้ง	คณะกรรมการตรวจสอบภายในและ กลุ่มอำนวยการ
๓.	การบริหารตำแหน่งว่าง ให้จัดทำ Time line การดำเนินงานเพื่อติดตามความก้าวหน้า	กลุ่มอำนวยการ

การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน
(งบดำเนินงาน)
 ข้อมูลจากระบบ GFMS ณ สิ้นเดือนพฤศจิกายน 2566 (รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ 15)

(เป้าหมายการเบิกจ่ายเดือนพฤศจิกายน 2566 ร้อยละ 25) ★

หน่วยงานที่มีผลเบิกจ่ายสูงสุด

■ เบิกจ่ายสะสม ■ PO + คงเหลือ

หน่วยงาน	เบิกจ่ายสะสม	PO + คงเหลือ
ศอ.4 สน. ★	44.65	59.35
ศอ.11 นศ. ★	50.53	60.47
ศอ.6 ขน. ★	34.92	65.68
ศอ.1 ขม. ★	34.77	66.23
ศอ.9 นม. ★	34.38	66.62

หน่วยงานด้านภูมิภาค

■ ทยอย

หน่วยงาน	เบิกจ่ายสะสม	PO + คงเหลือ
ศอ.8. *	21.83	25.54
ศอ.5 ขบ. *	25.81	28.21
ศอ.8 ออ. *	28.21	28.28
ศอ.12 ยธ. *	28.28	28.28
สท. *	28.28	28.28

หน่วยงานที่มีผลเบิกจ่ายต่ำสุด

■ เบิกจ่ายสะสม ■ PO + คงเหลือ

หน่วยงาน	เบิกจ่ายสะสม	PO + คงเหลือ
ศอ.8. *	21.83	25.54
ศอ.5 ขบ. *	25.81	28.21
ศอ.8 ออ. *	28.21	28.28
ศอ.12 ยธ. *	28.28	28.28
สท. *	28.28	28.28

หน้า ที่ 7

ที่	ประเด็น/รายละเอียด	ข้อสั่งการ/ผู้รับผิดชอบ
๔	เตรียมข้อมูล Implementation การส่งเสริมสุขภาพ นำเสนอ วันที่ ๑๐-๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ ที่จังหวัดเชียงใหม่	มอบกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ กลุ่มวิจัยฯ กลุ่มศูนย์ฝึกอบรม
๕	จัดอบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมคนสูบบุหรี่ และทำจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	มอบกลุ่มศูนย์อบรมและกลุ่มสื่อสาร ประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
๖	จัดทำหลักสูตรอบรม รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	มอบกลุ่ม Training Center (ศูนย์ฝึกอบรม) ดำเนินการ

๕.การพัฒนาทีม SEHRT กรมอนามัย Special Environmental Health Response Team
กองอนามัยฉุกเฉิน กรมอนามัย จะดำเนินการจัดประชุมเดือนมกราคม ๒๕๖๗



ข้อสั่งการ :

ที่	ประเด็น/รายละเอียด	ข้อสั่งการ/ผู้รับผิดชอบ
๑.	เข้าร่วมประชุมพัฒนาทีม SEhRT กรมอนามัย เดือนมกราคม ๒๕๖๗	มอบกลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อมและกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ
๒	ออกแบบการลงพื้นที่สำรวจ PM 2.5	มอบผช.ศุภลักษณ์และกลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อมดำเนินการ

๖. การเตรียมความพร้อมชี้แจงงบประมาณ รอบแรกที่สภา สส.พิจารณา วาระที่ ๑ ในวันที่ ๓-๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หน่วยงาน ผอ.สำนัก ผอ.ศูนย์และหรือผู้แทน Stanby ผ่านกลุ่มไลน์(ตลอดการชี้แจง)



๓.๒.รายงานความก้าวหน้าผลการติดตามงาน กลุ่มอำนวยการ

๓.๒.๑ รายงานการบริหารตำแหน่งว่าง โดยตำแหน่งแพทย์ ทันตแพทย์ พยาบาลวิชาชีพ
แนวทางการดำเนินการ รับโอน รับย้าย รับบรรจุใหม่ ตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข สุข แนวทางการ
ดำเนินการ รับโอน รับย้าย

การกำหนดสายงาน “นักระบาดสุข”
โดยใช้ชื่อตำแหน่ง หน่วยงานสาธารณสุข ที่เคยเป็นตำแหน่ง นักระบาดสุข
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ใช้เป็นหลักฐานของข้อมูลอ้างอิงกับตำแหน่งในประเด็นเดียวกัน
ในสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ จะไม่นับเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาการเลื่อนขั้น

อัตรา นักวิชาการสาธารณสุข ของ ศอ.10

- อำนวยการ 20 อัตรา
 1. หัวหน้าฯ 2 อัตรา
 2. อำนวยการพิเศษ 6 อัตรา
 - อำนวยการพิเศษ 1 อัตรา (รองหัวหน้าฯ 2 อัตรา (อำนวยการพิเศษ))
 3. ปฏิบัติการ/อำนวยการ 12 อัตรา
 - ปฏิบัติการ/อำนวยการพิเศษ 2 อัตรา (อำนวยการพิเศษ)
- พนักงานราชการ 1 อัตรา

