



บันทึกข้อความ

เลขานุการ

เลขที่รับ..... 6404

วัน..... 18 ก.ค. 66

เวลา..... 13.30

ส่วนราชการ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ที่ สธ ๐๙๒๐.๐๒/ ๕๖

วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี (Chief Executive Officer)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ตามที่กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี เลขานุการคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี (Chief Executive Officer) ดำเนินการสรุป ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑๐ ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ทับทิมสยาม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี เรียบร้อยแล้วนั้น

ในการนี้ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ จึงขอรายงานผลการประชุม คณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี (Chief Executive Officer) รายละเอียดตามเอกสารที่ แนบมาทำยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสุพัตรา เสนาใหญ่)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ

- ๕๐๐

(นางสิริพินท์ คิริโสภาพงษ์)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านโภชนาการ) ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

18 กค 66

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี (Chief Executive Officer) ครั้งที่ 10/2566

วันจันทร์ที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2566 เวลา 13.30-16.00 น.

ณ ห้องประชุมทัตติมสยาม ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------------|---|
| 1. นายแพทย์ปกรณ์ ตุงคะเสรีรักษ์ | ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี |
| 2. นางสิริพินท์ ศิริโสภางษ์ | นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านโภชนาการ) |
| 3. นางประไพ เจริญผล | นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ |
| 4. นางลักขณา แยมพิวัน | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ |
| 5. นายนิพนธ์ กุลนิตย์ | นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ |
| 6. นางสาวปราณี อุตพันธุ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ |
| 7. นายชัยยะ เผ่าผา | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ |
| 8. นางสาวสิริรัตน์ วีระเดช | ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ |
| 9. นางสุพัตรา เสนาใหญ่ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| 10. นางจิรภรณ์ คุณแก้ว | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

- | | |
|----------------------------|--|
| 1. นางไฉไล ช่างคำ | นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข) |
| 2. นางศุภลักษณ์ ธนธรรมสถิต | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. นางสาวมนฤดี แสงวงศ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| 2. นางสาวพิมพ์ประภา อินจำปา | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |

เริ่มประชุม 13.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายแพทย์ปกรณ์ ตุงคะเสรีรักษ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี แจ้งที่ประชุมดังนี้

1. เรื่อง การประชุมวิชาการเขตสุขภาพที่ 10 ประจำปีงบประมาณ 2566 ในระหว่างวันที่ 26-27 กรกฎาคม 2566 ณ โรงแรมเดอะกรีนปาร์กแกรนด์ จังหวัดยโสธร ซึ่งศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ได้รับมอบหมาย ในประเด็นพัฒนาการเด็กสมัยวัย ร่วมกับศูนย์สุขภาพจิตที่ 10

2. เรื่อง การประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย ในระหว่างวันที่ 21-23 มิถุนายน 2566 ณ โรงแรมอควิน กรุงเทพมหานคร ซึ่งดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว ประธานกล่าวขอบคุณทีมงานทุกท่านที่ให้การสนับสนุน

3. เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความเข้มแข็งภาคีเครือข่ายด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ระหว่างวันที่ 26-27 กรกฎาคม 2566 ณ โรงแรมดิอิมพีเรียลไฮเทล แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ พิชญโลก กลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้รับผิดชอบงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและนักวิชาการที่เกี่ยวข้อง

4. เรื่อง การประชุมเพื่อวางแผนการยกระดับ Premium service ของชมรมผู้อำนวยการศูนย์อนามัยฯ กำหนดจัดในระหว่างวันที่ 13-14 กรกฎาคม 2566 ณ โรงแรมเอกชน จ.เชียงใหม่ ซึ่งได้มีการมอบหมายให้ ศูนย์อนามัยที่ 1 3 7 และ 10 เป็น Model development โดยส่งแผนภายในปี 2567 ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ได้ส่งผู้เข้าร่วมประชุม 4 คน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

5. เรื่อง การปรับโครงสร้างของศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ครั้งที่ 3 โดยการปรับครั้งนี้เนื่องจากบางกลุ่มงานมีจำนวนคนลดลงและปรับบุคลากรการทำงานใหม่ ซึ่งจะต้องปรับให้เกิดความเหมาะสม กำหนดเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม 2566 เพื่อให้ทีมงานได้เตรียมตัวในการจัดทำแผนงาน/โครงการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

ข้อสั่งการ :

1. มอบกลุ่มอนามัยแม่และเด็ก ดำเนินการในการบริหารจัดการและจัดทำคลิปวิดีโอ ประเด็นการพัฒนาเด็กปฐมวัย เขตสุขภาพที่ 10

2. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีนโยบายให้คณะกรรมการพัฒนาวิชาการ ชี้ประเด็นงานวิจัยรายการกลุ่มงานฯ

สรุปประชุมกรมอนามัยครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 4 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566 มอบให้นางสิริพินท์ ศิริโสภภาพษ์ รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี นำเสนอรายละเอียด ดังนี้

1. ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ได้รับโล่รางวัลและเกียรติบัตร 3 รางวัล ได้แก่ 1) รางวัลชมเชยหน่วยงานที่มีความมุ่งมั่น ด้านการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน และมีชีวิตชีวา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 2) รางวัล ระดับ “หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกหน่วยงานคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุข ที่มีคุณภาพ” 3) รางวัลหน่วยงานที่มี Portfolio รวบรวมผลงานวิชาการ (ได้ทุกหน่วยงาน)

2. การเตรียมชี้แจงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของกองแผนงานและ Cluster ส่วนกลางที่จะต้องชี้แจงต่อสำนักงานงบประมาณ สิ่งที่อธิบดีเน้นย้ำ คือ กรมอนามัยจะต้องแสดงให้เห็นถึงความใส่ใจ ต่อนโยบายการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม การพัฒนางานอย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพ

3. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกระทรวงสาธารณสุข กรมอนามัย ติดอันดับ 1 ใน 3 ของการเบิกจ่ายงบประมาณ ส่วนของศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี เบิกจ่ายงบดำเนินงานได้อันดับที่ 3 ร้อยละ 78.62 รองจาก ศูนย์ชาติพันธุ์ชายขอบและแรงงานข้ามชาติ และ ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา สิ่งที่อธิบดีเน้นย้ำคือการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 กันยายน 2566

4. กองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ รายงานความก้าวหน้าสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ จำนวน 4 เรื่อง ได้แก่ 1) ทดสอบการใช้ระบบพิสูจน์ตัวตน (IAL) และยืนยันตัวตน (AAL) เพื่อเพิ่มระดับความ

ปลอดภัยในการใช้งาน (เสร็จภายในวันที่ 17 ก.ค. 2566) 2) พัฒนาระบบคำแนะนำในระบบสมุดสุขภาพ (Health Book) โดยเชื่อมกับ Book อื่น ๆ ของกรมอนามัย 3) การพัฒนาระบบรับของแจกจากกรมอนามัย ซึ่งเป็นระบบที่เชื่อมต่อกับหน่วยงานที่มารับจากสิ่งของกับกรมอนามัย 4) การติดตั้งการใช้ Application ของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รายละเอียดได้ส่งในไลน์สำนักผู้บริหาร และไลน์ภารกิจของศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ข้อเสนอแนะของอธิบดีกรมอนามัย กองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ควรมีการดำเนินงานร่วมกับเครือข่ายและมีการเสนอให้นำ banner ของหน่วยงานต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำ Health Book

5. สรุปผลการจัดประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ 16 พ.ศ. 2566 ระหว่างวันที่ 21 -23 มิถุนายน 2566 ณ โรงแรมอัศวิน แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร ข้อเสนอจากสำนักผู้ทรงคุณวุฒิ กรมอนามัย ในการพิจารณาคัดเลือกการแข่งขันต่าง ๆ รางวัลจากภูมิภาค ควรเป็นรางวัลที่เป็นโล่ กระบวนการคัดเลือก ส่วนการประชุมวิชาการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้มอบธงให้กับสำนักโภชนาการเป็นเจ้าภาพในการจัดงาน

6. กองแผนงาน กรมอนามัย แจ้างโครงการการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการการดูแลสุขภาพด้วยเวชศาสตร์วิถีชีวิตและการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม พ.ศ. 2566-2570 ส่วนกลางมีงบประมาณสนับสนุน 8,803,600 บาท พื้นที่เป้าหมาย ศูนย์อนามัยที่ 1 เชียงใหม่ ศูนย์อนามัยที่ 3 นครสวรรค์ ศูนย์อนามัยที่ ขอนแก่น และสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง กรมอนามัย (กทม.)

7. กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย แจ้างแนวทางการจัดสรร วงเงินเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างประจำ รอบที่ 2/2566 (1 เมษายน 2566-30 กันยายน 2566) รายละเอียดได้แจ้างใน Morning talk โดยได้รับหนังสือแจ้างเมื่อวันพฤหัสบดีที่ 6 กรกฎาคม 2566 และได้มอบหมายให้งานการเจ้าหน้าที่ แจ้างกลุ่มงานต่าง ๆ ตาม Timeline PMS รอบที่ 2

Timeline PMS รอบที่ 2/2566	
ปี 2566	กิจกรรมที่ดำเนินการ
จ.4 ก.ย.2566	กพร. แจ้างคะแนนหน่วยงานมาที่ กองจ.
อ.5 ก.ย.2566	ประชุมคกก.จัดสรรวงเงิน (คกก.PMS กรม)
อ.5 ก.ย.2566	กองจ.แจ้างวงเงินและโควตาไปหน่วยงาน
พ.6 ก.ย. - อ.12 ก.ย.2566	หน่วยงานบริหารวงเงินและโควตา และแจ้างผลมาที่กองจ.
พ.13 ก.ย. - ศ.15 ก.ย.2566	กองจ. จัดทำข้อมูลเสนอผู้บริหารระดับสูง
ส.16 - พ.21 ก.ย.2566	ผู้บริหารระดับสูงบริหารวงเงิน
ศ.22 ก.ย.2566	ประชุมคณะกถันกรองระดับกรม
ส.23 ก.ย. - อ.26 ก.ย.2566	กองจ.ทำร่างคำสั่งเงินเดือน
พ.27 ก.ย. - พ.28 ก.ย.2566	เสนออธิบดีลงนาม
จ.2 ต.ค.2566	แจ้างเวียนคำสั่งให้หน่วยงาน
สิ้นเดือน ต.ค.2566	ได้เงินเดือนใหม่

8. ศูนย์อนามัยที่ 3 นครสวรรค์ นำเสนอ หลักสูตรแพทย์เฉพาะทาง สาขา เวชศาสตร์ป้องกัน (Preventive Medicine) แขนงสาธารณสุขศาสตร์ และแขนงเวชศาสตร์วิถีชีวิต

9. การประชุมเชิงปฏิบัติการ “แลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพและการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความเป็นอยู่ที่ดีของคนบนผืนแผ่นดินไทย และการติดตามผลการดำเนินงาน

กรมอนามัย รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566” ระหว่างวันที่ 8-10 สิงหาคม 2566 ณ โรงแรม ดวงจิตต์ริสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และร่วมกันพิจารณาแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รวมถึงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ Best Practice และประสบการณ์การทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานส่วนกลางกับหน่วยงานส่วนภูมิภาค เพื่อนำมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นำผลการดำเนินงานมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการ และกำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยมี Theme ของงาน คือ จังซีลอน วิจิตรสราญ บ้าบ้า ย่าหย่า ไข่มุกแดนใต้ ซึ่งกองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย ก็มีจัดประชุมฯ ในช่วงระยะเวลาคาบเกี่ยวกัน โดยจัดระหว่างวันที่ 6-8 สิงหาคม 2566

10. การประชุมวิชาการกระทรวงสาธารณสุข ระหว่างวันที่ 11 – 13 กันยายน 2566 ณ จังหวัดอุดรธานี ทั้งนี้มีบุคลากร ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ส่งผลงานวิชาการร่วมนำเสนอฯ ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณา

มติที่ประชุม: รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

นางสุพัตรา เสนาใหญ่ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และคุณภาพ รายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุม จำนวน 3 เรื่อง ดังนี้

3.1.1 ศึกษาข้อมูลใน Application Health book พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคของพื้นที่ เพื่อประกอบการนำเสนอการรับนิเทศงานของศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ตามสายการบังคับบัญชาของอธิบดีกรมอนามัย ตามที่ ผู้อำนวยการศูนย์ฯ สั่งการให้ทุก Cluster ดำเนินการศึกษาข้อมูลฯ มีส่งข้อมูลแล้ว 2 Cluster ได้แก่ กลุ่มอนามัยแม่และเด็ก กลุ่มอนามัยวัยรุ่นฯ นำเสนอข้อมูลเป็นเอกสาร

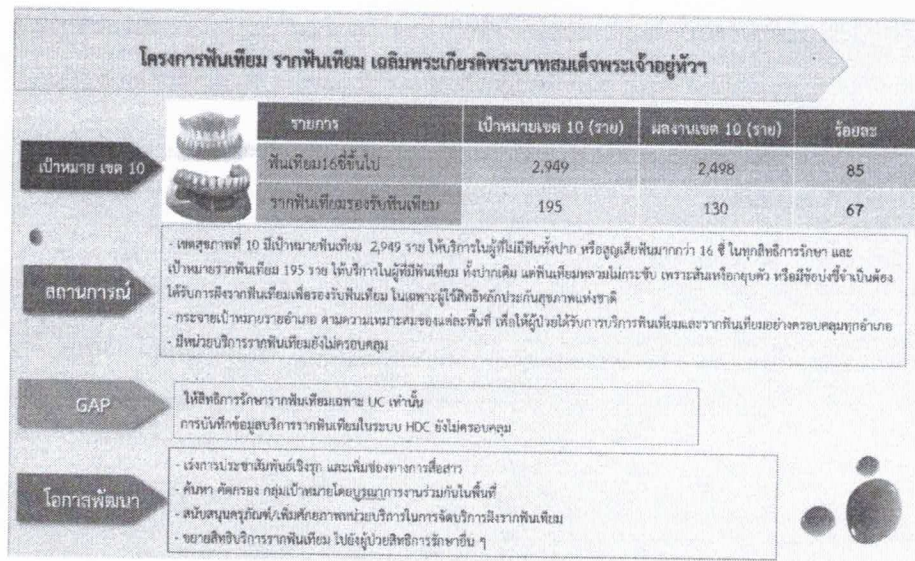
มติที่ประชุม: รับทราบ

ข้อสั่งการ :

3.1.2 รายงานความก้าวหน้าโครงการฟื้นฟู รากฟันเทียม เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 72 พรรษา

นางสิริรัตน์ วีระเดช หัวหน้ากลุ่มทันตสาธารณสุข รายงานความก้าวหน้าโครงการฟื้นฟู รากฟันเทียม เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 72 พรรษา รายละเอียดดังนี้ ฟันเทียม เป้าหมาย 2,949 ราย ผลงาน 2,498 ราย ร้อยละ 85 รากฟันเทียม เป้าหมาย 195 ราย ผลงาน 130 ราย ร้อยละ 67 เขตสุขภาพที่ 10 มี 3 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดยโสธร อำนาจเจริญและมุกดาหาร มีหน่วยบริการรากฟันเทียมอยู่ในโรงพยาบาลจังหวัด โดยจังหวัดอุบลราชธานี มี 6 โรงพยาบาล

จังหวัดศรีสะเกษ 6 โรงพยาบาล ซึ่งส่วนกลางมีการติดตามงานและประชุมทุกเดือน และจะมีการประชุมวิชาการ รากฟันเทียมในเดือนสิงหาคม 2566 ที่จังหวัดขอนแก่น



มติที่ประชุม : รับทราบ

ข้อสั่งการ : ให้รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำเป็นงานวิจัย เพื่อหา cost-effectiveness ของการทำ รากฟันเทียมในเขตสุขภาพที่ 10 และจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการจัดทำรากฟันเทียมพระราชทาน โดยสามารถปรึกษาแนวทางการทำวิจัยฯ ได้จากนายเจนวิทย์ ศรีพรหม

3.1.3 รายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนงาน Iodine system ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

