



บันทึกข้อความ

เลขรับ..... 4879
วันที่..... 31 พค ๖๖
เวลา..... 13.3๐

ส่วนราชการ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อบราชาธานี

ที่ สธ ๐๔๒๐.๐๒/ ๑๐๒

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี (Chief Executive Officer)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ตามที่กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี
เลขานุการคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี (Chief Executive Officer) ดำเนินการสรุป
ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๘ ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม
ทัฬหีสยาม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี เรียบร้อยแล้วนั้น

ในการนี้ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ จึงขอรายงานผลการประชุม คณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี (Chief Executive Officer) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาทำยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

2/11

(นางสุพัตรา เสนาใหญ่)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ

- 500

- $\sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^n a_{ij} \cdot x_{ij}$

[Signature]

(นางสิริพินท์ ศิริโสภางค์)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านโภชนาการ) รักษาการแทน
ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

31 wa. 566 -

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี (Chief Executive Officer)
ครั้งที่ 8/2566

วันที่ 18 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2566 เวลา 13.00-16.30 น.
ณ ห้องประชุมทัตติมสยาม ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. นายแพทย์ปกรณ์ ตุงคะเสรีรักษ์ | ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี |
| 2. นางไฉไล ช่างดำ | นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข) |
| 3. นางสาวสิริรัตน์ วีระเดช | ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ |
| 4. นางลักขณา แยมพิวัน | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ |
| 5. นางสาวปราณี อสุพันธ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ |
| 6. นายชัยยะ เผ่าผา | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ |
| 7. นางจุริภรณ์ คุณแก้ว | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| 8. นางสาวพัชรา เสนาใหญ่ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |

ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. นางสาวสิริพินท์ ศิริโสภางษ์ | นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านโภชนาการ) |
| 2. นางประไพ เจริญผล | นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ |
| 3. นายนิพนธ์ กุลนิตย์ | นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ |
| 4. นางศุภลักษณ์ ธนธรรมสถิต | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 1. นางสาวมนฤดี แสงวงษ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| 2. นางสาวณฐมน สมเสนาะ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| 3. นางสาวปิยนุช พันธุ์ศิริ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| 4. นางสาวสรวดี ธานี | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| 5. นายศตวรรษ ศรีพรหม | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| 6. นางสาวสุดาสวรรค์ สลักคำ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| 7. นางสาวเยาวลักษณ์ แสนทวีสุข | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| 8. นางกัญญนัท รีปันโน | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| 9. นายเจนวิทย์ ศรพรหม | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |

เริ่มประชุม 13.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายแพทย์ปกรณ์ ตุงคะเสรีรักษ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ประธานการประชุมได้แจ้งประเด็นจากการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันอังคารที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. การนิเทศงาน ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี โดย กรมอนามัย กำหนดต้นเดือนกรกฎาคม 2566 ก่อนการประชุมกรมอนามัย ในเดือน กรกฎาคม 2566 มอบกลุ่มขับเคลื่อนฯ ประสานกำหนดวันในการนิเทศงาน วัตถุประสงค์เพื่อกำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ/แผนปฏิรูปประเทศ/นโยบายสำคัญของกระทรวงสาธารณสุข ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการกรมอนามัย รับฟังความคิดเห็น ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานกรมอนามัย แลกเปลี่ยนเรียนรู้การปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ และสื่อสารทำความเข้าใจนโยบายสำคัญ แก่หน่วยงานส่วนภูมิภาค รวมถึงสร้างกำลังใจในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน การกำกับติดตามแต่ละตัวชี้วัดหรือเป้าหมาย จะต้องมีความชัดเจนของผู้ที่ปฏิบัติงาน ถ้าตัวชี้วัดหรือกระบวนการขับเคลื่อนงานไม่ดี ทุก Cluster สามารถให้ข้อเสนอแนะ ทั้งนี้ให้นัดประชุม หลังประชุมกรมสามัญ เพื่อเตรียมข้อมูล ให้ทุก Cluster จัดทำสไลด์ พร้อมนำเสนอและให้กลุ่มขับเคลื่อนฯ รวบรวมจัดทำสไลด์

ประเด็นการนิเทศงาน กรมอนามัย 1) **Agenda** : การขับเคลื่อนงานส่งเสริมสุขภาพเพื่อคนไทย แข็งแรงและโครงการพระราชดำริ 2) **Function** : การส่งเสริมสุขภาพ 4 กลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม การขับเคลื่อนกฎหมาย การขับเคลื่อน LM และการยกระดับบริการ ศูนย์อนามัยเป็น Excellence Care 3) **Area**: ปัญหาสำคัญของพื้นที่ (Important/Critical area problem) การบูรณาการงานส่งเสริมสุขภาพร่วมกับเขตสุขภาพ การขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมร่วมกับ อบจ. 4) **Management**: การบริหารและพัฒนาการกำลังคน การขับเคลื่อนค่านิยมองค์กร 5G Driven ITA การขับเคลื่อน PMQA4.0 ประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ (งบดำเนินงาน งบลงทุน เงินบำรุง) ระบบข้อมูล ระบบเฝ้าระวัง และวิจัยนวัตกรรม

2. โครงการให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังแสงอาทิตย์ แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop) ตามเดิมที่ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ได้ร่วมกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งขณะนี้มีปัญหาเรื่องการเบิกจ่ายกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การสั่งการเรื่องนี้ มอบนางสาวปราณี อุตพันธุ์ และ นายชัยยะ เผ่า ติดต่อโซลารูปของการไฟฟ้านครหลวงและทำหนังสือประสานงานภายในวันพรุ่งนี้ (19 พฤษภาคม 2566)

3. การติดตั้งแอปพลิเคชันสุขภาพวิถีไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ เป็นข้อสั่งการของ อธิบดีกรมอนามัย ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนลงทะเบียน ซึ่งศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ยังเหลือบุคลากรอีก 2 คน ที่ยังไม่ลงทะเบียน

4. ประชุมวิชาการระหว่างประเทศ สมาคมความรอบรู้ด้านสุขภาพแห่งเอเชียครั้งที่ 9 ณ จ.ภูเก็ต ขอขอบคุณคณะกรรมการพัฒนาวิชาการทุกท่าน และในปี 2567 มอบคณะกรรมการฯ วางแผนให้หน่วยงานมีการส่งผลงานวิจัยเข้าประกวด/นำเสนอ ในงานประชุมวิชาการอย่างต่อเนื่อง

5. นโยบายผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ในการร่วมประชุมออนไลน์จากส่วนกลาง ผ่านระบบต่างๆ ให้จัดห้องสำหรับการประชุมร่วมกันเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประหยัดพลังงาน ภายในหน่วยงาน

6. การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ในไตรมาส 3 สั่งการให้กลุ่มวัยเรียน กลุ่มวัยทำงานและกลุ่มสูงอายุ ปรับแผนคืบเงินงบประมาณบางส่วนเข้าหน่วยงาน เพื่อใช้ในการบริหารจัดการของหน่วยงานที่ได้ปรับกิจกรรมที่เพิ่มขึ้น