กลุ่มงาน/ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ว่าง	ผู้รับผิดชอบ (ไม่)	หมายเหตุ/ดำเนินการ
กลุ่มงานบริหารทั่วไป				
หัวหน้างาน	ปฏิบัติ/บริหาร	1884	หัวหน้าฯ	บัญชี/การเงิน 3 คน (3)
พนักงาน	ปฏิบัติ/บริหาร	2508	หัวหน้าฯ	บัญชี/การเงิน 3 คน (3)
กลุ่มงานบริหารงานบุคคล				
หัวหน้างาน	ปฏิบัติ/บริหาร	1579	หัวหน้าฯ	บัญชี/การเงิน 3 คน (3)
พนักงาน	ปฏิบัติ/บริหาร	1485	หัวหน้าฯ	บัญชี/การเงิน 3 คน (3)
กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ				
หัวหน้างาน	ปฏิบัติ/บริหาร	1880	หัวหน้าฯ	บัญชี/การเงิน 3 คน (3)
พนักงาน	ปฏิบัติ/บริหาร	1583	หัวหน้าฯ	บัญชี/การเงิน 3 คน (3)
กลุ่มงานบริหารงานแผนก				
หัวหน้างาน	ปฏิบัติ/บริหาร	1880	หัวหน้าฯ	บัญชี/การเงิน 3 คน (3)
พนักงาน	ปฏิบัติ/บริหาร	1583	หัวหน้าฯ	บัญชี/การเงิน 3 คน (3)
กลุ่มงานบริหารงานแผนก				
หัวหน้างาน	ปฏิบัติ/บริหาร	1880	หัวหน้าฯ	บัญชี/การเงิน 3 คน (3)
พนักงาน	ปฏิบัติ/บริหาร	1583	หัวหน้าฯ	บัญชี/การเงิน 3 คน (3)

การบริหารตำแหน่งว่าง ศอ.10

- นายแพทย์ 3 อัตรา
 1. อำนวยการ 1 อัตรา
 2. ปฏิบัติการ/อำนวยการ 2 อัตรา
- กิ่งแพทย์ 1 อัตรา
 1. ปฏิบัติการ/อำนวยการ 2 อัตรา
- พยาบาลวิชาชีพ 4 อัตรา
 1. ปฏิบัติการ/อำนวยการ 3 อัตรา
 2. ปฏิบัติการ/อำนวยการ 1 อัตรา (อำนวยการพิเศษ)
- นักโภชนาการ 1 อัตรา
 1. อำนวยการพิเศษ 3 อัตรา (อำนวยการพิเศษ)
- นักระบาดสุข 1 อัตรา
 1. ปฏิบัติการ/อำนวยการ 1 อัตรา
- นักวิชาการสาธารณสุข 2 อัตรา
 1. ปฏิบัติการ/อำนวยการ 2 อัตรา (อำนวยการพิเศษ)
- เจ้าพนักงานทันตฯ 1 อัตรา
 1. ปฏิบัติการ/อำนวยการ 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานทันตฯ การแพทย์ 2 อัตรา
 1. ปฏิบัติการ/อำนวยการ 2 อัตรา

๓.๒.๒ ความก้าวหน้าการปรับปรุงเกณฑ์ PMS

การประเมินผลการปฏิบัติงาน (PMS) ศูนย์อนามัยที่ 10 นครราชสีมา

1.ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (80%)

A งานด้านคำรับรองการปฏิบัติงาน (O/S) (30%)

B งานด้านเอกสาร/ข้อมูลงานวิชาการ (40%)

B1 : งานด้านเอกสาร/ข้อมูลงานวิชาการ
B2 : งานด้านเอกสาร/ข้อมูลงานวิชาการ

C การมีส่วนร่วมในการบริหาร (10%)

C1 : การมีส่วนร่วมในการบริหาร (10%)
C2 : การมีส่วนร่วมในการบริหาร (10%)

D งานด้าน Job Description และงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ (20%)

D1 : งานด้าน Job Description และงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ (10%)
D2 : งานด้าน Job Description และงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ (10%)

หมายเหตุ : การกำหนดตัวชี้วัด (KPI)

- หัวหน้างาน/อำนวยการ ไม่เกินกว่า 10-15 ตัว
- หัวหน้างาน/อำนวยการ ไม่เกินกว่า 5-8 ตัว
- พนักงาน/อำนวยการ ไม่เกินกว่า 3-5 ตัว

เกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์ 1: 1 ส.ค.-31 มี.ค. ปีถัดไป
เกณฑ์ 2: 1 เม.ย.-30 ก.ย. ปีเดียวกัน