นางสาวปราณี อุสุพันธ์ ประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการควบคุมและป้องกันโรค ชาติสารไอโอดีนแห่งชาติ เขตสุขภาพที่ 10 จะมีการประชุมฯ ในวันที่ 29 มิถุนายน 2566 แต่มีการเลื่อนประชุม

มติที่ประชุม : รับทราบ

ข้อสั่งการ : มอบเลขานุการคณะกรรมการฯ ติดตามผลการดำเนินของ Cluster

3.2 รายงานผลการดำเนินงาน

นางสุพัตรา เสนาใหญ่ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และคุณภาพ รายงานดังนี้

3.2.1 แผนงานโครงการ/การใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาส 4 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 9,027,704.50 บาท เบิกจ่ายได้ 8,031,091.24 บาท ร้อยละ 83.01 (ข้อมูล ณ วันที่ 6 กรกฎาคม 2566) เป้าหมายเดือนกรกฎาคม 2566 จะต้องเบิกจ่ายได้ ร้อยละ 85 ซึ่งจะต้องเบิกจ่ายงบประมาณเพิ่มจำนวน 386,450.09 บาท ในส่วนของงบลงทุน เบิกจ่ายได้ครบร้อยละ 100 การเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แบ่งเป็นการขับเคลื่อนงานภารกิจหลักฯ คงเหลืองบประมาณ 701,087.88 บาท ใปราชากร 167,961.08 บาท และงบประมาณภายใต้นโยบายผู้อำนวยการ จำนวน 277,389 บาท

กิจกรรมตามแผนงาน/โครงการ ที่จะต้องดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้ได้ร้อยละตามเป้าหมาย โดยมีกิจกรรมที่ต้องเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ และเบิกจ่ายได้ภายในเดือนกรกฎาคม 2566 คือ กิจกรรมจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์ศูนย์คัดการณ์ฯ และจ้างเหมาเก็บข้อมูลด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

ในส่วนของการนิเทศงาน กรมอนามัย (ตามสายการบังคับบัญชารองอธิบดีกรมอนามัย) จากการประสานข้อมูลกับผู้รับผิดชอบงานส่วนกลาง อยู่ระหว่างผู้บริหารพิจารณากำหนดวันในการนิเทศฯ

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการเดือนกรกฎาคม ที่จะต้องใช้งบเงินออกจากระบบ GF

กิจกรรม	สถานะ	งบประมาณ	กลุ่มงาน
1. จ้างเหมาเก็บปัสสาวะเด็กและผู้สูงอายุ (แยก Q3)	กันเงิน (จ้างเหมา)	70,000	แม่และเด็ก
2. จ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์ศูนย์คัดการณ์ฯ	กันเงิน (จ้างเหมา)	20,000	ศูนย์คัดการณ์ฯ
3. จ้างเหมาเก็บข้อมูลด้านการส่งเสริมสุขภาพตามกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม (แยก Q3)	กันเงิน (จ้างเหมา)	40,000	ศูนย์คัดการณ์ฯ
4. จัดประชุมวิชาการป้องกันโรคในอนามัยสิ่งแวดล้อมไทย	ดำเนินการแล้ว	13,000	อวค
5. ประเมินรับรองมาตรฐานเมืองท่องเที่ยว	ดำเนินการแล้ว	7,800	อวค
6. ประเมินรับรอง นิเทศติดตามงานอนามัยสิ่งแวดล้อม (โครงการยกระดับการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมชุมชนสู่ เมืองสุขภาพดี : Healthy City)	ยังไม่เริ่มวัน	11,500	อวค
7. พัฒนาประสิทธิภาพระบบนำร่องสิ่งปฏิกูลแบบบ่อทรายกรอง (ติดตั้งอุปกรณ์ทดลอง/เก็บข้อมูล) วันที่ 10-17 ก.ค.66	ขออนุมัติดำเนินการ	27,450	อวค
8. พัฒนาระบบการดำเนินงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนในโครงการพระราชดำริและโครงการเฉลิมพระเกียรติในพื้นที่เขตสุขภาพที่ 10 วันที่ 17,24,27 ก.ค.66	ขออนุมัติดำเนินการ	9,723	อวค
9. จัดประชุมติดตามกิจกรรมก้าวหน้าในสถานศึกษา จังหวัดอุบลราชธานี ศรีสะเกษ และอำนาจเจริญ	ดำเนินการแล้ว	13,250	วิทยุฯ
10. จัดกิจกรรมประชุมกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ระดับจังหวัด วันที่ 16-17 ก.ค.66	ดำเนินการแล้ว	34,260	วิทยุฯ
11. ประชุมคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ระดับเขต จำนวน 8 ครั้ง	ยังไม่เริ่มวัน	2,400	วิชาการฯ
12. การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการอ่านบทความภาษาอังกฤษ Journal club 20 ก.ค.66	ขออนุมัติดำเนินการ	10,978	วิชาการฯ
13. การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดการพลังงาน ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ 2566 20 ก.ค.66	ขออนุมัติดำเนินการ	25,332	HR
14. การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมไปพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 26 ก.ค.66	ขออนุมัติดำเนินการ	32,530	HR

มติที่ประชุม : รับทราบ

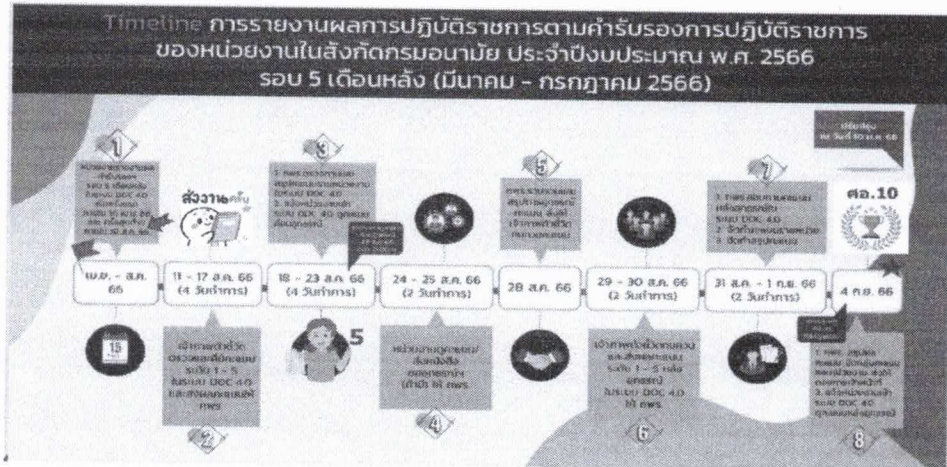
ข้อสั่งการ :

1. ให้ศูนย์คัดการณ์ฯ เร่งดำเนินการทั้ง 2 กิจกรรม ให้แล้วเสร็จและเบิกจ่ายงบประมาณภายในวันที่ 20 กรกฎาคม 2566

2. การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงานและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มอบกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ยกร่างรูปแบบการประชุม ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม โดยกำหนดสถานที่เป็นจังหวัดนครนายกหรือจังหวัดอื่น ๆ พร้อมเสนอให้เพิ่มกลุ่มเป้าหมายเป็นบุคคลภายนอก เช่น หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมฯ หัวหน้ากลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อมของแต่ละสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดในเขตสุขภาพที่ 10 เพื่อวิพากษ์แผนฯ

3.2.2 การดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน (กพร.)