มติที่ประชุม: รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 20 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

มติที่ประชุม: รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

3.1 รายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุม

นางสุพัตรา เสนาใหญ่ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และคุณภาพ รายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุม จำนวน 5 เรื่อง ดำเนินการแล้ว 2 เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ 3 เรื่อง ดังนี้

3.1.1 ความก้าวหน้าเตรียมความพร้อมรับการประชุมสัญจรกรมอนามัย ครั้งที่ 9 ประจำปี 2566 มิถุนายน กำหนดจัดในระหว่างวันที่ 12-14 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ณ จังหวัดมุกดาหาร หน่วยงานได้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดประชุม จากกรมอนามัย ทั้งนี้โครงการอยู่ระหว่างเสนอเพื่อลงนาม และจัดทำร่างคำสั่งคณะทำงานฯ มีการประสานพื้นที่/โรงแรม ในการจัดกิจกรรม โดยคณะทำงานฯ วางแผนที่จะลงพื้นที่เพื่อเตรียมงานและประสานงานในสัปดาห์หน้า (วันที่ 26 พฤษภาคม 2566)

นางสร้อยดี ธาณี ให้ข้อมูลเพิ่มเติม การมอบป้าย แขนงวัย ครีวสุขภาพ ที่จะมอบในการเป็นป้ายสำหรับมอบให้ร้านอาหารที่มีเมนูสุขภาพ ตามมาตรฐานของกรมอนามัย และหวานน้อยสั่งได้ เป็นมาตรฐานของกรมอนามัย ซึ่งจะมอบอย่างละ ๑ ป้าย และในส่วนของการจัดกิจกรรมก้าวหน้า หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมุกดาหาร จะประสานกับหัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยเรียน อีกครั้ง

มติที่ประชุม: รับทราบ

ข้อสั่งการ :

- 1.มอบหมายให้กลุ่มขับเคลื่อนฯ และกลุ่มอำนวยการ ประชุมร่วมกันเพื่อจัดทำโครงการฯ ให้ถูกต้องตามระเบียบ
- 2.รายละเอียดมอบให้ทุกคณะฯ ประชุมกลุ่มย่อย การเยี่ยมพื้นที่อำเภอห้วยใหญ่ งาน พขอ เน้น เด็กปฐมวัย วัยทำงานและสูงอายุ มอบให้ Cluster บริหารเวลาตามกำหนดการ
- 3.อธิบดีกรมอนามัย สั่งการให้จัดกิจกรรม จัมพ์ไรป์ (กระโดดเชือก) ในการลงเยี่ยมพื้นที่จังหวัดมุกดาหาร ในหน่วยงานศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี และมอบนายอนุสรณ์ ส่องแสง นางสาวรัชดาพร จันทบุตร นำเต้นคี่ตะมวยไทย
- 4.ประชุมติดตามงาน ในวันที่ 23 พฤษภาคม 2566
- 5.คณะกรรมการแต่ละคณะฯ ให้เลือกคณะกรรมการเพิ่มตามความเหมาะสม
- 6.งานเลี้ยง Theme “ครอบครัวกรมอนามัย”

3.1.2 รายงานการตรวจสอบโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

นางสาวปราณี อุสุพันธ์ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบภายใน รายงานการตรวจสอบโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ได้ดำเนินการสุ่มตรวจ จำนวน 2 โครงการ รายละเอียด ดังนี้

1.โครงการพัฒนาและขับเคลื่อนรูปแบบบูรณาการส่งเสริมสุขภาพระดับชาติด้านกิจกรรมทางกาย ตามแผนการส่งเสริมกิจกรรมทางกาย พ.ศ. 2561–2573 แหล่งเงิน: จากกองกิจกรรมทางกายฯ (สสส.) งบประมาณ 399,750 บาท สุ่มตรวจ 4 กิจกรรม เอกสารครบถ้วนถูกต้องทุกฉบับ

2.โครงการเงินสนับสนุนกิจกรรมทางกายแบบพหุโปรแกรมในครอบครัวไทยผ่าน แพลตฟอร์มบัญชี สะสมสุขภาพแบบมีส่วนร่วมฯ (งบวิจัยปี 64-66) งบประมาณ 760,000 บาท พบเอกสารไม่ถูกต้อง 1 ฉบับ ได้ประสานผู้รับผิดชอบและดำเนินการแก้ไขแล้ว

มติที่ประชุม : รับทราบ

ข้อสั่งการ : นัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบภายในร่วมกับงานการเงิน วันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ.2566 เพื่อเตรียมความพร้อม ก่อนรับนิเทศจากกรมอนามัย

3.1.3 รายงานรายละเอียดโครงการขับเคลื่อนการจัดระบบบำบัดสิ่งปฏิกูล เขตสุขภาพที่ 10

กลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม นำเสนอเป็นเอกสาร โครงการขับเคลื่อนการจัดการสิ่งปฏิกูลให้ถูกหลัก สุขาภิบาล เขตสุขภาพที่ 10 งบประมาณเบิกแทนกัน สป. จำนวน 45,000 บาท มีการดำเนินงาน 2 กิจกรรม ดังนี้

1) ประชุมขับเคลื่อนการจัดการสิ่งปฏิกูลให้ถูกหลักสุขาภิบาล เขตสุขภาพที่ 10 2) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ (จ้างเหมาทำคู่มือ e-book เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลด้วยบ่อทรายกรอง)

มติที่ประชุม : รับทราบ

3.1.4 ความก้าวหน้าการเตรียมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนบูรณาการด้านส่งเสริมสุขภาพและ อนามัยสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ 2

นางสุพัตรา เสนาใหญ่ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนฯ รายงาน กำหนดจัดประชุมในระหว่างวันที่ 22-23 พฤษภาคม พ.ศ.2566 ณ ห้องประชุมบุษราคัม โดยกำหนดการวันที่ 22 พฤษภาคม 2566 จะเป็นการประชุมกลุ่ม เพื่อจัดทำแผนรายจังหวัดและนำเสนอในวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ.2566 โดยมี ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 เป็น ผู้วิพากษ์และให้ข้อเสนอแนะ

มติที่ประชุม: รับทราบ

ข้อสั่งการ : ดำเนินการประชุมตามแผน

3.1.5 รายงานสรุปผลการประชุม Small group ร่วมกับทีมแพทย์แผนไทย

นางสุพัตรา เสนาใหญ่ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนฯ รายงาน(แทน) ตามข้อสั่งการ ผลการประชุมร่วมกัน คือ ให้ยึดตามแนวทางคำตอบแทนเดิม ไม่เพิ่มคำตอบแทน และให้ทีมแพทย์แผนไทยจัดทำข้อมูลเรื่องภาระงาน การ ติดตามประเมินผล ตามกระบวนการ M&E