ศูนย์อนามัยที่ 10 นครราชสีมา

เกณฑ์การวัด	งาน	ค่าสัมฤทธิ์ของงาน				
		ค่าสัมฤทธิ์ของงาน	ค่าสัมฤทธิ์ของงาน	ค่าสัมฤทธิ์ของงาน	ค่าสัมฤทธิ์ของงาน	ค่าสัมฤทธิ์ของงาน
1. เกณฑ์การวัด A : งานด้าน ก.ค.	ค่าสัมฤทธิ์ของงาน ก.ค. (O/S)	30	30	30	30	30
2. เกณฑ์การวัด B : งานด้านเอกสาร/ข้อมูลงานวิชาการ	B1 : งานด้านเอกสาร/ข้อมูลงานวิชาการ B2 : งานด้านเอกสาร/ข้อมูลงานวิชาการ	20	20	20	20	20
3. เกณฑ์การวัด C : การมีส่วนร่วมในการบริหาร	C1 : การมีส่วนร่วมในการบริหาร C2 : การมีส่วนร่วมในการบริหาร	5	5	5	5	5
4. เกณฑ์การวัด D : งานด้าน Job Description และงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	D1 : งานด้าน Job Description และงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ D2 : งานด้าน Job Description และงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	10	10	10	10	10
รวมคะแนน		100	100	100	100	100

ข้อสั่งการ: ๓.๒.๒ มอบกลุ่มอำนวยการ ดำเนินการต่อไปนี้

- ๑) มอบกลุ่มอำนวยการ กลุ่มอนามัยวัยทำงาน กลุ่มการพยาบาล ให้ปรับยกร่างเกณฑ์การประเมิน และค่าน้ำหนักคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ(PMS) หมวด D เกณฑ์การเป็นต้นแบบด้านสุขภาพใหม่ให้เหมาะสม
- ๒) มอบกลุ่มอำนวยการ และกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพให้จัดทำแผนการพัฒนาศูนย์อนามัย และแผนพัฒนารายบุคคลทุกคน (IDP)

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ แนวทางการกำกับติดตามตัวชี้วัด กพร. ประจำปี

แผนการดำเนินงานขับเคลื่อนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (กพร.)

กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2567											
	ธ.ค.	พ.ย.	ต.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.ประชุมเชิงปฏิบัติการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน/กลุ่มงานสู่ระดับต้นแบบการปฏิบัติราชการ ศูนย์อนามัยที่ 10 นครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567		27										
2.ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ศูนย์อนามัยที่ 10 นครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567												
3.รายงานผลการปฏิบัติงาน รวบรวมผลงาน												
4.ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การดำเนินงานการพัฒนาระบบราชการ และการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ ศูนย์อนามัยที่ 10 นครราชสีมา												

ข้อหารือ: ประเด็นที่ต้องขอความร่วมมือ

1. สรุปประชุมประจำเดือน (*CEO)
2. บันทึกสรุป รายงานติดตามตัวชี้วัดประจำเดือน (*กลุ่มงาน)

เรื่องชี้แจงประเด็นความคาดเคลื่อนในการบันทึกแผน-ผล เนื่องจาก ปี ๒๕๖๗ มีการปรับระบบใหม่ ในการบันทึกการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่ ๑.๑ และมีการเปลี่ยนผู้รับผิดชอบงานใหม่ ส่งผลให้มีการบันทึกแผน-ผล ลำช้า หรือ มีความคลาดเคลื่อน สาเหตุเนื่องมาจาก

๑. การสื่อสารและความเข้าใจคลาดเคลื่อนในการสื่อสารกัน ระหว่าง ผู้รับผิดชอบ (เจ้าภาพตัวชี้วัด) กับ ผู้ทำหน้าที่รวบรวมและช่วยในการลงบันทึก แผน-ผล ภาพรวมให้ (กลุ่มยุทธศาสตร์) ส่งผลให้ในบางกิจกรรม ผู้ทำหน้าที่ลงผลภาพรวม เข้าใจว่า เจ้าภาพตัวชี้วัด จะเป็นผู้ลงบันทึก แผน-ผล เอง

๒. ความเข้าใจที่ไม่ตรงกัน ความไม่ชัดเจน เกี่ยวกับระบบที่ปรับใหม่ ส่งผลให้ผู้รับผิดชอบในการลง บันทึกข้อมูล แผน-ผล (ทั้งเจ้าภาพหลักตัวชี้วัดและผู้รับผิดชอบช่วยลงผลภาพรวม) เข้าใจคลาดเคลื่อนในการลง บันทึก และ มีการบันทึกที่ไม่สอดคล้องกัน

ข้อเสนอแนะ : (เนื่องจากหลายหน่วยงานปรับเปลี่ยนผู้รับผิดชอบงานใหม่ และ ระบบมีการปรับใหม่)