นางสุพัตรา เสนาใหญ่ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และคุณภาพ นำเสนอ timeline ของ กพร. และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด กพร. ในรอบสุดท้ายเดือนกรกฎาคม 2566 ซึ่งสามารถรายงานได้จนถึงวันที่ 10 สิงหาคม 2566 โดยมี timeline ดังนี้



การประมาณการคะแนน กพร. ณ เดือน มิถุนายน 2566 จากผู้รับผิดชอบ Cluster และผู้รับผิดชอบ กพร. กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ประมาณคะแนนเท่ากับ 4.46 คะแนน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน) พร้อมทั้งนำเสนอรายละเอียดผลงานตัวชี้วัดที่ต้องติดตาม ตามรายละเอียด ดังนี้

ประมาณการคะแนนตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี รอบ 5 เดือนหลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เดือนมิถุนายน)					
ตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	ประมาณการคะแนน	สถานะ	หมายเหตุ
1.1	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ กลุ่มสตรีและเด็กปฐมวัย	5.0000	4.02	●	ระดับ 4 ต่ำ, เติบโตตาม 3 ตัว, 1. ส่งเสริมส่วน 2. พึ่งพิงตัวเอง 3. ได้รับการตรวจสุขภาพอย่างถูกต้อง
1.2	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ กลุ่มวัยเรียน	5.0000	4.45	●	ระดับ 4 ต่ำ, เติบโตตาม 3 ตัว, 1. ส่งเสริมส่วน 2. พึ่งพิงตัวเอง 3. ได้รับการตรวจสุขภาพอย่างถูกต้อง
1.3	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ กลุ่มวัยสูงอายุ	5.0000	4.74	●	ระดับ 5 ต่ำ, เติบโตตาม 3 ตัว, 1. ส่งเสริมส่วน 2. พึ่งพิงตัวเอง 3. ได้รับการตรวจสุขภาพอย่างถูกต้อง
1.4	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ กลุ่มผู้สูงอายุ	5.0000	4.79	●	ระดับ 5 ต่ำ, เติบโตตาม 3 ตัว, 1. ส่งเสริมส่วน 2. พึ่งพิงตัวเอง 3. ได้รับการตรวจสุขภาพอย่างถูกต้อง
1.5	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	5.0000	4.36	●	ระดับ 4 และ 5 ต่ำ, เติบโตตาม 3 ตัว, 1. ปรับปรุง 2. จัดทำแผนและกระบวนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับความต้องการ 3. เติบโตตาม 3 ตัว
2.1	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานและระบบความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	5.0000	3.7	●	ระดับ 4 เติบโตตาม 2 ตัว, 1. ส่งเสริมส่วน 2. พึ่งพิงตัวเอง 3. ได้รับการตรวจสุขภาพอย่างถูกต้อง
2.2	ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)	5.0000	5	●	ระดับ 5 สูง, เติบโตตาม 3 ตัว, 1. ส่งเสริมส่วน 2. พึ่งพิงตัวเอง 3. ได้รับการตรวจสุขภาพอย่างถูกต้อง
2.3	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ	5.0000	4.66	●	ระดับ 5 สูง, เติบโตตาม 3 ตัว, 1. ส่งเสริมส่วน 2. พึ่งพิงตัวเอง 3. ได้รับการตรวจสุขภาพอย่างถูกต้อง
2.4	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน	5.0000	4.5	●	ระดับ 5 สูง, เติบโตตาม 3 ตัว, 1. ส่งเสริมส่วน 2. พึ่งพิงตัวเอง 3. ได้รับการตรวจสุขภาพอย่างถูกต้อง
	สรุปคะแนนได้	5.0000	4.46		

ตัวชี้วัดกพร.ที่ต้องติดตามผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลงาน (30 มิ.ย. 66)
1.1 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ กลุ่มสตรีและเด็กปฐมวัย	ระดับ 4 1. ร้อยละ 90 ของเด็กอายุ 0-5 ปี ได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคคอตีบ/บาดทะยัก/หัด/คางทูม/อีสุกอีใส 2. ร้อยละ 70 ของหญิงตั้งครรภ์ได้รับการตรวจสุขภาพ อย่างถูกต้อง 3. ร้อยละ 50 ของเด็กอายุ 3 ปี ได้รับการตรวจสุขภาพอย่างถูกต้อง	90 70 50	65.33 58.45 44.26
1.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ กลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น	ระดับ 4 จำนวนนักเรียน นักศึกษา ลงทะเบียนเข้าทำใจ ระดับ 5 ร้อยละของเด็กอายุ 0-5 ปี สูงดีสมส่วน	100,000 คน 70	65,842 คน 63.95
1.5 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	ระดับ 4 และ 5 ต่ำ 1. จำนวนจังหวัดพัฒนาและยกระดับสถานบริการที่ปลอดภัยด้วยตัวชี้วัดการให้บริการตามมาตรฐานฯ ผลงานสะสม ถึงร้อยละ 2 แห่ง 2. จำนวนพื้นที่เขตเมือง (เทศบาลนคร/เทศบาลเมือง) และเขตเศรษฐกิจพิเศษเขตเมือง (เขตเมืองพิเศษ) และเขตเศรษฐกิจ (อปท. สหกรณ์และประเภทย่อย) จำนวน 15 แห่ง ระดับ 5 1. มีระบบบำบัดน้ำผ่านกระบวนการบำบัดตามมาตรฐานคุณภาพน้ำประปาผ่าน สะอาด ร้อยละ 80 ของเป้าหมาย	5 จังหวัด (จังหวัด 2 แห่ง (จำนวน 10 แห่ง) 3 แห่ง) 24	ผ่าน 2 จังหวัด 15

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลงาน (30 มิ.ย. 66)
2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	ระดับ 4 เหลือจุดกิจกรรม 2 กิจกรรม - ส่งเสริมพฤติกรรมที่พึงประสงค์ 5 ด้าน - ประชุมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส	100	70
	ระดับ 5 รอ ประเมิน IIT + EIT + OIT เดือน ก.ค.	95-100	- กรมอนามัยจะ ประเมิน ในเดือน ก.ค. 66

มติที่ประชุม : รับทราบ

ข้อสั่งการ : การลงทะเบียนก้าวทำใจ มอบนางประไพ เจริญผล ติดตามการดำเนินงานกับกลุ่ม
อนามัยวัยเรียน หากดำเนินการได้ครบตามเป้าหมาย ให้แบ่งทีมช่วยกลุ่มอนามัยวัยรุ่นและวัยเจริญพันธุ์

3.2.3 รายงานการประชุมคณะกรรมการบ้านพักการ ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

นายนิพนธ์ กุลนิตย์ นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ รายงานความก้าวหน้าการประชุม
คณะกรรมการบ้านพัก เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2566 มีประเด็นดังนี้ 1) การซ่อมแซมบ้านพัก ขณะนี้อยู่ระหว่าง
การเขียนโครงการติดตั้งโครงหลังคาครอบอาคารบ้านพัก (แฟลต) และเสนอขออนุมัติใช้เงินบำรุง เพื่อแก้ไข
ปัญหาน้ำรั่ว ซ่อมระบบท่อน้ำ ร่องระบายน้ำ จากการประเมินของช่างภายนอก ประเมินราคา 280,000 บาท
2) การกำหนดคุณสมบัติผู้ที่เข้าพักแฟลต/บ้านพัก ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี 3) เสนอเบี้ยประชุมของ
คณะกรรมการ ครั้งละ 300 บาท/คน 4) ในส่วนของการแก้ไขปัญหา น้ำรั่ว จะเสนอของบลงทุนปี 2569 และได้
ประสานกลุ่มอำนวยการ เพื่อให้ช่างของศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10 (ศบส.10) เขียนแบบแปลน
5) เสนอเปลี่ยนคณะกรรมการบ้านพักในทุกปี

มติที่ประชุม : รับทราบ

ข้อสั่งการ :

1. การซ่อมระบบท่อน้ำให้ดำเนินการได้ ส่วนโครงหลังคาครอบอาคารบ้านพัก (แฟลต) ให้เสนอเป็น
งบลงทุน และประสานให้ ศบส.10 มาประเมินเพื่อเขียนแบบแปลนให้รองรับระบบโซลาเซลล์
2. กำหนดวาระของคณะกรรมการบ้านพักครั้งละ 2 ปีและอนุมัติเบี้ยประชุมคณะกรรมการ
ตามที่เสนอ

3.2.4 สัมมนาวิชาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนธรรมนูญสุขภาพพระสงฆ์แบบบูรณาการ เขตสุขภาพที่ 10 ทศวรรษใหม่ วิถีธรรม วิถีไทย

นางประไพ เจริญผล นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ แจ้งมีการเลื่อนประชุม ไปจัดในเดือน
สิงหาคม 2566