มติที่ประชุม: รับทราบ

ข้อสั่งการ : ตั้งคณะกรรมการ M&E เข้าไปตรวจสอบ

3.2 รายงานผลการดำเนินงาน

นางสุพัตรา เสนาใหญ่ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนฯ รายงานความก้าวหน้า เรื่อง รายงานแผนงาน โครงการ/การใช้งบประมาณ ไตรมาส 3-4 ปี 2566 และ การดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงาน (กพร.) ดังนี้

3.2.1 รายงานแผนงานโครงการ/การใช้งบประมาณ ไตรมาส 3-4 ปี 2566 งบประมาณจัดสรร จำนวน 8,757,704 บาท เป้าหมาย เดือนพฤษภาคม 2566 ร้อยละ 67 เบิกจ่ายได้ 6,126,302.24 บาท ร้อยละ 69.95 โดยแยกเป็น งบดำเนินงานเบิกได้เกินเป้าหมาย ร้อยละ 67.56 งบลงทุน เบิกได้ตามเป้าหมาย ร้อยละ 100 มีงบประมาณไตรมาส 3 คงเหลือ 262,700.26 บาท โดยแยกเป็นกิจกรรมการขับเคลื่อนงานภารกิจหลัก คงเหลือ 243,670.26 บาท ไปราชการ งบประมาณหมดแล้ว นโยบายผู้บริหาร คงเหลือ 19,030 บาท นอกจากนี้ ยังได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อขับเคลื่อนงาน 4 กิจกรรม จากสำนักส่งเสริมสุขภาพ กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ กรมอนามัย สำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุขและ กรมชลประทาน รายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	ประเภท งบประมาณ	หน่วยที่โอน	กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง	วัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	สถานะ
เงินงบประมาณ						
1	โอนงบประมาณ ข้าราชการบำนาญ	สำนักส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย	อนามัยวัยเรียน	เพื่อจัดทำโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาศักยภาพเด็กวัยเรียนและสร้างความรอบรู้เท่าทันด้านสุขภาพ	20,000	-ดำเนินการจัดประชุมเรียบร้อยแล้ว
2	งบเบิกแทนกัน	-สำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข	อนามัยสิ่งแวดล้อม	-เพื่อขับเคลื่อนการจัดการสิ่งแวดล้อม	45,000	-โครงการอนุมัติ -อยู่ระหว่างดำเนินการ
3	งบเบิกแทนกัน	กรมชลประทาน	อนามัยสิ่งแวดล้อม	เพื่อขับเคลื่อนงานโครงการอ่างเก็บน้ำลำห้วยบอน อันเนื่องมาจากพระราชดำริ อ.น้ำยืน จ.อุบลฯ	100,000	-อยู่ระหว่างแก้ไขโครงการ
เงินนอกงบประมาณ						
1	โอนงบประมาณ ข้าราชการบำนาญ	กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ กรมอนามัย	อนามัยวัยทำงาน	เพื่อดำเนินงานขับเคลื่อนก้าวทำใจและส่งเสริมกิจกรรมทางกายในพื้นที่	200,000	- รอดำเนินการ เดือนตุลาคม 2566

แผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (งบดำเนินงาน) เดือนพฤษภาคม 2566 (ข้อมูล ณ วันที่ 18 พฤษภาคม 2566) มีทั้งหมด 24 กิจกรรม

- ยังไม่ดำเนินการขออนุมัติดำเนินงาน 1 กิจกรรม
- ขออนุมัติดำเนินกิจกรรม 23 กิจกรรม
- ขออนุมัติดำเนินกิจกรรม+กันเงิน+ยืมเงิน 14 กิจกรรม
- อยู่ระหว่างดำเนินงาน/เบิกเงิน 8 กิจกรรม

รายการแผนงาน/โครงการ ที่ขอปรับแผนงาน/กิจกรรม เดือนพฤษภาคม 2566 จำนวน 6 รายการ

ดังนี้

กลุ่มงาน	รายละเอียดการปรับแผน	สถานะ
อนามัยวัยรุ่นฯ	-ขอเพิ่มเบี้ยเลี้ยงผู้จัดประชุมอนุกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ระดับจังหวัด (งบประมาณ จำนวน 150,000 บาท) -ขอเลื่อนระยะเวลา การจัดประชุมอนุกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ระดับจังหวัด จ.มุกดาหาร จากวันที่ 26 พ.ค.66 ไปเดือน มิ.ย.66 (งบประมาณ จำนวน 30,000 บาท)	-อนุมัติปรับแผน -รอดำเนินกิจกรรม (พ.ค 2 จังหวัด, มิ.ย 3 จังหวัด) 1.ประสานแจ้งกลุ่มขับเคลื่อนฯ 2.บันทึกเพื่อพิจารณาอนุมัติ
อนามัยวัยทำงาน	-ปรับกิจกรรม คีนงบประมาณเข้าสู่ศูนย์ฯ จำนวน 20,000 บาท -ยกเลิกกิจกรรมมหกรรมฯ คีนงบประมาณเข้าสู่ศูนย์ฯ เพื่อจัดประชุม(บูรณาการ) ระหว่างวันที่ 12-14 มิ.ย.66 จำนวน 100,000 บาท	-อนุมัติปรับแผน -รอดำเนินกิจกรรมตามแผนในเดือน มิ.ย.
อนามัยผู้สูงอายุ	-ปรับกิจกรรม ประชุมวิชาการกระบวนการขับเคลื่อนธรรมนูญสุขภาพพระสงฆ์ฯ คีนงบประมาณเข้าสู่ศูนย์ฯ จำนวน 50,000 บาท	-อนุมัติปรับแผน -รอดำเนินกิจกรรมตามแผนในเดือน ก.ค.66
อำนวยการ	-ขอเพิ่ม 2 กิจกรรม งบประมาณเท่าเดิม 1.การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดการพลังงาน ศอ.10 จำนวน 25,332 บาท 2. การประชุมเชิงปฏิบัติการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟฯ จำนวน 6,050 บาท	-อนุมัติปรับแผน -รอดำเนินกิจกรรมตามแผนในเดือน ก.ค.66
อนามัยสิ่งแวดล้อม	-ปรับกิจกรรม เลื่อนกิจกรรมติดตั้งอุปกรณ์และเก็บข้อมูล การพัฒนาประสิทธิภาพพระบม ป่ามัตติงปฏิภณแบบบ่อทรายกรอง จากวันที่ 12-14 พ.ค.66 ไปเดือน มิ.ย. 66	-ประสานกลุ่มขับเคลื่อนฯ ปรับระยะเวลา -บันทึกเพื่อพิจารณาอนุมัติ

3.2.2 การดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน (กพร.)