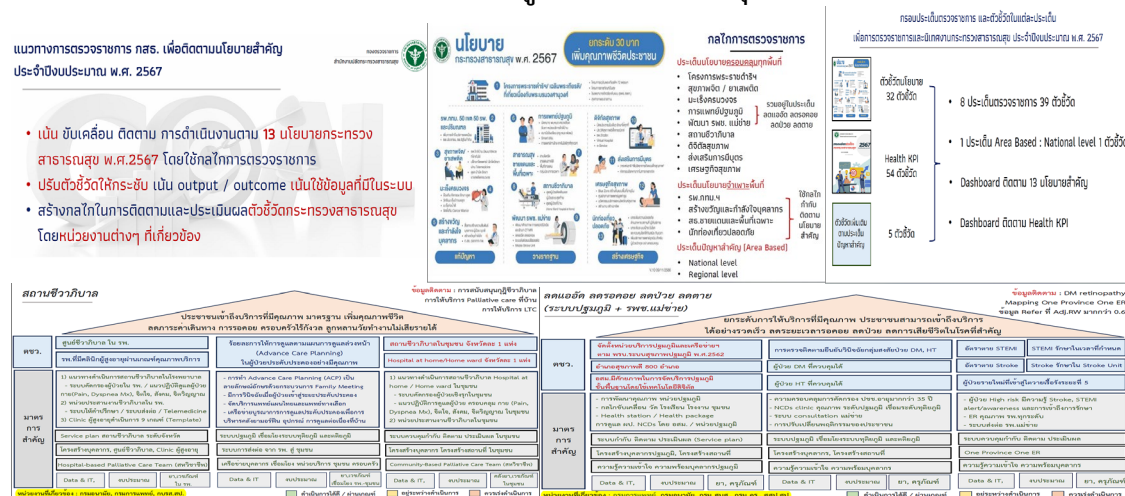
๑. จัดทำคำชี้แจง วิธีการลงบันทึก ที่มีรายละเอียดที่ชัดเจน ทั้งวิธีการลงบันทึก วิธีการแก้ไข แนวทางการตรวจสอบและพิจารณาคะแนนจากการตรวจดูในระบบ

๒. แจ้งผู้รับผิดชอบทุกตัวชี้วัด ให้มีการสื่อสาร/การติดตาม การปรับแผนของกลุ่มงานในทุกเดือน และให้รายงานในสรุปรายงานการประชุมของแต่ละตัวชี้วัด/แต่ละกลุ่มงาน ด้วย

ข้อสั่งการ: ๔.๑ ให้ดำเนินการดังนี้

- ให้จัดประชุมติดตามตัวชี้วัดประจำเดือนแยกจากการประชุม CEO และให้ทุกกลุ่มงานทำ สรุปรประชุมติดตามการดำเนินในแต่ละตัวชี้วัดรายเดือน

๔.๒ แนวทางการตรวจราชการ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี



ข้อสั่งการ: ๔.๒ ให้ดำเนินการดังนี้

ที่	ประเด็น/รายละเอียด	ข้อสั่งการ/ผู้รับผิดชอบ
๑.	นายแพทย์ปกรณ์ ตุงคะเสรีรักษ์ นำทีมตรวจราชการ และ มอบผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี แต่สายกลุ่มงานดำเนินการร่วมกับหัวหน้ากลุ่มงานตามประเด็น	ผศ.ศุภลักษณ์ : อุบลราชธานี ผศ.ประไพ : อำนาจเจริญ ผศ.นิพนธ์ : ศรีสะเกษ ผศ.ชัยยะ : โยโสธร ผศ.ปราณี : มุกดาหาร ผศ.ศตวรรษ : อำนาจเจริญ

๕.๑ ความก้าวหน้าการเตรียมการจัดประชุมติดตามทิศทางการขับเคลื่อนกรมอนามัยกรมอนามัย
ในส่วนภูมิภาค ระหว่าง วันที่ ๑๙-๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทอแสงเฮริเทจ โขงเจียม

ข้อสั่งการ: ๕.๑ให้ดำเนินการดังนี้

- ให้จัดประชุมตามกำหนดการวาระการประชุมและอำนวยความสะดวกการเดินทางผู้เข้าประชุมฯ
- การแต่งกายผู้เข้าร่วมประชุมไม่ต้องกำหนดรูปแบบ เป็นชุดสุภาพ

การจัดการเรื่องฝุ่น



ข้อสั่งการ: ๕.๒ให้ดำเนินการดังนี้

- มอบผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี นายนิพนธ์ กุลนิตย์ จัดรายการวิทยุเรื่อง ฝุ่น PM 2.5

การรายงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2567

ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ประจำเดือน ธันวาคม 2566

รายงานตัวชี้วัดที่ 1.3 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ

ระยะเวลาประเมินผล รอบที่ 1 : 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2566 - กุมภาพันธ์ 2567)

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : กลุ่มสื่อสารประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี กรมอนามัย

สถานการณ์งานเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ

สถานการณ์งานเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ เขตสุขภาพที่ 10 ปีงบประมาณ 2566 มีหน่วยบริการที่ลงทะเบียนทั้งสิ้น 832 แห่ง เป็นหน่วยบริการที่มีสถานะเป็น HLO 237 แห่ง หน่วยบริการที่มีสถานะเป็น Pre-HLO 1 แห่ง และ หน่วยบริการที่ยังไม่ทำแบบประเมิน 594 แห่ง โดยสัดส่วนประชากรที่มี HL เพียงพอ อยู่ที่ร้อยละ 94.96 ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมาย ปี 66 คือ ร้อยละ 70 (ศูนย์รวมข้อมูลและกิจกรรมส่งเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพของประเทศไทย HLO/HLC Hub วันที่ 31 ตุลาคม 2566) สำหรับข้อมูลสถานการณ์ในระดับ 4 และ 5 ใช้ข้อมูลจากศูนย์รวมข้อมูลและกิจกรรมส่งเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพของประเทศไทย HLO/HLC Hub ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายละเอียดดังนี้