มติที่ประชุม : รับทราบ

ข้อสั่งการ : มอบนางประไพ เจริญผล และหัวหน้ากลุ่มอนามัยผู้สูงอายุ เข้าพบเจ้าประคุณสมเด็จพระมหาธีรราชจารย์ เพื่อเรียนเชิญท่านเป็นประธานฝ่ายสงฆ์ ในวันที่ 15 กรกฎาคม 2566

3.2.5 ความก้าวหน้าการพัฒนาวารสารเข้าสู่ฐาน TCI

นางสุพัตรา เสนาใหญ่ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และคุณภาพ รายงานความก้าวหน้า โดยมีการนำเสนอเป็นเอกสาร

3.2.6 รายงานผลการดำเนินงานการติดตามโครงการพระปริยัติธรรม จ.ศรีสะเกษ

นางสาวปราณี อุตพันธุ์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รายงานการดำเนินงานการติดตามโครงการพระปริยัติธรรม ในโรงเรียนพระปริยัติธรรม 9 แห่ง เป้าหมายหลักเพื่อเสริมสร้างสุขภาพสามเณร ดูแลเรื่องโภชนาการและสุขภาพอนามัย **สุขาภิบาลอาหารและน้ำ** มีความแตกต่างกัน ดังนี้ 1) จากข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี โภชนาการและสุขภาพอนามัย แนวโน้มเด็กอ้วนลดลง การจัดอาหาร พบปัญหา สามเณรดักข้าวเอง ซึ่งอาจจะต้องฝึกในปริมาณที่มาก ส่วนอาหารครู และแม่ครัวดักให้ 2) สหกรณ์ร้านค้าภายในโรงเรียน ยังมีการจำหน่ายน้ำหวาน ในประเด็นปัญหาได้มีการ feedback ข้อมูลแล้วแต่ยังไม่ได้รับการแก้ไข 3) น้ำดื่มมีการเสริมไอโอดีน แต่ไม่มีจุดให้น้ำดื่มที่ชัดเจน 4) ภายในห้องพยาบาลพบยาหมดอายุและความสะอาดของห้อง **ด้านสุขาภิบาลอาหาร** มีโรงเรียน 2 แห่ง ที่ยังไม่ได้มาตรฐานและอยู่ระหว่างการปรับปรุง **คุณภาพน้ำบริโภค** มีแนวโน้มดีขึ้น แต่การบำรุงรักษายังไม่ต่อเนื่อง **น้ำบริโภค** ไม่พบการปรับปรุงคุณภาพน้ำและฆ่าเชื้อโรคก่อนนำมาใช้ **ห้องส้วม** ไม่มีสบู่อ่างมือ **การจัดการขยะ** มีถังขยะแยกประเภทแต่ไม่มีการแยกขยะก่อนทิ้งลงถัง

มติที่ประชุม : รับทราบ

ข้อสั่งการ :

1. มอบคณะกรรมการฯ สรุปรายงานส่งให้กรมอนามัยในทุกครั้ง พร้อมทั้งคำแนะนำ/ข้อเสนอแนะเสนอแบ่งเป็นระดับความเร่งด่วน

2. ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ให้จัดทำเป็นโครงการตรวจเยี่ยมโรงเรียนพระปริยัติธรรม

วาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

4.1 โครงการบริการตัดแว่นตา สำหรับเด็กวัยเรียนที่มีสายตาผิดปกติ

นางประไพ เจริญผล นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ รายงานความก้าวหน้าโครงการบริการตัดแว่นตา สำหรับเด็กวัยเรียนที่มีสายตาผิดปกติ โดยกลุ่มอนามัยวัยเรียน ได้ออกคัดกรองนักเรียน อายุ 6-12 ปี จำนวน 200,000 ราย และพบความผิดปกติ 2,500 ราย ที่ต้องพบจักษุแพทย์ มีประเด็นนำเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณาจัดทำโครงการเพื่อขอใช้เงินบำรุงตัดแว่นให้กับเด็กที่สายตาผิดปกติ ประมาณร้อยละ 60 ของเด็กที่ผิดปกติ คิดเป็น 1,500 ราย เป็นเงิน 450,000 บาท

มติที่ประชุม : รับทราบและอนุมัติตามเสนอ จำนวนเงิน 450,000 บาท

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

5.1 การจัดทำแผนปฏิบัติการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

นางจุริภรณ์ คุณแก้ว พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รายงานการประชุมแผนปฏิบัติการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งจัดประชุมในวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 ที่ผ่านมารายละเอียดดังนี้ แผนงานภายใต้แผนปฏิบัติการกรมอนามัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มีทั้งหมด 12 แผน จำนวน 3 โครงการ ได้แก่ โครงการพระราชดำริและโครงการเฉลิมพระเกียรติฯ โครงการสำคัญประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (40 โครงการ ที่ผ่านคณะรัฐมนตรี) และโครงการภายใต้แผนบูรณาการ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 การจัดสรรงบประมาณ คัดสรรส่วน (ส่วนกลาง:ส่วนภูมิภาค) 50:50 เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรลดลง หลังจากการประชุมในวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 กองแผนงานจะเป็นเจ้าภาพจัดประชุมประสานแผนและถ่ายทอดค่าเป้าหมายระหว่างหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ในระหว่างวันที่ 19-20 กรกฎาคม 2566 และแจ้ง timeline การจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ซึ่งหน่วยงานจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ในระบบ DOC ระหว่างวันที่ 18-31 สิงหาคม 2566 ทั้งนี้กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ กำหนดจัดประชุมจัดทำแผนฯ ในวันที่ 15-17 กรกฎาคม 2566 และมีกำหนด timeline การจัดทำแนวทางการดำเนินงานการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม สำหรับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ในวันที่ 25 กันยายน 2566 กองแผนจะจัดส่งเล่มแนวทางการดำเนินงานฯ ให้กับศูนย์อนามัยทุกแห่ง

มติที่ประชุม : รับทราบ

ข้อสั่งการ :

1. การจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้มีการบูรณาการโครงการร่วมกัน จำนวนโครงการไม่ต้องมากและในประเด็น health literacy ให้ทุก Cluster กำหนดให้ชัดเจน
2. ให้สอบถามความคิดเห็นจาก Cluster เพื่อกำหนดรูปแบบ วิธีการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ร่วมกัน

5.2 พิจารณาศึกษาการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาความรู้ด้านพิธีการทูตและการรับรองแขกต่างประเทศ

นายชัยยะ เผ่าผา นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ แจ้งกรมอนามัย มีหนังสือพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาความรู้ด้านพิธีการทูตและการรับรองแขกต่างประเทศ หน่วยงานละ 2 คน

มติที่ประชุม : รับทราบ

ข้อสั่งการ :

1. มอบกลุ่มอำนวยการ สอบถามเจ้าหน้าที่ที่เคยผ่านหลักสูตร (เดิม) ทั้ง 5 คน ที่ไม่ติดภารกิจ และสามารถไปร่วมประชุมได้ หากไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ให้ผู้บริหารเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีความเหมาะสมเข้าร่วมประชุมฯ
2. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มอบงาน HR จัดทำโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรวิทยากร โดย นายสนธยา ศรีเวียงวัช และคณะ



นางจุริภรณ์ คุณแก้ว
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



นางสุพัตริา เสนาใหญ่
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



สรุปการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี
วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2566

ผู้มาประชุม

1.	นางนงลักษณ์ ทองเหลือง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการและเลขานุการ
2.	นางสาวอัญชริกา ไชยคำวัง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
3.	นายหสดี พันธุ์สุข	นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
4.	นางสุนี วงศ์มาศ	พนักงานธุรการ ส๒	คณะกรรมการ
5.	นางสาวไพรินทร์ พุดินอก	นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

วาระที่ 1. เรื่องแจ้งจากประธานที่ประชุม

นางนงลักษณ์ ทองเหลือง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องการติดตามผลการดำเนินงานการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ปีงบประมาณ 2566 เพื่อจัดทำรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC

วาระที่ 2. รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2566

วาระที่ 3. เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน

นางสาวไพรินทร์ พุดินอก นักทรัพยากรบุคคล แจ้งที่ประชุมทราบ ดังนี้

3.1 การตอบแบบวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของบุคลากร ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนหลัง) มีนาคม-กรกฎาคม 2566