ค่าคะแนนผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

ตามการประมาณการ คะแนนเต็ม 5 (คะแนน) ณ เดือนเมษายน รายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัด 1.1 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มสตรีและเด็ก

ปฐมวัย 4.04 คะแนน

ตัวชี้วัด 1.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น

4.20 คะแนน

ตัวชี้วัด 1.3 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยทำงาน 4.66

คะแนน

ตัวชี้วัด 1.4 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มผู้สูงอายุ 4.61

คะแนน

ตัวชี้วัด 1.5 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อม 3.77 คะแนน

ตัวชี้วัด 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and

Transparency Assessment : ITA) 3.20 คะแนน

ตัวชี้วัด 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) 5.00 คะแนน

ตัวชี้วัด 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ 3.57 คะแนน

ตัวชี้วัด 2.4 ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน 4.50 คะแนน

นางสาวปิยนุช พันธุ์ศิริ ให้ข้อมูลเพิ่มเติม การดำเนินการ การลงทะเบียนก้าวท้าใจในนักเรียน นักศึกษา พบปัญหา นักศึกษาปฏิเสธการลงข้อมูลในแอปพลิเคชัน ก้าวท้าใจ เพราะไม่มั่นใจความปลอดภัยของ

ระบบ ทั้งนี้กลุ่มอนามัยวัยรุ่นฯ จะวางแผนการขับเคลื่อนงานใหม่ ในช่วงเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม 2566 ที่จะดำเนินการ

นางไฉไล ช่างดำ ให้ข้อเสนอแนะ ควรดำเนินการผ่านสถานักเรียนทั้งโรงเรียนในระบบ และโรงเรียนนอกระบบ ซึ่งหน่วยงานสามารถเข้าไปขับเคลื่อนได้ โดยประสาน ครู กศน. ให้กำหนดเป็นตัวชี้วัดของนักเรียน เช่น นักเรียนทุกคนที่ลง แอปพลิเคชัน ก้าวทำใจ ได้คะแนนพิเศษ

มติที่ประชุม: รับทราบ

ข้อสั่งการ :

1. มอบกลุ่มขับเคลื่อนฯ สรุปรวตัวชี้วัด ผู้ช่วยผู้อำนวยการฯ จะต้องควบคุม กำกับติดตาม ปัญหาอุปสรรคให้ยกมาเป็นประเด็นในการให้ข้อเสนอแนะ ชี้นำ

2. ในระหว่างวันที่ 28-30 พฤษภาคม 2566 มีการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนนโยบายการแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือกร่วมกับชมรมนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ณ โรงแรมอารยาริสอร์ท อ.โขงเจียม จ.อุบลราชธานี ผู้บริหารกรมอนามัยที่เข้าร่วมประชุม คือ นายแพทย์มณฑิเตอร์ คณาสวัสดิ์ รองอธิบดีกรมอนามัย เป็นผู้แทนอธิบดีกรมอนามัย ทั้งนี้มอบกลุ่มอนามัยฯ ทำงาน ร่วมลงพื้นที่ในวันดังกล่าวและนำเสนอข้อมูลการจัดกิจกรรมวิ่ง โดยใช้งบประมาณจาก กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ กรมอนามัย จำนวน 200,000 บาท มอบหมายพนักงานขับรถ คือ นายเย็นเกื้อ วงกขปทุม และใช้รถยนต์ราชการ(คันใหม่)

3. กำหนดการวันที่ 13 มิถุนายน 2566 ช่วงเช้า ยกเลิกกิจกรรมตักบาตร เป็นการมอบป้ายที่วัดภูมโนรมย์ อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหารแทน

4. อนุมัติการปรับแผน/กิจกรรม ตามที่นำเสนอ

5. การลงทะเบียนก้าวทำใจในสถานศึกษา มอบให้ทั้ง 3 กลุ่มงาน(กลุ่มอนามัยวัยเรียน กลุ่มอนามัยวัยรุ่นฯ กลุ่มอนามัยวัยทำงาน) ประชุมวางแผนร่วมกันในการขับเคลื่อนงาน และให้รายงานผลผู้บริหารทราบ

6. กิจกรรมก้าวทำใจ Session5 มอบนางศุภลักษณ์ ธนธรรมสถิต ควบคุมกำกับ วางแผน ร่วมกับกลุ่มอนามัยวัยทำงาน และกลุ่มอนามัยวัยเรียน กลุ่มอนามัยวัยรุ่นและวัยเจริญพันธุ์ แบ่งจำนวนเป้าหมายในกลุ่มมัธยมศึกษาและอุดมศึกษา แยกรายจังหวัด เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนให้ครบและมีผลงานที่เกินเป้าหมาย

วาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

4.1 สรุปรายการคำขอของบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

นางสุพัตรา เสนาใหญ่ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนฯ แจ้งรายการคำขอของงบประมาณ (งบลงทุน) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ที่ได้รับการอนุมัติ

ครุภัณฑ์ 5 รายการ 1) ทุนยนต์ดูแลผู้ป่วยในการตรวจวัดสัญญาณชีพ (876,500 บาท) 2) ชุดเครื่องชั่งนน.และวัดส่วนสูงอัตโนมัติ Smart Inbox (162,800 บาท) 3) เครื่องดึงคอและหลังอัตโนมัติ พร้อมเตียง

ปรับระดับได้ (375,000 บาท) 4) เครื่องให้การรักษาด้วยคลื่นกระแทก(Shockwave) แบบ Radial (900,000 บาท)
5) เครื่องอบความร้อนคลื่นสั้น (375,000 บาท)

สิ่งก่อสร้าง 1 รายการ ได้แก่ ปรับปรุงถนนภายในสำนักงาน (3,354,800 บาท)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 1 รายการ ได้แก่ ระบบดูแลผู้ป่วยด้วยเทคโนโลยีการแพทย์ทางไกล (1,926,000 บาท)

และ สรุปรายการการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (หมวดงบลงทุน) ดังนี้

ประชุมครั้งที่ 1 วันที่ 12 เม.ย.66
ประธาน นางสิริพันธ์ ศิริโสภาพงษ์

ครุภัณฑ์ 201 รายการ
สิ่งก่อสร้าง 14 รายการ

ประชุมครั้งที่ 2 วันที่ 21 เม.ย.66
ประธาน นางสิริพันธ์ ศิริโสภาพงษ์

ครุภัณฑ์ 15 รายการ
สิ่งก่อสร้าง 7 รายการ

รายการครุภัณฑ์

ลำดับ ความสำคัญ	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	สถานะ	หมายเหตุ
1	เครื่อง PMS (Peripheral magnetic stimulation)	1	1,400,000	/	
2	เครื่องตรวจสมรรถภาพการไหลเวียนของหลอดเลือดแดงส่วนปลายด้วยเทคนิค ABI (AnkleBrachial Index)	1	8,000,000	X	มี Spec.
3	เครื่องตรวจความหนาแน่นของกระดูก	1	250,000		
4	เครื่องตรวจสายตาระบบคอมพิวเตอร์	1	550,000	/	
5	เครื่องสแกนหลอดเลือด	1	120,000	X	มี Spec.
6	เครื่องตรวจการได้ยิน Audio Meter	1	100,000	/	
7	เครื่องปั๊มไอพ่นขนาด 360 ลิตร	1	700,000	x	
8	เครื่องซักผ้าขนาด 100 กก.	1	160,000	x	
9	เครื่องตรวจวินิจฉัยทางการแพทย์ โดยใช้คลื่นเสียงความถี่สูง (Ultrasound)	1	930,000	/	
10	เครื่องตรวจประเมินสุขภาพทารกในครรภ์ (Fetal monitoring)	1	750,000	x	
11	ยูนิตทำฟัน	1	460,000	x	
12	เตียงปรับความสูงได้ (กายภาพบำบัด)	1	120,000	x	
13	เครื่องดูดสิวเสียนและผลึกวิตามินเข้าเซลล์ผิว	1	122,000	/	
14	เครื่องตรวจวัดสภาพผิว และเส้นผม	1	224,000	/	
15	เตียงหัดถกรรความงาม	1	17,000	x	