เกณฑ์ชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการกรมอนามัย งานเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ ปี 2567

(รอบ 5 เดือนแรก)

เป้าหมายเขต :

1. จำนวนหน่วยบริการรอบรู้ด้านสุขภาพ (HLO) ที่จัดกิจกรรมส่งเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพร้อยละ 50 ของค่าเป้าหมายรายเขต (85 แห่ง)
2. จำนวนหน่วยบริการรอบรู้ด้านสุขภาพ (HLO) ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทำภารกิจ HL-DOH package ครบตามที่กำหนดในแต่ละ package ร้อยละ 50

ผลการดำเนินงานขับเคลื่อนความรอบรู้ด้านสุขภาพเขตสุขภาพที่ 10 ปีงบประมาณ 2567

ลำดับ	จังหวัด	HLO+บริการส่งเสริม HL		HLO+สาสุข อุใจ ชาเลนจ์		ชุมชนรอบรู้ด้านสุขภาพ HLC		ร้อยละของผู้ที่มี HL เพียงพอ		จำนวนผู้ร่วมประเมิน	
		เป้าหมาย	ผลงาน	เป้าหมาย	ผลงาน	เป้าหมาย	ผลงาน	เป้าหมาย	ผลงาน	เป้าหมาย	ผลงาน
		แห่ง (สะสม)	แห่ง (สะสม)	แห่ง	แห่ง	แห่ง (สะสม)	แห่ง (สะสม)	ร้อยละ	ร้อยละ	คน	คน
1	อุบลราชธานี	144	128	66	26	125	91	71	95.81	1000	1744
2	ศรีสะเกษ	116	31	53	9	100	57	71	90.93	1000	2217
3	ยโสธร	51	50	22	10	44	48	71	97.95	1000	2093
4	อำนาจเจริญ	36	6	15	0	31	3	71	98.27	1000	231
5	มุกดาหาร	35	22	14	2	30	9	71	95.48	1000	841
เขตสุขภาพที่ 10		382	237	170	47	330	208	71	94.96	5000	7126

ที่มา : ศูนย์รวมข้อมูลและกิจกรรมส่งเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพของประเทศไทย HLO/HLC Hub วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ผลการดำเนินงาน

Output ผลผลิต (ระดับ 4)

1. จำนวนหน่วยบริการรอบรู้ด้านสุขภาพ (HLO) ที่จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพ ร้อยละ 50 ของค่าเป้าหมายรายเขต (85 แห่ง)

หน่วยงาน	จำนวนหน่วยบริการรอบรู้ด้านสุขภาพ (HLO) ทั้งหมด	ร้อยละของหน่วยบริการรอบรู้ด้านสุขภาพ (HLO) ทั้งหมด
ศูนย์อนามัยที่ 10	85	ร้อยละ 100
ผลงาน ณ เดือน ธันวาคม 2566	47	ร้อยละ 55.29

ที่มาข้อมูล : ศูนย์รวมข้อมูลและกิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพของประเทศไทย HLO/HLC Hub : โปรแกรมอุ่นใจ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด (ระดับ 5)

1. จำนวนหน่วยบริการรอบรู้ด้านสุขภาพ (HLO) ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทำภารกิจ HL-DOH package ครบตามที่กำหนดในแต่ละ package ร้อยละ 50

ลำดับ	ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด	ผลงาน ณ เดือน ธันวาคม 2566
1	จำนวนหน่วยบริการรอบรู้ด้านสุขภาพ (HLO) ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทำภารกิจ HL-DOH package (แห่ง)	47
2	จำนวนหน่วยบริการรอบรู้ด้านสุขภาพ (HLO) ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทำภารกิจ HL-DOH package ครบตาม ที่กำหนดในแต่ละ package ร้อยละ 50	รอรระบบประมวลผล
3	ร้อยละของ HLO ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทำภารกิจ วิธีคำนวณ HL-DOH package ครบตามที่กำหนด ในแต่ละ package จำนวนหน่วยบริการรอบรู้ด้านสุขภาพที่จัดกิจกรรมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ	รอรระบบประมวลผล
4	คิดเป็นคะแนน วิธีคำนวณ HL-DOH package ครบตามที่กำหนด $\times 1$ คะแนน 50	รอรระบบประมวลผล

ที่มาข้อมูล : ศูนย์รวมข้อมูลและกิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพของประเทศไทย HLO/HLC Hub : โปรแกรมอุ่นใจ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการยกระดับความรู้ด้านสุขภาพของประชาชนเขตสุขภาพที่ 10 ปีงบประมาณ พ.ศ.2567

1. กิจกรรม พัฒนาการสื่อสารประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อขับเคลื่อนการสร้างความรู้ด้านสุขภาพ ด้วยเทคโนโลยีและช่องทางสื่อสารที่เหมาะสมและหลากหลาย/การตอบโต้ความเสี่ยง

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวสุกานดา แก้วล้อมบึง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

วัตถุประสงค์ : เพื่อขับเคลื่อนการสร้างความรู้ด้านสุขภาพ ด้วยเทคโนโลยีและช่องทางสื่อสารที่เหมาะสมและหลากหลาย/การตอบโต้ความเสี่ยง