บุคลากรที่ตอบแบบวัดการรับรู้ฯ จำนวน 151 คน (บุคลากรที่มีอายุงานตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป จำนวน 165 คน) คิดเป็นร้อยละ 91.51 ตามหลักฐานการลงลายมือชื่อ

<https://drive.google.com/file/d/1AR6g359HNAITp-dtsP7k8fiFAkZJzk0L/view?usp=sharing>

3.2 การตอบแบบประเมินการรับรู้ การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ 2566 (EIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตอบแบบประเมิน จำนวน 5 ราย

3.3 ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)รอบที่ 2/2566 ดังนี้

1) ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและส่งเสริมองค์กรแห่งความสุข (แผนฉบับปรับปรุง รอบ 5 เดือนหลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

2) ผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) รอบ 5 เดือนหลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3) ผลการดำเนินงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

แบบรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและส่งเสริมองค์กรแห่งความสุข

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 5 เดือนหลัง (แผนฉบับปรับปรุง)

หน่วยงาน ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบ ประ มาณที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค. 65)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค. 66)	ไตร มาส 3 (เม.ย.- มิ.ย.66)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย. 66)	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมคนดี									
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาสมรรถนะและส่งเสริมพฤติกรรมพึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม									
1. การส่งเสริมพฤติกรรมที่พึงประสงค์ 5 ด้าน - สํารวจพฤติกรรมพึงประสงค์5ด้านของบุคลากรศูนย์อนามัยที่10อุบลราชธานี 1. การพอเพียง 2. มีวินัย 3. สุจริต 4. จิตอาสา 5. กตัญญู	1.คณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ ITA 2.คณะทำงาน Happy soul &Happy Heart	บุคลากร รับรู้การดำเนินงานคุณธรรมจริยธรรมร้อยละ 95 ขึ้นไป	บุคลากรศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี พฤติกรรมที่พึงประสงค์เพิ่มขึ้นทุกด้าน	ไม่ใช้งบ		✓	✓	✓	1.สรุปการสำรวจความคิดเห็น พฤติกรรมพึงประสงค์ https://drive.google.com/file/d/1vDtopYzPVr3i8lIRltFOuHxx0i1KXh5/view?usp=sharing 2.สรุปประชุมเพื่อการพัฒนาพฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามหลักคุณธรรม 5 ประการ https://drive.google.com/file/d/1FpohQGBuwCk9VbXVXoyvcmAoDGqvE1Wn/view?usp=sharing
กลยุทธ์ที่ 2 สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานในองค์กรเชิงจริยธรรม									
2. .กิจกรรมสร้างบรรยากาศและความสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร 1.กิจกรรมทำบุญในเทศกาลต่างๆประจำปี	1.คณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ ITA 2. คณะทำงาน Happy soul &Happy Heart ศูนย์อนามัยที่10 อุบลราชธานี	บุคลากร รับรู้การดำเนินงานคุณธรรมจริยธรรมร้อยละ 95 ขึ้นไป	บุคลากรมีความผูกพันในองค์กร ร้อยละ80 ขึ้นไป			✓	✓	✓	- การทำบุญในวันเทศกาลสงกรานต์ https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/216878

2. กิจกรรม Morning talk									จัดกิจกรรม Morning Talk ทุกวันจันทร์ เวลา 08.00-08.30 น โดยบุคลากรทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมเชิญธงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระ ร้องเพลงเทิดพระบิดา และการสื่อสารแลกเปลี่ยน ข่าวสาร กิจกรรมโครงการ และผู้บริหารพบปะบุคลากร ให้ ขวัญกำลังใจในการทำงานทุกวันจันทร์ โดยมีการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่านเว็บไซต์ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ยกตัวอย่าง ตามข่าวประชาสัมพันธ์ ดังนี้ - กิจกรรม Morning Talk ในครั้งที่ 238 วันจันทร์ที่ 30 มกราคม 2566 https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/215418 - กิจกรรม Morning Talk ในครั้งที่ 304 วันจันทร์ที่ 24 กรกฎาคม 2566 https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/218978 - กิจกรรม Morning Talk ในครั้งที่ 305 วันจันทร์ที่ 7 กรกฎาคม 2566 https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/219172
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	---

ยุทธศาสตร์/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบ ประ มาณที่ ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.65)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.66)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.66)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย. 66)	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมคนดี									
กลยุทธ์ที่ 2 สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานในองค์กรเชิงจริยธรรม									
3. จัดทำภาพอินโฟกราฟิก รณรงค์คุณธรรม จริยธรรม ในองค์กร	คณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ ITA	บุคลากร รับรู้การดำเนินงานคุณธรรม จริยธรรมร้อยละ 95 ขึ้นไป	บุคลากรศูนยอนามัยที่ 10 มีความรู้ความเข้าใจมาตรฐานทางวัฒนธรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมร้อยละ 80 ขึ้นไป	ไม่ใช้งบ		✓	✓	✓	6.2 คลิปวิดีโอเพื่อการรณรงค์ “เราเชื่อมั่นว่าทุกคนเป็นคนดี” จำนวน 1 คลิป https://drive.google.com/drive/folders/1kZBOGuhnGhrpCUECpMXEr4oh6Rs_AOe?usp=sharing 6.3 ภาพอินโฟกราฟิก รณรงค์คุณธรรม จริยธรรมในองค์กร การเผยแพร่ผ่านไลน์กลุ่ม HPC 10

[illegible]

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมประเพณีปฏิบัติตนตามมาตรฐานจริยธรรมและบุคคลต้นแบบที่ทำความดี									
4. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติคนต้นแบบที่ทำความดี - คัดเลือกคนบุคคลต้นแบบ เช่น คนดีศรีวาริน	1.คณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ ITA 2. คณะทำงาน Happy soul &Happy Heart ศูนย์อนามัยที่10 อุบลราชธานี	บุคลากร รับรู้ การดำเนินงาน คุณธรรม จริยธรรมร้อยละ 95 ขึ้นไป	บุคลากรได้รับการคัดเลือกเป็นบุคคลต้นแบบอย่างน้อยกิจกรรมละ 1 คน			✓	✓	✓	1.ผลการคัดเลือกคนดีศรีอนามัย https://drive.google.com/file/d/124FUCL_vlPaSh7GGQ-vJU5mWT_ym3Z7b/view?usp=sharing 2.ผลการคัดเลือก “คนดีศรีวาริน” https://drive.google.com/file/d/1_INPOwalu7PTA8fCumYAbxB6q9W5ohqS/view?usp=sharing

ยุทธศาสตร์/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบ ประ มาณที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส 1 (ต.ค.- ธ.ค.65)	ไตรมาส 2 (ม.ค.- มี.ค.66)	ไตรมาส 3 (เม.ย.- มิ.ย.66)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย. 66)	
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับองค์กรคุณธรรม									
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพและกระบวนการทำงานตามเกณฑ์การดำเนินงานองค์กรคุณธรรม									
5.ส่งผลงาน ประกวด หน่วยงานคุณธรรมและ องค์กรสร้างสุขมีคุณภาพ และการประกวดชมรม จริยธรรม	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการ ITA และ คณะกรรมการ Happy 8	ส่งผลงานเข้า ร่วมประกวด 1 เรื่อง	ผ่านเกณฑ์การ คัดเลือกหน่วยงาน คุณธรรม และ องค์กรสร้างที่มี คุณภาพ ร้อยละ 60 ขึ้นไปของ คะแนนการ ประเมิน			✓	✓	✓	1. ส่งผลงานเข้าประกวด องค์กรคุณธรรม https://drive.google.com/drive/folders/1rA94faCC8ZaenN6AdL8KJVxB1HTYnFpG?usp=sharing 2. ผลการประกวดองค์กรคุณธรรม ได้รับเกียรติบัตร “หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก หน่วยงานคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุข ที่มี คุณภาพประจำปี 2566” https://drive.google.com/file/d/1m_lk9El6t9VtYE3ph_DhP49WneJgjMUJ/view?usp=sharing
กลยุทธ์ที่ 2 สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้คุณธรรมจริยธรรมร่วมกัน									
6 .ถอดบทเรียนการ ดำเนินงานบุคคลต้นแบบ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการ ITA	จำนวน 1 ครั้ง	หน่วยงานได้รับ คัดเลือกเป็นองค์กร คุณธรรมต้นแบบ	ไม่ใช้			✓		สรุปการถอดบทเรียนการดำเนินงานบุคคล ต้นแบบ https://shorturl.asia/8vLdt ถอดบทเรียนการดำเนินงานบุคคลต้นแบบและการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมโดยเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ศูนย์อนามัยที่ 10 https://drive.google.com/file/d/1Ki5ENRjjLlmR0jonhCQrCPi-C9EZx7tF/view?usp=sharing