สิ่งก่อสร้าง

ลำดับ ความสำคัญ	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	สถานะ	หมายเหตุ
ปรับปรุงอาคารผู้ป่วยนอกและตกแต่งภายในคลินิกบริการ รพ.ส่งเสริมสุขภาพ ตอ.10 อบ. (กลุ่มการฯ ปรับซื้อที่จะใช้ในค่าขอ)					2,668,000
1	ปรับปรุงคลินิกส่งเสริมสุขภาพทุกกลุ่มวัย	1	499,000	/	ค่าขอปี 67 ไม่อนุมัติ
	ปรับปรุงห้องประกันสุขภาพและเวชระเบียน		499,000	/	ค่าขอปี 67 ไม่อนุมัติ
	ปรับปรุงห้องจ่ายเงิน		200,000	x	ยังไม่มี ปร.4,ปร.5,ปร.6
	ปรับปรุงคลินิกแม่และเด็ก		490,000	x	ยังไม่มี ปร.4,ปร.5,ปร.6
	ปรับปรุงภายในอาคารผู้ป่วยนอก		490,000	x	ยังไม่มี ปร.4,ปร.5,ปร.6
	ปรับปรุงทาสีภายนอกอาคารสำนักงาน		490,000	x	ยังไม่มี ปร.4,ปร.5,ปร.6
รายการเฉพาะโครงสร้าง ไม่รวมระบบสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา อินเทอร์เน็ต ครุภัณฑ์สำนักงาน/งานบ้านงานครัว)					
2	ปรับปรุงอาคารแม่และเด็ก (Co working space)	1		x	
3	อาคารปฏิบัติการและสาธิตการส่งเสริมสุขภาพแนวใหม่ทุกกลุ่มวัย (5 ชั้น)	1		x	

สิ่งก่อสร้าง

ลำดับ ความสำคัญ	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	สถานะ	หมายเหตุ
4	ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารบริการ	1	490,000	x	ยังไม่มี ปร.4,ปร.5,ปร.6
	ปรับปรุงรั้ว และป้ายศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี		1,211,000	/	คำขอปี 67 ไม่อนุมัติ
	ปรับปรุงโรงจอดรถยนต์ราชการ		869,300	/	คำขอปี 67 ไม่อนุมัติ
	ปรับปรุงสิ่งแวดล้อมเชิงเศรษฐกิจ รอบสวนสาธารณะ		200,000	x	ยังไม่มี ปร.4,ปร.5,ปร.6
	ปรับปรุงพื้นที่สนามบาสเกตบอล		140,000	x	
	เครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง ขนาด 650X260X380ซม.		490,000	x	ยังไม่มี ปร.4,ปร.5,ปร.6
5	ปรับปรุงที่พักอาศัยข้าราชการ	1			
	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารบ้านพักข้าราชการ		387,200	/	คำขอปี 67 ไม่อนุมัติ
	ปรับปรุงทาสีภายนอกอาคารบ้านพักข้าราชการ จำนวน 4 หลัง		685,800	/	คำขอปี 67 ไม่อนุมัติ
6	ลานอเนกประสงค์หลังคาโค้ง (EF)	1	1,000,000	x	ยังไม่มี ปร.4,ปร.5,ปร.6
7	ปรับปรุงห้องประชุมประชาคม	1		x	ยังไม่มี ปร.4,ปร.5,ปร.6
ปี 69-70	อาคารแพทย์แผนไทยและกายภาพบำบัด (2 ชั้น)	1	27,803,300	x	กองแบบแผน
ปี 69-70	ปรับปรุงห้อง anti aging clinic ครบวงจร พร้อมตกแต่งภายใน	1	2,000,000	x	ภายในเด็กปฏิบัติการ 5 ชั้น

หมายเหตุ : / มีแบบแปลน, ปร.4, ปร.5, ปร.6
X ไม่มี หรือมีอย่างใดอย่างหนึ่ง

มติที่ประชุม: รับทราบ

ข้อสั่งการ :

1.รายการคำขออนุมัติที่เป็นครุภัณฑ์ ทั้ง 5 รายการ มอบทีมเตรียม Spec ให้เรียบร้อยภายในเดือนกรกฎาคม 2566 และกำหนด Timeline ปรับปรุงถนนภายในสำนักงาน (ตุลาคม 2566 เมื่อจบประมาณมาให้ดำเนินการ e-bidding)

2.รายการ PMS บรรจุในแผนงบลงทุนปี 2568 อนุมัติให้บรรจุเข้าแผนเงินบำรุง ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี รอบ 6 เดือนหลัง (ราคาเครื่อง ประมาณ 1000,000 บาท)

3.เครื่องตรวจสมรรถภาพการไหลเวียนของหลอดเลือดแดงส่วนปลายด้วยเทคนิค ABI (Ankle Brachial Index) ให้ตัดรายการนี้ ส่วนเครื่องตรวจสายตาระบบคอมพิวเตอร์ ใช้ Out source ที่เป็นบริษัทตาเพื่อประหยัดงบประมาณ ในการให้บริการ

4.งบลงทุนปี 2567 อนุมัติใช้เงินบำรุง ในการจ้างเขียนแบบ ประมาณ 50,000-60,000 บาท

5.งบลงทุนปี 2568 จัดทำคำขอให้สอดคล้องกับ Lifestyle Medicine clinic ตามนโยบายใหม่ของกรมอนามัย ที่พยายามจะพลิกกระบวนการให้บริการของกรมอนามัย ตามศูนย์อนามัยต่างๆ และให้มีคลินิกชะลอวัย และหากได้แพทย์หรือพยาบาล ให้ส่งเรียน Lifestyle Medicine มอบ นางลักขณา แยมพิวัน ประสานศูนย์อนามัยที่ 1 เชียงใหม่ และศูนย์อนามัยที่ 7 ขอนแก่น เพื่อศึกษารายการครุภัณฑ์ Lifestyle Medicine ในการเตรียมงบลงทุนปี 2568 หลังจากประสานขอข้อมูลแล้ว กำหนดนัดประชุมอีกครั้ง