หน่วยนับ : 5 เรื่อง

เป้าหมาย : ภาครัฐเครือข่ายและประชาชน ทุกระดับในเขตพื้นที่สุขภาพที่ 10 และพื้นที่ใกล้เคียง

ประเด็นความรู้ที่ให้บริการ/สิ่งที่จะได้รับ : ประชาชนเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารด้านสุขภาพที่ถูกต้องเหมาะสม มีความรอบรู้ด้านสุขภาพเพิ่มขึ้น

ชื่อรายการ : รายการทางสถานีวิทยุ สวท.อุบลราชธานี ในรายการ “รายการอนามัยเชคอิน” ซึ่งจะออกอากาศทุกวันศุกร์ เวลา 10.10-11.00 น. 98.50 MHz ซึ่งสามารถรับชมย้อนหลังได้ที่ Facebook ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี และ สวท.อุบลราชธานี <https://fb.watch/ncM5izB4mg/?mibextid=Nif5oz> เป็นรายการสดทางยูทูป สวท.อุบลราชธานี

วัน/เดือน/ปี	ประเด็น	หมายเหตุ
ศุกร์ที่ 1 ธันวาคม 2566	“ตั้งครร์อย่างมั่นใจ ห่างไกล โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ ” นายแพทย์พงษ์สันต์ พันธะไชย โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ นางอมลวรรณ หวังสุข กลุ่มอนามัยแม่และเด็ก	กลุ่มอนามัยแม่และเด็ก เอดส์ในแม่และเด็ก (1 ธันวาคม วันเอดส์โลก)
ศุกร์ที่ 8 ธันวาคม 2566	วันสิ่งแวดล้อมไทย (4 ธันวาคม) - ความสำคัญของวันสิ่งแวดล้อมไทย - สถานการณ์สิ่งแวดล้อมในประเทศไทย - การดำเนินงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมของกรมอนามัย โดย นายนิสิต อินลี หัวหน้ากลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม	กลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม
ศุกร์ที่ 15 ธันวาคม 2566	การดูแลสุขภาพช่วงหน้าหนาว - ปัญหาสุขภาพที่พบบ่อยในช่วงหน้าหนาว - การดูแลสุขภาพในช่วงหน้าหนาว - การบริโภคอาหารที่ช่วยเพิ่มความอบอุ่นให้กับร่างกาย - การออกกำลังกายที่เหมาะสมในช่วงหน้าหนาว โดย นางพรพิมล ช้างสาร กลุ่มอนามัยวัยทำงาน	กลุ่มอนามัยวัยทำงาน
ศุกร์ที่ 22 ธันวาคม 2566	กระเช้าปีใหม่ปลอดภัย ไม่เสี่ยงอันตราย - อันตรายจากเครื่องกระป๋อง อาหารแห้งในกระเช้าปีใหม่ - การเลือกซื้อกระเช้าปีใหม่ที่ดีต่อสุขภาพ (อาหารกระป๋อง,อาหารแห้ง,ผัก ผลไม้) โดย นางสาวสุตาสวรรค์ สลักคำ กลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม	กลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม

ประเด็นความรู้ที่ให้ผู้รับบริการ/สิ่งที่จะได้รับ

ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ได้ตระหนักถึงความสำคัญ ของ การดำเนินงานร่วมกับภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน ในการพัฒนาและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมสู่การปฏิบัติในระดับอำเภอและส่งเสริมพัฒนา กลไกแบบบูรณาการเครือข่ายทางสังคมทุกภาคส่วน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ภายใต้การขับเคลื่อน อำเภอสุขภาพดี ชีวิตยั่งยืน ให้ประชาชนและชุมชนสามารถพึ่งตนเองด้านสุขภาพได้ ผ่านคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) ที่มีภาคีเครือข่ายจากหน่วยงานต่างๆ นำไปสู่การเสริมเศรษฐกิจฐานราก เพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน รวมทั้ง การสร้างความรอบรู้ และการสื่อสารสุขภาพ เป็นนโยบายในการผลักดันให้การทำงานเกิดผลสัมฤทธิ์ให้ประชาชนได้รับบริการสาธารณสุขที่มีประสิทธิภาพอย่างทั่วถึง เสริมสร้างให้ประชาชนมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค โดยการสร้างเสริมให้ประชาชนมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ (Health Literacy) สนับสนุน องค์กร สถานบริการ และหน่วยงานต่างๆ จัดทำข้อมูลด้านสุขภาพ มีรูปแบบและระบบจัดบริการข้อมูล สื่อสารประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล และองค์ความรู้ด้านสุขภาพที่ถูกต้องทันสมัย เหมาะสมกับบริบทของชุมชน วัฒนธรรมท้องถิ่น ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย สามารถนำไปใช้ได้จริง เป็นเรื่องสำคัญและจำเป็น แนวคิดเรื่อง ความรอบรู้ด้านสุขภาพ เป็นหลักคิดในการสร้างความเปลี่ยนแปลง และยกระดับความรู้ด้านสุขภาพในกลุ่มประชากรกลุ่มเสี่ยงเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคมและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนไทย รวมทั้งการจัดทำสื่อสุขภาพที่เป็นมิตรต่อความรู้ด้านสุขภาพ เพื่อเพิ่มอัตราการเข้าถึงและนำไปใช้ในการดูแลสุขภาพของตนเองและคนรอบข้างได้สอดคล้องกับความสนใจ และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลสุขภาพและสื่อสุขภาพผ่านช่องทางที่กลุ่มเป้าหมายสนใจที่จะรับสื่อดังกล่าว ซึ่งการส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพเป็นส่วนหนึ่งในการกิจของศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี และการประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมเพื่อขับเคลื่อนอำเภอสุขภาพดี ชีวิตยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมความรู้และสื่อสารสุขภาพ สนับสนุนและส่งเสริมให้ องค์กร สถานบริการ และหน่วยงานต่างๆทุกประเภท พัฒนาเป็นองค์กรรอบรู้ด้านสุขภาพ ผ่านปฏิบัติการสาสุข อุ้นใจ ชาเลนจ์ และสาสุข ชัวร์ โดยผู้เข้าร่วมประชุมสามารถนำไปพัฒนาปรับใช้ในการดำเนินงานได้ รวมถึงสร้างเครือข่ายและรูปแบบการดำเนินงานที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถดำเนินการสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพพร้อมกันต่อไป