ยุทธศาสตร์/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบ ประมาณ ที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส 1 (ต.ค.- ธ.ค.65)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค. 66)	ไตรมาส 3 (เม.ย.- มิ.ย.66)	ไตรมาส 4 (ก.ค.- ก.ย.66)	
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การป้องกันทุจริต									
กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรตามมาตรฐาน ITA									
7.การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส	คณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ ITA	คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (IIT) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรมจริยธรรม	32,530				✓	สรุปการประชุม ITA จัดประชุมวันที่ 26 ก.ค. 66 https://drive.google.com/file/d/1FpohOGBUwCk9VbXVXoyvcmAoDGqvE1Wn/view?usp=sharing
8.จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้ขออนุญาต เพื่อยื่นทรัพย์สินของราชการ	คณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ ITA	คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (IIT) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรมจริยธรรม			✓			คู่มือการยื่นทรัพย์สินทางราชการ https://shorturl.asia/b2CmA
กลยุทธ์ที่ 2 ขับเคลื่อนนโยบายการป้องกันทุจริตและการส่งเสริมคุณธรรมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง									
9.การประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี	คณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ ITA	คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (IIT) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรมจริยธรรมและมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน			✓	✓	✓	การประชุมประจำเดือน เม.ย. 66 https://shorturl.asia/mHOZe การประชุมประจำเดือน มิ.ย. 66 https://shorturl.asia/y4pRQ

ผู้รายงาน ชื่อ..นางนงลักษณ์ ทองเหลือง ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ โทร. 045251267-9. E-mail:..Nongluck.t@anamai.mail.com

หมายเหตุ : หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือนแรก ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566

และ รอบ 12 เดือน ภายในวันที่ 22 กันยายน 2566 ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ethics@anamai.mail.go.th (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่)

แบบรายงานการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 2
หน่วยงาน ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

มาตรการ/แนวทาง	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน แบบหลักฐาน Link /ภาพ/ผล ดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ			ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค. 65)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มิ.ค. 66)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย. 66)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย. 66)	
1.มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	1. ประกาศเจตนารมณ์ การต่อต้านทุจริต	บุคลากรร้อยละ 100 รับทราบ ประกาศ	คะแนนการ ประเมินการรับรู้ การดำเนินงาน (IIT) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการ ITA (ด้านการ ป้องกันการ ทุจริต)	-	√				วันที่ 28 พ.ย. 65 ประกาศ เจตนารมณ์ต่อต้านทุจริต https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/214235 บุคลากรลงลายมือชื่อรับทราบ ประกาศเจตนารมณ์ https://drive.google.com/file/d/12NL9eCi5OxwFFd4YJc9v5h6D-2403ln7/view?usp=sharing
	2.การประชุมเชิง ปฏิบัติการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรด้าน การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความ โปร่งใส	บุคลากรเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมประชุม จำนวน 110 คน	คะแนนการ ประเมินการรับรู้ การดำเนินงาน (IIT) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการ ITA (ด้านการ ป้องกันการ ทุจริต)	32,530				√	สรุปการประชุม ITA จัดประชุมวันที่ 26 ก.ค. 66 https://drive.google.com/file/d/1FpohOGBuwCk9VbXVXoyvc-mAoDGqvE1Wn/view?usp=sharing

	3.การประชุม คณะทำงานขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการ ITAเข้าร่วม ประชุมไม่น้อย กว่าร้อยละ 50	การดำเนินงาน ตามแผนฯ ไม่ น้อยกว่าร้อยละ 90	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการ ITA (ด้านการ ป้องกันการ ทุจริต)	-	✓	✓	✓	✓	1.ประชุมไตรมาส 1 https://shorturl.asia/BvbY6 2.ไตรมาส2-4 การประชุมประจำเดือน เม.ย. 66 https://shorturl.asia/mHQze การประชุมประจำเดือน มิ.ย. 66 https://shorturl.asia/y4pRQ
	3.จัดทำคู่มือหรือ มาตรฐานการให้ขอ อนุญาต เพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการ	คู่มือด้านการยืม ทรัพย์สินทาง ราชการ 1 เรื่อง	คะแนนการ ประเมินการรับรู้ การดำเนินงาน (IIT) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการ ITA	-			✓		คู่มือการยืมทรัพย์สินทางราชการ https://shorturl.asia/b2CmA
2.มาตรการขับเคลื่อน วัฒนธรรมองค์กรและ ยกย่องเชิดชูเกียรติ บุคคลต้นแบบ	1 ประกวดหน่วยงาน คุณธรรมและองค์กร สร้างสุข และการ ประกวดชมรมจริยธรรม	ส่งผลงานเข้า ร่วมประกวด 1 เรื่อง	ได้รับการ คัดเลือกเป็น หน่วยงาน คุณธรรม	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการ ITA และงาน การเจ้าหน้าที่	-	✓				1.ส่งผลงานเข้าประกวดชื่อ “สืบ สานพลังความดี 30ปี องค์กรอยู่มี ความสุข” https://shorturl.asia/TWuVq 2.ประกาศผลการคัดเลือกหน่วยงาน คุณธรรม https://drive.google.com/file/d/1_3PfdHAUcdifKy-zvC_qO2c0np63Ktdf/view?usp=sharing
	2.คัดเลือกบุคคลต้นแบบ คนดีศรีอนามัย “คนดี ศรีวาริน”	บุคลากรได้รับ การคัดเลือกเป็น บุคคลต้น แบบอย่างน้อย 1 คน	คะแนนการ ประเมินการรับรู้ การดำเนินงาน (IIT) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการ ITA	-	✓				1.ผลการคัดเลือกคนดีศรีอนามัย https://drive.google.com/file/d/124FUCL_vlPaSh7GGQ-vJU5mWT_ym3Z7b/view?usp=sharing

									2.ผลการคัดเลือก “คนดีศรีวาริน” https://drive.google.com/file/d/1_LNPQwaLu7PTA8fCumYAbxB6q9W5ohqS/view?usp=sharing กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ คนดีศรีอนามัย ระดับกรมอนามัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/216365 กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ คนดีศรีอนามัย ระดับหน่วยงาน https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/216382
	3.ถอดบทเรียนการดำเนินงานบุคคลต้นแบบ และองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	สรุปบทเรียนการดำเนินงานจำนวน ๑ เรื่อง	หน่วยงานได้รับการคัดเลือกเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	คณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ ITA	-			√	เอกสารถอดบทเรียน https://shorturl.asia/wgc37
3.มาตรการสร้างการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน	สื่อสารประชาสัมพันธ์จัดทำสื่ออินโฟกราฟิก คู่มือการดำเนินงานเพื่อสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรม	คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (IIT) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	คะแนนการประเมินการรับรู้การดำเนินงาน (IIT) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	คณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ ITA	-				จัดทำสื่ออินโฟกราฟิก รณรงค์คุณธรรม จริยธรรมในองค์กร การเผยแพร่ผ่านไลน์กลุ่ม HPC 10 

										   
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

[illegible]