6.รายการก่อสร้าง/ปรับปรุงห้องต่าง ในงบลงทุนปี 2568 ให้จัดทำเสนอเป็นปรับปรุงทั้งโครงสร้าง ซึ่งได้แจ้งกับหัวหน้ากลุ่มอำนวยการแล้ว

4.2 Business Plan อบรมหลักสูตรอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นด้านการดูแลผู้สูงอายุและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงชุมชน

นายศตวรรษ ศรีพรหม หัวหน้ากลุ่มอนามัยผู้สูงอายุ นำเสนอ การอบรมหลักสูตรอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นด้านการดูแลผู้สูงอายุและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงชุมชน โดยศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี กำหนดจัดในวันที่ 27-29 มิถุนายน 2566 โรงแรมบ้านสวนอุบลกอล์ฟ แอนด์ สปา อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี กลุ่มเป้าหมายขั้นต่ำจำนวน 60 คน คือ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นผู้ดูแลผู้สูงอายุที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ดูแลผู้สูงอายุ ชั้นกลาง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ อบรมอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร 70 ชั่วโมง สามารถต่อยอดการฝึกอบรมเพิ่มเติมอีก 50 ชั่วโมง ปัจจุบันในประเทศไทยมีอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น แต่ไม่มีหน่วยงานในการจัดอบรมหลักสูตรต่อยอด 50 ชั่วโมง ในศูนย์อนามัยฯ ทั้ง 13 แห่ง ยังไม่มีหน่วยงานใดจัด ทั้งนี้ได้ประสานกับส่วนกลาง เพื่อเป็นหน่วยงานฝึกอบรมและต้นแบบให้กับทั้งเขต

ประโยชน์ที่จะได้รับของผู้ผ่านการอบรม: อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่ได้รับการจ้างจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามนโยบายจ้าง 2 คน/1ท้องถิ่น สำหรับผู้ผ่านการอบรม 120 ชั่วโมง จะได้ค่าจ้างเพิ่มขึ้นในอัตราใหม่ จาก 5,000 บาท เป็น 6,000 บาท ในส่วนเงินอื่น ผู้อบรมจะต้องลงทะเบียนด้วยตนเองและไม่มีต้นทุนในการสนับสนุนงบประมาณ ดังนั้นหากมองเห็นประโยชน์หลังจากการอบรมในครั้งนี้ ทั้งเพื่อนำคุณวุฒิไปเพิ่มศักยภาพตนเองในการดูแลผู้สูงอายุและเพิ่มรายได้

จากการประชาสัมพันธ์ มีผู้สนใจสมัครเข้ารับการอบรม (ณ 18 พ.ค.2566) จำนวน 24 คน กำหนดจัดในวันที่ 27-29 มิถุนายน 2566 โรงแรมบ้านสวนอุบลกอล์ฟ แอนด์ สปา ซึ่งคาดว่าจะได้ตามเป้าหมาย 60 คน

มติที่ประชุม: รับทราบ

ข้อสั่งการ : อนุมัติให้ดำเนินการจัดอบรม

ข้อเสนอแนะ :

1.ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ในสถานการณ์ที่ผู้สูงอายุที่ติดบ้าน ติดเตียงเพิ่มมากขึ้น เพราะฉะนั้นชุมชนก็จะมีคนไข้เพิ่มขึ้น เราควรเปิดขยายให้คนที่ไม่มีงานทำ ได้มีโอกาสไปอบรมอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เพื่อมาดูแลผู้สูงอายุในชุมชน โดยที่ไม่ต้องใช้เวลาในการอบรม 70 ชั่วโมง หรือ 120 ชั่วโมง โดยการปรับหลักสูตรให้เหมาะสม

2.นางไฉไล ช่างดำ ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ควรจัดทำเป็น 2 หลักสูตร 1) หลักสูตรพื้นฐาน 70 ชั่วโมง ค่าลงทะเบียน 4,000-5,000 บาท 2) หลักสูตรยกระดับ CG (50 ชั่วโมง)

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

5.1 การเข้าร่วมประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย ในระหว่างวันที่ 21-23 มิถุนายน 2566 ณ โรงแรมอัสวิน กทม.

นางกัญญนัท ธิปันโน หัวหน้ากลุ่มวิชาการ วิจัยและสนับสนุนเขตสุขภาพ แจ้งข้อมูลบุคลากรศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ที่เข้าร่วมประชุมวิชาการฯ จำนวน 8 คน เพื่อพิจารณาอนุมัติการเดินทาง โดยให้ข้อมูลดังนี้ 1) การเดินทางด้วยเครื่องบิน ใช้งบประมาณ จำนวน 50,517 บาท 2) การเดินทางด้วยรถยนต์ราชการ ใช้งบประมาณ จำนวน 58,330 บาท

มติที่ประชุม: รับทราบ

ข้อสั่งการ : อนุมัติให้ใช้เงินบำรุงในการไปราชการ และให้เดินทางด้วยเครื่องบินตามสิทธิ

5.2 การขอย้ายจุดปฏิบัติงานของบุคลากร จำนวน 1 ราย

นายชัยยะ เผ่าผา หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ รายงานข้อมูล การขอย้ายจุดปฏิบัติงาน ของ นายสมาน บุญยืน โดยให้เหตุผลการขอย้าย เนื่องจาก สุขภาพแข็งแรงขึ้น ไม่มีอาการปวดหลังแล้ว

มติที่ประชุม: รับทราบ

ข้อสั่งการ : มอบนายชัยยะ เผ่าผา และผู้ที่เกี่ยวข้อง ประเมินสมรรถภาพร่างกาย เช่น สายตา โรคประจำตัว ภาวะ Hypoglycemia และ Convulsion เพื่อประกอบการพิจารณา

5.3 ผลการดำเนินงาน คลินิกแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก

นางกนกกรัศม์ จันทน์สุทธิประภา หัวหน้ากลุ่มเภสัชกรรมและแพทย์แผนไทย รายงานผลการดำเนินงาน Relax Maxi-10 Spa ประจำเดือน เมษายน 2566 จำนวนบริการ 24 วัน มีรายรับ จำนวน 130,908 บาท และผู้ปฏิบัติงาน (รายเคส) 4 คน ค่าใช้จ่าย จำนวน 81,789 บาท รายได้สุทธิ หลังหักค่าใช้จ่าย มีจำนวนเงินทั้งสิ้น 470,574 บาท และกลุ่มงานฯมีแผนที่จะรับบุคลากร (รายเคส) เพิ่ม 5 คน เพื่อให้ครบอัตรากำลัง 8-9 คน