กิจกรรมที่ดำเนินการ

1. ประกาศนโยบายการขับเคลื่อนอำเภอสุขภาพดี สู่ Healthy City
2. การบูรณาการขับเคลื่อนอำเภอสุขภาพดี ภายใต้ระบบส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยสิ่งแวดล้อม ในระดับพื้นที่
3. แนวทางการขับเคลื่อนอำเภอสุขภาพดี ชีวิตยั่งยืน เขตสุขภาพที่ 10
4. ทบทวนยุทธศาสตร์ PP Excellence ในระบบบริการปฐมภูมิ และบูรณาการขับเคลื่อนอำเภอสุขภาพดี ชีวิตยั่งยืน ในระดับจังหวัด
5. จัดทำแนวทางการขับเคลื่อนอำเภอสุขภาพดี ชีวิตยั่งยืน ในเขตสุขภาพที่ 10
6. โครงการสาสุขอุ้นใจ ด้วยกลไกอำเภอสุขภาพดี เขตสุขภาพที่ 10
7. การลงทะเบียน และ การดำเนินกิจกรรม สาสุข อุ้นใจ ชาเลนจ์

ปรับแผนเพิ่มงบประมาณ

1. กลุ่มเป้าหมาย จากเดิม 40 คน เป็น 45 คน เนื่องจากกลุ่มเป้าหมายให้ความสนใจและต้องการเข้าร่วมประชุมเพิ่มขึ้น
2. งบประมาณจากเดิม 75,700 บาท เป็น 84,800 บาท เนื่องจากกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้น (โดยใช้ งบประมาณในกิจกรรมที่ 1.2 จ้างเหมาผลิตสื่อสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ 5 กลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม ตาม Life course approach จำนวน 9,100 บาท)



3. กิจกรรม การเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ และระบบเฝ้าระวังตอบโต้ความเสี่ยงเพื่อเพิ่มความรอบรู้ด้านสุขภาพ (RRHL) เขตสุขภาพที่ 10

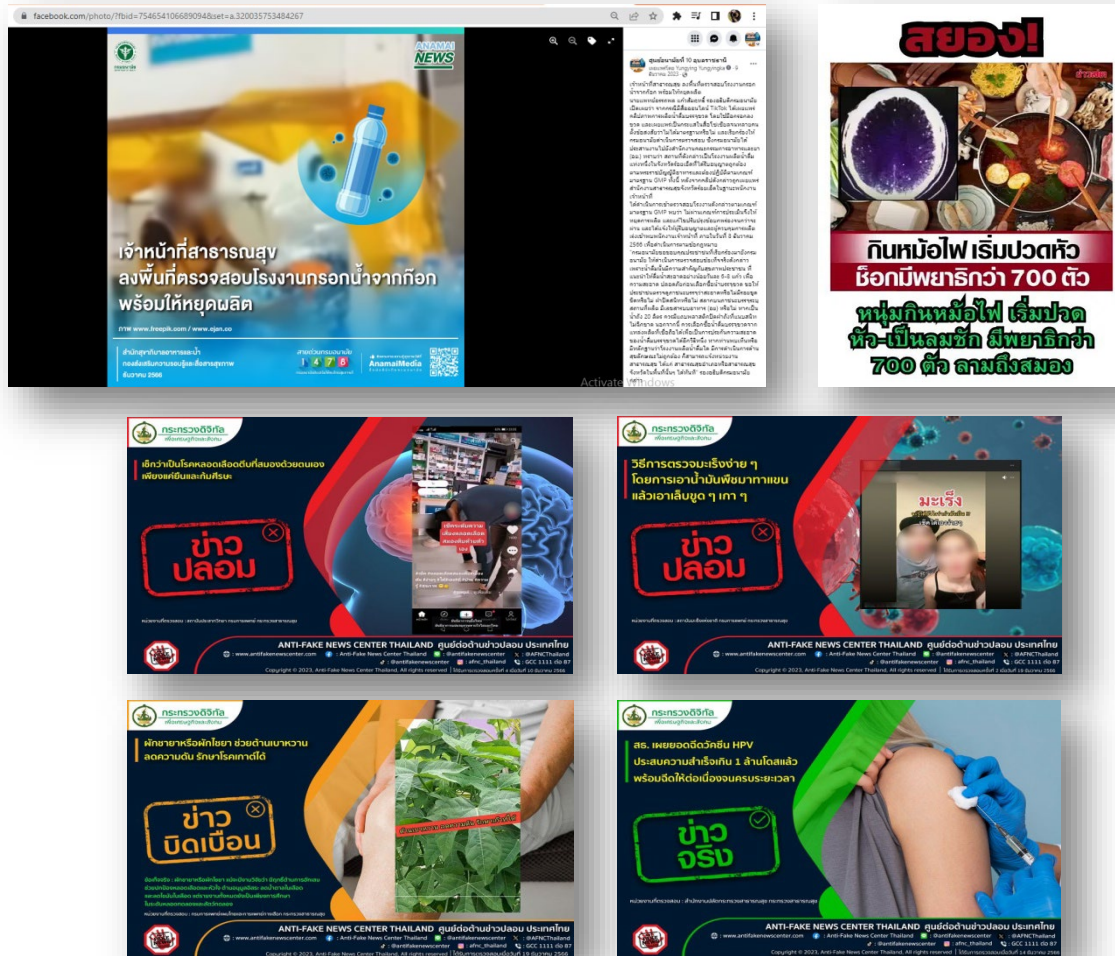
ผู้รับผิดชอบ : นางสาวสุกานดา แก้วล้อมบึง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