สาระสำคัญของ
พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ร.บ. ๒๕๖๑

การรักษาวินัยธรรมของเจ้าหน้าที่
ตามมาตรา ๑๕
หน่วยงานของรัฐถือเป็นภาระ

- ๑. ซื่อสัตย์สุจริต**
ผู้ปฎิบัติงาน
- ๒. ซื่อสัตย์** **๓. รับผิดชอบ**
ได้งานที่มอบหมาย
และงานที่ได้รับมอบหมาย
ตามหน้าที่
- ๓. โปร่งใส**
เปิดเผยข้อมูล
การดำเนินงาน
ตามหน้าที่
- ๔. ซื่อสัตย์**
ไม่รับของขวัญ
สิ่งของ
หรือทรัพย์สิน
อันเป็นประโยชน์
แก่ตนเองหรือผู้อื่น
- ๕. รักษาชื่อเสียง**
และประเกียรติ
ตนและหน่วยงาน
ตามหน้าที่
- ๖. รักษา**
ความลับและ
ข้อมูล
อันเป็นประโยชน์
แก่หน่วยงาน
- ๗. บริการ**
ประชาชน

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของ

ความแตกต่างของ

คุณธรรม และ จริยธรรม

คุณธรรม

สิ่งที่มีผลต่อจิตใจ
ในประพฤติดี ไม่ประพฤติชั่ว
ทำได้ด้วยตัวเองไม่ฝืน
และนิยมกันอยู่

จรรยาบรรณ (Code of Conduct)
หรือสิ่งที่ใช้เตือนในสังคม
ว่าสิ่งใดพึงปฏิบัติ หรือไม่พึงปฏิบัติ
โดยมีบทกำหนดโทษเป็นพยาน

กระทรวงศึกษาธิการ

หลักสูตรแกนกลาง

ศูนย์สอบ

Page 10 | 10

FILE TOSS 2564

<http://www.toss.go.th>

										2. คู่มือการดำเนินงานส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมใช้ตามมาตรฐาน ทางจริยธรรมข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ. https://www.ocsc.go.th/node/4078#gsc.tab=0 3.คู่มือการป้องกันการกระทำผิด https://shorturl.asia/CZub0 4.คู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน https://shorturl.asia/HnITC
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ผู้รายงาน ชื่อ นางนงลักษณ์ ทองเหลือง ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ โทร. 0819664151

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน
(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้หน่วยงานดำเนินการตามองค์ประกอบข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก/ผู้รับบริการ สามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ โดยมีองค์ประกอบ 6 ด้าน ดังนี้

1. ด้านข้อมูลพื้นฐาน (ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการ)
2. ด้านการปฏิบัติหน้าที่
3. ด้านการใช้งบประมาณ
4. ด้านการใช้อำนาจ
5. ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ
6. การแก้ไขปัญหาทุจริต

ข้อ 2 - ข้อ 6 ให้หน่วยงานเลือกดำเนินการให้สอดคล้องกับการวิเคราะห์ ทบทวน gap IITของหน่วยงาน

☐ เงื่อนไขสำคัญที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในแบบวัด OIT

1. หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามองค์ประกอบข้อมูลที่กำหนด
2. หน่วยงานจะต้องเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ครบถ้วนตามเกณฑ์ และเป็นปัจจุบัน
3. ข้อมูลการดำเนินงาน ให้ใช้ข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
4. หน่วยงานต้องคงสภาพเว็บไซต์เพื่อให้สามารถเข้าถึงได้ทุกช่วงเวลาและระหว่างประเมิน

1.ข้อมูลพื้นฐาน (ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการ)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O1	โครงสร้าง	- แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน - ประกอบด้วยตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น	https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/structure
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	แสดงข้อมูลของผู้บริหารหรือหัวหน้าหน่วยงาน ประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อ (หมายเลขโทรศัพท์ และ e-mail) ของผู้บริหารแต่ละคน	https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/r10-ceo https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/assistant-ceo
O3	อำนาจหน้าที่	แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด	https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/authority
O4	ข้อมูลการติดต่อ	ที่อยู่หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร e-mail แผนที่ตั้งหน่วยงาน	https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/contact-us
O5	ข่าวประชาสัมพันธ์	แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน ที่เป็นปัจจุบัน	https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/news-anamai
O6	Q&A	- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง เช่น Web board, กล่องข้อความถาม - ตอบ เป็นต้น - สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	http://203.157.65.25/complaint/register_form.php

O7	Social Network	- แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น - สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	Facebook หน่วยงาน https://www.facebook.com/profile.php?id=100064335331904 เว็บไซต์หน่วยงาน https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/news-anamai
O8	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	แสดงแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน และรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการ กิจกรรม งบประมาณ ช่วงเวลาดำเนินการ เป็นต้น	- แผนปฏิบัติการดำเนินงานรอบที่ 1/2566 https://shorturl.asia/Eacq8 - แผนปฏิบัติการดำเนินงานรอบที่ 2/2566 https://shorturl.asia/Syan6
O9	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามข้อ O8 และมีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น	1.การประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ 1 https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/civil-service-commission1/download?id=93760&mid=29989&mkey=m_document&lang=th&did=33196 2.การประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ 2 https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/civil-service-commission1/download?id=96633&mid=29989&mkey=m_document&lang=th&did=33196 3. การประชุมประจำเดือน เม.ย. 66 https://shorturl.asia/mHOze 4.การประชุมคณะทำงาน เดือน มิ.ย. 66 https://shorturl.asia/y4pRQ
O10	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีข้อมูลรายละเอียด สรุปผลการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการฯ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น	ผลการดำเนินงานรอบที่ 1/2566 https://shorturl.asia/AOh4E ผลการดำเนินงานรอบที่ 2/2566 https://shorturl.asia/mh6GT

การดำเนินงานตามมาตรการ OIT เพื่อปิด Gap IIT ในประเด็น การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยได้มีการดำเนินงานตามมาตรฐาน OIT ทั้ง 6 ด้าน ตามรายงาน ดังนี้

2. แบบบรรยายมาตรการ OIT เพื่อปิด Gap IIT

(หน่วยงานเลือกดำเนินการจาก 5 ด้าน ให้สอดคล้องประเด็นที่วิเคราะห์ ทบทวน Gap การดำเนินงาน)

5. การใช้ทรัพย์สินของราชการ			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O1	คู่มือหรือมาตรฐานการให้ขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ	- แสดงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติที่บุคลากร/ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน ขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ เช่น เป็นคู่มือสำหรับบริการหรือภารกิจใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร เป็นต้น	- คู่มือการยืมทรัพย์สินทางราชการ https://shorturl.asia/b2CmA
O2	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของหน่วยงานที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2566	- สถิติการให้บริการขออนุญาตยืมทรัพย์สินราชการ https://drive.google.com/file/d/1WaMoVcisp4m4E91yoG0itXADhLEVs5xV/view?usp=sharing
O3	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน ประจำปี 2566	- แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ https://drive.google.com/file/d/18qEfJLBTtOB-1zUSNNFF27zS-cyhqhwY/view?usp=sharing
O4	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน IIT ของหน่วยงาน ในปีที่ผ่านมา เพื่อกำหนดมาตรการ เช่น การขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการ การแยกแยะประโยชน์ส่วนตนกับส่วนรวม - มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน - มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์	ผลการวิเคราะห์ IIT รอบที่ 2/2566 https://shorturl.asia/paAL0 มาตรการมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส https://shorturl.asia/0bXW2
O5	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ O4 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	1.ผลการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รอบที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 https://shorturl.asia/mh6GT 2. จัดประชุมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส วันที่ 26 ก.ค. 66 https://drive.google.com/file/d/1FpohQGBuwCk9VbXVXoyvcmAoDGqyE1Wn/view?usp=sharing

		๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566	
๐6	การเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร	๐ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึง การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต	๐ จัดกิจกรรม Morning Talk ทุกวันจันทร์ เวลา 08.00-08.30 น โดยบุคลากรทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมเชิงรุกชาติ สวตมนต์ ไหว้พระ ร้องเพลงเทิดพระบิดา และการสื่อสารแลกเปลี่ยน ข่าวสาร กิจกรรมโครงการ และผู้บริหารพบปะบุคลากร ให้ ขวัญกำลังใจในการทำงานทุกวันจันทร์ โดยมีการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่านเว็บไซต์ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ยกตัวอย่าง - กิจกรรม Morning Talk ในครั้งที่ 238 https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/215418 - กิจกรรม Morning Talk ในครั้งที่ 304 https://hpc10.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/218978

นางสาวไพรรินทร์ พุดินอก
นักทรัพยากรบุคคล
ผู้สรุปรายงานการประชุม