ตามแผนการรับบุคลากร ของงานการเจ้าหน้าที่ กำหนดปีรับสมัคร 19 พฤษภาคม 2566 กำหนดการสอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ ในวันที่ 25 พฤษภาคม 2566 กรรมการสอบสัมภาษณ์ คือ นางลักขณา แยมพิวัน นางกนกกรัศม์ จันทน์สุทธิประภา และนางสาววรรณวิไล ฤทธิ์เนื่อง ส่วนกรรมการสอบปฏิบัติ ดำเนินการโดยคลินิกแพทย์แผนไทย ณ วันนี้ปัจจุบัน (18 พฤษภาคม 2566) มีผู้สนใจสมัครงานจำนวน 3 คน ซึ่งมีจบจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี จำนวน 1 คน และอีก 2 คน ผ่านการอบรมจากคลินิกแพทย์แผนไทยเอกชน

มติที่ประชุม: รับทราบ

5.4 นางสาวปรณี อุสุพันธ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านควบคุมภายใน และตรวจสอบภายในองค์กรและสถานที่ทำงาน นำเสนอข้อมูลเพิ่มเติมนำเสนอข้อมูลเพิ่มเติม 2 เรื่อง ดังนี้

5.4.1 กำหนดการเสด็จของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ณ ศูนย์การเรียนรู้ใต้ร่มพระบารมี วันที่ 13 มิถุนายน 2566 การเตรียมการที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี มีการดำเนินการ การตรวจเฝ้าระวังคุณภาพน้ำ พบว่า น้ำมีสิ่งกีดขวาง ไม่ผ่านตามมาตรฐาน การวางแผนในลำดับต่อไปในวันพรุ่งนี้ (19 พฤษภาคม 2566) นายนิสิต อินลิ จะลงพื้นที่ร่วมกับคณะส่วนล่วงหน้า และการประสานส่วนภูมิภาคเขต 8 เพื่อวางแผนแก้ไขปัญหา และดำเนินการล้างท่อประปา การตรวจขึ้นต้น และจะดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำ ในวันที่ 22-23 พฤษภาคม 2566 ทั้งนี้ขออนุมัติลงพื้นที่และขอใช้งบประมาณในการไปราชการ

5.4.2 กำหนด Timeline ของ การประเมิน HWP ในระหว่างวันที่ 25-26 พฤษภาคม 2566 กำหนดส่งเอกสาร ในวันที่ 1-2 มิถุนายน 2566 ประเมินครั้งที่ 1 โดยตรวจสอบจากเอกสาร และแจ้งผลการประเมินในวันที่ 15 มิถุนายน 2566 หน่วยงานที่ผ่านการประเมิน ลำดับที่ 1-5 จะต้องมีการประเมินผ่านระบบ Online ในวันที่ 16 มิถุนายน 2566 แจ้งผลให้หน่วยงานรับทราบภายในวันที่ 22 มิถุนายน 2566 ซึ่งในการประเมินครั้งนี้ เป็นนโยบายอธิบดีกรมอนามัย ให้เป็นเงิน On Top ของหน่วยงาน



นางจิริรัตน์ คุณแก้ว
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



นางสุพัตรา เสนาใหญ่
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

การรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมฯ ครั้งที่ 8/2566 วันที่ 18 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2566

ณ ห้องประชุมทัตติยสถาน ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี

วาระ/มติที่ประชุมฯ ที่ติดตามผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
สรุปตัวชี้วัด กพร ที่ยังไม่ผ่าน เพื่อให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการฯ ควบคุมกำกับติดตาม ปัญหาอุปสรรคให้ยกมาเป็นประเด็นในการให้ข้อเสนอแนะ ชี้นำ	ขับเคลื่อนฯ	
การลงทะเบียนก้าวทำใจในสถานศึกษา มอบให้ทั้ง 3 กลุ่มงาน ประชุมวางแผนร่วมกันในการขับเคลื่อนงาน กลุ่มอนามัยวัยรุ่นและวัยเจริญพันธุ์ แบ่งจำนวนเป้าหมายในกลุ่มมัธยมศึกษาและอุดมศึกษา แยกรายจังหวัด เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนให้ครบและมีผลงานที่เกินเป้าหมายและให้รายงานผลผู้บริหารทราบ	วัยเรียน วัยรุ่นฯ วัยทำงาน	
รายการคำขอที่อนุมัติที่เป็นครุภัณฑ์ ทั้ง 5 รายการ เตรียม Spec ให้เรียบร้อยภายใน เดือนกรกฎาคม 2566	อำนวยการและโรงพยาบาล	
กำหนด Timeline ปรับปรุงถนนภายในสำนักงาน (ตุลาคม 2566 เมื่องบประมาณมา ให้ดำเนินการ e-bidding)	อำนวยการ	
ประสานศูนย์อนามัยที่ 1 เชียงใหม่ และศูนย์อนามัยที่ 7 ขอนแก่น เพื่อศึกษารายการครุภัณฑ์ Lifestyle Medicine ในการเตรียมงบลงทุนปี 2568 หลังจากประสานขอข้อมูลแล้ว	นางลักขณา แยมพิวัน	
การประเมินสมรรถภาพร่างกาย เช่น สายตา โรคประจำตัว ภาวะ Hypoglycemia และ Convulsion เพื่อประกอบการพิจารณาขอย้ายมาทำหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ราชการ	อำนวยการ	

รายงานผลการกำกับติดตามตัวชี้วัด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

สรุปการประชุมกลุ่มอนามัยวัยทำงาน ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกลุ่มอนามัยวัยทำงาน

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวดี ธานี | หัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยทำงาน |
| ๒. น.ส.จินตนา ชีวะพันธ์ | รองหัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยทำงาน |
| ๓. น.ส.วิภาวดี พิพัฒน์กุล | รองหัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยทำงาน |
| ๔. น.ส.รุ่งนภา มุลตรีภักดี | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๕. น.ส.ไกรวัลย์ มัฐผา | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๖. น.ส.เทียมดาว ทองโกฏ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๗. น.ส.ปิยะรัตน์ จันทร์ส่อง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๘. นายอนุสรณ์ ส่องแสง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |

วาระการประชุม	เรื่อง/ประเด็น	ข้อสั่งการ/มอบหมาย
วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้ง ให้ที่ประชุมทราบ	๑.๑ นางสาวดี ธานี หัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยทำงาน แจ้งเรื่องการดำเนินกิจกรรมตามแผนงานโครงการของกลุ่มอนามัยวัยทำงาน รอบ ๖ เดือนหลัง ให้ดำเนินการให้เรียบร้อย พร้อมทั้งสรุปรายงานผลกิจกรรมและงบประมาณ และรายงานให้หัวหน้าทราบ ๑.๒ การสรุปเอกสารรายงานไปราชการและส่งหลักฐานรายงานการเงิน ขอให้หัวหน้าและผู้ช่วยผู้อำนวยการฯ ที่ดูแลกลุ่มงานเซ็นกำกับทุกครั้ง	ทุกคนรับทราบ
วาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม	-สรุปรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖	มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓ เรื่อง ติดตาม	๓.๑ ติดตามการการดำเนินการตาม PP Fee Schedule ได้แก่ บริการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก(HPV DNA Test) พนักงานใน สถานประกอบการ รายงานข้อมูลการออกตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกด้วยวิธี HPV DNA Test และการประเมินปัจจัยเสี่ยงสุขภาพกายจิตและจัด กิจกรรมให้คำแนะนำด้านการส่งเสริมสุขภาพสำหรับพนักงานในสถาน ประกอบการ ซึ่งดำเนินการตรวจคัดกรองไปแล้วจำนวน ๓๐๔ ราย	
	๓.๒ ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด กพร. ของกลุ่มอนามัยวัย ทำงาน ในรอบ ๕ เดือนหลังของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๑) พฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ (H4U) : คุณวิภาวดี ผู้รับผิดชอบงาน ได้รายงานข้อมูลขณะนี้จำนวนผู้ที่ประเมินH4U เพิ่มขึ้นในทุกๆจังหวัดยกเว้นจังหวัดอำนาจเจริญที่ผลงานยังต่ำ ซึ่งที่ ผ่านมาศูนย์อนามัยที่ ๑๐อุบลราชธานี ได้เป็นตัวแทนนำเสนอแนว ทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานH4U ในการประชุมของคลัสเตอร์วัย ทำงาน กรมอนามัย และได้มีข้อเสนอแนะให้ไม่ต้องสำรวจข้อมูลทุกปี โดยที่สามารถปรับเป็นระบบการเฝ้าระวังได้ ส่วนการดำเนินงานใน พื้นที่ผู้รับผิดชอบงานได้สรุปและคืนข้อมูลให้กับผู้รับผิดชอบงานของ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่ ๒) เมนูสุขภาพ : คุณจินตนา ผู้รับผิดชอบงาน ได้ดำเนินการคืน ข้อมูลให้ผู้รับผิดชอบงานของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และมีบาง พื้นที่กำลังประเมินรับรองเมนูสุขภาพและลงข้อมูลเพิ่มเติม ๓) Healthy canteen : คุณปิยะรัตน์ รายงานความก้าวหน้า ผลการดำเนินงานโรงอาหารปลอดภัยใส่ใจสุขภาพ(Healthy canteen) ซึ่งได้ประสานผู้รับผิดชอบงานของสำนักงานสาธารณสุข จังหวัดในการคัดเลือกเป้าหมายการพัฒนา และได้จัดทำแผนออก เยี่ยมติดตาม ๔) BMI และ เส้นรอบเอว : ขณะนี้หลายโรงพยาบาลในพื้นที่ได้มี การจัดกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพเพื่อลดโรค ลดอ้วนลด พุง และได้มีการขอรับการสนับสนุนด้านองค์ความรู้และวิทยากร พร้อมทั้งสื่อต่างๆจากกลุ่มอนามัยวัยทำงาน ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี	
วาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ	เนื่องจากเครื่อง AED ที่ประจำพิตเนสชาร์ต จำเป็นต้องแจ้งเรื่อง และส่งซ่อมให้ใช้งานได้ตามปกติ	มอบหมายคุณอนุสรณ์ ดำเนินการ

(นางสาวไกรวัลย์ มัฐผา)

ผู้จัดบันทึกและสรุปรายงานการประชุม

.....สร้อยดี.....

(นางสร้อยดี ธานี)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานความก้าวหน้าตัวชี้วัด กพร. กลุ่มอนามัยวัยทำงาน ระดับ Output และ Outcome
เดือนพฤษภาคม 2566

ระดับ 4 Output ผลผลิต	ระดับ 5 Outcome ผลลัพธ์
4.1 ยอดสะสมจำนวนร้านอาหาร/แผงลอย/อาหารริมบาทวิถี (Street Food) ที่ผ่านการรับรองเมนูสุขภาพ ไม่น้อยกว่า 25 แห่ง ต่อจังหวัด (125 แห่ง) ผลงาน 154 แห่ง (ข้อมูล 31 พฤษภาคม 2566) 4.2 ยอดสะสมจำนวนโรงอาหารที่ผ่านเกณฑ์รับรองโรงอาหารปลอดภัยใส่ใจสุขภาพ (Healthy Canteen) ไม่น้อยกว่า 2 แห่งต่อจังหวัด (10 แห่ง) ผลงาน 13 แห่ง (ข้อมูล 31 พฤษภาคม 2566) 4.3 ยอดสะสมประชาชนเข้าใช้งานโปรแกรมโภชนาการอัจฉริยะ (Food4Health) อย่างน้อยจังหวัดละ 25 คน (546 คน) ผลงาน 792 คน (ข้อมูล 31 พฤษภาคม 2566) 4.4 ข้อมูลการประเมินพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์จากผลการประเมินพฤติกรรมสุขภาพ ความรอบรู้ และปัจจัยแวดล้อมที่ส่งผลต่อสุขภาพวัยทำงาน (H4U plus) เป้าหมาย 20,427 คน ผลงาน 25,435 คน (ข้อมูล 31 พฤษภาคม 2566) 4.5 รายงานผลการขับเคลื่อนและประชาสัมพันธ์โครงการก้าวทำใจ - มีรายงาน หน้า 4	5.1 วัยทำงานอายุ 19- 59 ปี มีดัชนีมวลกายปกติ ร้อยละ *52 ผลงาน ร้อยละ 42.05 (ข้อมูล 31 พฤษภาคม 2566) 5.2 วัยทำงานอายุ 18 – 59 ปี มีรอบเอวปกติ (ไม่เกินส่วนสูงหารสอง) ร้อยละ *53.8 ผลงาน ร้อยละ 52.44 (ข้อมูล 31 พฤษภาคม 2566) 5.3 วัยทำงานอายุ 25 - 59 ปี มีการเตรียมการเพื่อยามสูงอายุด้านสุขภาพ ร้อยละ *42.44 ผลงาน 38.54 (ข้อมูล 31 พฤษภาคม 2566) 5.4 จำนวนคนลงทะเบียนในระบบ Digital platform ก้าวทำใจ *485,114 บัญชี ผลงาน 724,094 บัญชี (ข้อมูล 31 พฤษภาคม 2566) *เป้าหมายรายเขต

รายงานผลการขับเคลื่อนและประชาสัมพันธ์ โครงการก้าวทำใจ

เดือนพฤษภาคม 2566

■ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมก้าวทำใจและให้ความรู้การส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบการ ณ บริษัท เวอร์เท็กซ์แอฟพาเรจ จำกัด จังหวัดอุบลราชธานี

วันที่ 18 พฤษภาคม 2566 กลุ่มอนามัยวัยทำงาน ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี ลงพื้นที่จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานสำหรับพนักงานในสถานประกอบการ กิจกรรมประกอบด้วย การประชาสัมพันธ์ก้าวทำใจ การใช้แอปพลิเคชันก้าวทำใจ การประเมินภาวะสุขภาพ เส้นรอบเอวและค่าดัชนีมวลกาย การประเมินปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพกาย-จิต การให้ความรู้เรื่องอาหาร-โภชนาการ การออกกำลังกาย การตรวจประเมินแรงต้านด้วยตนเอง การตรวจคัดกรองมะเร็งปอกมดลูก