วัตถุประสงค์ : เพื่อขับเคลื่อนการสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ ด้วยเทคโนโลยีและช่องทางสื่อสารที่เหมาะสมและหลากหลาย/การตอบโต้ความเสี่ยง

หน่วยนับ : 6 ครั้ง

เป้าหมาย : ภาคีเครือข่ายและประชาชน ทุกระดับในเขตพื้นที่สุขภาพที่ 10 และพื้นที่ใกล้เคียง

ประเด็นความรู้ที่ให้ผู้รับบริการ/สิ่งที่จะได้รับ : ประชาชนเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารด้านสุขภาพที่ถูกต้องเหมาะสม มีความรอบรู้ด้านสุขภาพเพิ่มขึ้น



4. กิจกรรม ผลิตสื่อสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ 5 กลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม ตาม Life course approach
- ผู้รับผิดชอบ : นางสาวสุกานดา แก้วล้อมบึง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
- วัตถุประสงค์ : เพื่อขับเคลื่อนการสร้างความรู้ด้านสุขภาพ 5 กลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม ตาม Life course approach
- หน่วยนับ : 2 ครั้ง
- เป้าหมาย : ประชาชนผู้มารับบริการ และภาคีเครือข่าย เขตสุขภาพที่ 10 และพื้นที่ใกล้เคียง
- ประเด็นความรู้ที่ให้บริการ/สิ่งที่จะได้รับ : ประชาชนเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารด้านสุขภาพที่ถูกต้องเหมาะสม มีความรอบรู้ด้านสุขภาพเพิ่มขึ้น
- ปรับเปลี่ยน กิจกรรม เนื่องจากมีการปรับเนื้อหาในการผลิตสื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และงบประมาณ
1. จากเดิมจ้างเหมาผลิตสื่อจำนวน 2 ครั้ง เดือน ธ.ค. 66 และ ก.ค. 67 เปลี่ยนเป็นเดือน ม.ค. และ ก.ค. 67
 2. ปรับลดงบประมาณจากเดิม 36,000 บาท เป็น 26,900 บาท โดยโอนงบประมาณ 9,100 บาท ให้ใช้ในกิจกรรมที่ 1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนอำเภอสุขภาพดี ชีวียั่งยืน เขตสุขภาพที่ 10 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

5. กิจกรรม พัฒนาทักษะบุคลากรด้านการถ่ายภาพข่าวประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวสุกานดา แก้วล้อมบึง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

วัตถุประสงค์ : เพื่อขับเคลื่อนการสร้างความรู้ด้านสุขภาพ ด้วยเทคโนโลยีและช่องทางสื่อสารที่เหมาะสมและหลากหลาย/การตอบโต้ความเสี่ยง

หน่วยนับ : 3 ครั้ง

เป้าหมาย : บุคลากรศูนย์อนามัยที่ 10 จำนวน 60 คน

ประเด็นความรู้ที่ให้บริการ/สิ่งที่จะได้รับ : มีทักษะด้านการถ่ายภาพข่าวประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ

ปรับแผน เลื่อนกิจกรรม เนื่องจากกลุ่มเป้าหมายติดภารกิจออกพื้นที่

1. จากเดิมพัฒนาทักษะบุคลากรด้านการถ่ายภาพจำนวน 3 ครั้ง เดือน ธ.ค. 66 มี.ค. 67 และ มิ.ย. 67 เปลี่ยนเป็นจำนวน 3 ครั้ง เดือน ม.ค. 67 เม.ย. 67 และ ก.ค. 67